

Zadávací dokumentace veřejné zakázky

podle zákona č.137/2006Sb., o veřejných zakázkách , v platném znění (dále jen „zákon“),
pro podlimitní veřejnou zakázku zadávanou zjednodušeným podlimitním řízením.

Číslo VZ : 001/2013/MK

Název VZ :

Lisovací zařízení se zásobníkem kontejnerů

ZADAVATEL :

Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
náměstí 1.máje 89, 430 01 Chomutov

zastoupené panem **Ing.Zbyňkem Koblížkem**, ředitelem

IČ : 00079065 DIČ : CZ00079065

Bankovní spojení : Raiffeisen bank a.s. pobočka Chomutov

Číslo účtu : 379065/5500

Telefon zadavatele : 474651438, 474651439 Fax zadavatele : 474651443

ČLENĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1.DRUH A PŘEDMĚT ZAKÁZKY

1.1.Zakázka

1.2.Předmět

1.2.1.Podrobná specifikace

1.2.2.Ostatní technické požadavky

2.OBCHODNÍ PODMÍNKY

3.TECHNICKÉ POŽADAVKY

4. POŽADAVKY NA VARIANTY

5. ZPRACOVÁNÍ CENOVÉ NABÍDKY

6. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

7.1.Základních kvalifikační předpoklady

7.2.Profesionální kvalifikační předpoklady

7.3.Technické kvalifikační předpoklady

8. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

8.1.DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

8.1.1.Doba plnění zakázky

8.1.2.Místo plnění

8.2.PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

9.ZADÁVACÍ LHŮTA

10.LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

11.OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

11.1.Otevírání obálek

11.2.Posouzení kvalifikace

12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

13.DOTAZY NA ZADAVATELE

1.DRUH A PŘEDMĚT ZAKÁZKY :

1.1.Zakázka - Veřejná zakázka na dodávku zadávaná zjednodušeným podlimitním řízením dle § 38 zákona

1.2.Předmět –

Dodávka lisu na komunální a separovaný odpad s posouvacím zařízením na 3ks lisovacích kontejnerů, včetně dodávky 5ks lisovacích kontejnerů.Předpokládaná hodnota 3,500.000,- Kč.

CPV 42636100-4 Hydraulické lisy
 42990000-2 Ostatní účelové stroje

1.2.1.Podrobná specifikace

- Měsíční kapacita min. 1500t odpadu
- Celkový el.příkon max. 25kW
- Čas lisování 1ks kontejneru max. 30min
- Nutné dodržení výšky stávající výsypné rampy – 2360mm
- Předehřev hydraulického oleje (pro všechna zařízení)
- Kompletní zařízení pro venkovní použití.
- V nabídce bude doložena jednoduchá dokumentace, jak pro stavební připravenost, tak pro vlastní technologické celky, resp.kompletní sestavu.
- Nabídka bude specifikována a oceněna včetně všech prací potřebných k uvedení do provozu – montáž, jeřábnické práce, přeprava, veškerá dokumentace, revize, zaškolení obsluhy apod.
- V nabídce specifikujte potřebnou stavební připravenost, kterou musí zajistit objednatel – zadavatel a požadovaný termín předání pro montáž technologie (podkladní plochy – materiál, rozměry, rovnost, přívody energií – hodnoty, materiál, profily, atd.)
- Záruční doba celého zařízení min.36 měsíců.

Lisovací zařízení

- Lisovací síla min.30t
- Tlak hydrauliky min 230 bar
- Násypka musí být zajištěna proti úletu drobného odpadu při vysypávání (sítě, bočnice apod.)
- Násypka objemu min.15m³ pro přímé plnění svozovými vozy
- Signalizace naplnění kontejneru – ukončení cyklu
- Ovládací pult umístěný u hrany násypky
- Plnicí otvor min. 2000 x 1800 mm
- Hydraulická těsnící uzavírací deska

Posouvací zařízení

- Manipulační zařízení (vozíky) pro tři kontejnery
- Možnost rozšíření tohoto zařízení dle aktuálních podmínek na 5-6 kontejnerů.
- Zařízení elektronicky ovládáno obsluhou (ne plně automatizované)
- Vodící lyžiny pro usazení kontejneru na vozíky
- Upevnění kompatibilní s dodávanými kontejnery typu ABROLL

