



ŘÍZENÝ DOKUMENT	
Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s. 35	
Distribuoval	SD-el.
Datum	15. 4. 2019

## Smlouva Zajištění BOZP, PO a EKOLOGIE

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku mezi níže uvedenými stranami

### 1. Objednatel

Název veřejné zakázky:	Zajištění BOZP, PO a EKOLOGIE
Název zadavatele:	Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a. s.
Sídlo:	Školní 999/6, 430 01 Chomutov
Doručovací adresa:	Obchodní zóna 251, Otvice, 431 11 Jirkov
Jednající osoba:	Ing. Petr Maxa, ředitel
IČ:	64053466
DIČ:	CZ64053466
Adresa profilu zadavatele (přístup k zadávacím podmínkám):	<a href="https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_253.html">https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_253.html</a>
Identifikátor datové schránky:	y34drkw
Kontaktní osoba výběrového řízení:	Ing. Petr Maxa, ředitel
E-mail:	<a href="mailto:reditel@dpchj.cz">reditel@dpchj.cz</a>
Telefon:	474 616 100

### 2. Poskytovatel

Název poskytovatele:	SINNET EU. s.r.o.
Sídlo:	Patočkova 2386/83 , 169 00 Praha 6
Doručovací adresa:	Bezručova 4219 Chomutov 43003
Jednající osoba:	Miroslav Husa
IČ:	28741447
DIČ:	CZ28741447
Kontaktní osoba výběrového řízení:	Miroslav Husa
E-mail:	<a href="mailto:info@sinneteu.cz">info@sinneteu.cz</a>
Telefon:	608403565

### Čl. 1 Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem smlouvy je zajištění plnění úkolů v oblasti bezpečnosti práce a oblasti požární ochrany (dále jen „BOZP“ a „PO“ nebo souhrnně „BOZP a PO“) pro objednatele odborně způsobilými osobami, dle požadavků zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, zákona č. 262/2006 sb., zákoník práce v platném znění a zákona č. 133/1985 o požární ochraně, v platném znění. Přehled oprávnění OŽÚ Poskytovatele je uveden v příloze.

- 1.2. K zajištění plnění předmětu této smlouvy, jak je uvedeno v čl. 1.4 této smlouvy, objednatel uděluje Poskytovateli plnou moc ke všem úkonům, které bude poskytovatel jménem a na účet objednatele vykonávat na základě této smlouvy, s výjimkou takových právních úkonů, které by objednatele smluvně zavazovali, nebo ze kterých by objednateli vznikly finanční závazky.
- 1.3. Objednatel se zavazuje vytvořit pro práci Poskytovatele přiměřené podmínky, zejména poskytnout ve sjednaných termínech potřebné poskytovatelem požadované podklady, informace a bude-li vyzván poskytovatelem k poskytnutí nezbytné součinnosti, tuto je povinen dle pokynů poskytnout, příp. zajistit součinnost poskytovatelem označených osob. Objednatel bere na vědomí, že neposkytnutí potřebných podkladů, informace nebo potřebné součinnosti, bude mít za následek zproštění odpovědnosti poskytovatele za případně vzniklou škodu.
- 1.4. Činnosti podle článku 1. 2. smlouvy se rozumí

#### **Oblast BOZP**

- Stanovení časové periody kontrol a provádění těchto kontrol pro předmětnou oblast a to v souladu s příslušnou právní úpravou (alespoň 1 x za 2 měsíce).
- Předmětem kontroly jsou veškeré provozy, prostory, pozemky a procesy v organizaci objednatele (viz. místo poskytování služby).
- Školení vedoucích zaměstnanců o předmětnou oblast a to v souladu a v termínech dle příslušné právní úpravy.
- Sledování právních předpisů BOZP a informování objednatele o relevantních novelách, nových právních předpisech.
- On line konzultace předmětné problematiky, tedy na vyžádání s osobní účastí kvalifikovaného zástupce poskytovatele následující pracovní den od sdělení (doručení) písemné poptávky.
- Přítomnost při mimořádných událostech (např. pracovní úraz apod.).
- Zastupování při jednání se státní správou ve vztahu k předmětné problematice.
- Kontroly revizí vyhrazených technických zařízení.
- Kontroly fotoluminiscenčních značení, bezpečnostních tabulek.
- Aktualizace v dokumentaci BOZP, minimálně 1x ročně, anebo v případě nenadálých podstatných změn.
- Případné další činnosti vyplývající z příslušné právní úpravy.

#### **Oblast PO**

- Stanovení časové periody kontrol a provádění těchto kontrol pro předmětnou oblast a to v souladu s příslušnou právní úpravou (alespoň 1x za 2 měsíce).
- Předmětem kontroly jsou veškeré provozy, prostory, pozemky a procesy v organizaci objednatele (viz Místo poskytování služby).
- Školení vedoucích zaměstnanců o předmětnou oblast a to v souladu a v termínech dle příslušné právní úpravy.
- Sledování právních předpisů PO a informování objednatele o relevantních novelách, nových právních předpisech.
- On line konzultace předmětné problematiky, tedy na vyžádání s osobní účastí kvalifikovaného zástupce poskytovatele následující pracovní den od sdělení (doručení) písemné poptávky.
- Přítomnost při mimořádných událostech (např. požáry, apod.).
- Zastupování při jednání se státní správou ve vztahu k předmětné problematice.
- Kontroly revizí věcných prostředků požární ochrany (hasicích přístrojů a hydrantů)
- Aktualizace v dokumentaci PO, minimálně 1x ročně, anebo v případě nenadálých podstatných změn.
- Revize veškerých požárních zařízení (požární ucpávky, suchovody, požární žebříky, požární dveře, nouzové osvětlení, požární okna atd.). Pozn. – opravy zařízení PO a tlakové zkoušky HP nejsou součástí zakázky.
- Případné další činnosti vyplývající z příslušné právní úpravy.

