



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace veřejné zakázky

Přírodní zahrada MŠ ÚSMĚV

Veřejný zadavatel tímto oznamuje svůj úmysl zadat podlimitní veřejnou zakázku na dodávky, stavební práce a služby ve zjednodušeném podlimitním řízení rozdělenou na tři části:

- I. část – Dodávka a instalace herních prvků
- II. část – Zahradnické a sadové služby
- III. část – Terénní úpravy a stavební práce

Zakázka je zadávána ve **zjednodušeném podlimitním řízení**.

Zadavatel vyzývá dodavatele k podání nabídky v souladu s pravidly a požadavky specifikovanými dále v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

Veřejná zakázka a celý její průběh se řídí Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP platné ke dni 20. 6. 2014, Směrnicí Rady statutárního města Chomutov 30-03-14 o zadávání veřejných zakázek a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (zákon o veřejných zakázkách) a další platnou legislativou.

Zadávací dokumentace veřejné zakázky - textová část

Obsah

1. Zadavatel.....	2
2. Zadávací dokumentace, uveřejňování, použití profilu zadavatele.....	3
3. Lhůty a termíny.....	4
4. Předmět plnění.....	4
4.1. Projekt „Zahrada v přírodním stylu aneb V TRÁVĚ, V LISTÍ“.....	4
4.2. Místo plnění.....	5
4.3. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky.....	5
4.4. Rozdělení veřejné zakázky na části.....	5
4.5. Předmět plnění zakázky.....	5
5. Předpokládaná hodnota.....	7
6. Hodnotící kritérium, způsob hodnocení a nabídková cena.....	7
6.1. Hodnotící kritérium a způsob hodnocení společné pro všechny části.....	7
6.2. Nabídková cena.....	8
7. Kvalifikace.....	8
7.1. Kvalifikační požadavky.....	8
7.2. Základní kvalifikační předpoklady.....	9
7.3. Profesní kvalifikační předpoklady.....	9
7.4. Ekonomická a finanční způsobilost.....	9
7.5. Technické kvalifikační předpoklady.....	9
7.6. Doba a podmínky prokazování splnění kvalifikace.....	11
8. Požadavky na obsah a zpracování obsahu nabídky.....	11
9. Způsob a termín předložení nabídky.....	12
10. Obchodní a platební podmínky.....	13
11. Otevírání obálek.....	13
12. Subdodavatelé.....	14
13. Poučení o dodatečných informacích.....	14
14. Požadavky na varianty nabídky.....	14
15. Zadávací lhůta.....	15
16. Jistota.....	15
17. Prohlídkový den.....	15
18. Doplňující informace.....	15

1. Zadavatel

Název:	Statutární město Chomutov
Oprávněný zástupce zadavatele:	Mgr. Jan Mareš, primátor
Právní forma:	statutární město
IČ/DIČ:	002 61 891/CZ00261891
Sídlo:	Zborovská 4602, 430 28 Chomutov
Číslo datové schránky zadavatele:	497beyz
Webový portál:	http://www.chomutov-mesto.cz/
Profil zadavatele:	http://www.chomutov-mesto.cz/cz/verejne-zakazky

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/4cbf1124-c879-4180-9019-ac0d18bb749d>

Kontaktní osoba určená k jednání ve věcech technických:

Kateřina Vránová e-mail k.vranova@chomutov-mesto.cz,
tel +420 724779441

Jitka Andršová e-mail: j.andrsova@chomutov-mesto.cz
tel.: +420 474637446

ve věcech zadávacích:

Mgr. Martina Zábranská Vrátná
e-mail: martinavr@maprojekt.cz
tel. +420 602815427

(Statutární město Chomutov nebo zadavatel)

Administrátor zadávacího řízení:

MA projekt, spol. s r.o., zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 141357,

se sídlem a kontaktním místem Patočkova 1638/67, Praha 6 PSČ 169 00, IČO: 284 36 318,

mobil: +420 602 815 427, e-mail: info@maprojekt.cz, www.maprojekt.cz

kontaktní osoba: Mgr. Martina Zábranská Vrátná (administrátor)

