

VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

ve smyslu § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“ nebo „**ZZVZ**“) k nadlimitní veřejné zakázce zadávané v otevřeném řízení dle ustanovení § 56 Zákona.

Odvoz a likvidace nebo využití směsného komunálního odpadu

VEŘEJNÝ ZADAVATEL:

Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
náměstí 1. máje 89/21, 430 01 Chomutov
IČ : 00079065 DIČ : CZ00079065

zastoupené **Ing. Zbyňkem Koblížkem**, ředitelem

Bankovní spojení : UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
Číslo účtu : 79065009/2700
Telefon zadavatele : 474651438, 474651439
(dále jen „**zadavatel**“)

Obsah zadávací dokumentace:

1.	Informace o zadavateli	str. 3
2.	Úvodní ustanovení	str. 3
3.	Komunikace - elektronický nástroj E-ZAK	str. 4
4.	Předběžná tržní konzultace	str. 4
5.	Předmět, druh a klasifikace veřejné zakázky	str. 4
6.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	str. 5
7.	Prohlídka místa plnění	str. 5
8.	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	str. 5
9.	Vyhrazená změna závazku	str. 5
10.	Specifikace a podrobné podmínky plnění veřejné zakázky	str. 6
11.	Zpracování cenové nabídky	str. 7
12.	Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny	str. 7
13.	Obchodní podmínky	str. 7
14.	Jistota	str. 7
15.	Zadávací lhůta	str. 7
16.	Požadavky na prokázání kvalifikace	str. 7
17.	Společná ustanovení ke kvalifikaci	str. 9
18.	Prokázání kvalifikace získané v zahraničí	str. 9
19.	Prokazování splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů	str. 10
20.	Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (zejména poddodavatelem)	str. 10
21.	Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů	str. 10
22.	Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení	str. 10
23.	Doplnění nebo objasnění kvalifikace dodavatelů	str. 11
24.	Jiné požadavky - specifikace poddodávek	str. 11
25.	Vysvětlení zadávací dokumentace a způsob komunikace	str. 11
26.	Obsah, podání a forma členění nabídky	str. 11
27.	Způsob a lhůta podání nabídek	str. 12
28.	Otevírání nabídek	str. 12
29.	Způsob hodnocení nabídek	str. 12
30.	Další podmínky pro uzavření smlouvy	str. 13
31.	Ostatní podmínky zadávacího řízení	str. 14
32.	Odpovědné veřejné zadávání	str. 14
33.	Přílohy zadávací dokumentace	str. 15

1. INFORMACE O ZADAVATELI

Základní údaje

název: Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace

sídlo: náměstí 1. máje 89/21, 430 01 Chomutov

IČ: 00079065 DIČ: CZ00079065

Statutární zástupce zadavatele: **Ing. Zbyněk Koblížek**, ředitel

ID datové schránky: 9KIK9ZD

Kontaktní osoba: Andrea Krausová, investiční referent

Telefon, e-mail: 474 628 396, 731 411 758 a.krausova@tsmch.cz

2. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

2.1 Tato zadávací dokumentace (dále také jako „ZD“) je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Zákon“ nebo „ZZVZ“) a v souladu s platnými právními předpisy.

2.2 Tato zadávací dokumentace představuje spolu s formuláři podle § 212 Zákona soubor zadávacích podmínek stanovených v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení. Součástí této zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy ve struktuře níže uvedené.

2.3 Tato zadávací dokumentace je s výjimkou formulářů podle § 212 Zákona uveřejněna v plném rozsahu na profilu zadavatele na internetové adrese: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html a to ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

2.4 Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Pakliže by jakékoliv ustanovení této ZD bylo nejasné, bude vykládáno v souladu se ZZVZ. Pakliže by jakékoliv ustanovení této ZD bylo v rozporu s jakýmkoliv ustanovením ZZVZ, bude toto ustanovení ZD považováno za neplatné a dotčená práva budou stanovena na základě ZZVZ. Ustanovení ZZVZ mají vždy aplikační přednost před touto ZD a účastníci i zadavatel se jím budou přednostně řídit.