Lisovací kontejnery

- Lisovací kontejnery objemu 27 - 32 m³
- Dodávka 5ti ks kontejnerů
- Kontejnery s hákovým natahováním typu ABROLL
- Rozměry cca 6570 x 2500 x 2500 mm
- Hydraulické šíbrové(gilotinové) uzavírání.
- Použité materiály stěny a strop tl. min.4mm, podlaha a zadní stěna min.5mm

Pomocné konstrukce

- Požadujeme u nájezdové - výsypné rampy zhotovení oboustranné obslužné rampy pro možnost pocházení obsluhou svozového vozu, pro obsluhu výsypného čela vozu, případně výsypky, otevření lisu apod.
- U nájezdové a obslužných ramp, včetně jejich podpůrné konstrukce požadujeme provedení povrchové úpravy žárovým zinkováním.

1.2.2.Ostatní technické požadavky

- Servis maximálně do 8 hodin od nahlášení poruchy.
- Místo dodání – sídlo objednatele, resp. Skládka Odpadového hospodářství města Chomutova, Pražská ul.

2.OBCHODNÍ PODMÍNKY

Jsou popsány a stanoveny níže a dále v příloze, kde je definován koncept smlouvy, který je možné uchazečem měnit pouze v části délky záruční doby, termínu dodání, mimo nejzazší termín námi požadovaný, dále v počtu požadovaných stejnopisů.

- Dodávka se uskuteční: **J E D N O R Á Z O V Ě**
- Za doklady nutné k převzetí a užívání zboží ve smyslu § 417 obchodního zákoníku se považuje **D O D A C Í L I S T** (předávací protokol), všechny průvodní doklady ke zboží, atesty a prohlášení o shodě a předepsanou technickou dokumentaci **a dodání katalogu náhradních dílů, návodu k obsluze, schéma elektroinstalace a hydraulického systému, vše v českém jazyce.**
- Zboží musí v době prodeje odpovídat všem platným předpisům upravujícím jeho používání.
- Cena mezi prodávajícím a kupujícím bude stanovena dohodou v souladu se zákonem č.526/1990 Sb., dle výsledku příslušného stupně zadávání veřejných zakázek.
- Po stanovení a odsouhlasení ceny nabídky se jedná o cenu maximálně možnou a přípustnou.
- Právo na zaplacení ceny vzniká prodávajícímu řádným splněním jeho závazku způsobem a v místě plnění v souladu s požadavky zadavatele stanovených v zadávací dokumentaci.
- Právo vystavit fakturu – vyúčtování vzniká prodávajícímu na plnění po potvrzení kupujícím na dodacím listě, že zboží převzal.
- Dohodou účastníků se sjednává povinnost kupujícího zaplatit prodávajícímu kupní cenu nejpozději do: 30dnů poté, kdy obdrží od prodávajícího jeho oprávněně vyúčtování formou faktury. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu dle příslušných zákonných ustanovení.
- V případě, pokud vyúčtování, faktura nebude mít předepsané náležitosti, je kupující oprávněn fakturu vrátit bez zbytečného prodlení s uvedením důvodu vrácení. V takovém případě je prodávající povinen fakturu opravit a uvést novou lhůtu splatnosti. V případě, kdy oprava nebude možná vystavit fakturu novou, s uvedením nové lhůty splatnosti.
- **SMLUVNÍ POKUTY :**
 1. Pokud bude kupující v prodlení s úhradou faktury, je prodávající oprávněn účtovat kupujícímu úrok z prodlení a ten je povinen jej uhradit. Smluvní strany se dohodly, že tento úrok z prodlení bude odpovídat ročně výši reposazby stanovené Českou národní bankou pro poslední den kalendářního pololetí, které předchází kalendářnímu pololetí, v němž došlo k prodlení, zvýšené o sedm procentních bodů.
 2. V případě prodlení prodávajícího s dodáním zboží je kupující oprávněn vyúčtovat prodávajícímu smluvní pokutu a ten je povinen ji uhradit. Smluvní strany se dohodly na výši této smluvní pokuty:0,05% z celkové ceny vč. DPH za nedodané zboží za každý den prodlení.
 3. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
 4. Splatnost provedeného **VYÚČTOVÁNÍ SMLUVNÍ POKUTY** činí 14 dní od data obdržení tohoto vyúčtování.
 5. Smluvní strany se touto smlouvou dohodly, že kupující je oprávněn smluvní pokutu, na kterou mu vznikl nárok, započítat s úhradou faktury prodávajícímu za dodané zboží dle této smlouvy. Splatnost pro toto započítání je shodná s oprávněnou splatností pro uplatnění prodávajícím ve faktuře za dodání zboží dle této smlouvy.