## Ekologie

- Vedení průběžné evidence odpadového hospodářství.
- Aktualizace ILNO.
- Aktualizace základních popisů odpadu.
- Zpracování ročních hlášení – ISPOP + IRZ.
- Zpracování označení sběrných nádob.
- Kontrola aktuálnosti klasifikační tabulky používaných CHLS a její aktualizace.

## Čl. II Doba plnění

- 2.1. Poskytovatel zahájí provádění díla dnem **1. 4. 2019, případně pozdějším nabytím účinnosti smlouvy (uveřejnění v registru smluv)** a bude je provádět až do doby skončení účinnosti této smlouvy.
- 2.2. Smluvní strany se dohodly, že písemná komunikace bude vedena prostřednictvím adres uvedených v záhlaví této smlouvy, a prostřednictvím určených osob, jsou – li takové. Není – li jiné dohody, lze vést i komunikaci prostřednictvím emailu, avšak tato komunikace nemůže měnit obsah této smlouvy, není-li jiné dohody mezi účastníky.
- 2.3. Doba plnění se stanovuje na 3 roky od její účinnosti.

## ČL. III Místo plnění

- 3.1. Místem plnění veřejné zakázky: Obchodní zóna 251, Otvice , 431 41 Jirkov

## Čl. IV Odměna pro poskytovatele

- 4.1. Odměna poskytovatele se stanoví dohodou smluvních stran. Cena za zajištění činností uvedených v čl. 1. 4. této smlouvy se stanovuje dohodou smluvních stran částkou **11 000 ,00 Kč** měsíčně bez DPH. Aktuální výše DPH bude poskytovatelem připočtena k odměně poskytovatele, která bude vyúčtována fakturou, jejíž splatnost nastává po dohodě smluvních stran uplynutím 14 dní od jejího doručení objednateli.
- 4.2. Odměna poskytovatele bude objednatelem hrazena bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele, anebo v hotovosti oproti vystavení potvrzení o zaplacení smluvní odměny.
- 4.3. Daňový doklad – faktura bude obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn jí vrátit ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury objednateli. Smluvní strany se dohodly, že oprávnění objednatele vrátit poskytovatelem vystavenou fakturu náleží pouze do marného uplynutí lhůty splatnosti faktury. Marným uplynutím

lhůty nastává prodlení objednatele s úhradou vystavené faktury a právo vrátit chybně vystavenou fakturu zaniká.

- 4.4. Pro případ, že by se poskytovatelem vystavená faktura či jinak odeslaná zásilka vrátila zpět s poznámkou držitele poštovní licence „na uvedené adrese neznámý“, „odstěhoval se“, „v úložní lhůtě nevyzvednuto“, má se za to, že takováto zásilka byla objednateli doručena třetí den po odeslání zásilky.

## **Čl. V.**

### **Povinnosti poskytovatele**

- 5.1. Poskytovatel je povinen postupovat při zajištění plnění smlouvy za činnosti uvedené v čl. 1. 4. smlouvy dle platné a účinné legislativy pro tuto právní oblast.
- 5.2. Poskytovatel zajistí:
- poradenskou činnost dle potřeb objednatele v oblasti BOZP a PO;
  - provedení školení zaměstnanců v oblasti BOZP
  - provedení školení vedoucích zaměstnanců v oblasti PO, a to vstupní i periodické, provádění periodického školení u ostatních zaměstnanců, popř. dalších osob;
  - poradenskou činnosti dle potřeb objednatele a příp. spolupráci při odstraňování zjištěných nedostatků v oblasti PO + BOZP
- 5.3. Poskytovatel se po dobu platnosti smlouvy zavazuje k úplné mlčenlivosti o všech informacích týkajících se objednatele, o kterých se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy. Tato povinnost trvá i po dobu 5-ti let od ukončení platnosti této smlouvy. Mlčenlivost může být porušena jen v případech, které připouští zákon, nebo v případě, že se jedná o veřejně dostupné informace, příp. se bude jednat o informace, k jejichž zveřejnění dal objednatel souhlas.
- 5.4. Objednatel bere na vědomí, že činností poskytovatele se nezprošťuje na základě této smlouvy zákonné odpovědnosti za plnění úkolů v oblasti BOZP a PO.
- 5.5. Pokud poskytovatel použije pro plnění služeb subdodavatele, nese objednateli odpovědnost jakoby službu prováděl on sám. Seznam subdodavatelů:
- Oblast Ekologie Milan Adamský , Jirkovská 5019, 43001 Chomutov IČ: 42429901 .
  - Revizí HP a hydrantů : SANACE PO , Trojická 1910/7 , 12800 Praha 2 IČ: 27334589, DIČ : CZ27334589

## **Čl. VI.**

### **Povinnosti objednatele**

- 6.1. Objednatel se zavazuje:
- umožnit poskytovateli vstup do objektů podléhajících kontrolní činnosti buď volně, nebo za doprovodu pověřené osoby;
  - zajistit účast školených zaměstnanců na periodických, vstupních a mimořádných školeních nebo cvičeních BOZP nebo PO, rovněž se jich zúčastnit;

- vytvářet součinnost a podmínky při plnění úkolů týkajících se oblasti BOZP a PO, podávat ucelené informace, které mají vliv na odborný výkon objednatele;
  - informovat zhotovitele v dostatečném předstihu o všech změnách připravovaných v provozech, na pracovištích, ve struktuře vedení nebo stavu firmy, majících přímou souvislost nebo vliv na stav BOZP nebo PO (nástup nového zaměstnance, převedení na jinou práci, změna stavu pracovníků, zřízení jiné provozované činnosti, kolaudace nových provozů, nákup nových technologií a pomůcek atd.);
  - v dostatečném časovém předstihu informovat zhotovitele o ohlášených kontrolách státního odborného dozoru tak, aby se zhotovitel mohl včas a řádně připravit na kvalifikované zastupování objednatele, je-li tato oblast zajištěna poskytovatelem;
  - neprodleně informovat o vzniklých pracovních úrazech nebo nemocech z povolání a podat k tomu kompletní a poskytovatelem požadované informace;
- 6.2. Objednatel se po dobu platnosti smlouvy zavazuje k úplné mlčenlivosti o všech informacích týkajících se poskytovatele, o kterých se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy. Tato povinnost trvá i po dobu 5-ti let od ukončení platnosti této smlouvy. Mlčenlivost může být porušena jen v případech, které připouští zákon, nebo v případě, že se jedná o veřejně dostupné informace, příp. se bude jednat o informace, k jejichž zveřejnění dal poskytovatel souhlas.