2.5 Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

2.6 Zadavatel dále upozorňuje účastníky, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem a předpisů. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v ZD, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem a předpisů.

3. KOMUNIKACE – ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem a dodavatelem **probíhá písemně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK** (pokud zadavatel nestanoví v průběhu zadávacího řízení jinak).

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji EZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj EZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji EZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel konstatuje, že za účelem užívání EZAK je nutné být v EZAK registrován. Manuál pro registraci dodavatele v EZAK a podrobné informace o ovládání systému jsou ke stažení zde:

<https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Dodavatel musí být pro určité úkony v rámci elektronického nástroje EZAK, zejména za účelem elektronického podání nabídky, držitelem platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v aktuálním znění.

Bližší informace, podmínky a požadavky nezbytné pro komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje EZAK a pro podání elektronické nabídky v rámci tohoto elektronického nástroje, jakožto i další důležité informace pro práci v EZAK jsou uvedeny v příslušných uživatelských příručkách na této adrese: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít primárně uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

4. PŘEDBĚŽNÁ TRŽNÍ KONZULTACE

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

5. PŘEDMĚT, DRUH A KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění zakázky je zajištění převzetí komunálních odpadů na překladišti Odpadového hospodářství města Chomutova, kde původcem jsou Statutární město Chomutov, právnické osoby a fyzické osoby podnikající na území Statutárního města Chomutova a Technické služby města Chomutova, kat. „O“, kód odpadu 200301 a 200307, v souladu s §13 odst. 2 zákona 541/2020 Sb. ve znění pozdějších změn.

Jedná se o převzetí a odvoz směsného komunálního odpadu a objemného odpadu, shromažďovaného Technickými službami města Chomutova upraveného lisováním, deponovaného v lisovacích kontejnerech. Objem kontejnerů cca 27-33m³, tj. cca 8-10t odpadu na jeden kontejner.

Plnění zakázky převzetí odpadu na Odpadovém hospodářství města Chomutova, Pražská ul. (souřadnice GPS - Loc: 50°26'45.355"N, 13°25'56.519"E).

5.2 Druh veřejné zakázky

Nadlimitní veřejná zakázka na služby, zadávaná otevřeným řízením, dle § 56 a následujících dle ZZVZ v platném znění.

5.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV 905 00 000 - 2 Služby související s likvidací odpadů a odpady

Další CPV

CPV 905 13 200 – 8 Likvidace tuhého městského odpadu

CPV 905 13 100 – 7 Likvidace odpadu z domácností

CPV 905 12 000 – 9 Odvoz odpadu

6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.1 Smlouva bude uzavřena na dobu určitou tří (3) let s možností využití opčního práva jeden rok, při zachování všech ostatních ujednání smlouvy.

Termín zahájení plnění: **01.09.2022**

6.2 Místo plnění

Plnění zakázky převzetí odpadu na Odpadovém hospodářství města Chomutova, Pražská ul. (souřadnice GPS - Loc: 50°26'45.355"N, 13°25'56.519"E) .

7. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Organizovaná prohlídka místa plnění nebude konána – místo plnění je volně přístupné. Zadavatel však nabízí zájemcům možnost domluvit si prohlídku v případě zájmu, a to po předchozí telefonické nebo e-mailové domluvě s vedoucím odpadového hospodářství Ing. Markem Pohlem. Tel. 731 411 753, e-m.: m.pohl@tsmch.cz , v pracovních dnech od 04.07.2022 do 22.07.2022 od 8:00 do 13:00 hod.

8. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota této zakázky je 92.000.000,- Kč bez DPH a je složena z hodnoty za 36 měsíců plnění dle § 21 odst. 1 písm. a) ZZVZ tj. 69.000.000.Kč bez DPH a vyhrazené změny závazku 23.000.000 Kč bez DPH pro případ použití opčního práva a prodloužení smluvního závazku o jeden rok při zachování všech ostatních ujednání smlouvy.

9. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

Zadavatel si vyhrazuje možnou změnu závazku dle § 100 odst. 1 ZZVZ, která spočívá v možnosti prodloužení smluvního závazku o jeden rok při zachování všech ostatních ujednání smlouvy. Předpokládaná hodnota vyhrazené změny závazku 23.000.000,-Kč bez DPH.

