



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU

na služby, zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016
Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

**Zpracování projektové dokumentace pro
společné povolení a provádění stavby pro projekt
„Rekreační areál a přírodní rezervace Pražská
pole, Chomutov“**

Obsah:

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE	3
2. ÚDAJE O ZADAVATELI	3
3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
5. ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ EZAK A ZPŮSOB KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM	8
6. OZNAČENÍ, OBSAH A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY	9
7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	9
8. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	16
9. OBCHODNÍ PODMÍNKY VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK	16
10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	17
11. UZAVŘENÍ SMLOUVY.....	18
12. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY	18
13. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	19
14. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACEV	19
15. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	19
16. PŘÍLOHY ZADÁVACÍCH PODMÍNEK	21

1. Základní informace

Tato výzva a zadávací dokumentace byla vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), na podlimitní veřejnou zakázku na služby.

Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci výslovně neuvedené se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Kde je v této zadávací dokumentaci uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i uchazeč zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 Zákona.

2. Údaje o zadavateli

Název:	STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV
Sídlo:	Zborovská, 430 28 Chomutov
IČ:	00261891
DIČ:	CZ00261891
Zastoupený:	JUDr. Markem Hrabáčem, primátorem
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Iveta Kozáková
Telefon:	+420 474 637 431
E-mail:	i.kozakova@chomutov.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html

(dále jen „**zadavatel**“)

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace pro společné povolení a provádění stavby pro projekt „**Rekreační areál a přírodní rezervace Pražská pole, Chomutov**“.

Cílem zadavatele je zachovat přírodní charakter území a vybudovat rekreační areál pro obyvatele města Chomutova a přilehlých obcí. Důraz je kladen na zachování přírodního rázu a biodiverzity lokality.

Popis území:

Zájmové území bylo dlouhá desetiletí využíváno k hlubinné těžbě hnědého uhlí. Lokalita Pražská pole, která souvisí s dnes již uzavřeným hlubinným dolem Jan Žižka, se nachází jižně od města Chomutova. Jedná se o území lichoběžníkového tvaru o velikosti cca 1,95 km².

Jde o poddolované území, na jehož povrchu došlo v důsledku předchozí hlubinné těžby uhlí k poklesům povrchu terénu. Povrch území byl na dílčích lokalitách narušen divokým ukládáním odpadu, na několika místech rovněž proběhla povrchová těžba štěrkopísku. Tam, kde došlo k poklesům, je část plochy zatopena vodou (vznikly tvarově různé vodní plochy).

Po ukončení těžby byla v 90. letech provedena rekultivace území dotčeného těžbou dolu Jan Žižka. Řešení rekultivace vycházelo v roce 1997 z předpokladu, že lokalita Pražské pole má mít charakter přírodního území, které by v budoucnu plnilo také rekreační funkci pro oblast Chomutova.

V současnosti nemá rekultivované území jasné určení. Po dokončení rekultivačních prací (cca po roce 2005) probíhá až na výjimky přirozený vývoj lokality. V západní části (západně a severně od vodních ploch) byla provedena lesnická rekultivace. Ve východní části byly provedeny zřejmě pouze dosadby rozptýlené zeleně. Střední pilíř byl zrekultivován a je v současnosti využíván zemědělsky.

V r. 2011 byla na území zpracována projektová dokumentace na výstavbu golfového hřiště, projekt však nebyl zrealizován.

Části díla:

Dílo se skládá z těchto částí:

ČÁST I. - Studie krajinářského řešení území

Dodavatel je povinen provést předprojektovou přípravu potřebnou pro následné zpracování studie krajinářského řešení území. Studie bude předána objednateli ve dvou vyhotoveních ve formátu max. A2 a v elektronické formě.

Tato část díla je považována za dokončenou provedením všech nutných předprojektových příprav a odsouhlasením studie objednatel.

ČÁST II. - Projektová dokumentace pro společné povolení a provádění stavby

Dodavatel je povinen zpracovat dokumentaci pro společné povolení a provádění stavby na stavební úpravy v rozsahu, obsahu a podrobnostech stanovených přílohou č. 8 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb (ve znění pozdějších předpisů) a předat ji objednateli ve 4 vyhotoveních v listinné podobě a rovněž a v elektronické formě ve zdrojových souborech - *.doc, *.xls, *.dwg, * a *.pdf.

Dodavatel je povinen zajistit všechny doklady či dokumenty nutné pro podání žádosti o vydání společného povolení, zpracovat žádost o vydání společného povolení a podat tuto žádost o vydání společného povolení u příslušného stavebního úřadu.

