

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

na plnění veřejné zakázky malého rozsahu, nespádající do zákona č.134/2016Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Číslo VZ : 004/2024/AK

Název VZ :

Traktorová sekačka s nástavbami

1. VÝZVA ZADAVATELE

Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace

náměstí 1. máje 89/21, 430 01 Chomutov

zastoupené Ing. Zbyňkem Koblížkem, ředitelem

IČ : 00079065 DIČ : CZ00079065

Vážení uchazeči,

zadavatel v souladu se zněním § 6 zákona č. 134/2016 Sb, o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“) a metodickým pokynem Rady statutárního města Chomutova č. 011/03-17 zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

vyzývá

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky pod názvem:
„Traktorová sekačka s nástavbami“

2. INFORMACE O ZADAVATELI

IČ : 00079065 DIČ : CZ00079065

Bankovní spojení: UniCredit Bank, a.s. Chomutov

ID datové schránky: 9KIK9ZD

Číslo účtu: 79065009 / 2700

Telefon zadavatele : 474651438, 474651439

Kontaktní osoba ve věcech smluvních:

Andrea Krausová - investiční referent, Mob. +420 731 411 758, e-mail : a.krausova@tsmch.cz

Kontaktní osoba ve věcech technických:

Ing. Daniel Voborník – vedoucí veřejné zeleně, Mob. +420 731 411 761, e-mail : d.vobornik@tsmch.cz

3. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

3.1 Tato zadávací dokumentace (dále také jako „ZD“) představuje soubor zadávacích podmínek stanovených v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení. Součástí této zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy ve struktuře níže uvedené.

3.2 Tato zadávací dokumentace je uveřejněna v plném rozsahu na profilu zadavatele na internetové adrese: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html a to ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

3.3 Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Pakliže by jakékoliv ustanovení této ZD bylo nejasné, bude vykládáno v souladu se ZZVZ.

3.4 Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

3.5 Zadavatel dále upozorňuje účastníky, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem a předpisů. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v ZD, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem a předpisů.

3.6 Dodavatelé, kteří podají nabídku na plnění této veřejné zakázky, budou pro účely tohoto řízení označováni jako „Účastník“, „Dodavatel“ nebo též „Prodávající“. Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace, vyhlášující tuto veřejnou zakázku, jsou označovány jako „Zadavatel“ , „Objednatel“ nebo též „Kupující“.

4. KOMUNIKACE

Případné dotazy uchazeče mohou být zaslány písemně, s identifikací tazatele prostřednictvím:

- elektronického nástroje E-ZAK na internetové adrese:
https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html
- datové schránky : 9KIK9ZD,
- případně i doplněny e-mailem na adresu: a.krausova@tsmch.cz

Na profilu zadavatele budou rovněž zveřejňovány všechny změny, vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace. Zadavatel v této souvislosti **doporučuje dodavatelům sledovat v průběhu lhůty pro podání nabídek profil zadavatele**, zejména pak záložku „ Zadávací dokumentace“ a „Vysvětlení zadávací dokumentace“.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji EZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj EZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji EZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel konstatuje, že za účelem užívání EZAK je nutné být v EZAK registrován. Manuál pro registraci dodavatele v EZAK a podrobné informace o ovládní systému jsou ke stažení zde:

<https://zakazky.chomutov-mesto.cz/> .

Bližší informace, podmínky a požadavky nezbytné pro komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje EZAK a pro podání elektronické nabídky v rámci tohoto elektronického nástroje, jakožto i další důležité informace pro práci v EZAK jsou uvedeny v příslušných uživatelských příručkách na této adrese: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládní elektronického nástroje EZAK je možné využít primárně uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem této veřejné zakázky je dodávka 1 ks traktorové sekačky s kabinou, s košem na sběr travní hmoty a žací mezinápravovou lištou, včetně nástaveb tj. 1 ks rovný sněhový pluh a 1 ks závěsný sypač.

Včetně dopravy a poskytování kompletního záručního servisu min. na 2 roky (24 měsíců).

Komplet nový, nepoužitý, plně funkční.

6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.1 Doba plnění veřejné zakázky:

Předpokládaný termín dodávky: **maximálně do 31.05.2024.**

6.2 Místo plnění veřejné zakázky :

Areál TSmCH, U Větrného mlýna 4605, 430 01 Chomutov

7. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění není pro uvedenou zakázku relevantní.

8. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky se nezveřejňuje.

