



KULTURA A SPORT CHOMUTOV s.r.o.

Boženy Němcové 552/32, 430 01 Chomutov
Zapsaná v OR u KS v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 3466, DIČ: CZ47308095
Tel.: 474 620 801, účet: KB 17102441/0100

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby pod názvem:

„Poskytování služeb v oblasti BOZP a PO“

Název zadavatele: KULTURA A SPORT CHOMUTOV s.r.o.
Sídlo: Boženy Němcové 552/32, 430 01 Chomutov
jednající: Bc. Věra Fryčová, jednatel
IČ: 47308095
DIČ: CZ47308095

Kontaktní osoba ve věcech smluvních, technických:

Jméno, příjmení: Bc. Věra Fryčová
Funkce: jednatel
Kontaktní údaje: +420 474 620 801, jednatel@kultura-sport.cz

Kontaktní osoba ve věcech zadávacích:

Jméno, příjmení: Bc. Veronika Jelínková
Funkce: referent smluvních vztahů
Kontaktní údaje: +420 474 620 801, smluvnivztahy@kultura-sport.cz

Vážený uchazeči,

zadavatel v souladu se zněním § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“)

vyzývá

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu č. 4/2018 na služby pod názvem:
„Poskytování služeb v oblasti BOZP a PO“

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Předmětem zakázky je poskytování služeb spočívajících v zajištění odborných činností a poradenství v oblasti Bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále „BOZP“) a požární ochrany (dále „PO“) pro společnost KULTURA A SPORT CHOMUTOV s.r.o., v rozsahu uvedeném v „Seznamu činností v oblasti BOZP a PO“, které jsou uvedeny v článku 4 této výzvy.

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY:

Termín plnění veřejné zakázky je od podpisu smlouvy po dobu 3 let.

Místem plnění jsou všechny budovy a areály provozované společností KULTURA A SPORT CHOMUTOV s.r.o. Provozovny společnosti jsou Městské divadlo, Sportovní hala, RC Rozmarýn, Areál Tomáše ze Štítického, Zimní stadion s tréninkovou halou a šatnovacím blokem, Letní stadion s tréninkovým zázemím, Kulturně společenské centrum (Kino Svět), Letní kino, Centrum sportu a volného času a Oddychové a relaxační centrum (Aquasvět).

3. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE:

- Základní kvalifikační předpoklady dodavatel prokáže předložením čestného prohlášení (Příloha č. 1).
- Profesionální kvalifikační předpoklady prokáže dodavatel:
 - a) kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
 - b) kopie dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu VZ, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (odborná kvalifikace v oblasti BOZP a PO),
 - c) kopie oprávnění odborně způsobilé osoby v požární ochraně ve smyslu ustanovení zákona č. 133/1985 Sb.,
 - d) kopii oprávnění odborně způsobilé osoby v prevenci rizik v oblasti BOZP ve smyslu ustanovení zákona č. 309/2006 Sb.
- 1 x Reference na předmět plnění zakázky za poslední 3 roky, potvrzené odběratelem těchto služeb.

4. TECHNICKÉ PODMÍNKY:

V rámci měsíčního paušálního poplatku požadujeme následující služby:

- Seznam činností v oblasti BOZP:
 - o soustavné vyhledávání a prevence rizik, jejich hodnocení a přijímání opatření k jejich odstranění včetně zpracování dokumentace,
 - o pravidelná aktualizace povinné dokumentace, která je vyžadována obecně závaznými právními předpisy,
 - o provádění pravidelných kontrol stavu pracovního prostředí a úrovně bezpečnosti práce a pořízení zápisů z těchto kontrol,
 - o provádění ročních komplexních prověrek bezpečnosti práce (zápis),
 - o zpracování a aktualizace kategorizace prací pro jednotlivé pracoviště,
 - o řešení problematiky pracovních úrazů (směrnice, hlášení, apod.) – zpracování potřebné dokumentace,
 - o provádění vstupních a opakovaných školení zaměstnanců či vedoucích pracovníků z oblasti BOZP na základě vypracovaných tematických plánů školení,
 - o řešení povinností v oblasti hygieny práce,
 - o odborná pomoc na pracovištích objednatele při řešení stanovených povinností vyplývajících z platných předpisů vztahujících se k BOZP, upozornění na nedostatky a návrhy na opatření na odstranění nedostatků,
 - o zpracování místního bezpečnostního předpisu pro provoz a používání vozidel,
 - o prověrka a rámcové sledování stavu revizí a kontrol bezpečnosti práce – BOZP,
 - o prověrka a sledování stavu školení bezpečnosti práce - BOZP,
 - o zmapování bezpečnostního značení,
 - o sledování vybavenosti první pomoci – upozornění na nedostatky,
 - o osobní účast při kontrolách orgánů státního odborného dozoru,
 - o spolupráce s osobami prověřenými plněním úkolů úseku BOZP, informování o změnách v právních předpisech v oblasti BOZP a o povinnostech na úseku BOZP,
 - o aktualizace předpisu k poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, vč. ochranných nápojů a lhůt preventivních lékařských prohlídek,
 - o účast na převíracích řízeních při zprovoznování nových nebo rekonstruovaných zařízení a objektů.
- Seznam činností v oblasti PO:
 - o pravidelná aktualizace povinné dokumentace PO,
 - o provádění vstupních a opakovaných školení zaměstnanců či vedoucích pracovníků z oblasti PO,