2. Zadávací dokumentace, uveřejňování, použití profilu zadavatele

- 2.1. Zadávací dokumentace veřejné zakázky bude v celém rozsahu včetně všech jejích příloh uveřejněna a volně dostupná na profilu zadavatele a webových stránkách administrátora www.maprojekt.cz, záložka zadávací dokumentace.
- 2.2. V případě jakýchkoliv potíží se stahováním dokumentů, nebo z jiných důvodů, mohou dodavatelé požádat o poskytnutí zadávací dokumentace písemně, telefonicky, prostřednictvím elektronické komunikace (e-mail) nebo osobně na adrese sídla administrátora zadávacího řízení.
- 2.3. Zadávací dokumentace v celém rozsahu, včetně všech příloh jsou v elektronické podobě k dispozici zdarma.
- 2.4. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 81 odst. 4 zákona o veřejných zakázkách možnost uveřejnit **oznámení o výběru nejvhodnější nabídky** do 5 pracovních dnů od rozhodnutí zadavatele na svém profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 2.5. Zadavatel si dále vyhrazuje v souladu s § 60 odst. 2, resp. § 76 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách možnost **rozhodnutí o vyloučení uchazeče** oznámit jeho uveřejněním na svém profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

3. Lhůty a termíny

Datum oznámení veřejné zakázky a odeslání výzvy dodavatelům	7. 10. 2014
Datum uveřejnění na profilu zadavatele	7. 10. 2014
Žádosti o dodatečné informace	pět kalendářních dní od termínu pro podání nabídek, do 16. 10. 2014 do 10:00 hod.
Prohlídkový den	14. 10. 2014 v 10:00 hod.
Lhůta pro podání nabídek	do 23. 10. 2014 do 10:00 hod.
Předpokládaný podpis Smlouvy o dílo	Listopad 2014
Zahájení plnění	Předpokládaný termín pro část I. a II. v 11/2014 (na výzvu zadavatele po podpisu smlouvy), pro část III. – na výzvu zadavatele v závislosti na klimatických podmínkách, avšak ve všech částech dle pravomocného ukončení tohoto zadávacího řízení
Lhůta plnění	pro I. až III. část – do 30. 6. 2015

4. Předmět plnění

VÝKLAD POJMŮ:

Autorské herní prvky

herní prvky vyrobené na zakázku jako originální autorské dílo, dodané a instalované jejich autorem, chráněné autorským zákonem. Tyto výrobky jsou uvedené v projektové dokumentaci, v příloze Prvky a vybavení: situace, vytyčovací výkres SO2 pod čísly a názvy: 8 houpací síť, 11a Beruška, 11b Mravenec, 11c Ježek, 11d Stonožka, 11e Pavouk v pavučině, 11f Pavouk, 11g Motýl, 11h Ježek.

Typový herní prvek

zakázkově zhotovovaný na míru nebo na místě vyráběný běžně se vyskytující herní prvek; dodávka a instalace těchto prvků je předmětem této zakázky v I. části. Prvky jsou uvedené v projektové dokumentaci, SO 2 pod názvy: Balanční prvek, Pružinová lavice, Kameny volně ložené, Pískoviště, Písková plocha, Hudební prvek závěsný: Sestava a Gong, Hudební prvek – Tabule, Domeček - Proutěný a Živé Iglů, Šlapáky, Houpačka trojmístná, Skluzavka svahová, Herní stolek, Lanový prvek do svahu, Vodní prvek.

4.1. Projekt „Zahrada v přírodním stylu aneb V TRÁVĚ, V LISTÍ“

Zadavatel zadává tímto zadávacím řízením podlimitní veřejnou zakázku související s realizací projektu „Zahrada v přírodním stylu aneb V TRÁVĚ, V LISTÍ“, podpořeného z Operačního programu Životní prostředí (OPŽP). Projekt je spolufinancován z prostředků strukturálních fondů Evropské unie, státního rozpočtu ČR a rozpočtu zadavatele. Projekt je evidován pod registračním číslem CZ.1.02/7.1.00/14.23064, akceptační číslo 14180267.

Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit, pokud nebude z jakýchkoliv důvodů od poskytovatele podpora v rámci OPŽP poskytnuta.

4.2. Místo plnění

Areál mateřské školy, se sídlem 17. listopadu 4708, Chomutov, parc. č. 4801/52, 4801/53 a 4801/54 katastrální území Chomutov dle specifikace uvedené v technické dokumentaci, která je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

4.3. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

část zakázky	název:	kód CPV:
I. Dodávka a instalace herních prvků	Vybavení hřišť	37535200-9
II. Zahradnické a sadové služby	Zahradnické služby Krajinné úpravy zahrad	77300000-3 45112712-9
III. Terénní úpravy a stavební práce	Výkopové a zemní práce Krajinné úpravy dětských hřišť Vyrovnání povrchu pro dětské hrací plochy	45112000-5 45112723-9 45236210-5

4.4. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka je rozdělena na **tři samostatné části** v souladu s § 98 zákona o veřejných zakázkách. Na předmět plnění každé jednotlivé části budou uzavřeny samostatné Smlouvy o dílo, jejichž znění jsou přílohou č. 5 a), 5 b) a 5c) této zadávací dokumentace.

Uchazeči jsou oprávněni podávat své nabídky do kterékoliv části samostatně, do dvou částí, resp. do všech třech částí.

Nabídka do každé části musí být zpracována a podána jako samostatná nabídka v samostatné obálce se všemi náležitostmi požadovanými ke každé jednotlivé části.

4.5. Předmět plnění zakázky

Předmětem zakázky je vybudování členitého přírodního prostoru pro pohyb dětí s pestrou škálou herních a výukových aktivit, místa pro hru, volný pohyb, relaxaci i učení, tak aby splňoval principy přírodní zahrady (dle publikace MŽP „Dětská hřiště a zahrady v přírodním stylu“ http://www.opzp.cz/soubor-ke-stazeni/42/12786-01_id_detska_hriste_zahrady_20100927.pdf).

4.5.1. I. ČÁST - DODÁVKA A INSTALACE HERNÍCH PRVKŮ

Předmětem této části zakázky je dodávka, příp. výroba a montáž typových herních prvků a jejich instalace do stavebně připravených míst, vodoinstalační práce (napojení vodního herního prvku), vše prováděné v souladu s technickými normami a podmínkami uvedenými v projektové dokumentaci pod názvem Dokumentace pro výběr dodavatele „V trávě, v listí...“ vypracované Ing. Radkou Matouškovou, IČ: 87554330 z 6/2014, (příloha č. 4 této zadávací dokumentace).

Všechny typové herní prvky použité k realizaci díla budou mít vlastní bezpečnostní certifikát (nedílná součást dodávky). Pokud se bude jednat o dodávku prvku od třetího subjektu (výrobce), vybraný dodavatel zajistí na vlastní náklady autorský a technický dozor **při montáži typových herních prvků** (podmínka stanovená v projektové dokumentaci). Očekávaná životnost herních prvků je nejméně patnáct let, záruka bude poskytnuta v délce pěti let.

Zadavatel upozorňuje, že součástí řešení celého projektu je dodávka autorských herních prvků označených v projektové dokumentaci, v příloze Prvky a vybavení: vytyčovací výkres SO2, která není předmětem této části zakázky.

4.5.2. II. ČÁST – ZAHRADNICKÉ A SADOVÉ SLUŽBY

V rámci druhé části předmětu zakázky budou provedeny zahradnické služby zahrnující kácení stromů, doplnění stromů do centrální části prostoru, ošetření stávajících a nově vysazených dřevin a dalších rostlin, výsadbu půdokryvných trvalek a zakládání dalších vegetačních prvků, založení a rekonstrukci trávníků.

Veškeré služby budou provedeny v souladu s technickými normami a podmínkami uvedenými v projektové dokumentaci pod názvem Dokumentace pro výběr dodavatele „V trávě, v listí...“ vypracované Ing. Radkou Matouškovou, IČ: 87554330 z 6/2014 (příloha č. 4 této zadávací dokumentace).