## **Čl. VII Odstoupení od smlouvy**

- 7.1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu a je uzavřena na dobu neurčitou s tříměsíční výpovědní lhůtou pro obě strany. Tato tříměsíční výpovědní lhůta počíná běžet první den následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi druhé straně.
- 7.2. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže je objednatel v prodlení s placením svého peněžitého závazku po dobu delší než 6 týdnů od splatnosti závazku. Pro tento případ sjednávají smluvní strany ve prospěch poskytovatele právo na okamžité ukončení smlouvy (odstoupení), a to ke dni doručení odstoupení objednateli. Pro případ, že se poskytovatelem zaslané odstoupení od smlouvy vrátí zpět s poznámkou držitele poštovní licence „na uvedené adrese neznámý“, „odstěhoval se“, „v úložní lhůtě nevyzvednuto“, má se za to, že takováto zásilka byla objednateli doručena třetí den po odeslání zásilky.

## **Čl. VIII Ostatní ujednání**

8.1 Smluvní strany sjednávají, že všechny skutečnosti a informace, se kterými přijdou do styku, jsou považovány za obchodní tajemství.

8.2 Zástupci smluvních stran při realizaci smlouvy jsou za:

- Poskytovatele:
  - Ing. Dita Kubrichtová, tel.: 720 744 849, email: kubrichtova@sinneteu.cz
  - Renata Justová, tel. 602 584 035, email: info@sinneteu.cz

- Objednatel:
  - Ing. Petr Maxa, ředitel

8.3 Poskytovatel prohlašuje, že je pro účely vzniku odpovědnosti za škodu pojištěn od 3.5.2013 u Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group, se sídlem Pobřežní 665/21, PSČ 186 00 Praha 8, IČO: 471 16 617, a to s limitem pojistného plnění 10,000.000,-- Kč.

## Čl. IX Závěrečná ustanovení

- 9.1 Vztahy, které nejsou touto smlouvou konkrétně upraveny, se řídí obecně závaznými předpisy, zejména ustanoveními uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění. Obě smluvní strany činí nesporným, že výkon práv a povinností bude realizován v souladu s dobrými mravy. Případné spory budou řešeny nejprve vzájemnou dohodou a nedojde – li ke shodě, pak na návrh některé ze smluvních stran příslušným soudem ČR.
- 9.2 Poskytovatel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.3 Jakékoliv změny této smlouvy musí být písemné ve formě chronologicky číslovaných dodatků, na jejichž obsahu se shodnou oba účastníci.
- 9.4 Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech majících platnost originálů, z nichž každý z účastníků obdrží jedno podepsané vyhotovení.

### Přílohy smlouvy:

- Zadávací dokumentace (obsahově závazná příloha)
- Věcná část nabídky (obsahově závazná příloha)
- Výpis z obchodního rejstříku
- Výpis z veřejné části živnostenského rejstříku

V Chomutově dne ..... 1. 04. 2019

V Chomutově dne ..... 1. 4. 2019



**SINNET.EU** s.r.o.

Pačockova 2386/83  
Břevnov, 169 00 Praha 6  
IČ: 28741447, DIČ: CZ28741447

Miroslav Husa  
jednatel

SINNET.EU s.r.o.  
poskytovatel

Ing. Petr Maxa  
ředitel

Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.  
objednatel

**DOPRAVNÍ PODNIK**  
měst  
**Chomutova a Jirkova a.s.**  
Školní 999, 430 01 Chomutov  
IČ: 64053486, DIČ: CZ64053486  
Zapsána u KS v Ústí nad Labem,  
spis. znač.: odd B, vl. 781

## VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY (dále jen „Výzva“)

na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „veřejnou zakázku“) zadávanou v souladu s ustanovením § 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“)

### 1 Výzva k podání nabídek a zadávací podmínky

Zadavatel Vás tímto vyzývá k podání nabídek do dále identifikované veřejné zakázky. Veškeré náležitosti Výzvy k podání nabídek jsou včleněny do textu tohoto dokumentu a jeho příloh. Za Výzvu se považují též veškeré její přílohy.

### 2 Identifikační údaje zadavatele a veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	Zajištění BOZP, PO a EKOLOGIE
Název zadavatele:	Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a. s.
Sídlo:	Školní 999/6, 430 01 Chomutov
Doručovací adresa:	Obchodní zóna 251, Otvice, 431 11 Jirkov
Jednající osoba:	Ing. Petr Maxa, ředitel
IČ:	64053466
DIČ:	CZ64053466
Identifikátor datové schránky:	y34drkw
Kontaktní osoba výběrového řízení:	Ing. Petr Maxa, ředitel
E-mail:	<a href="mailto:reditel@dpchj.cz">reditel@dpchj.cz</a>
Telefon:	474 616 100

### 3 Základní informace

#### 3.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Předmět plnění dle CPV:	71313000-5 - Poradenství v oblasti tvorby a ochrany životního prostředí 71317100-4: Poradenství v oblasti ochrany před požárem a výbuchem 71317200-5: Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví
Druh veřejné zakázky:	Služby

#### 3.2 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem zakázky jsou poradenské služby v oblasti bezpečnost a ochrany zdraví při práci (BOZP), požární ochrany (PO) a ekologické oblasti.