Nebude-li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak, dodavatel je povinen a zároveň oprávněn zastupovat objednatele v řízení o žádosti o vydání společného povolení do okamžiku vydání rozhodnutí orgánem prvního stupně, a to na základě plné moci, kterou k tomu od objednatele obdrží.

Tato část díla bude dokončena okamžikem vydání společného povolení, které bude následně předáno objednateli ve formě originálu příslušného rozhodnutí.

ČÁST III. - Projektová dokumentace pro provádění stavby včetně projektu mobiliáře

Dodavatel je povinen zpracovat DPS na stavební úpravy v rozsahu, obsahu a podrobnostech stanovených přílohou č. 13 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb (ve znění pozdějších předpisů), která bude sloužit jako podklad pro zadání veřejné zakázky na provedení stavebních úprav.

Dodavatel je tedy po vydání společného povolení v rámci této části díla povinen:

- zpracovat podmínky společného povolení do dokumentace pro provádění stavby,
- zpracovat položkový rozpočet a výkaz výměr - nákladová část bude dělena na jednotlivé stavební objekty,
- zpracovat projekt mobiliáře včetně položkového rozpočtu a výkazu výměr,
- zpracovat dokumentaci tak, aby splňovala požadavky na dokumentaci dle zák. č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách,
- zpracovat dokumentaci tak, že bude stanovovat povinné, případně doporučené technické aj. parametry jednotlivých strojů, zařízení a výrobků a dodávek bez stanovení typu a výrobce, přičemž objednatel je povinen poskytnout dodavateli veškerou požadovanou součinnost tak, aby bylo možné s dostatečným předstihem před zahájením projektových prací specifikovat veškeré referenční výrobky,
- zpracovat DPS tak, že budou zapracovány požadavky dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy.

Dodavatel předá dokumentaci objednateli v 4 vyhotoveních v listinné podobě a v elektronické formě. Tato část díla bude dokončena zhotovením DPS, jejím předáním a podpisem předávacího protokolu.

ČÁST IV. - Autorský dozor

Činnost autorského dozoru po celou dobu realizace zakázky. Na výkon činnosti autorského dozoru bude uzavřena samostatná Příkazní smlouva (Příloha č. 13 ZD).

Zadavatel předpokládá, že po dobu fyzického provádění díla bude dodavatel vykonávat sjednanou činnost denně a autorský dozor bude poskytován v předpokládaném rozsahu 100 hodin/měsíc (včetně administrativních činností). Předpokládaná doba plnění je 12 měsíců, tzn. celkový rozsah činnosti pro potřeby nabídky činí 1200 hodin.

VEDLEJŠÍ ČINNOSTI

Projektové podklady, průzkumy, měření, studie.

Předpokládané okruhy řešení:

- parkoviště - vybudování nového parkoviště s napojením na cyklotrasy, vybudování hygienického zázemí pro návštěvníky areálu, veřejné osvětlení, příprava infrastruktury pro výstavbu další občanské vybavenosti (restaurace, občerstvení);

- zázemí pro správce - vybudování technického zázemí pro správce a techniku s napojením na veškeré IS;
- psí hřiště - vybudování hřiště pro psi oplocené pevnými zábranami proti obojživelníkům;
- komunikace - komunikace pro cyklo, brusle a pěší kolem a středem areálu plus vybudování pěších propojení;
- molo s odpočinkovými plochami přes vodní plochu č. 4 sloužící pro propojení jednotlivých tras;
- křižovatka - vybudování nové křižovatky z hlavní komunikace III/00733 včetně napojení na cyklostezku;
- pobytové louky - převod zemědělsky obdělávané půdy na pobytové louky pro návštěvníky;
- vodní nádrže - vybudování nové vodní nádrže s možností vstupu pro návštěvníky;
- přírodní učebna - vybudování učebny/altánu;
- mobiliář - informační tabule, ptačí pozorovatelný, odpočinkové plochy s lavičkami a koši.

Předmětem díla je především:

- vypracování projektové dokumentace pro společné povolení v rozsahu dle přílohy č. 8 vyhlášky 499/2006 Sb. v platném znění, včetně položkového výkazu výměr a kontrolního ocenění položkového výkazu výměr;
- vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby v rozsahu dle přílohy č. 13 vyhlášky 499/2006 Sb. v platném znění, včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a kontrolního ocenění soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr;
- vypracování a zabezpečení veškerých podkladů, posudků, návrhů, studií, měření, stanovisek, analýz a jiných dokumentů potřebných pro komplexnost podkladového materiálu v rámci vypracování dotčeného stupně projektové dokumentace;
- inženýrská (obstaravatelská) činnost – obstarání vyjádření a stanovisek dotčených orgánů, příprava všech podkladů pro podání žádosti o stavební povolení a součinnost při zajištění stavebního povolení;
- účast na jednáních s investorem a případná prezentace projektu na Radě města Chomutov, Zastupitelstvu města, bude-li k tomu zpracovatel vyzván;
- zajištění autorského dozoru stavby.