- Místo plnění je na této adrese Kupujícího : Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
Pražská ul., Chomutov
 - Prodávající je povinen oznámit kupujícímu alespoň 3dny předem den a předpokládanou hodinu dodání.
 - Vlastnické právo ke zboží přechází na kupujícího jeho zaplacením.
 - Nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího v den převzetí zboží.
 - Prodávající nese odpovědnost za vady prodaného zboží po dobu záruční doby, která činí: minimálně 3 roky, maximálně - *dle poskytnuté záruky v nabídce*.
 - Záruční doba začíná běžet dnem převzetí zboží kupujícím.
 - Vady zjištěné v průběhu záruční doby je povinen kupující uplatnit rovněž písemně ve smyslu předchozího a prodávající je povinen se k jeho reklamaci vyjádřit do 5ti dnů ode dne jejího obdržení.
 - O dobu čekání na vyřízení reklamace, dobu čekání na opravu a o dobu vlastní opravy se prodlužuje záruční doba.
 - Pokud není možno vadné zboží opravit, prodávající nahradí vadné zboží, zbožím novým.
 - Veškeré náklady, spojené s garančním servisem nebo garanční opravou, hradí dodavatel.
- **TERMÍN DODÁNÍ**

Termín dodání max do 31.7.2013

3.TECHNICKÉ POŽADAVKY

Zařízení musí splňovat v době prodeje všechny předpisy a zákony upravující jeho provoz a používání a musí být homologovány dle platných směrnic EU.

4. POŽADAVKY NA VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

5. ZPRACOVÁNÍ CENOVÉ NABÍDKY :

- * Cena bude stanovena vždy za 1ks (komplet) v korunách českých, s údajem bez DPH a cena s DPH .
- * V uvedené ceně musí být zahrnuty veškeré náklady související s předmětem plnění této veřejné zakázky, mimo stavební připravenost požadovanou po zadavateli.
- * Úhrada ceny za dodávku bude provedena po splnění dodávky, bez možnosti zálohové platby.
- * Úhrada bude provedena na základě faktury, po převzetí dodávky , se splatností min.30 dnů od doručení.
- * Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny není přípustná.

6. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- * Nabídka bude vyhotovena v jednom originálním provedení.
- * Nabídka bude zpracována v českém jazyce, včetně všech příloh.
- * Budou doloženy technické parametry prospektem(dokumentací) s popisem – výrobky doložte příslušným atestem, certifikátem nebo prohlášením o shodě.
- * V nabídce uveďte záruční dobu, nadstandardní výbavu, dobu plnění zakázky v měsících, splatnost, příp. jiné výhody Vaší dodávky.
- * V nabídce musí být uvedeny reference – minimálně 3x reference od zákazníků za období

posledních tří let viz PROKÁZÁNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ.

- * Uveďte předpokládané roční náklady na servis na dobu záruky a cenu pozáručního servisu, cenu dopravy servisního technika k našemu zařízení.
- * Náklady na vyhotovení nabídky, popř. další náklady spojené s účastí v soutěži nese uchazeč.
- * Požadujeme využití našeho konceptu kupní smlouvy, jejíž podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách uvedených výše. Návrh přikládáme přílohou zadávací dokumentace.
- * Nabídka bude obsahovat závazek, že nabídková cena zahrnuje veškeré náklady dodavatele v souvislosti s plněním této veřejné zakázky.
- * Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet zájemcům podané nabídky.

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Všechny kvalifikační doklady musí být doloženy v termínu dle §52 odst.(1) a stáří dle §57 odst.(1) a (2).