### 3.2.1. Oblast BOZP:

- Stanovení časové periody kontrol a provádění těchto kontrol pro předmětnou oblast a to v souladu s příslušnou právní úpravou (alespoň 1 x za 2 měsíce).
- Předmětem kontroly jsou veškeré provozy, prostory, pozemky a procesy v organizaci objednatele (viz. místo poskytování služby).
- Školení vedoucích zaměstnanců o předmětnou oblast a to v souladu a v termínech dle příslušné právní úpravy.
- Sledování právních předpisů BOZP a informování objednatele o relevantních novelách, nových právních předpisech.
- On line konzultace předmětné problematiky, tedy na vyžádání s osobní účastí kvalifikovaného zástupce poskytovatele následující pracovní den od sdělení (doručení) písemné poptávky.
- Přítomnost při mimořádných událostech (např. pracovní úraz apod.).
- Zastupování při jednání se státní správou ve vztahu k předmětné problematice.
- Kontroly revizí vyhrazených technických zařízení.
- Kontroly fotoluminiscenčních značení, bezpečnostních tabulek.
- Aktualizace v dokumentaci BOZP, minimálně 1x ročně, anebo v případě nenadálých podstatných změn.
- Případné další činnosti vyplývající z příslušné právní úpravy.

### 3.2.2. Oblast PO:

- Stanovení časové periody kontrol a provádění těchto kontrol pro předmětnou oblast a to v souladu s příslušnou právní úpravou (alespoň 1x za 2 měsíce).
- Předmětem kontroly jsou veškeré provozy, prostory, pozemky a procesy v organizaci objednatele (viz. Místo poskytování služby).
- Školení vedoucích zaměstnanců o předmětnou oblast a to v souladu a v termínech dle příslušné právní úpravy.
- Sledování právních předpisů PO a informování objednatele o relevantních novelách, nových právních předpisech.
- On line konzultace předmětné problematiky, tedy na vyžádání s osobní účastí kvalifikovaného zástupce poskytovatele následující pracovní den od sdělení (doručení) písemné poptávky.
- Přítomnost při mimořádných událostech (např. požáry, apod.).
- Zastupování při jednání se státní správou ve vztahu k předmětné problematice.
- Kontroly revizí věcných prostředků požární ochrany (hasicích přístrojů a hydrantů)
- Aktualizace v dokumentaci PO, minimálně 1x ročně, anebo v případě nenadálých podstatných změn.
- Revize veškerých požárních zařízení (požární ucpávky, suchovody, požární žebříky, požární dveře, nouzové osvětlení, požární okna, atd.). Pozn. – opravy zařízení PO a tlakové zkoušky HP nejsou součástí zakázky.
- Případné další činnosti vyplývající z příslušné právní úpravy.

### 3.2.3. Oblast EKOLOGIE:

- Vedení průběžné evidence odpadového hospodářství.
- Aktualizace ILNO.
- Aktualizace základních popisů odpadu.
- Zpracování ročních hlášení – ISPOP + IRZ.
- Zpracování označení sběrných nádob.
- Kontrola aktuálnosti klasifikační tabulky používaných CHLS a její aktualizace.



### 3.3 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky: Obchodní zóna 251, Otvice, 431 11 Jirkov

### 3.4 Doba plnění veřejné zakázky

**Termín zahájení:** Zadavatel předpokládá uzavření Smlouvy o dílo bez zbytečného odkladu po splnění všech zadávacích podmínek a interních pravidel zadavatele a po zveřejnění Oznámení zadavatele o výběru dodavatele v elektronickém nástroji zadavatele na profilu zadavatele. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení výběrového řízení. Předpokládaný termín zahájení realizace zakázky je 1.4.2019.

Doba plnění se stanovuje na tři roky od její účinnosti.

**Upozornění:** Smlouva s vybraným dodavatelem nabude účinnosti dnem jejího uveřejnění v rejstříku smluv.

## 4 Další povinné součásti nabídky dodavatele

Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávacích podmínek se navzájem doplňují a vymezují závazné podmínky a požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je uchazeč povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.

### 4.1 Požadavky na prokázání kvalifikace a způsobilosti

**Obecná pravidla prokazování způsobilosti a kvalifikace:** Dodavatel prokáže svou způsobilost a kvalifikaci dle níže stanovených požadavků zadavatele.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v **době 3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona.

Pokud zadavatel zvolí pro zpracování své nabídky prokázání způsobilosti a kvalifikace formou souhrnného čestného prohlášení, lze využít doporučený vzor uvedený mezi Přílohami ZD.

**Prokazování kvalifikace získané v zahraničí:** V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

**Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů:** V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně.

**Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob:** Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou (postačí čestné prohlášení),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle předchozího odstavce písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

**Společné prokazování kvalifikace:** Pokud se dodavatelé účastní výběrového řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím výběrovém řízení.

**Změny kvalifikace účastníka výběrového řízení:** Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí z výběrového řízení.

**Čestná prohlášení:** Tam, kde zadavatel požaduje čestné prohlášení, musí být čestné prohlášení podepsáno statutárním orgánem nebo osobou k tomu výslovně zmocněnou statutárním orgánem. Pro tyto účely zadavatel stanoví, že podpis takové osoby nemusí být úředně ověřen. V případě podpisu zmocněnou osobou musí být zmocnění součástí dokladů, kterými je splnění kvalifikace prokazováno.

**Cizojazyčné doklady:** Doklady vydané v jiném státě dodavatel předloží v souladu s § 45 odst. 3 Zákona s „prostým“ překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

**Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů:** Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis doklad prokazující

- a) Základní způsobilost podle § 74 Zákona, a
- b) Profesní způsobilost podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost a profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

**Jediná nabídka:** Dodavatel může podat pouze jednu nabídku (§ 107, odst. 3 Zákona). Dodavatel, který podá nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem bezodkladně vyřadí a dodavatele vyloučí z další účasti ve výběrovém řízení.

**Použitá měna:** Zadavatel ve Výzvě vymezuje některé parametry v české měně CZK (Kč). V případě, že dodavatel uvádí údaje v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni zahájení výběrového řízení.