Zadavatel upozorňuje, že za maximálně přípustnou nabídkovou cenu považuje takovou, která splní limit pro veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 27, písm. a) ZZVZ. Nabídne-li účastník jako nabídkovou cenu částku, která je vyšší než zákonem stanovený limit, bude z řízení vyloučen.

9. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

9.1 Zadavatel využije možnosti vyhrazené změny závazku (v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ), týkající se možného prodloužení termínu plnění, a to z důvodu vyšší moci tj. např. vládní nařízení, válečný stav, přírodní katastrofy, chemické vlivy, živelné pohromy a dále karanténní nebo jiná opatření veřejné moci na základě ochrany zdraví zaměstnanců kvůli pandemii viru SARS-CoV-2 nebo podobné výjimečné události ohrožující veřejné zdraví. Uvedená změna závazku je součástí návrhu smlouvy v bodě VIII.3 (viz příloha č. 2 ZD).

9.2 Zadavatel připouští změny cen v důsledku změny DPH. K ceně sjednané na základě smlouvy bude vždy účtována DPH v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnitelného zdanitelného plnění.

10. SPECIFIKACE TECHNICKÝCH POŽADAVKŮ

Minimální technické požadavky:

- motor diesel 3-válec, min. výkon 16 kW / 2500 ot./min (norma ECE R120)
- zdvihový objem motoru min. 1100 cm³
- objem palivové nádrže min. 20 l.
- převodovka hydrostatická, ovládaná dvěma samostatnými pedály vpřed/vzad
- rychlost vpřed min. 16 km/hod
- uzávěrka diferenciálu účinná na zadní nápravu
- pohotovostní + parkovací (ruční) brzda
- hydraulické řízení (s posilovačem)
- zadní hydraulické vývody s rychlospojky pro ovládání zdvihu koše, popř. sypače
- kovové provedení kapotáže stroje – kapota motoru + zadní blatník
- mezinápravové sečení- sekací lišta - 2 nože s přímým středovým výhozem (bez sacích turbín)
- záběr sečení min. 120 cm
- pohon sečení s úhlovými převodovkami v olejové lázni
- hydraulický zdvih sečení
- nastavitelná výška sečení plynulé ovládaní z místa řidiče
- sběrací koš z pevného materiálu o objemu min. 600 litrů,
- hydraulické vyklápění koše do výšky min. 200 cm
- ovládání zdvihu a vysypání koše jednou pákou – křížové ovládaný rozvaděč
- univerzální travní vzorek pneumatik
- provoz na pozemních komunikacích na RZ - kompletní výbava pro provoz na pozemních komunikacích, včetně dokumentace nutné pro přihlášení
- osvětlení pro provoz na pozemních komunikacích
- maják oranžové barvy vč. dokladů pro zapsání do TP
- plnohodnotná rezervní kola v počtu 1 ks pro přední a 1ks pro zadní nápravu
- sada zimních pneumatik
- bezpečnostní vytápěná prosklená kabina vč. obložení
- přední okno otevíratelné, stěrač
- přední pracovní světla na střeše kabiny
- čelní hydraulický ovládaný závěs pro instalaci shrnovací radlice
- vnější přední hydraulický okruh pro natáčení radlice
- hydraulicky nastavitelná odpružená radlice s délkou břitu min. 1300 mm s příčným kopírováním – výška štítu min. 500 mm + gumový břit
- válečkový sypač se záběrem min. 800 mm vč. upínací desky
- nástavce pro zvýšení objemu na min. 100 l
- válec pro aplikaci štěrku
- horní plastový kryt
- regulace rychlosti otáčení válce
- počítadlo motohodin
- snímatelný potah sedadla
- gumová podlaha kabiny nebo gumové koberečky
- návod k obsluze v českém jazyce
- plán údržby/servisu
- zaškolení obsluhy
- barva nerozhoduje
- záruka minimálně 24 měsíců

Zařízení musí splňovat v době prodeje všechny předpisy a zákony upravující jeho provoz a používání a musí být homologovány dle platných směrnic EU.

11. ROZDĚLENÍ ZAKÁZKY NA ČÁSTI

Zadavatel nerozdělil veřejnou zakázku na části, neboť požadované plnění není vhodné rozdělit z důvodu nutnosti plnění kompletní dodávky. Zadavatel má zájem o zajištění odpovědnosti vybraného dodavatele za dodržení smluvních ujednání a za dodržení kvality dodávky.

12. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ CENOVÉ NABÍDKY

12.1 Účastník stanoví nabídkovou cenu v korunách českých a to uvedením ceny bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH. Celkovou cenu uvede rovněž do „Návrhu smlouvy“ (příloha č. 2. ZD) i „Formuláře nabídky“ pokud jej využije (příloha č. 1. ZD).