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení - § 60 odst. (1) zákona. Zadavatel oznámí vyloučení uchazečů z účasti na zadávacím řízení zveřejněním na svém profilu zadavatele - §60 odst.(2).

Zadavatel požaduje doložení čestného prohlášení uchazeče o své ekonomické a finanční způsobilosti plnit veřejnou zakázku - podle §50 odst(1).písm.c).

7.1.Základních kvalifikační předpoklady - dle §53 odst.(1) a)-k),

Předmětnou veřejnou zakázku může plnit pouze dodavatel, který v den stanovený pro podání nabídky splňuje základní kvalifikační předpoklady stanovené v § 53 a-k) „zákona“ a jejich splnění prokáže v době a způsobem stanoveným „zákonem“ a zadavatelem.

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53, „zákona“ doložením čestného prohlášení. Je možné splnit i výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a prohlášením k písmenům f)-h).

Originály nebo ověřené výpisy je nutné předložit před uzavřením smlouvy s vybraným uchazečem - § 62 odst(3).

7.2.Profesionální kvalifikační předpoklady – dle §54 odst.a),b),

Předmětnou veřejnou zakázku může plnit pouze dodavatel, který v den stanovený pro podání nabídky splňuje profesionální kvalifikační předpoklady podle § 54 „zákona“ doklady stanovenými zadavatelem a jejich splnění prokáže v době a způsobem stanoveným „zákonem“ a zadavatelem.

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který v nabídce předloží

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis ze živnostenského rejstříku (originál nebo prostou kopii). Z výpisu musí být zřejmé; kdo vykonává činnost odpovědného zástupce uchazeče ve smyslu § 11 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), v platném znění, pro živnosti dokladované uchazečem v souvislosti s plněním veřejné zakázky. V případě, že je uchazeč fyzickou osobou a není povinen odpovědného zástupce ustanovit, sdělí tuto skutečnost v nabídce formou čestného prohlášení. Není-li uchazeč do živnostenského rejstříku zapsán, sdělí tuto skutečnost formou čestného prohlášení v nabídce. Předkládá-li nabídku více dodavatelů společně, doloží každá z osob, které podávají nabídku společně, výpis ze živnostenského rejstříku způsobem výše uvedeným.

Požadované doklady budou doloženy v prostých kopiích, čestná prohlášení v originálech. Profesionální kvalifikační předpoklady podle § 54 písm.a) a b) lze splnit i výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

7.3. Technické kvalifikační předpoklady – dle §56 odst.(1)písm.a) ,písm.e) ,písm.f)

Popis opatření používaných dodavatelem k zajištění dle § 56 odst. 1 písm. a) „zákon“

Seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění; přílohou tohoto seznamu musí být

- Osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
- Osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- Smlouvou s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně

a. Rozsah požadovaných informací a dokladů:

Dodavatel ve své nabídce doloží seznam významných dodávek uvedením rozsahu a doby plnění a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto dodávek.

b. Vymezení minimální úrovně naplnění tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění:

Dodavatel musí ve své nabídce doložit min. 3 zakázky obdobného rozsahu a hodnoty, za období posledních tří let do doby podání nabídek.

Popis opatření používaných dodavatelem k zajištění dle § 56 odst. 1 písm. e) „zákon“

a. Rozsah požadovaných informací a dokladů:

Dodavatel ve své nabídce doloží ke každé části nabídky technický popis – list +fotografii. (případně prospekt)

b. Způsob prokázání těchto kvalifikačních předpokladů:

Předložení technického popisu - listu opatřené podpisem pověřené osoby dodavatele, včetně popisu nebo originál prospekt, vše v českém jazyce.

c. Vymezení minimální úrovně naplnění tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění:

Dodavatel ve své nabídce předloží podrobný technický popis jednotlivých nabízených částí předmětu veřejné zakázky formou technického listu, z něhož musí jasně vyplývat, že nabízené vybavení plně splňuje požadavky uvedené zadávací dokumentaci zejména parametry požadované dodavatelem v této zadávací dokumentaci.