Podklady Zadavatele:

- původní projekt golfového hřiště ve stupni pro stavební povolení (Příloha č. 1 ZD);
- studie křižovatky Pražská pole - dopravní napojení na nově budované parkoviště a cyklostezku (Příloha č. 2 ZD);
- manipulační a provozní řád vodní soustavy z r. 1999 (Příloha č. 3 ZD);
- analýza Pražská pole - úkoly a doporučení - Sweco Hydroprojekt a.s. (Příloha č. 4 ZD);
- průzkumy, rozbory (Příloha č. 5 ZD);
- zákres úprav odsouhlasený AOPK, OŽP KÚ (příloha č. 6 ZD);
- mapa rozsahu budoucí Přírodní rezervace (příloha č. 7 ZD);
- Pražská pole plán péče o přírodní rezervaci 2024-2039 (příloha č. 8 ZD);
- souhrn doporučených opatření pro evropsky významnou lokalitu CZ0423660 (příloha č. 9 ZD);
- směrnice 18 ekomiliard 5_2021 (příloha č. 10 ZD).

Přírodní rezervace:

Budoucí rekreační areál se nachází v lokalitě EVL a Natura 2000. Toto území bude v budoucnu vyhlášeno na základě rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje, Odboru životního prostředí, v souvislosti s již evidovanými prvky ochrany přírody, přírodní rezervací.

Vypořádání majetkoprávních vztahů

Vlastnická práva jsou Zadavatelem řešena průběžně, cca 98 % území je ve vlastnictví města Chomutova. Pozemkům, které se nepodařilo vypořádat, bude nutné se v rámci projekčních prací vyhnout.

Ostatní upozornění

- Zadavatel upozorňuje, že součástí projektu bude i likvidace černých skládek.
- Zadavatel upozorňuje na další limity v území (poddolované území, ložiska nerostných surovin, sítě TI, apod. ...) viz ÚP <https://mesto.chomutov.cz/uzemni-plan> a ÚAP Chomutov (k vyžádání u Zadavatele).
- Zadavatel upozorňuje, že má v plánu na realizaci projektu podat žádost o dotaci do programu 18 ekomiliard (program určený na odstraňování ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji). V případě podání žádosti bude Zadavatel požadovat rozdělení rozpočtu na způsobilé a nezpůsobilé výdaje - dle pravidel programu.
- Zadavatel upozorňuje, že v projektové dokumentaci pro provádění stavby ani ve slepém rozpočtu nesmí být obsaženy žádné konkrétní názvy zejména materiálů, technologií nebo značek příznačných pro určitého dodavatele.
- Zadavatel upozorňuje, že dílo bude realizováno v souladu se všemi platnými českými zákony, předpisy a harmonizovanými evropskými normami, pokud takové normy existují. Pokud takové normy neexistují, je třeba použít ustanovení českých technických norem a technických specifikací obsažených ve veřejně přístupných dokumentech uplatňovaných běžně v odborné technické praxi.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV:

CPV	Druh plnění
71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
71240000-2	Architektonické, technické a plánovací služby
71250000-5	Architektonické, technické a znalecké služby
71322000-1	Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací
71332000-4	Geotechnické služby

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je Magistrát města Chomutova, Zborovská 4602, Chomutov.

Dobu plnění stanovuje Zadavatel ve výši **16 měsíců** od data podpisu Smlouvy o dílo.

Předběžný HMG:

<i>6/2023</i>	<i>Schválení vyhlášení veřejné zakázky v RM</i>
<i>7/2023</i>	<i>Vyhlášení VZ</i>
<i>8/2023</i>	<i>Schválení vítěze VZ v RM</i>
<i>9/2023</i>	<i>Podpis SOD a zahájení projekčních prací</i>
<i>9-11/2023</i>	<i>Zpracování studie krajinářského řešení území</i>
<i>12/2023 - 5/2024</i>	<i>Zpracování projektové dokumentace pro společné povolení</i>
<i>7/2024</i>	<i>Vydání společného povolení</i>
<i>12/2024</i>	<i>Zpracování dokumentace pro provádění stavby</i>

Zadavatel stanovuje prioritu zpracování projektové dokumentace tak, aby v měl cca 7/2024 k dispozici podklady k podání žádosti do programu 18 ekomiliard.