12.2 Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací.

12.3 Úhrada ceny bude provedena na základě platebních podmínek uvedených v příloze č. 2 ZD (Návrh smlouvy, čl. V.) , na základě vystavené faktury, se splatností min. 30 dnů od doručení.

12.4 Zadavatel neumožňuje vystavení zálohové faktury.

12.5 Uvedená nabídková cena bude konečná a pro účastníky závazná po celou dobu plnění zakázky. Účastník stanoví nabídkovou cenu jako cenu zahrnující všechny náklady na provedení předmětu zakázky, zisk, rizika, bonusy, slevy, kurzové rozdíly a další vlivy. Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná, nepřekročitelná a aktuální pro realizaci veřejné zakázky v daném místě a čase.

12.6 Účastník není oprávněn podmínit jím navrhovanou hodnotu hodnotícího kritéria další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, na různých místech v nabídce, bude důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení a vyloučení účastníka; obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení údaje či hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

12.7 Výše nabídkové ceny je nezávislá na vývoji cen a kurzovních změnách. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám.

13. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel připouští změny cen v důsledku změny DPH. K ceně sjednané na základě smlouvy bude vždy účtována DPH v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnitelného zdanitelného plnění.

14. OBCHODNÍ PODMÍNKY

14.1 Obchodní a platební podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném návrhu smlouvy (viz příloha č. 2 této ZD).

14.2 Dodavatel je povinen obchodní podmínky akceptovat. Zadavatel jejich změnu neumožňuje.

14.3 Dodavatel obchodní podmínky-návrh smlouvy doplní a podepíše oprávněnou osobou.

15. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtu zadavatel nestanovuje.

16. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Při prokazování splnění kvalifikace postupují účastníci v souladu s níže uvedenými požadavky zadavatele.

Doklady prokazující splnění kvalifikace se předkládají v českém či slovenském jazyce, případně v jiném jazyce doplněném překladem do českého jazyka.

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace požadované zadavatelem, může být vyloučen ze zadávacího řízení.

Ke splnění požadavků zadavatele může účastník využít vzorový **Formulář nabídky**, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

16.1 Základní způsobilost:

Splnění základní způsobilosti prokazuje účastník předložením čestného prohlášení, v souladu s ustanovením § 74 ZZVZ. Čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním orgánem nebo členem či členy v souladu se zápisem v obchodním rejstříku či jiném zákonném registru, případně jinou oprávněnou osobou.

/Zadavatel předkládá pro možnost využití čestné prohlášení jako přílohu č. 1 Formulář nabídky/

16.2 Profesní způsobilost:

Splnění profesní způsobilosti v souladu s § 77 ZZVZ prokáže účastník, který předloží:

1. *výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a*
2. *doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; takovým dokladem se rozumí zejména výpis ze živnostenského rejstříku.*

Požadované doklady budou doloženy v prostých kopiích, čestná prohlášení v originálech. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy po vítězném účastníkovi předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů.

17. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

17.1 **Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců předem dnem zahájení zadávacího řízení.**

17.2 Účastník může prokázat splnění základní a profesní kvalifikace také výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

17.3 Účastník může k prokázání kvalifikace nebo její části předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

17.4 Doklady o kvalifikaci předkládají účastníci v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

17.5 Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat od účastníků předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (v souladu s ustanovením § 45 odst. 1 Zákona).

17.6 Povinnost předložit doklad může účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

17.7 Pokud Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Účastník předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

17.8 Zadavatel může požadovat po účastníkovi doplnění nebo objasnění kvalifikace pro zajištění řádného průběhu zadávacího řízení.

17.9 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se účastník doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

18. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

18.1 V případě společné účasti dodavatelů (podávajících společnou nabídku), je každý z dodavatelů povinen samostatně prokázat splnění základní způsobilosti v souladu s ustanovením § 74 Zákona a profesní způsobilost v souladu § 77 odst. 1 Zákona. Prokázání splnění profesní způsobilosti v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) Zákona prokazují všichni tito dodavatelé společně.

18.2 Podává-li nabídku více dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Souhlas s tímto požadavkem potvrdí společní dodavatelé podpisy návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky a uchazeč je oprávněn upravit návrh smlouvy s ohledem na tuto skutečnost.

18.3 V případě této společné účasti bude stanoven pověřený zástupce pro komplexní řešení technických záležitostí.

19. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY (zejména poddodavatelem)

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace s výjimkou kritéria v souladu s § 77 odst. 1 ZZVZ, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby.