4.5.3. III. ČÁST – TERÉNNÍ ÚPRAVY A STAVEBNÍ PRÁCE

Terénní úpravy a stavební práce zahrnují vytýčení všech podzemních zařízení a inženýrských sítí a zohlednění jejich vedení při realizaci prací (současný stav inženýrských sítí bude dodavateli předán zadavatelem), remodelace stávajícího terénu, vytvoření obslužné komunikace, provedení ochrany stávajících dřevin, sejmutí a využití ornice a také stávající zámkové dlažby. Součástí díla je dále stavební příprava prostoru k instalaci herních prvků a terénu pro instalaci dopadových ploch a jejich vybudování. Veškeré úpravy a práce budou prováděny v souladu s technickými normami a podmínkami uvedenými v projektové dokumentaci pod názvem Dokumentace pro výběr dodavatele „V trávě, v listí...“ vypracované Ing. Radkou Matouškovou, IČ: 87554330 z 6/2014, (příloha č. 4 této zadávací dokumentace).

- 4.5.4. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že veškeré úpravy budou probíhat za provozu mateřské školy, a proto zadavatel klade zásadní důraz na povinnost dodavatele dodržovat všechny předpisy týkající se ochrany bezpečnosti práce jak u svých zaměstnanců, tak u třetích osob pohybujících se v blízkosti staveniště. Dodavatel je místo realizace zakázky povinen dobře viditelně vymežit, označit a zejména zabezpečit.
- 4.5.5. Dodavatelé všech tří částí budou úzce spolupracovat, zadavatel proto požaduje v rámci spolupráce od dodavatelů vstřícnost a konstruktivnost, aby výsledek této zakázky dosáhl co nejvyššího efektu, zejména pro budoucí uživatele upravovaného prostoru – děti.
- 4.5.6. Příloha č. 4, Technická dokumentace obsahuje výše specifikovanou projektovou dokumentaci. Uchazeč je povinen před podáním své nabídky se s předmětnou zadávací a projektovou dokumentací detailně seznámit. Dodavatel provede a obstará veškeré činnosti, práce a zhotoví díla nutná k úplné realizaci části předmětu plnění. Na stavební práce, činnosti, dodávky a související výkony, které nejsou v zadávací dokumentaci, technické dokumentaci, přílohách a dalších souvisejících dokumentech výslovně uvedeny, avšak jsou k řádnému provedení specifikovaného díla nezbytné a dodavatel je na základě svých profesionálních znalostí a zkušeností má znát a předpokládat, je dodavatel povinen zeptat se či upozornit zadavatele v rámci žádostí o dodatečné informace, v opačném případě je dodavatel povinen tyto činnosti řádně provést v rámci plnění předmětného díla.
- 4.5.7. Dílo v každé části zahrnuje veškeré dodávky, stavební práce a služby nutné pro řádnou realizaci díla v rozsahu specifikovaném projektovou dokumentací, výkazem výměr, smluvními podmínkami, obecně závaznými právními předpisy, technickými a kvalitativními normami a požadavky

zadavatele. Konečné stavební práce, dodávky a odvedené služby musí být provedeny dle podmínek zadávací a projektové dokumentace. Dílo bude provedeno v nejvyšší kvalitě, nejmodernějšími technickými postupy s maximálním využitím znalostí a zkušeností a odborných kapacit dodavatele.

4.5.8. Součástí zakázky ve všech částech bude vyhotovení a předání:

- projektová dokumentace skutečného provedení díla ve čtyřech vyhotoveních v listinné formě a ve dvou vyhotoveních v elektronické formě na CD - 1x .pdf, 1x .dgn, 1x .dwg,
- dokladů o provedených zkouškách, certifikacích a o vstupní kontrole, záruk, pravidel kontroly a údržby jednotlivých prvků a zařízení (platí jen pro I. část), vyjádření Státního zdravotního ústavu o nezávadnosti materiálů (platí jen pro I. část), soupis atestů a vzorků v počtu dle norem (ČSN), dokladů o likvidaci odpadů a dalších dokladů předepsaných závaznými normami a předpisy a dle dohody se zadavatelem.