**Plná moc:** Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc.

Uvedený výčet obecných ustanovení Zákona ve vztahu k prokazování způsobilosti není vyčerpávající, zadavatel uvádí pouze nejčastější zákonné podmínky. V detailech odkazuje na znění Zákona (analogické použití ustanovení zákona).

#### **Prokázání kvalifikace vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy**

Vybraný dodavatel je podle § 86 odst. 3 povinen předložit zadavateli před uzavřením smlouvy doklady, jimiž prokazuje kvalifikaci v originálech nebo ověřených kopiích, pokud tak již neučinil v nabídce.

Přehled požadovaných dokumentů je v této souvislosti uveden v kapitole Výzvy „Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace dodavatele“.

#### **4.1.1 Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace dodavatele**

**Prokázání základní způsobilosti:** Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal základní způsobilost dle § 74 odst. 1 až 4 Zákona způsobem uvedeným v § 75 odst. 1 Zákona či předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti.

**Prokázání profesní způsobilosti:** Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 Zákona, a to předložením Výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence ve vztahu k České republice, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

**Prokázání technické kvalifikace:** Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal svou technickou kvalifikaci předložením seznamu významných zakázek poskytnutých za **poslední 3 roky** před zahájením výběrového řízení.

Součástí seznamu bude uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, resp. konkrétní osoby s uvedením jména a příjmení, funkce a kontaktních údajů (telefon, e-mailová adresa), u níž může zadavatel dodavatelem prohlášené údaje ověřit. Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci, pokud v Seznamu významných zakázek uvede, že realizoval alespoň:

- 2 zakázky obdobného charakteru ve vztahu k předmětu veřejné zakázky (poradenské služby v oblastech BOZP a současně PO a současně ekologie)
- **každá jednotlivá zakázka musí být plněna pro jednoho zadavatele formou kontinuálně poskytované služby v délce alespoň 6 na sebe navazujících měsíců a s finančním rozsahem alespoň 30 tisíc Kč bez DPH.**

Poskytování služby spadá do referenčního tříletého období před zahájením výběrového řízení, pokud byla služba v tomto období alespoň dokončena.

#### 4.2 Návrh Smlouvy

Součástí nabídky uchazeče bude také vlastní návrh smlouvy (návrh smlouvy zpracovaný dodavatelem), který bude plně reflektovat ustanovení této zadávací dokumentace a nabídky uchazeče. Ve smlouvě bude jednoznačně uvedeno, že tato zadávací dokumentace a nabídka uchazeče jsou nedílnou součástí návrhu smlouvy.

Návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud Návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, může být tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z výběrového řízení. Předložený návrh smlouvy bude pouze podkladem pro další jednání o uzavření smlouvy. Uzavřená smlouva však nebude v žádném případě upravována v neprospěch zadavatele.

Případné chybějící náležitosti návrhu smlouvy formálního charakteru (identifikace příloh, součinnost při kontrolách apod.) mohou být rovněž doplněny v rámci procesu dle čl. 7.2 Jednání před uzavřením smlouvy.

#### 4.3 Věcná část nabídky

Zadavatel ve své nabídce uvede **detailní představení nabízeného plnění**. Zadavatel musí být z předložené Věcné nabídky schopen posoudit, zda nabízené plnění zcela vyhovuje požadavkům uvedeným v této Výzvě. Kopie či přepis tohoto dokumentu bude rovněž tvořit přílohu smlouvy s vybraným dodavatelem.

#### 4.4 Nabídková cena a hodnoty dalších kritérií hodnocení

Dodavatel zpracuje **nabídkovou cenu** v souladu s následujícími požadavky zadavatele:

- a. Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku v souladu s podmínkami uvedenými ve Výzvě.
- b. Uvedena bude celková cena v českých korunách v členění na cenu bez DPH a s DPH platnou ke dni podání nabídky.
- c. Nabídková cena nebude měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kursu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs a stabilitu měny.
- d. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podmínek. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato Výzva a dále její veškeré přílohy.
- e. Celková cenová nabídka bude rovněž zanesena do Návrhu smlouvy.
- f. V nabídkové ceně budou zahrnuty náklady spojené s riziky a finanční vlivy (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v této Výzvě.
- g. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako měsíční paušální platba.
- h. Nabídková cena bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná**.
- i. Zadavatel zároveň upozorňuje dodavatele, že bude posuzovat výši nabídkových cen v souvislosti s § 113 Zákona, tj. zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.
- j. Nabídková cena bude stanovena ve formě měsíční paušální úhrady za veškeré poskytované služby definované těmito zadávacími podmínkami.

## 5 Pokyny pro zpracování nabídky, podání nabídek, otevírání obálek

### 5.1 Obecné pokyny

1. Uchazeč může podat jednu nabídku. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
2. Nabídka bude předložena v jednom originále v **písemné listinné formě**, v českém jazyce. Originální výtisk nabídky bude výrazně označen nápisem „Originál“.
3. Pro usnadnění procesu posuzování a hodnocení nabídek zadavatel žádá (formální požadavek) zároveň o předložení 1 kopie nabídky v tištěné verzi a 1 kopie nabídky v elektronické verzi (na vhodném nosiči dat. Elektronická kopie bude obsahovat (nezávazná žádost) tyto soubory:
  - Kompletně naskenovaná nabídka.
  - Návrh smlouvy v editovatelném formátu.
  - Všechny ostatní části nabídky v editovatelném či strojově čitelném formátu (s ohledem na povinnost uveřejnit smlouvu s vybraným dodavatelem v rejstříku smluv), pokud je to s ohledem na charakter přílohy možné.
1. Kopie nabídky bude zřetelně označena nápisem „Kopie“. V případě odchýlného znění Originálu a Kopie se za závazné považuje znění uvedené v dokumentu „Originál“.
2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
3. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci (bezpečnostní doporučení).
4. Formální náležitosti nabídky uvedené v této Výzvě mají pouze doporučující charakter, v případě jejich nedodržení nepovede tato skutečnost k vyloučení nabídky dodavatele.
5. Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé části nabídky resp. její přílohy (v každém výtisku) byly odděleny samostatnými listy (tzv. oddělovači), které umožní jednoduchou orientaci mezi

jednotlivými částmi výtisků. Oddělovače budou po pravé straně částečně přesahovat listy a budou označeny čísly dle bodů obsahu nabídky přizpůsobené dle potřeb dodavatele.