5. Elektronický nástroj EZAK a způsob komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem a dodavatelem **probíhá písemně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK** (pokud zadavatel nestanoví v průběhu zadávacího řízení jinak).

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji EZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj EZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji EZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel konstatuje, že za účelem užívání EZAK je nutné být v EZAK registrován. Manuál pro registraci dodavatele v EZAK a podrobné informace o ovládání systému jsou ke stažení zde: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Dodavatel musí být pro určité úkony v rámci elektronického nástroje EZAK, zejména za účelem elektronického podání nabídky, držitelem platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v aktuálním znění.

Bližší informace, podmínky a požadavky nezbytné pro komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje EZAK a pro podání elektronické nabídky v rámci tohoto elektronického nástroje, jakožto i další důležité informace pro práci v EZAK jsou uvedeny v příslušných uživatelských příručkách na této adrese: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít primárně uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

6. Označení, obsah a způsob podání nabídky

Dodavatelé nabídku podají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek STATUTÁRNÍHO MĚSTA CHOMUTOVA dostupného na https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html.

Nabídka musí být zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Při podání nabídky je třeba dodržet postup stanovený ustanovením § 107 Zákona.

Nabídky budou podány v českém jazyce.

Nabídka bude obsahovat:

- a) identifikační údaje dodavatele (lze použít přílohu ZD č. 11 - Krycí list);
- b) návrh smlouvy/smluv vč. příloh, jejímž předmětem bude realizace veřejné zakázky podle podmínek stanovených zadávací dokumentací; návrh smlouvy/smluv musí být podepsán osobou k tomu oprávněnou;
- c) doklad o oprávněnosti osoby jednat za dodavatele nebo jeho jménem (např. plná moc), pokud právní jednání dodavatele nečiní fyzická osoba, která je sama dodavatelem nebo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle obchodního rejstříku);
- d) informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za dodavatele, pokud nabídku podává více osob společně;
- e) doklady a informace prokazující splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace požadované touto zadávací dokumentací, lze použít přílohu ZD č. 11;
- f) další náležitosti, pokud to požaduje tato zadávací dokumentace nebo Zákon.

7. Požadavky na kvalifikaci

Způsobilým a kvalifikovaným pro plnění Zakázky je Dodavatel, který splní kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 Zákona,
- b) prokázání profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 Zákona,
- c) prokázání technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) Zákona.

Pokud není v zákoně či této Zadávací dokumentaci stanoveno jinak, předkládají Účastníci doklady prokazující splnění kvalifikace v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona. Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu jinou osobou na základě plné moci, musí být zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.

Zadavatel si může v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 Zákona v průběhu Zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Vybraný dodavatel bude povinen dle § 122 odst. 3 Zákona předložit před podpisem Smlouvy Zadavateli **originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace**, pokud nebyly součástí nabídky uchazeče nebo předloženy na základě výzvy Zadavatele.

Pokud Zákon nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může uchazeč předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může uchazeč splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců** před dnem podání nabídky.

7.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost splní uchazeč:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky;

- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Prokázání splnění základní způsobilosti:

Uchazeč v nabídce prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prostých kopií

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

Pro prokázání splnění základní způsobilosti, kterou dodavatel prokazuje předložením čestného prohlášení, může uchazeč předložit přílohu č. 11 ZD - Krycí list a vzorové dokumenty, včetně kopií výše požadovaných dokladů (tj. příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob, potvrzení příslušného finančního úřadu, potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení, výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán).

7.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti podle § 77 Zákona prokáže uchazeč, který v nabídce předloží:

- a) dle § 77 odst. 1 Zákona výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady podle písm. a) uchazeč nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

- b) dle § 77 odst. 2 písm. a) doklady o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky; takovým dokladem se rozumí zejména výpis ze živnostenského rejstříku, příp. do vydání výpisu stejnopis ohlášení s prokázaným doručením živnostenskému úřadu nebo živnostenský list, s předmětem podnikání:

- **projektová činnost ve výstavbě**

- c) dle § 77 odst. 2 písm. c) doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována:

- **osvědčení o autorizaci** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, **v oboru krajinářská architektura.**

Doklady podle písm. b) a c) uchazeč nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

7.3 Technická kvalifikace

Kritéria technické kvalifikace stanoví zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů či odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

Splnění technické kvalifikace prokáže uchazeč, který v nabídce předloží:

v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) Zákona

- **seznam významných služeb** poskytnutých a dokončených uchazečem za poslední 3 roky (výjimky viz níže) před zahájením Zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (dále jen „Seznam“).