4.5.9. **Kvalitativní podmínky, obchodní názvy**

Požadovaná kvalita technologií a prací a způsob její kontroly se řídí platnými technickými normami, jakož i materiály a výrobky použité pro zhotovení díla musí být v souladu s ustanovením zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění (stavebního zákona) § 156 a splňovat podmínky dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci použity odkazy na jednotlivé obchodní názvy a zvláštní označení výrobků či obchodních názvů materiálů, jedná se o popis a specifikaci podmínek požadovaného plnění s tím, že zadavatel přijme i jiná kvalitativně a technicky obdobná řešení za podmínky, že nesmí dojít ke zhoršení parametru daných v projektovém řešení.

5. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná celková hodnota za realizaci této veřejné zakázky bez daně z přidané hodnoty (DPH) je stanovena na **2 977 131,19 Kč**

z toho činí předpokládaná hodnota:

I. části:	898 142,22 Kč bez DPH
II. části:	1 061 099,12 Kč bez DPH
III. části:	1 017 889,85 Kč bez DPH

6. Hodnotící kritérium, způsob hodnocení a nabídková cena

6.1. Hodnotící kritérium a způsob hodnocení společné pro všechny části

Základním hodnotícím kritériem je celková nejnižší **nabídková cena**

Předmětem hodnocení bude nabídková cena **bez daně z přidané hodnoty**.

Předložené nabídkové ceny budou srovnány podle výše od nejnižší po nejvyšší. Za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka, která bude obsahovat všechny náležitosti požadované v této zadávací dokumentaci a stanovené zákonem o veřejných zakázkách, bude splňovat všechny kvalifikační předpoklady a bude obsahovat **nejnižší nabídkovou cenu**. K podpisu Smlouvy o dílo bude následně vyzván uchazeč předkládající nabídku, která se umístila první v pořadí. Pokud k podpisu Smlouvy z jakýchkoliv důvodů nedojde, může zadavatel vyzvat postupně uchazeče z druhého místa a následně

z třetího místa. Pokud nedojde k podpisu Smlouvy ani s jedním ze zmíněných uchazečů, zadavatel proces zadání veřejné zakázky zruší.

6.2. Nabídková cena

Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude předložena v korunách českých a bude zpracována v členění na cenu bez daně z přidané hodnoty, daň z přidané hodnoty a cenu včetně daně z přidané hodnoty.

Součástí technické dokumentace jsou výkazy výměr pro I., II. a III. část zakázky.

Nabídková cena bude uchazečem stanovena jako výsledek oceněného výkazu výměr.

Uchazeč je v rámci své nabídky povinen předložit výkaz výměr doplněný tak, aby součet částek odpovídal nabídkové ceně.

Nabídková cena bude doplněna do předepsané tabulky na Krycím listu (Příloha č. 1) a do návrhu příslušné Smlouvy o dílo (Příloha č. 5a), 5b) a 5c)).

Uchazeč je povinen řádně vyplnit všechny položky uvedené ve výkazu výměr. Pokud uchazeč nevyplní některou z položek, vynechá či přidá některou z položek, obsahově a jakostně změni význam či upraví některou z položek či ocení některou z položek hodnotou 0,-- Kč, taková nabídka bude hodnotící komisí vyřazena a zadavatel vyloučí uchazeče ze zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek. Uchazeč plně odpovídá za obsah, kompletnost a konečnou výši vyplnění položek výkazu výměr.

Nabídkové ceny musí obsahovat veškeré náklady dodavatele (včetně dopravy, pracovních pomůcek, montáže, instalace a zprovoznění, nákladů na pracovníky a všech dalších nákladů spojených s poskytnutím požadované dodávky/služby) a technické součásti předmětu plnění.

Způsobem výše uvedeným stanovená nabídková cena nelze dále v průběhu realizace předmětu plnění navýšit.

7. Kvalifikace

7.1. Kvalifikační požadavky

Uchazeč je povinen splňovat dále uvedenou kvalifikaci.