Popis opatření používaných dodavatelem k zajištění dle § 56 odst. 1 písm. f) „zákon“

a. Rozsah požadovaných informací a dokladů:

Dodavatel ve své nabídce doloží ke každé technologické části nabídky doklad prokazující shodu dodávaného výrobku či zařízení.

b. Způsob prokázání těchto kvalifikačních předpokladů:

Předložení prosté kopie prohlášení o shodě výrobku.

8. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

8.1.DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY :

8.1.1.Doba plnění zakázky : max. 31.07.2013

8.1.2.Místo plnění : Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
Odpadové hospodářství města Chomutova
Pražská ul. - areál skládky
430 01 Chomutov

8.2.PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění je možná po telefonické dohodě s

p.Ing.Pohlem Markem GSM +420731411753

v pracovních dnech mezi 7-14 hodinou od 25.02.2013 do 01.03.2013

9.ZADÁVACÍ LHŮTA

Počátek 13.03.2013 10,00 v trvání 6měsíců

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se „zákonem“ uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 „zákona“ nebo do zrušení zadávacího řízení.

Jsou-li podány námitky, zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách dodavateli. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít podle „zákona“ smlouvu.

Je-li podán návrh na přezkoumání úkonu zadavatele Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „Úřad“), zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem následujícím po nabytí právní moci rozhodnutí Úřadu o takovém návrhu. To platí obdobně i pro případ, je-li správní řízení o přezkoumání úkonů zadavatele zahájeno Úřadem z moci úřední; v takovém případě neběží lhůta ode dne zahájení správního řízení. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které má zadavatel podle rozhodnutí Úřadu učinit nápravné opatření podle § 118 „zákona“; o této skutečnosti je zadavatel povinen informovat dotčené uchazeče a zájemce.

10.LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK :

Lhůta pro podání nabídek končí dnem : 13.03.2013 v 10.00hod

Nabídka bude podána pouze v listinné podobě!

Nabídka bude podána v neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce , či jiném obalu označeném na přední straně následovně:

V levém horním rohu obálky (obalu) bude **název a poštovní adresa dodavatele**, včetně IČ
Uprostřed bude nápis „**NABÍDKA – Lisovací zařízení**“ a „**NEOTEVÍRAT**“

V pravém dolním rohu bude adresa zadavatele.

Obálka (obal) bude opatřena na uzavření razítkem uchazeče.

MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK A DOBA V NÍŽ LZE NABÍDKY PODAT I OSOBNĚ :

*** Při zasílání poštou d o p o r u č e n ě na adresu :**

TECHNICKÉ SLUŽBY MĚSTA CHOMUTOVA
nám.1.máje 89
430 01 Chomutov

*** O s o b n ě na adresu :**

TECHNICKÉ SLUŽBY MĚSTA CHOMUTOVA
nám.1.máje 89
430 01 Chomutov
2.patro, příjem pošty

Příjem ve dnech : pondělí - pátek od 7.30 do 14.00 hodin

Pro podání nabídky je rozhodující doba převzetí nabídky naším pracovníkem v místě viz výše a to, jak poštou, tak osobně.

11.OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

11.1.Otevírání obálek

Otevírání mohou být přítomni pouze : Zástupce zadavatele, komise pro otevírání obálek a po jednom zástupci od každého uchazeče, jež ve stanoveném termínu podal svou nabídku.

Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek je stanoveno na **13.03.2013** ve **12,00** hod v kanceláři PTN na Technických službách města Chomutova,Nám.1.máje 89,430 01 Chomutov.

Postup komise při otevírání obálek

Komise otevírá obálky postupně podle pořadového čísla doručení a kontroluje úplnost nabídky podle ustanovení § 71 odst. (9) „zákona“, tedy zda:

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyce
- b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče

O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek. Komise provede kontrolu úplnosti každé nabídky podle ustanovení § 71 odst. 9 „zákona“ a po provedení kontroly úplnosti uvede komise do protokolu o otevírání obálek a současně sdělí přítomným uchazečům u každé nabídky:

- 1) identifikační údaje uchazeče
- 2) zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyce
- 3) zda je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- 4) informace o nabídkové ceně a informace odpovídající číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím

Závěrem u každé nabídky komise konstatuje, zda nabídka splňuje či nesplňuje požadavky podle § 71 odst. 9 „zákona“ a je tedy úplná či neúplná. Pokud nabídka nesplňuje požadavky § 71 odst. 9 „zákona“, komise nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla

komisí vyřazena, z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Je-li nabídka rozdělena na části, použije se předchozí odstavce obdobně pro jednotlivé části veřejné zakázky.