6. Nabídka bude doručena v řádně uzavřené a neprůhledné obálce. Na obálce bude uvedeno upozornění **NEOTVÍRAT „Zajištění BOZP, PO a EKOLOGIE“** a identifikace dodavatele a zadavatele.

## 5.2 Doporučené členění nabídky

Dodavatel použije doporučené pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

1. Krycí list nabídky.
2. Prokázání způsobilosti a kvalifikace.
3. Návrh smlouvy.
4. Věcná část nabídky.
5. Případné další dokumenty.

## 5.3 Varianty nabídky, elektronická podoba nabídky a další podmínky

1. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky ani předložení nabídky v elektronické podobě.
2. Zadavatel nehradí náklady dodavatelů vyplývající ze zpracování a podání nabídky.
3. Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc.

## 5.4 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **18. 3. 2019 v 10:00 hodin**.

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí termín, ve kterém mohou uchazeči zpracovávat a podávat své nabídky. Všechny nabídky je nutno doručit do termínu a hodiny konce lhůty. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení lhůty, zadavatel odmítne a vyloučí z dalšího posuzování a hodnocení, včetně opožděných poštovních zásilek.

## 5.5 Místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podávat doporučeně poštou nebo osobně na uvedenou adresu zadavatele:

**Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.**

sekretariát ředitele společnosti

Obchodní zóna 251, Otvice, 431 11 Jirkov

## 5.6 Otevírání obálek

Otevírání obálek s podanými nabídkami zahájí zadavatel bez zbytečného odkladu (zejm. zpracování seznamu doručených obálek, transport obálek ke komisi) po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání obálek proběhne v prostorách sekretariátu ředitele společnosti, případně v přílehlých prostorách (dle dispozičních možností zadavatele a počtu účastníků; zájemci o účast se budou hlásit před termínem otevírání na sekretariátu ředitele společnosti).

Otevírání obálek se mohou zúčastnit dodavatelé, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a to za každého dodavatele maximálně jedna osoba k tomu oprávněná nebo pověřená na základě plné moci. Oprávněný zástupce dodavatele se musí prokázat písemnou plnou mocí podepsanou statutárním zástupcem dodavatele, pokud jím sám není. Dále bude u sebe mít výpis z obchodního rejstříku (postačí kopie) pro prokázání oprávněné osoby, která plnou moc podepsala. Zadavatel může udělit z tohoto požadavku výjimku.

## 6 Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny, v souladu s § 114 odst. 2 Zákona na základě **nejvýhodnější nabídkové ceny v Kč bez DPH. Hodnocena bude nabídková cena tvořící měsíční paušál za poskytované služby dle těchto zadávacích podmínek.**

## 7 Práva zadavatele

### 7.1 Obecná práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění zadávacích podmínek v průběhu lhůty pro podání nabídek. Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného uchazeče, a to i bez udání důvodů. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení, a to do okamžiku uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, i bez udání důvodů. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob, případně si nezbytné informace obstarat jiným způsobem.

### 7.2 Jednání před uzavřením smlouvy

Zadavatel si vyhrazuje právo vyjednat s dodavatelem, který podal nejvýhodnější nabídku, výhodnější podmínky pro zadavatele. Podmínkou je však zachování vysoutěženého předmětu plnění (nebude významně rozšířen předmět zakázky, nebude ovlivněn potenciální okruh dodavatelů, nebude měněna ekonomická rovnováha ve prospěch dodavatele apod.). Smyslem tohoto případného jednání může být např. dohodnutí detailnější specifikace poskytovaného plnění, přesný postup dodávky a další koordinační ujednání. V případě uplatnění tohoto práva bude výstup z jednání (např. oboustranně schválený zápis) přiložen jako příloha ke smlouvě o dílo.

## 8 Závěrečná ustanovení

Účastník podáním nabídky bere na vědomí, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle §2 písm. e) Zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

## 9 Přílohy Výzvy

Příloha č. 1: Krycí list nabídky (doporučený vzor)

Příloha č. 2: Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace (doporučený vzor)

Příloha č. 3: Seznam požárních zařízení

V Chomutově dne 11. 3. 2019



.....  
Ing. Petr Maxa  
ředitel

Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.



**SINNET.EU s.r.o.**

Pobřežní 370, 186 00 Praha 8

IČO: 28741447, DIČ: CZ28741447

Banka: ČSOB, účet: 256176974/ 0300

## **Cenová nabídka**

### **Zajištění BOZP, PO a EKOLOGIE**

Pro společnost: Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a. s.  
Sídlo: Školní 999/6, 430 01 Chomutov  
Doručovací adresa: Obchodní zóna 251, Otvice, 431 11 Jirkov  
Jednající: Ing. Petr Maxa, ředitel  
IČO: 64053466 / DIČ: CZ64053366

Společnost **SINNET.EU s.r.o.** vám nabízí své služby v oblasti BOZP, PO a Podnikové Ekologie.

V rámci měsíčních paušálních poplatků Vám nabízíme následující služby:

#### **Oblast BOZP (Bezpečnost práce)**

- Stanovení časové periody kontrol a provádění těchto kontrol pro předmětnou oblast a to v souladu s příslušnou právní úpravou (alespoň 1 x za 2 měsíce).
- Předmětem kontroly jsou veškeré provozy, prostory, pozemky a procesy v organizaci objednatele (viz. místo poskytování služby).
- Školení vedoucích zaměstnanců o předmětnou oblast a to v souladu a v termínech dle příslušné právní úpravy.
- Sledování právních předpisů BOZP a informování objednatele o relevantních novelách, nových právních předpisech.
- On line konzultace předmětné problematiky, tedy na vyžádání s osobní účastí kvalifikovaného zástupce poskytovatele následující pracovní den od sdělení (doručení) písemné poptávky.
- Přítomnost při mimořádných událostech (např. pracovní úraz apod.).
- Zastupování při jednání se státní správou ve vztahu k předmětné problematice.
- Kontroly revizí vyhrazených technických zařízení.
- Kontroly fotoluminiscenčních značení, bezpečnostních tabulek.
- Aktualizace v dokumentaci BOZP, minimálně 1x ročně, anebo v případě nenadálých podstatných změn.
- Případné další činnosti vyplývající z příslušné právní úpravy.