- 7.1.1. V souladu s § 62 odst. 3 zákona o veřejných zakázkách prokáže splnění kvalifikace uchazeč, který předloží v rámci své nabídky čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje dále uvedené požadované kvalifikační předpoklady (viz. Příloha č. 2 - Kvalifikace).
- 7.1.2. Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona o veřejných zakázkách, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění dále požadované kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona o veřejných zakázkách.
- 7.1.3. Kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který prokáže splnění:
 - **základních kvalifikačních předpokladů** ve smyslu § 53 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách,
 - **profesních kvalifikačních předpokladů** ve smyslu § 54 zákona o veřejných zakázkách,
 - **technických kvalifikačních předpokladů** ve smyslu § 56 odst. 1 písm. a) a c) zákona o veřejných zakázkách,

- a předloží čestné prohlášení o své **ekonomické a finanční schopnosti** splnit veřejnou zakázku ve smyslu § 50 odst. 1 písm. c) zákona o veřejných zakázkách, vše v dále uvedeném rozsahu.

7.2. Základní kvalifikační předpoklady

- 7.2.1. Základní kvalifikační předpoklady v I., II. a III. části musí splňovat uchazeč v rozsahu uvedeném v § 53 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách.
- 7.2.2. Vybraný dodavatel doloží před podpisem Smlouvy základní kvalifikační předpoklady způsobem dle § 53 odst. 3 zákona o veřejných zakázkách.

7.3. Profesionální kvalifikační předpoklady

- 7.3.1. Profesionální kvalifikační předpoklady v I., II. a III. části splňuje uchazeč, který:
- je **fyzickou osobou** nebo **právníkou osobou**, či zahraničním dodavatelem ve smyslu zákona o veřejných zakázkách, § 17, odst. o),
 - podniká ve všech oborech nezbytných k plnění předmětu veřejné zakázky.
- 7.3.2. Vybraný dodavatel je povinen **před podpisem Smlouvy** doložit splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů předložením:
- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
 - dokladu o oprávnění k podnikání podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), v platném znění.

7.4. Ekonomická a finanční způsobilost

Vybraný dodavatel je svou schopnost řádně plnit tuto veřejnou zakázku před podpisem smlouvy doložit čestným prohlášením o **ekonomické a finanční způsobilosti** splnit veřejnou zakázku (viz Příloha č. 1, Krycí list).

7.5. Technické kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který má odborné zkušenosti s plněním v rozsahu předmětu části této veřejné zakázky, do které podává svou nabídku.

7.5.1. I. ČÁST - DODÁVKA A INSTALACE HERNÍCH PRVKŮ

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel vybraný na I. část veřejné zakázky **před podpisem Smlouvy** předložením seznamu významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění; přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně, čestné prohlášení dodavatele,

pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Vybraný dodavatel je povinen prokázat zkušenosti v rozsahu alespoň

1 referenční zakázky, jejímž předmětem byla dodávka a instalace herních prvků v minimálním finančním objemu **200 tis. Kč bez DPH**.

7.5.2. II. ČÁST – ZAHRADNICKÉ A SADOVÉ SLUŽBY

a) Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel vybraný na II. část veřejné zakázky **před podpisem Smlouvy** předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech.

Přílohou seznamu musí být ke každé uvedené referenční zakázce:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli,
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2) od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Vybraný dodavatel je povinen prokázat zkušenosti v rozsahu alespoň:

2 referenčních zakázek, jejichž předmětem byla zakázka z oblasti regenerace zeleně, zakládání zeleně nebo zakládání parků či parkových úprav, v minimálním finančním objemu **100 tis. Kč bez DPH za každou akci**.

1 referenční zakázky, jejímž předmětem byla zakázka z oblasti realizace péstebních opatření dřevin (arboristické práce – zdravotní, redukční, výchovný, bezpečnostní řez), v minimálním finančním objemu **100 tis. Kč bez DPH**.

b) Technické kvalifikační předpoklady této části veřejné zakázky dále splňuje dodavatel, který splňuje požadavek na odbornou kvalifikaci dodavatele, pracovníků dodavatele nebo osob odpovědných za poskytování příslušných služeb (v takovém případě se bude jednat o subdodavatele) v rozsahu:

držitel certifikátu s názvem “Český certifikovaný arborista” nebo vzdělání v oboru komplexní péče o dřeviny nebo jiné obdobné osvědčení či certifikát.