Minimální, Zadavatelem požadovanou úroveň seznamu významných služeb, je realizace alespoň:

- **dvou referenčních zakázek na zpracování projektové dokumentace** jejímž obsahem bylo krajinné řešení oblastí s různým stupněm ochrany přírody (národní parky, chráněné krajinné oblasti, národní přírodní rezervace, přírodní rezervace, národní přírodní památky a přírodní památky) v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb. v platném znění, s finančními náklady za zpracování projektové dokumentace v hodnotě **alespoň 2 mil. Kč bez DPH** u každé z těchto zakázek.

Uchazeč je povinen seznam významných služeb předložit **ve formě čestného prohlášení** (*může využít přílohu č. 11 ZD*) v přehledné tabulce, kde strukturovaně uvede u každé z významných služeb tyto údaje:

- identifikace objednatele,
- stručný popis předmětu zakázky,
- finanční rozsah (celková cena bez DPH),
- dobu poskytnutí služby,
- kontaktní osobu objednatele vč. emailu a telefonu (pro účely ověření pravdivosti a úplnosti údajů uvedených v seznamu významných služeb).

Zadavatel stanovuje, že pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže, budou zohledněny doklady i za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Pro posouzení rozhodného období poskytnutí významné služby je podstatný termín dokončení, resp. předání služby. V případě, že termín předání služby nebude spadat do období 10 let před zahájením zadávacího řízení, má se za to, že služba nebyla poskytnuta v rozhodném období.

v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) a d) Zákona

- **seznam techniků** nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, a dále osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným projekčním pracím. Zadavatel požaduje, aby mezi členy realizačního týmu byli alespoň tito odpovědní pracovníci, přičemž kumulace více funkcí v jednoho člena realizačního týmu je možná pouze v případě, že tato osoba splní požadované podmínky pro tyto pozice:

1. Vedoucí projekčního týmu

- Vzdělání: vysokoškolské

- **Odbornost:** autorizace v oboru **krajinářská architektura (A3)** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů
- **Praxe:** min. 5 let na pozici vedoucí projekčního týmu nebo hlavního architekta/inženýra projektu
- **Zkušenosti:** minimálně dvě referenční zakázky na pozici vedoucího projekčního týmu nebo hlavního inženýra projektu na zpracování projektové dokumentace, jejímž obsahem bylo krajinné řešení oblastí s různým stupněm ochrany přírody (národní parky, chráněné krajinné oblasti, národní přírodní rezervace, přírodní rezervace, národní přírodní památky a přírodní památky) v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb. v platném znění, s finančními náklady za zpracování projektové dokumentace v hodnotě **alespoň 2 mil. Kč bez DPH** u každé z těchto zakázek.
- Vedoucí projekčního týmu doloží **čestné prohlášení**, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi. Čestné prohlášení bude samostatnou součástí nabídky nebo bude součástí profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu.

2. Hlavní architekt projektu

- **Vzdělání:** vysokoškolské
- **Odbornost:** **autorizace se všeobecnou působností (A0)** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů */v rámci hodnocení odbornosti hlavního architekta projektu bude uznána i autorizace v oboru architektura (A1)/*
- **Praxe:** min. 5 let na pozici vedoucí projekčního týmu nebo hlavního architekta/inženýra projektu
- **Zkušenosti:** minimálně dvě referenční zakázky na pozici vedoucího projekčního týmu nebo hlavního architekta/inženýra projektu na zpracování projektové dokumentace, jejímž obsahem bylo krajinné řešení oblastí s různým stupněm ochrany přírody (národní parky, chráněné krajinné oblasti, národní přírodní rezervace, přírodní rezervace, národní přírodní památky a přírodní památky) v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb. v platném znění, s finančními náklady za zpracování projektové dokumentace v hodnotě **alespoň 1 mil. Kč bez DPH** u každé z těchto zakázek.
- Hlavní architekt/inženýr projektu doloží **čestné prohlášení**, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi. Čestné prohlášení bude samostatnou součástí nabídky nebo bude součástí profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu.