### Oblast PO (požární ochrana)

- Stanovení časové periody kontrol a provádění těchto kontrol pro předmětnou oblast, a to v souladu s příslušnou právní úpravou (alespoň 1x za 2 měsíce).
- Předmětem kontroly jsou veškeré provozy, prostory, pozemky a procesy v organizaci objednatele (viz Místo poskytování služby).
- Školení vedoucích zaměstnanců o předmětnou oblast, a to v souladu a v termínech dle příslušné právní úpravy.
- Sledování právních předpisů PO a informování objednatele o relevantních novelách, nových právních předpisech.
- On line konzultace předmětné problematiky, tedy na vyžádání s osobní účastí kvalifikovaného zástupce poskytovatele následující pracovní den od sdělení (doručení) písemné poptávky.
- Přítomnost při mimořádných událostech (např. požáry apod.).
- Zastupování při jednání se státní správou ve vztahu k předmětné problematice.
- Kontroly revizí věcných prostředků požární ochrany (hasicích přístrojů a hydrantů)
- Aktualizace v dokumentaci PO, minimálně 1x ročně, anebo v případě nenadálých podstatných změn.
- Revize veškerých požárních zařízení (požární ucpávky, suchovody, požární žebříky, požární dveře, nouzové osvětlení, požární okna atd.). Pozn. – opravy zařízení PO a tlakové zkoušky HP nejsou součástí zakázky.
- .
- Případné další činnosti vyplývající z příslušné právní úpravy.

### Oblast Ekologie

- Vedení průběžné evidence odpadového hospodářství.
- Aktualizace ILNO.
- Aktualizace základních popisů odpadu.
- Zpracování ročních hlášení – ISPOP + IRZ.
- Zpracování označení sběrných nádob.
- Kontrola aktuálnosti klasifikační tabulky používaných CHLS a její aktualizace.

---

### Nabídková cena za výše uvedené služby

Kompletní výše uvedou nabídku služeb, Vám nabízíme za měsíční paušální poplatek **11 000,00,- Kč bez DPH.**

### Kontakt

Nabídku zpracoval: Miroslav Husa

Telefon: +420 608404565



## Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného  
Městským soudem v Praze  
oddíl C, vložka 182802

<b>Datum vzniku a zápisu:</b>	28. března 2011
<b>Spisová značka:</b>	C 182802 vedená u Městského soudu v Praze
<b>Obchodní firma:</b>	SINNET.EU s.r.o.
<b>Sídlo:</b>	Patočkova 2386/83, Břevnov, 169 00 Praha 6
<b>Identifikační číslo:</b>	287 41 447
<b>Právní forma:</b>	Společnost s ručením omezeným
<b>Předmět podnikání:</b>	výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona technicko-organizační činnost v oblasti požární ochrany poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
<b>Statutární orgán:</b>	
<b>Jednatel:</b>	ROMAN ROHLA, dat. nar. 14. října 1969 Ve Stráni 5691, 430 03 Chomutov Den vzniku funkce: 19. května 2011
<b>Jednatel:</b>	MIROSLAV HUSA, dat. nar. 19. února 1971 Pod Strání 5721, 430 03 Chomutov Den vzniku funkce: 19. května 2011
<b>Způsob jednání:</b>	Každý jednatel je oprávněn jednat jménem společnosti samostatně.
<b>Společníci:</b>	
<b>Společník:</b>	ROMAN ROHLA, dat. nar. 14. října 1969 Ve Stráni 5691, 430 03 Chomutov
<b>Podíl:</b>	Vklad: 100 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 50 % Druh podílu: základní
<b>Společník:</b>	MIROSLAV HUSA, dat. nar. 19. února 1971 Pod Strání 5721, 430 03 Chomutov
<b>Podíl:</b>	Vklad: 100 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 50 % Druh podílu: základní
<b>Základní kapitál:</b>	200 000,- Kč
<b>Ostatní skutečnosti:</b>	Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech. Počet členů statutárního orgánu: 2

# Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku

Platnost k 01.04.2019 14:50:58

Obchodní firma: **SINNET.EU s.r.o.**  
Adresa sídla: **Patočkova 2386/83, 169 00, Praha 6 - Břevnov**  
Identifikační číslo osoby: **28741447**  
Datum doručení výpisu podle §10 odst.4 živnostenského zákona: **04.03.2011**

*Statutární orgán nebo jeho členové:*

Jméno a příjmení: **Roman Rohla (2)**  
Vznik funkce: **19.05.2011**  
Jméno a příjmení: **Miroslav Husa (3)**  
Vznik funkce: **19.05.2011**