- provádění školení ohlašovny požárů a požárních hlídek,
 - provádění pravidelných preventivních kontrol PO dle začlenění objektu a rozsahu a potřeb naší společnosti,
 - zmapování požárních značení,
 - účast při kontrolách Hasičského záchranného sboru (HZS),
 - zajišťování revizí na úseku PO – věcné prostředky PO a požárně bezpečnostního zařízení,
 - účast na převímacích řízeních nových nebo zrekonstruovaných zařízení a objektů,
 - kontrola a sledování stavu školení požární ochrany,
 - zmapování bezpečnostního značení,
 - osobní účast při kontrolách orgánů státního odborného dozoru.
- Odborná školení:
- školení zaměstnanců z oblasti BOZP, PO,
 - školení vedoucích zaměstnanců z oblasti BOZP a PO,
 - školení řidičů referentských vozidel,
 - odborná příprava požárních hlídek,
 - školení ohlašovny požáru,
 - školení preventistů PO.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY:

Smluvní vztah bude řešen písemně uzavřenou Smlouvou o Poskytování služeb v oblasti BOZP a PO, ve které budou specifikovány veškeré smluvní podmínky. Návrh smlouvy je uveden v příloze č. 3 této výzvy k podání nabídek. Návrh smlouvy odpovídá zadávacím podmínkám a musí být vyplněn uchazečem v úvodu dokumentu údaji o společnosti, kontaktní osobou (čl. III. odst.3), údaji o celkové ceně za 1 měsíc poskytování služeb (čl. V., odst. 1.) a podepsán oprávněnou osobou uchazeče (údaje o této osobě v závěru smlouvy). Vzor smlouvy nesmí být měněn v rozporu se zadávacími podmínkami.

6. PLATEBNÍ PODMÍNKY:

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy (Příloha č. 3), který je součástí této výzvy k podání nabídek. Platba za poskytování služeb dle předmětu veřejné zakázky bude hrazena na základě řádně vystavené faktury se lhůtou splatnosti 15 dní.

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ CENY:

Nabídková cena musí být v nabídce uvedena jako celková cena za 1 měsíc předmětu plnění zakázky v Kč bez DPH i s DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť.

Cena, uvedená v nabídce bude považována za definitivní a nejvýše přípustnou se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace. Nabídková cena bude zpracována v příloze č. 2 výzvy.

8. POŽADOVANÉ ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY:

Nabídky zpracují uchazeči písemně v českém jazyce v 1 originále. Nabídky budou prošité a strany očíslované dle této osnovy:

- a) krycí list - základní informace o uchazeči - název, právní forma, sídlo, statutární orgány, osoba zodpovědná za zpracování nabídky včetně telefonického a e-mailového spojení (případně odkaz na webové stránky uchazeče),
- b) doklady o splnění kvalifikačních předpokladů, čl. 3 výzvy,
- c) nabídkový list (příloha č. 2 výzvy),
- d) reference na předmět plnění zakázky za poslední 3 roky, potvrzené odběratelem těchto služeb,
- e) návrh kupní smlouvy (příloha č. 3 výzvy).

Zadavatel si vyhrazuje právo v případě neúplnosti nabídky dle požadovaného zpracování v čl. 8 vyloučit uchazeče ze soutěže.

Zadavatel nepřipouští varianty řešení.

Veškeré služby a práce vztahující se k zakázce realizuje výhradně zájemce (bez možnosti částečného plnění pomocí subdodavatele).

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK:

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky bude nejnižší nabídková cena bez DPH. Nabídka musí být kompletní se všemi náležitostmi specifikovanými výše.

10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Touto lhůtou se rozumí termín, ve kterém mohou uchazeči zpracovávat a podávat své nabídky. Všechny nabídky je nutno doručit do termínu a hodiny konce lhůty. Nabídky, které budou zadavateli dodány po skončení této lhůty, zadavatel odmítne a vyloučí z dalšího posuzování a hodnocení.

Zadávací lhůta pro podání nabídek končí dne: **27. 11. 2018 do 13.00 hodin.**

Nabídky je možné podávat doporučeně poštou nebo osobně do sídla společnosti na adresu:

KULTURA A SPORT CHOMUTOV s.r.o.

Boženy Němcové 552/32

430 01 Chomutov

Nabídky musí být podávány v uzavřených a neporušených obálkách se zřetelným nápisem **”Zakázka neotvírat”**: „Poskytování služeb v oblasti BOZP a PO“.

Na obálce musí být uveden název a adresa uchazeče.

11. DALŠÍ PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

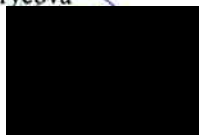
Zadavatel si vyhrazuje právo:

- na změnu, upřesnění či doplnění podmínek výzvy v průběhu lhůty pro podání nabídek, popřípadě nevybrat žádného z uchazečů, eventuálně její zrušení a to i bez udání důvodů,
- uzavřít smlouvu se žádným uchazečem bez udání důvodu,
- zrušit výběrové řízení kdykoli, nejpozději však před uzavřením smlouvy
- nevracet uchazečům předložené nabídky.

Účastník je seznámen s tím, že účastí ve výběrovém řízení mu nevzniká právo na jakoukoliv úhradu výdajů spojených s jeho účastí ve výběrovém řízení.

V Chomutově dne 13. 11. 2018

Bc. Věra Fryčová
jednatel



KULTURA A SPORT CHOMUTOV s.r.o.
Boženy Němcové 552/32, 430 01 Chomutov
IČ: 47308095, DIČ: CZ47308095
Tel.: 474 620 801

Přílohy:

- č. 1 – Čestné prohlášení
- č. 2 – Nabídkový list
- č. 3 – Návrh kupní smlouvy