3. Projektant - dopravní stavby

- **Vzdělání:** vysokoškolské
- **Odbornost:** autorizace v oboru **dopravní stavby** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů
- **Praxe:** min. 3 roky na pozici projektant dopravních staveb
- **Zkušenosti:** minimálně dvě referenční zakázky na pozici projektant dopravních staveb, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace na dopravní stavby (komunikace, chodníky, veřejná prostranství apod.) v souladu s vyhláškou č.499/2006 Sb. v platném znění,

s finančními náklady za zpracování projektové dokumentace v hodnotě **alespoň 0,5 mil. Kč bez DPH** u každé z těchto referencí.

Projektant dopravních staveb **čestné prohlášení**, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi. Čestné prohlášení bude samostatnou součástí nabídky nebo bude součástí profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu.

Splnění tohoto kritéria technické kvalifikace dodavatel prokáže následujícími dokumenty:

- Seznam členů realizačního týmu (v přehledné tabulce) a jeho organizační struktura
- Profesní životopis členů týmu, povinné náležitosti:
 - jméno a příjmení
 - akademický titul
 - funkce v rámci realizačního týmu
 - dosažené vzdělání
 - dosavadní praxe v oboru vztahujícím se k předmětu veřejné zakázky, resp. praxe uvedená s ohledem na výše specifikované požadavky zadavatele (referenční zakázky)
 - informace o tom, zda se jedná o zaměstnance dodavatele nebo osobu v jiném vztahu k dodavateli (v tomto případě předkládá uchazeč doklady dle § 83 Zákona)
 - datum vyhotovení životopisu
 - vlastnoruční podpis osoby, k níž se životopis vztahuje
- Kopie dokladů o dosaženém vzdělání a odborné způsobilosti těch členů realizačního týmu, u nichž zadavatel vyžaduje určitý stupeň vzdělání nebo odborné způsobilosti.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Uchazeč může prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona) požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona (obchodní rejstřík) touto jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím (této) jiné osoby,
- c) doklady prokazující splnění úplné základní způsobilosti podle § 74 Zákona (touto) jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění Zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za uchazeče.

Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění Zakázky společně s uchazečem. Zadavatel deklaruje, že uchazeč může formulovat závazek jiné osoby i jiným způsobem než dle předchozí věty, tj. že není nezbytnou povinností jiné osoby uvést v závazku společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění Zakázky společně s uchazečem.

Prokazuje-li však uchazeč prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) nebo b) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

Má-li být předmět Zakázky plněn několika Dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z Dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku) Zákona samostatně a v plném rozsahu.

Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li uchazeč Zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona a profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky Zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění Zakázky.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Prokazování kvalifikace certifikátem

Předloží-li uchazeč Zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 Zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace uchazečem. Dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Pravost a stáří dokladů a změny v kvalifikaci uchazeče

Stáří dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Primární doklady (tj. doklady, z nichž jsou pořizovány příslušné kopie) a čestná prohlášení, prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede zahájením zadávacího řízení.

Změny v kvalifikaci

Dojde-li od předložení dokladů, nebo prohlášení o kvalifikaci v průběhu Zadávacího řízení k takové změně v kvalifikaci uchazeče, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je uchazeč povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny Zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Nesplnění této povinnosti je ve smyslu § 88 odst. 2 Zákona důvodem pro bezodkladné vyloučení uchazeče ze Zadávacího řízení.

Doklady o kvalifikaci

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 Zákona předkládají dodavatelé v nabídkách doklady o kvalifikaci v kopiích a mohou je nahradit **čestným prohlášením** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se pro účely Zákona rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho

kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou zastupující dodavatele. Pokud za účastníka zadávacího řízení jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc.

8. Zpracování nabídkové ceny

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí **4 500 000 Kč bez DPH**.

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách bez DPH, která bude uvedena v Krycím listu (Příloha č. 11 ZD).

Zadavatel požaduje, aby v nabídce byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky v Kč, a to v následujícím členění: cena bez DPH, sazba DPH, cena vč. DPH.

Cena díla se dělí takto:

část díla	cena bez DPH (Kč)	DPH (Kč)	cena celkem (Kč)
ČÁST I			
ČÁST II			
ČÁST III			
ČÁST IV			
VEDLEJŠÍ ČINNOSTI			
CELKEM			

Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese uchazeč. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky a je nepřekročitelná.

Součástí sjednané ceny jsou veškeré dodávky, poplatky a náklady dodavatele nezbytné pro řádnou a úplnou realizaci veřejné zakázky, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak.

9. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek

Obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace včetně platebních podmínek jsou obsaženy v Příloze č. 12 této zadávací dokumentace - Smlouva o dílo.

Obsah obchodních podmínek může dodavatel při zpracování návrhu smlouvy doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace, nesmí je měnit.

10. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 Zákona podle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených kritériích:

Kritéria hodnocení

Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 Zákona kritéria hodnocení takto:

- A. Nabídková cena za předmět plnění zakázky
- B. Zkušenosti vedoucího projekčního týmu

Zadavatel stanoví pro jednotlivá dílčí kritéria jejich váhu v procentech:

	Kritérium	Váha kritéria
A	Nabídková cena za předmět plnění zakázky	85 %
B	Zkušenosti vedoucího projekčního týmu	15 %

Metoda vyhodnocení nabídek

Kritérium A) Nabídková cena za předmět plnění zakázky

V rámci tohoto hodnotícího kritéria budou nabídky hodnoceny dle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, uvedené na Krycím listu (Příloha č. 11 ZD).

Nabídková cena (v Kč bez DPH) bude stanovena součtem cen všech nákladů za celý předmět plnění veřejné zakázky.

Hodnocení bude provedeno tak, že nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu obdrží 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka obdrží počet bodů odpovídající podílu nejnižší nabídkové ceny a hodnocené nabídkové ceny vynásobeného 100.

Bodová hodnota přidělená jednotlivým nabídkám bude následně vynásobena vahou dílčího kritéria, tj. 85 %.

Maximální počet dosažených bodů dle tohoto kritéria je 85.

Vzorec pro výpočet bodových hodnot:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nabídka s nejnižší Nabídkovou cenou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100 \times \text{váha kritéria}$$

Kritérium B) Zkušenosti vedoucího projekčního týmu

V rámci tohoto hodnotícího kritéria budou hodnoceny zakázky vedoucího projekčního týmu uvedené nad rámec referenčních zakázek dle bodu 7.3 Technická kvalifikace. Referenční zakázky se budou týkat zpracování projektové dokumentace, jejímž obsahem bylo krajinné řešení oblastí s různým stupněm ochrany přírody (národní parky, chráněné krajinné oblasti, národní přírodní rezervace, přírodní rezervace, národní přírodní památky a přírodní památky) v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb.

V platném znění, s finančními náklady za zpracování projektové dokumentace v hodnotě alespoň 0,5 mil. Kč bez DPH u každé z těchto zakázek.

Při stanovení bodového ohodnocení bude zadavatel postupovat takto:

Vedoucí projekčního týmu - 3 a více realizovaných zakázek nad rámec RZ dle bodu 7.3 Technická kvalifikace	15 bodů
Vedoucí projekčního týmu - 2 realizované zakázky nad rámec RZ dle bodu 7.3 Technická kvalifikace	10 bodů
Vedoucí projekčního týmu - 1 realizovaná zakázka nad rámec RZ dle bodu 7.3 Technická kvalifikace	5 bodů

Maximální počet dosažených bodů dle tohoto kritéria je 15.

Na základě součtu výsledných bodových hodnot jednotlivých nabídek v rámci kritérií hodnocení bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek. Jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka bude vybrána nabídka účastníka zadávacího řízení, jehož celkový součet získaných bodů ze všech hodnotících kritérií bude nejvyšší.

V případě, že budou podány dvě a více nabídek se stejným výsledným počtem bodů za hodnotící kritéria celkem, bude vítězný dodavatel vybrán na základě hodnotícího kritéria Nabídková cena za předmět plnění zakázky.

11. Uzavření smlouvy

Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Dalšímu uchazeči v pořadí by byla výzva k uzavření smlouvy v souladu s touto zadávací dokumentací zaslána poté, co uchazeč, jehož nabídka bude hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější nebo další uchazeč v pořadí, odmítne příslušnou smlouvu se zadavatelem uzavřít, nebo neposkytnou zadavateli řádnou součinnost, aby příslušná smlouva mohla být uzavřena.

12. Lhůta, místo a způsob podání nabídky

Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.

Uchazeč je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele):

https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html .

Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem nebude posuzována ani hodnocena.