Zadavatel umožní uchazečům na jejich žádost nahlédnout do protokolu o otevírání obálek.

11.2.Posouzení kvalifikace

Komise pro hodnocení nabídek jmenovaná zadavatelem provede v souladu s ustanovením § 59 „zákona“ posouzení jednotlivých nabídek z hlediska splnění zadavatelem požadované kvalifikace. Pokud zadavatel konstatuje, že posuzovaná nabídka nesplňuje požadavky kvalifikace stanovené zadavatelem, nabídku vyřadí z dalšího posouzení a hodnocení nabídek a současně bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla vyřazena, z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí vyloučenému uchazeči. Rozhodnutí o vyloučení uchazečů bude oznámeno na profilu zadavatele.

O posouzení kvalifikace pořídí komise protokol dle §59 odst.(5) a (6). Pro účely splnění odst.(5) požaduje zadavatel souhlas s pořízením kopií referenčních listin, pro doložení k protokolu.

12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK :

Dle ekonomické výhodnosti . Toto hodnocení zadavatel upřednostňuje z následujících důvodů : Zařízení musí být schopné dlouhodobého provozu, proto požadujeme zohlednění relativně bezporuchového provozu stanovením délky záruční doby .Z důvodu specifických požadavků na stroje jsou stanoveny přesné technické parametry s malým rozptylem parametrických hodnot. Tímto je dán i vysoký důraz na poměr cena výkon, resp. technické zpracování, splnění technických požadavků.

Kriteria hodnocení :

	Vn
1. Nabídková cena	70%
2. Splnění technických požadavků	30%

Hodnocení nabídek podílovou metodou – pro kriteria 1 a 2

Pro kr. 1 -

Redukovaná kritériální hodnota se stanoví jako :

Podíl ceny nejnižší k ceně hodnoceného uchazeče, vynásobený 100 body a následně redukována procentuální váhou kriteria Vn.

Pro kr. 2 -

Redukovaná kritériální hodnota se stanoví jako :

Podíl bodů v tabulce hodnoceného uchazeče a celkového počtu „technických“ bodů v tabulce, vynásobený 100 body a následně redukována procentuální váhou kriteria Vn.

Celkové pořadí nabídek je dáno součtem redukováných kritériálních hodnot ze všech dílčích kritérií.

POSUZOVÁNÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky bude hodnotit pětičlenná komise. U každé nabídky bude přezkoumáno, zda jsou obsaženy všechny náležitosti požadované zadavatelem. Soutěžní nabídky, které nebudou ve shodě se zadávací dokumentací a jejími přílohami, budou vyloučeny.

Hodnotící komise posuzuje :

- zda nabídky splňují zadávací podmínky
- zda neobsahuje mimořádně nízkou cenu vzhledem k technickým parametrům
- zda jsou uvedené parametry a cena objektivně zdůvodnitelné
- zda nabídka neobsahuje nejasnosti, které je třeba zdůvodnit

Všechny postupy, tzn. objasnění nabídky, dotazy, nízká nabídková cena a následně vyrozumění o vyloučení, vyrozumění o výběru nejvhodnější nabídky, námítky atd, budou administrovány a vyřízeny v souladu se zněním zákona 137/2006Sb. v platném znění.

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude uveřejněno, v zákonem stanovené lhůtě, na profilu zadavatele.

13.DOTAZY NA ZADAVATELE

Případné dotazy uchazeče musí být zaslány písemně a budou zodpovězeny dle ustanovení zákona č.137/2006Sb O Veřejných zakázkách v platném znění.

**Kontaktní osoba : p.Milan Kalný Tel. +420 474628396
GSM +420 731411758
e-mail m.kalny@tsmch.cz**

za zadavatele

Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
Ing.Zbyněk Koblížek
ředitel