10. SPECIFIKACE A PODROBNÉ PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

10.1 Předpokládané denní množství

Převzetí odpadu v souladu s §13 odst. 2 zákona 541/2020 Sb., o odpadech. Převzetí a odvoz směsného komunálního odpadu a objemného odpadu shromažďovaného Technickými službami města Chomutova upraveného lisováním, deponovaného v lisovacích kontejnerech. Objem kontejnerů cca 27-33m³, tj. cca 8-10t odpadu na jeden kontejner. Zhotovitel zajistí výměnu a přistavení lisovacích kontejnerů (postupně v rámci odvozu a přistavení) přímo do zásobníků s posunovacím zařízením, včetně veškeré manipulace pro naplnění zásobníku kontejnerů.

Ve svozových dnech odvoz – převzetí odpadu a přistavení prázdných kontejnerů do druhého svozového dne.

Časový harmonogram odvozů po dvou kontejnerech

Po –	9,00	11,00	13,00	15,00
Út –	9,00	11,00	13,00	15,00
St –		11,00	13,00	
Čt –	9,00	11,00	13,00	15,00
Pá –		11,00	13,00	15,00

Zadavatel požaduje vrácení prázdných kontejnerů, z posledního vývozu, maximálně do dalšího svozového dne od provedení odvozu.

Zadavatel si v průběhu trvání smlouvy vyhrazuje právo na změnu výše uvedeného časového harmonogramu odvozů.

10.2 Celkové předpokládané množství odpadu

Celkové předpokládané množství odpadu je stanoveno do 16 000 t ročně s předpokládaným rozdělením na hlavní a hospodářskou činnost (dle zákona č.218/2005Sb. v platném znění) v poměru:

Hlavní činnost: 12 000t

Hospodářská činnost: 4 000t

Předpokládané rozdělení podle kategorie odpad:

Směsný komunální odpad (kód 200301): 14 500t

Objemný odpad (kód 200307): 1 500t

10.3 Další technické podmínky

10.3.1 Použití kontejnerů a svozových vozidel:

Poskytovatel zajistí techniku pro odvoz kontejnerů typu ABROLL o objemu cca 27-33m³

10.3.2 Oprávněnými osobami za objednatele jsou:

Ing. Marek Pohlí vedoucí odpadového hospodářství

Ing. Miroslav Šulta provozně-technický náměstek

10.3.3 Převzetí odpadu kategorie „O“ v souladu s §13 odst. 2 zákona 541/2020 Sb.

200301	Směsný komunální odpad
200307	Objemný odpad

11. ZPRACOVÁNÍ CENOVÉ NABÍDKY

- 11.1 Ceny budou stanoveny za 1t odpadu dle výše popsané specifikace v této zadávací dokumentaci, v korunách českých, vždy s údajem bez DPH s uvedením příslušné sazby DPH a ceny včetně DPH. Tabulka pro rozpis cenové nabídky je přílohou č.3 této ZD.
- 11.2 Ceny budou uvedeny s rozdělením na část za převzetí odpadu, poplatek za uložení odpadu a dopravné za odvoz odpadu za 1t. **Dopravné je dále děleno na část „bez nákladů na pohonné hmoty“ a na část „spotřeba pohonných hmot“.** Zvlášť cena za neprovedený vývoz. (příloha č.3 ZD).
- 11.2 V uvedených cenách musí být zahrnuty veškeré náklady související s předmětem plnění této veřejné zakázky.
- 11.3 Úhrada cen za převzetí, uložení a odvoz odpadu, případně za neprovedený vývoz, za stanovené období, bude provedena po splnění závazků, bez možnosti zálohové platby.
- 11.4 Úhrada ceny bude provedena na základě faktury, se splatností do 30 dnů od doručení.
- 11.5 Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z cen, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkových cen. Jiná forma slevy z nabídkových cen není přípustná.

12. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Navýšení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb DPH nebo dojde ke změnám zákonného poplatku za ukládání odpadů na skládku. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH a dle výše zákonného poplatku za ukládání odpadů na skládku platných v den zdanitelného plnění.

13. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 13.1 Obchodní a platební podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném návrhu smlouvy (viz příloha č. 2 této ZD).
- 13.2 Dodavatel je povinen obchodní podmínky akceptovat. Zadavatel jejich změnu neumožňuje.
- 13.3 Dodavatel obchodní podmínky-návrh smlouvy doplní a podepíše oprávněnou osobou.

14. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu ustanovení § 41 ZZVZ.

15. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtu zadavatel nestanovuje.

16. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Při prokazování splnění kvalifikace postupují účastníci v souladu se Zákonem a níže uvedenými požadavky zadavatele.

Doklady prokazující splnění kvalifikace se předkládají v souladu s § 45 ZZVZ, v českém či slovenském jazyce, případně v jiném jazyce doplněném překladem do českého jazyka.

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace požadované zadavatelem, může být vyloučen ze zadávacího řízení. Zadavatel je povinen vyloučit dodavatele vybraného k uzavření smlouvy, pokud tento dodavatel nesplňuje podmínky kvalifikace požadované zadavatelem.

Ke splnění kvalifikačních požadavků může účastník využít vzorový **Formulář nabídky**, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Dodavatel splní kvalifikační předpoklady dle § 73 odst. 1,2,3) způsobem prokázání viz níže.

16.1 Zadavatel požaduje splnění **základní způsobilosti** dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) až e) a případně odst. 2 Zákona.

Splnění základní způsobilosti se prokazuje způsobem uvedeným v § 75 Zákona.

16.2 Zadavatel požaduje splnění **profesní způsobilosti** uvedené v ustanovení § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) a c) Zákona. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením:

16.2.1. výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a

16.2.2. dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky tj. **nakládání s odpady**.

Z výpisu musí být zřejmé; kdo vykonává činnost odpovědného zástupce uchazeče ve smyslu § 11 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), v platném znění, pro živnosti dokladované uchazečem v souvislosti s plněním veřejné zakázky. V případě, že je uchazeč fyzickou osobou a není povinen odpovědného zástupce ustanovit, sdělí tuto skutečnost v nabídce formou čestného prohlášení. Není-li uchazeč do živnostenského rejstříku zapsán, sdělí tuto skutečnost formou čestného prohlášení v nabídce. Předkládá-li nabídku více dodavatelů společně, doloží každá z osob, které podávají nabídku společně, doklad dle § 77 odst. 1 ZZVZ samostatně.

16.2.3. platného dokladu, tj. Souhlas k provozování zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů. Předložením tohoto souhlasu účastník prokáže, že je osobou oprávněnou k převzetí odpadů v rozsahu dle zadávacích podmínek do svého vlastnictví v souladu s ustanovením § 16 a § 21 zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech.

16.3 Zadavatel nepožaduje splnění **ekonomické kvalifikace** uvedené v ustanovení § 78 odst. 1 a odst. 2 Zákona.

16.4 Zadavatel požaduje splnění **technické kvalifikace** uvedené v ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), j) a h) Zákona.

16.4.1 Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace dle ustanovení dle §79 odst. (2) písm. b) - Seznam významných služeb obdobného charakteru, realizovaných v posledních třech letech, včetně jejich ceny, doby realizace, rozsahu a identifikace objednatele.

V souladu s § 73 odst. 6 Zákona zadavatel požaduje, aby součástí seznamu významných služeb byly alespoň 2 (dvě) zakázky obdobného charakteru, u kterých převážnou část tvořilo převzetí odpadu pro jednoho odběratele s ročním plněním za poskytované služby ve výši min. 10.000.000,- Kč bez DPH.

Zadavatel stanovuje, že budou zohledněny doklady i za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, pokud to bude nezbytné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže.

16.4.2 Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace dle ustanovení dle §79 odst.2 písm. j) – Přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění zakázky k dispozici.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč disponoval technikou v minimálním počtu 2 ks pro zajištění odvozu kontejnerů typu ABROLL o objemu cca 27-33m³.