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni uveřejnění výzvy k podání nabídek na veřejnou zakázku na profilu zadavatele a končí dne:

Datum: 31. 7. 2023

Hodina: 10:00

13. Termín otevírání nabídek

Otevírání nabídek provede zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

14. Vysvětlení zadávací dokumentace

- Dodavatel je ve smyslu § 98, odst. 3 Zákona oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení Zadávací dokumentace. Zadavatel poskytne odpovědi dle § 98 Zákona. Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace doručí účastníci Zadávacího řízení v písemné formě. Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace musí být Zadavateli doručena ve smyslu § 98 odst. 3 Zákona **nejpozději 7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- Na základě žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě Zadavatel zveřejní vysvětlení v souladu se Zákonem, včetně přesného znění žádosti, na Profilu zadavatele.
- Zadavatel může Zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti Dodavatele. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na Profilu zadavatele **nejméně 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost Dodavatele o vysvětlení doručena alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud Zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, může takové vysvětlení uveřejnit na Profilu zadavatele i později než 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- Písemné žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace je možné zaslat elektronickou formou prostřednictvím Profilu zadavatele (preferováno), datové zprávy nebo popř. e-mailem.
- Zadavatel upozorňuje Dodavatele, že před uplynutím lhůty pro podání nabídek může Zadavatel v souladu s § 99 Zákona změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v Zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.
- Pokud to povaha doplnění nebo změny Zadávací dokumentace bude vyžadovat, Zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění Zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných Dodavatelů, prodlouží Zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby činila nejméně celou svou původní délku.

15. Další podmínky zadávacího řízení

- Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).
- Zadavatel je povinen ve smyslu § 48 odst. 9 Zákona vyloučit vybraného dodavatele z účasti v Zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48 odst. 7 Zákona, to znamená, že vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

- U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli získat způsobem umožňujícím dálkový přístup z evidence skutečných majitelů úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů; pro účely výkonu dozoru podle části třinácté hlavy II umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.
- Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 zákona vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
 - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele:
 - a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odst. 4 zákona možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
 - b) je-li zahraniční právnickou osobou, který nepředložil údaje a doklady podle § 122 odst. 5 zákona.
- Uchazeč Zadávacího řízení může v souladu s § 107 odst. 3 Zákona podat v Zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v Zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný Dodavatel v Zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí uchazeče Zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými Dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný uchazeč Zadávacího řízení v Zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám. Zadavatel nenese odpovědnost za výdaje či ztráty jakéhokoliv druhu, které dodavatelé případně utrpí v souvislosti s podáním jejich nabídky, nestanoví-li Zákon jinak.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče i u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- Zadavatel neposkytuje zálohy.
- Zadavatel může vyloučit uchazeče zadávacího řízení v souladu s § 48 Zákona.

- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušení zakázky v souladu s § 127 Zákona. V případě zrušení zadávacího řízení ve lhůtě pro podání nabídek zadavatel uveřejní tuto informaci vč. odůvodnění zrušení, kromě dodržení podmínek dle ust. § 128 odst. 2 Zákona, i na profilu zadavatele.
- Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi uchazečem zadávacího řízení a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak v průběhu realizace zakázky.
- Podáním nabídky uchazeč zadávacího řízení bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva o dílo s vybraným dodavatelem, nebo poté, co bude zadávací řízení zrušeno, uveřejní na profilu zadavatele všechny zákonem stanovené dokumenty, jejichž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje všech uchazečů zadávacího řízení, a informace o nabídkových cenách těchto uchazečů včetně uzavřené smlouvy, a vyslovuje s výše uvedeným souhlas.
- Uchazeč zadávacího řízení bere rovněž na vědomí, že uzavřená smlouva bude zadavatelem uveřejněna v Registru smluv dle zákona 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
- Podáním nabídky uchazeč plně akceptuje všechny podmínky a požadavky stanovené v Zadávací dokumentaci a bere na vědomí, že tyto budou následně ukotveny ve Smlouvě, která bude uzavřena s vybraným uchazečem.
- Jednotliví účastníci zadávacího řízení jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.

16. Přílohy zadávacích podmínek

- P1_Původní projekt golfového hřiště ve stupni pro stavební povolení
- P2_Studie křižovatky Pražská pole (dopravní napojení na nově budované parkoviště a cyklostezku)
- P3_Manipulační a provozní řád vodní soustavy z r. 1999
- P4_Analýza Pražská pole - úkoly a doporučení (Sweco Hydroprojekt a.s.)
- P5_Průzkumy, rozbor
- P6_Zákres úprav odsouhlasený AOPK, OŽP KÚ
- P7_Mapu rozsahu budoucí Přírodní rezervace
- P8_Pražská pole plán péče o přírodní rezervaci 2024-2039_návrh
- P9_Souhrn doporučených opatření pro evropsky významnou lokalitu CZ0423660
- P10_Směrnice 18 ekomiliard 5_2021
- P11_Krycí list a vzorové dokumenty
- P12_Smlouva o dílo včetně přílohy
- P13_Příkazní smlouva včetně přílohy

V Chomutově

.....
JUDr. Marek HRABÁČ
primátor města