Účastník je v takovém případě povinen předložit seznam poddodavatelů, obsahující identifikační údaje každého poddodavatele a činnost jednotlivých poddodavatelů, kterou budou při realizaci předmětu veřejné zakázky provádět, jsou-li účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

20. ZMĚNY KVALIFIKACE ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

20.1 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost účastníku nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny.

20.2 Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost v souladu s § 88 odst. 1 ZZVZ.

21. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A ZPŮSOB KOMUNIKACE

21.1 Účastník je oprávněn písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Doručení žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace a komunikace s osobou Zadavatele budou uskutečňovány prostřednictvím profilu zadavatele, zřízeném na webové adrese: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html nebo prostřednictvím datové schránky 9KIK9ZD nebo elektronicky podepsané prostřednictvím e-mailu: a.krausova@tsmch.cz. Zadavatel doporučuje a preferuje elektronickou komunikaci prostřednictvím elektronické komunikace

21.2 Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele vč. přesného znění žádosti, bez identifikace dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **min. 5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

21.3 Zadavatel uveřejní vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace nejpozději **do 3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

21.4 Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

21.5 Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit nebo doplnit. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům sledovat v průběhu lhůty pro podání nabídek profil zadavatele.

22. OBSAH, PODÁNÍ A FORMA ČLENĚNÍ NABÍDKY

Nabídka účastníka včetně dokladů o kvalifikaci bude předložena v listinné podobě, způsobem dle konkrétních požadavků uvedených v bodě 23. této ZD.

Veškeré doklady nebo prohlášení, u nichž je požadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pokud dodavatele zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc. Doklady nebo prohlášení mohou být podepsány buď vlastnoručně a předloženy do nabídky ve formě naskenované kopie nebo mohou být elektronicky podepsány uznávaným elektronickým podpisem (založeným na kvalifikovaném certifikátu) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Obsah nabídky (doporučené členění):

- a) Identifikační údaje účastníka;
- b) Formulář nabídky a vzorová čestná prohlášení (příloha č.1 ZD);
- c) Závazný návrh smlouvy, podepsaný oprávněnou osobou (příloha č.2 ZD);
- d) Čestné prohlášení k využití poddodavatelů (možnost využití přílohy č.1 ZD, bod 4);
- e) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů, podepsané oprávněnou osobou (možnost využití přílohy č.1 ZD, bod 5);
- f) Čestné prohlášení k sankcím EU o zákazu zadávání nebo plnění veřejných zakázek (možnost využití přílohy č.1 ZD, bod 6);
- g) Čestné prohlášení k sociálně a environmentálně odpovědnému plnění (možnost využití přílohy č.1 ZD, bod 7);
- h) Doklad o oprávněnosti osoby jednat za účastníka nebo jeho jménem (např. plná moc, výpis z obchodního rejstříku), pokud právní úkony účastníka nečiní fyzická osoba, která je sama účastníkem;
- i) Informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za účastníka, pokud nabídku podává více osob společně;
- j) Doklady a informace prokazující splnění kvalifikace požadované touto zadávací dokumentací;
- k) Další náležitosti, pokud to požaduje tato zadávací dokumentace.

23. ZPŮSOB, MÍSTO A LHŮTA PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka bude podána pouze v listinné podobě!

Nabídka bude podána v neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce, či jiném obalu označeném na přední straně následovně:

V levém horním rohu obálky (obalu) bude **název a poštovní adresa dodavatele**, včetně IČ.

Uprostřed bude nápis „**NABÍDKA – Traktorová sekačka s nástavbami**“ a „**NEOTEVÍRAT**“.

V pravém dolním rohu bude adresa zadavatele.

Obálka (obal) bude opatřena na uzavření razítkem uchazeče.

* Nabídky lze podávat **doporučeně poštou** nebo **osobně** na adresu zadavatele:

Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace
náměstí 1. máje 89/21
430 01 Chomutov

* Osobně lze nabídku doručit do shodného termínu v pracovních dnech od 7,00 do 14,00 do podatelny
Zadavatele - 2.patro, příjem pošty.

Příjem ve dnech : pondělí - pátek od 7.30 do 14.00 hodin

Pro podání nabídky je rozhodující doba převzetí nabídky naším pracovníkem v místě viz výše a to, jak poštou, tak osobně.

Lhůta pro podání nabídek končí:

Datum: 13.02. 2024

Hodina: 11:00

24. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami je stanoveno na **13.02.2024** ve **12,00** hod v kanceláři PTN na Technických službách města Chomutova, nám.1.máje 89/21, 430 01 Chomutov.