Vozidla musí splňovat minimální technické parametry, požadavky na výbavu a být způsobilá k provozu na veřejných komunikacích v souladu s vyhláškou č. 180/2020 Sb., kterou se mění vyhláška č. 341/2002 Sb. Ministerstva dopravy a spojů ze dne 11. července 2002 o schvalování technické způsobilosti a o technických podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích.

Prokázání předložením čestného prohlášení o disponování pomůckami, provozními či technickými zařízeními obsaženými v seznamu. Možno prokázat i dle §83 odst. (1) písm. d).

16.4.3 Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace dle ustanovení dle §79 odst. 2 písm. h) – opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje splnění systému nebo norem environmentálního řízení dle ustanovení § 80 odst. 2. Zadavatel vymezuje minimální úroveň pro splnění tohoto kvalifikačního kritéria takto:

Vybraný účastník prokáže splnění kvalifikace předložením platného certifikátu systému environmentálního řízení nebo podobného dokladu (např. rozhodnutím, kterým se stanoví podmínky k provozu zařízení – integrovaným povolením vydaným v souladu se zákonem o integrované prevenci).

Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace i způsobem dle §§ 81,82,83,84,85,86.

17. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

17.1 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení dle § 86 odst. 5 Zákona.

17.2 Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace v §§ 74 a 77, také výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů viz § 228 Zákona.

17.3 Doklady o kvalifikaci předkládají účastníci v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle ustanovení § 87 Zákona.

17.4 Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat od účastníků předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dle ustanovení § 45 odst. 1 Zákona.

17.5 Zadavatel bude požadovat, aby vybraný dodavatel předložil před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci (autorizovaná konverze dokumentů do elektronické podoby), pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, dle ustanovení § 122 Zákona. Pokud účastník nedoloží uvedené originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

17.6 Povinnost předložit doklad může účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

18. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

19. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

19.1 V případě společné účasti dodavatelů (podávajících společnou nabídku), je každý z dodavatelů povinen samostatně prokázat splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona. Prokázání splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 písm. a) a c) Zákona a technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), j) a h) Zákona prokazují všichni tito dodavatelé společně.

19.2 Podává-li nabídku více dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento závazek je obsažen v Obchodních podmínkách veřejné zakázky a společní dodavatelé podpisem návrhu na uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky tak s tímto požadavkem souhlasí.

20. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY (zejména poddodavatelem)

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části kvalifikace s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby. Účastník je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka (např. smlouva nebo čestné prohlášení); písemný závazek musí obsahovat závazek jiné osoby, prostřednictvím které bude prokazováno splnění technické kvalifikace nebo její části, že příslušné služby odpovídající této části technické kvalifikace bude skutečně vykonávat.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) předchozího odstavce je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s účastníkem.

Prokazuje-li však účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) předchozího odstavce obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Písemný závazek jiné osoby musí obsahovat podrobné vymezení tohoto plnění, tj. **uvedení konkrétního druhu služeb**, které budou poddodavatelem poskytovány.

21. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ NEBO VÝPISEM ZE SEZNAMU CERTIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

21.1 Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti podle § 74 Zákona a profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 Zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle ustanovení § 226 Zákona.

21.2 Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace nebo její části předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle ustanovení § 233 Zákona.

22. ZMĚNY KVALIFIKACE ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato

povinnost účastníku nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny.

23. DOPLNĚNÍ NEBO OBJASNĚNÍ KVALIFIKACE DODAVATELŮ

Zadavatel může požadovat po účastníkovi zadávacího řízení doplnění nebo objasnění kvalifikace ve smyslu ustanovení § 46 Zákona.

24. JINÉ POŽADAVKY

Zadavatel si vyhrazuje následující požadavek:

Dle § 103 písm. f) zadavatel požaduje v případě společného plnění více dodavatelů doložení rozložení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, bude doloženo smlouvou mezi dodavateli, ze které bude rozložení odpovědnosti za plnění zřejmé. V případě této společné účasti bude stanoven pověřený zástupce pro komplexní řešení technických záležitostí.

25. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A ZPŮSOB KOMUNIKACE

25.1 Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, případně související dokumenty, uveřejnit na profilu zadavatele v souladu s ustanovením § 98 Zákona. Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se Zadavatelem a osobou zastupující Zadavatele vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání, telefonické dotazy apod. je vyloučen. Doručení žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace a komunikace s osobou Zadavatele budou uskutečňovány prostřednictvím profilu zadavatele, zřízeném na webové adrese: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html nebo prostřednictvím datové schránky 9KIK9ZD nebo elektronicky podepsané prostřednictvím e-mailu: a.krausova@tsmch.cz.

25.2 Žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli nejpozději 8 pracovních dní před skončením lhůty pro podání nabídek.

Odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou průběžně zveřejňovány na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html.

Zadavatel může v souladu se ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

26. OBSAH, PODÁNÍ A FORMA ČLENĚNÍ NABÍDKY

Nabídka účastníka včetně dokladů o kvalifikaci bude předložena v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek dostupného na <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Veškeré doklady nebo prohlášení, u nichž je požadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pokud dodavatele zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc. Doklady nebo prohlášení mohou být podepsány buď vlastnoručně a předloženy do nabídky naskenované nebo mohou být elektronicky podepsané uznávaným elektronickým podpisem (založeným na kvalifikovaném certifikátu) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Nabídka bude obsahovat:

- a) identifikační údaje účastníka;
- b) Vzorový formulář nabídky (příloha č.1 ZD);
- c) Závazný návrh smlouvy, podepsaný oprávněnou osobou (příloha č.2 ZD);
- d) Vyplněnou tabulku pro rozpis cenové nabídky, která je přílohou č.3 ZD;
- e) Prohlášení o neexistenci střetu zájmů, podepsané oprávněnou osobou (příloha č.4 ZD);

- f) Prohlášení k sociálně a environmentálně odpovědnému plnění, podepsané oprávněnou osobou (příloha č.5 ZD);
- g) Souhlas se zveřejněním nabídky, podepsaný oprávněnou osobou (příloha č.6 ZD)
- h) Doklad o oprávněnosti osoby jednat za účastníka nebo jeho jménem (např. plná moc, výpis z obchodního rejstříku), pokud právní úkony účastníka nečiní fyzická osoba, která je sama účastníkem;
- i) Informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za účastníka, pokud nabídku podává více osob společně;
- j) Doklady a informace prokazující splnění kvalifikace požadované touto zadávací dokumentací;
- k) Další náležitosti, pokud to požaduje tato zadávací dokumentace nebo Zákon.

27. ZPŮSOB A LHŮTA PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.

Dodavatel je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele):

https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html.

Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem nebude posuzována ani hodnocena.

Lhůta pro podání nabídek končí:

Datum: 02.08. 2022

Hodina: 10:00

28. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

28.1 Otevírání nabídek provede zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

28.2 Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

28.3 Pověření pracovníci k elektronickým úkonům otevřou řádně podané nabídky dle § 109 ZZVZ.

29. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

29.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 Zákona na základě nejnižší nabídkové ceny včetně DPH.

29.2 Účastník není oprávněn podmínit jím uvedené údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

29.3 Nabídková cena pro hodnocení bude cena plnění celkem včetně DPH, za celou dobu plnění zakázky, tj 3 roky. Cena plnění bude vycházet z Tabulky pro rozpis cenové nabídky, která je přílohou č. 3 této ZD.

29.4 Nabídky budou seřazeny od nejnižší k nejvyšší nabídkové ceně. Nabídka účastníka s nejnižší nabídkovou cenou bude nejvýhodnější a pořadí účastníků bude určeno od nabídek s nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu.

29.5 Nabídka účastníka zadávacího řízení, který předloží nabídku s nejnižší celkovou nabídkovou cenou, bude vyhodnocena jako nabídka ekonomicky nejvýhodnější a postoupí do dalšího posuzování. Jako nejvýhodnější však nebude posouzena nabídka, u níž bude prokázána mimořádně nízká nabídková cena.

30. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

30.1 V souladu s § 86 odst. 3 a § 122 odst. 3 ZZVZ **bude zadavatel požadovat od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy předložení originálů** v elektronické podobě nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (autorizovaná konverze dokumentů do elektronické podoby), pokud tyto již nebyly dodavatelem předloženy v zadávacím řízení.

Za originál v elektronické podobě se nepovažuje sken dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

30.2 Zadavatel je povinen ve smyslu § 48 odst. 9 Zákona vyloučit vybraného dodavatele z účasti v Zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48 odst. 7 Zákona, to znamená, že vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

30.3 U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli získat způsobem umožňujícím dálkový přístup z evidence skutečných majitelů úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele:

a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné podle § 122 odst. 4 Zákona zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,

b) je-li zahraniční právnickou osobou, který nepředložil údaje a doklady podle § 122 odst. 5 zákona.

30.3 V případě vyloučení vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení může být výzva k uzavření smlouvy zaslána dalšímu účastníkovi v pořadí. Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele. Zadavatel může tento postup použít i opakovaně.

30.4 Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

30.5 Vybraný dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel si je tak vědom skutečnosti, že podle § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel se v této souvislosti zavazuje spolupracovat se všemi dotčenými

subjekty. Stejně podmínky spolupůsobení při výkonu finanční kontroly se dodavatel zavazuje zajistit i u svých poddodavatelů.

31. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 31.1 Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady ve smyslu ustanovení § 46 Zákona.
- 31.2 Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
- 31.3 Účastník může podat pouze jednu nabídku. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel tohoto účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.
- 31.4 Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení až na situaci, která by nastala v souladu s ustanovením § 40 odst. 4 ZZVZ.
- 31.5 Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání zakázky.
- 31.6 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 31.7 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 31.8 Nabídky nebudou účastníkům vráceny.
- 31.9 Zadavatel neposkytuje zálohy.
- 31.10 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu a za podmínek stanovených v ZZVZ.
- 31.11 Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními dokumenty.

32. ODPOVĚDNÉ VEŘEJNÉ ZADÁVÁNÍ

32.1 Sociálně odpovědné zadávání

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití zásad sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem:

- Zadavatel vypracoval formuláře a vzor návrhu smlouvy (přílohy č. 1-6 ZD) pro řádné podání nabídek a tím snížil administrativní náročnost pro účastníky této veřejné zakázky.
- Zadavatel požaduje, aby byly při realizaci veřejné zakázky dodržovány všechny předpisy v oblasti pracovněprávní, zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a podporovalo se dodržování důstojných pracovních podmínek.

32.2 Environmentálně odpovědné zadávání

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnost použití zásad environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem:

Veřejná zakázka bude realizována v souladu s příslušnými obecně platnými právními předpisy, jedná se především o:

- Zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech a všechny jeho závazné prováděcí předpisy a vyhlášky;
- Zákon č. 167/2008 Sb., o předcházení ekologické újmě a o její nápravě a o změně některých zákonů;
- Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů.

32.3 Inovace

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití inovací zadávacích podmínek, a to s následujícím výsledkem:

- Vzhledem k povaze předmětu plnění zadavatel nepožaduje inovativní řešení, avšak požaduje

dodržení technologických standardů tak, jak byly nastavené pro chod provozovny účastníka v příslušném povolení dle zákona o integrované prevenci, či v příslušném závazném stanovisku dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, pokud posuzování vlivů dle příslušného zákona proběhlo.

33. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č.1 – Formulář nabídky

Příloha č.2 – Návrh smlouvy

Příloha č.3 – Tabulka pro rozpis cenové nabídky


Příloha č.4 – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Příloha č.5 – Čestné prohlášení k sociálně a environmentálně odpovědnému plnění

Příloha č.6 – Souhlas se zveřejněním nabídky a smlouvy

Za Zadavatele v Chomutově dne: 28.06.2022

TECHNICKÉ SLUŽBY
MĚSTA CHOMUTOVA
příspěvková organizace ①
SEKRETARIÁT
430 01 Chomutov, nám. 1. máje 89
IČO: 00079065, DIČ: C700079065


Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace

Ing. Zbyněk Koblížek
ředitel