*Živnostenské oprávnění č.1*

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**  
Obory činnosti: **Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost  
Činnost odborného lesního hospodáře a vyhotovování lesních hospodářských plánů a osnov  
Nakládání s reprodukčním materiálem lesních dřevin  
Chov zvířat a jejich výcvik (s výjimkou živočišné výroby)  
Úprava nerostů, dobývání rašeliny a bahna  
Výroba potravinářských a škrobářenských výrobků  
Pěstitelské pálení  
Výroba krmiv, krmných směsí, doplňkových látek a premixů  
Výroba textilií, textilních výrobků, oděvů a oděvních doplňků  
Výroba a opravy obuvi, brašnářského a sedlářského zboží  
Zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků  
Výroba vlákniny, papíru a lepenky a zboží z těchto materiálů  
Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce  
Výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů  
Výroba koksu, surového dehtu a jiných pevných paliv  
Výroba chemických látek a chemických směsí nebo předmětů a kosmetických přípravků  
Výroba hnojiv  
Výroba plastových a pryžových výrobků  
Výroba a zpracování skla  
Výroba stavebních hmot, porcelánových, keramických a sádrových výrobků  
Výroba brusiv a ostatních minerálních nekovových výrobků  
Broušení technického a šperkového kamene  
Výroba a hutní zpracování železa, drahých a neželezných kovů a jejich slitin  
Výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků  
Umělecko-řemeslné zpracování kovů  
Povrchové úpravy a svařování kovů a dalších materiálů  
Výroba měřicích, zkušebních, navigačních, optických a fotografických přístrojů a zařízení  
Výroba elektronických součástek, elektrických zařízení a výroba a opravy elektrických strojů, přístrojů a elektronických zařízení pracujících na malém napětí  
Výroba neelektrických zařízení pro domácnost  
Výroba strojů a zařízení  
Výroba motorových a přípojných vozidel a karoserií  
Stavba a výroba plavidel  
Výroba, vývoj, projektování, zkoušky, instalace, údržba, opravy, modifikace a konstrukční změny letadel, motorů letadel, vrtulí, letadlových částí a zařízení a leteckých pozemních zařízení**

Výroba drážních hnacích vozidel a drážních vozidel na dráze tramvajové, trolejbusové a lanové a železničního parku  
Výroba jízdních kol, vozíků pro invalidy a jiných nemotorových dopravních prostředků  
Výroba a opravy čalounických výrobků  
Výroba, opravy a údržba sportovních potřeb, her, hraček a dětských kočárků  
Výroba zdravotnických prostředků  
Výroba a opravy zdrojů ionizujícího záření  
Výroba školních a kancelářských potřeb, kromě výrobků z papíru, výroba bižuterie, kartáček a konfekčního zboží, deštníků, upomínkových předmětů  
Výroba dalších výrobků zpracovatelského průmyslu  
Provozování vodovodů a kanalizací a úprava a rozvod vody  
Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)  
Přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti  
Sklenářské práce, rámování a paspartování  
Zprostředkování obchodu a služeb  
Velkoobchod a maloobchod  
Zastavárenská činnost a maloobchod s použitým zbožím  
Údržba motorových vozidel a jejich příslušenství  
Potrubní a pozemní doprava (vyjma železniční a silniční motorové dopravy)  
Skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě  
Zasílatelství a zastupování v celním řízení  
Ubytovací služby  
Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály  
Činnost informačních a zpravodajských kanceláří  
Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí  
Pronájem a půjčování věcí movitých  
Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků  
Projektování pozemkových úprav  
Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce  
Projektování elektrických zařízení  
Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd  
Testování, měření, analýzy a kontroly  
Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení  
Návrhářská, designérská, aranžérská činnost a modeling  
Fotografické služby  
Překladatelská a tlumočnická činnost  
Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy  
Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu  
Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti  
Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí  
Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti  
Praní pro domácnost, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží  
Poskytování technických služeb  
Opravy a údržba potřeb pro domácnost, předmětů kulturní povahy, výrobků jemné mechaniky, optických přístrojů a měřidel  
Poskytování služeb osobního charakteru a pro osobní hygienu  
Poskytování služeb pro rodinu a domácnost  
Výroba, obchod a služby jinde nezařazené

Druh živnosti: **Ohlašovací volná**  
Vznik oprávnění: **28.03.2011**  
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

---

*Živnostenská oprávnění č.2*

Předmět podnikání: **Technicko-organizační činnost v oblasti požární ochrany**  
Druh živnosti: **Ohlašovací vázaná**

Vznik oprávnění: **28.11.2012**  
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**  
Odpovědný zástupce:  
Jméno a příjmení: **Renata Justová (1)**

---

*Živnostenské oprávnění č.3*

Předmět podnikání: **Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci**  
Druh živnosti: **Ohlašovací vázaná**  
Vznik oprávnění: **28.11.2012**  
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**  
Odpovědný zástupce:  
Jméno a příjmení: **Renata Justová (1)**

---

*Provozovny k předmětu podnikání číslo*

*1. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona*

*Obor činnosti: Zprostředkování obchodu a služeb*

Adresa: **Bezručova 4219, 430 03, Chomutov**  
Identifikační číslo provozovny: **1008931675**  
Zahájení provozování dne: **27.05.2013**

*Obor činnosti: Velkoobchod a maloobchod*

Adresa: **Bezručova 4219, 430 03, Chomutov**  
Identifikační číslo provozovny: **1008931675**  
Zahájení provozování dne: **27.05.2013**

*Obor činnosti: Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků*

Adresa: **Bezručova 4219, 430 03, Chomutov**  
Identifikační číslo provozovny: **1008931675**  
Zahájení provozování dne: **27.05.2013**

---

*2. Technicko-organizační činnost v oblasti požární ochrany*

Adresa: **Bezručova 4219, 430 03, Chomutov**  
Identifikační číslo provozovny: **1008931675**  
Zahájení provozování dne: **27.05.2013**

---

*3. Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci*

Adresa: **Bezručova 4219, 430 03, Chomutov**  
Identifikační číslo provozovny: **1008931675**  
Zahájení provozování dne: **27.05.2013**

---

**Seznam zúčastněných osob**

Jméno a příjmení: **Renata Justová (1)**  
Datum narození: **28.06.1954**  
Občanství: **Česká republika**

---

Jméno a příjmení: **Roman Rohla (2)**  
Datum narození: **14.10.1969**

---

Jméno a příjmení: **Miroslav Husa (3)**  
Datum narození: **19.02.1971**

---

Úřad příslušný podle §71 odst.2 živnostenského zákona: **Úřad městské části Praha 6**

Ministerstvo průmyslu a obchodu osvědčuje, že údaje uvedené v tomto výpise jsou k datu platnosti výpisu zapsány v živnostenském rejstříku.