Otevírání mohou být přítomni pouze : Zástupce zadavatele, zástupce zřizovatele, komise pro otevírání obálek a po jednom zástupci od každého uchazeče, jež ve stanoveném termínu podal svou nabídku.

25. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

25.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit v souladu s ustanovením § 114 odst. 1 Zákona na základě nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

25.2 Účastník není oprávněn podmínit jím uvedené údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

25.3 **Nabídková cena pro hodnocení** bude cena za kompletní dodávku **v Kč bez DPH**.

25.4 Pro hodnocení ceny se použije pro plátce DPH cena bez DPH pro neplátce DPH ceny včetně DPH (v souladu s §115 odst.3 ZZVZ).

25.5 Nabídky budou seřazeny od nejnižší k nejvyšší nabídkové ceně. Nabídka účastníka s nejnižší nabídkovou cenou bude nejvýhodnější a pořadí účastníků bude určeno od nabídek s nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu.

25.6 Nabídka účastníka zadávacího řízení, který předloží nabídku s nejnižší celkovou nabídkovou cenou, bude vyhodnocena jako nabídka ekonomicky nejvýhodnější a postoupí do dalšího posuzování.

26. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

26.1 V případě vyloučení vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení může být výzva k uzavření smlouvy zaslána dalšímu účastníkovi v pořadí. Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele. Zadavatel může tento postup použít i opakovaně.

26.2 Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

26.3 Vybraný dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel si je tak vědom skutečnosti, že podle § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel se v této souvislosti zavazuje spolupracovat se všemi dotčenými subjekty. Stejně podmínky spolupůsobení při výkonu finanční kontroly se dodavatel zavazuje zajistit i u svých poddodavatelů.

26.4 Zadavatel nezadá veřejnou zakázku vybranému dodavateli, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi EU dle ustanovení § 48a ZZVZ.

27. OSTATNÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

27.1 Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady (ve smyslu ustanovení § 46 Zákona).

27.2 Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

27.3 Účastník zadávacího řízení může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

27.4 Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.

27.5 Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání zakázky.

27.6 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

27.7 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

27.8 Nabídky nebudou účastníkům vráceny.

27.9 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení bez uvedení důvodů. Oznámení o zrušení zadávacího řízení uveřejní zadavatel na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.

27.10 Pokud požadované technické podmínky uvedené v jakékoliv části zadávací dokumentace obsahují přímý nebo nepřímý odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, umožňuje zadavatel použití rovnocenného řešení, přičemž se musí jednat o kvalitativně a technicky rovnocenné řešení splňující požadované vlastnosti. Uvedením případných odkazů a využitím značky tedy zadavatel nestanovuje přímo požadavek užití konkrétního výrobku či dodavatele, ale využívá ho pro zjednodušení popisu vlastností prostřednictvím vlastností příkladu ve smyslu transparentnosti.

28. ODPOVĚDNÉ VEŘEJNÉ ZADÁVÁNÍ

Zadavatel je povinen při zadávání veřejné zakázky zohlednit zásady uvedené v § 6 odst. 4 Zákona. Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem:

- Zadavatel vypracoval formulář nabídky tak, aby účastníkům v případě jeho využití snížil administrativní náročnost pro řádné podání nabídek.
- Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci dodavatele a s ohledem na specifikaci veřejné zakázky tak, aby se zadávacího řízení mohli zúčastnit především malé a střední podniky.
- Zadavatel požaduje, aby byly při realizaci veřejné zakázky dodržovány veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky v oblasti pracovněprávní, zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a podporovalo se dodržování důstojných pracovních podmínek, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů.
- Zadavatel požaduje, aby po celou dobu plnění veřejné zakázky byly dodržovány férové poddodavatelské vztahy v dodavatelském řetězci včetně řádného a včasného plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.
- Zadavatel požaduje, aby při realizaci veřejné zakázky byly obecně minimalizovány negativní dopady na životní prostředí. V souladu se směrnicí Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1161 o podpoře čistých a energeticky účinných silničních vozidel požaduje zadavatel dodání stroje s minimální emisní normou Stage V.

29. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č.1 – Formulář nabídky a vzorová čestná prohlášení

Příloha č.2 – Návrh smlouvy

Za Zadavatele v Chomutově dne: 30.01.2024

TECHNICKÉ SLUŽBY
MĚSTA CHOMUTOVA
příspěvková organizace
SEKRETARIÁT
430 01 Chomutov, nám. 1. máje 89
IČO: 00079065, DIČ: CZ00079065

Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
Ing. Zbyněk Koblížek
ředitel