Vybraný dodavatel předloží před podpisem Smlouvy platný certifikát či osvědčení a zároveň doloží formou čestného prohlášení právní vztah dodavatele a odborného pracovníka.

7.5.3. III. ČÁST - TERÉNNÍ ÚPRAVY A STAVEBNÍ PRÁCE

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel vybraný na III. část veřejné zakázky **před podpisem Smlouvy** předložením seznamu stavebních prací realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech a osvědčení objednatelů o řádném plnění těchto stavebních prací; osvědčení budou zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a povinně budou obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

Vybraný dodavatel je povinen prokázat zkušenosti v rozsahu alespoň

2 referenčních zakázek, jejichž předmětem byly obdobné stavební práce, jako je předmět této části zakázky, zejména terénní úpravy a zemní práce v minimálním finančním objemu **150 tis. Kč bez DPH za každou akci**.

7.6. Doba a podmínky prokazování splnění kvalifikace

- 7.6.1. Platnost dokladů prokazujících splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni pro podání nabídek starší 90 kalendářních dnů.
- 7.6.2. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být předloženy v překladu do českého jazyka.

8. Požadavky na obsah a zpracování obsahu nabídky

- 8.1. V nabídce uchazeč předloží dále uvedené doklady, a to v tomto zpracování a pořadí:
- Krycí list nabídky s názvem veřejné zakázky, identifikací uchazeče, hodnotícím kritériem - celkovou nabídkovou cenou, prohlášením o pravdivosti uvedených údajů, datem, jménem a podpisem osob oprávněných jednat jménem/za uchazeče, to vše ve struktuře uvedené v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace.
 - V souladu s § 68 zákona o veřejných zakázkách:
 - seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, v platném znění v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
 - Výpočet nabídkové ceny položkovým rozpočtem (výkazy výměr pro I., II. a III. část jsou součástí technické dokumentace této veřejné zakázky) **originálně podepsaný** osobou oprávněnou jednat za uchazeče, příp. jejím zplnomocněným zástupcem.
 - Harmonogram realizace předmětu plnění, včetně časového plánu (v týdnech), obsahující alespoň základní údaje o stavebních pracích, dodávkách, resp. poskytovaných službách, montáži, instalaci, uvedení do provozu apod., kterým se bude uchazeč řídit při realizaci předmětu plnění. Harmonogram realizace bude zpracován v souladu s technickou dokumentací – viz Příloha č. 4 této zadávací dokumentace.
 - Finanční harmonogram předpokládaného vyplácení ceny díla ve vztahu k provedeným pracím v souladu s obchodními a platebními podmínkami uvedenými v návrhu smlouvy o dílo (viz. příloha č. 5 této zadávací dokumentace).
Zadavatel předpokládá, že předložený položkový rozpočet, harmonogram plnění a finanční harmonogram v případě realizace předmětu plnění budou závazné, a z tohoto důvodu budou také součástí Smlouvy formou přílohy.
 - Řádně doplněný a upravený Návrh Smlouvy o dílo do I., II. nebo III. části zakázky, uvedený v předepsaném znění v Příloze č. 5 a),b) a c) této zadávací dokumentace a **originálně podepsaný** osobou oprávněnou jednat za uchazeče, příp. jejím zplnomocněným zástupcem (zplnomocnění k podpisu smlouvy) – návrh smlouvy bude předložen v listinné podobě jako pevná součást nabídky a v souboru .doc na přiloženém CD.
 - Další zadavatelem požadované dokumenty (viz 8.3, 8.4)

- 8.2. Zadavatel doporučuje uchazečům, aby nabídka byla opatřena Titulním listem s označením názvu veřejné zakázky, číslem příslušné části, do které je nabídka podávána, názvem obchodní firmy uchazeče a identifikačního čísla uchazeče, označením „ORIGINÁL“ nebo „KOPIE“; dále bude titulní list (případně další následující) obsahovat „OBSAH“ s přesným označením jednotlivých listů nabídky a čísla příslušných stránek.
- 8.3. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako sdružení dodavatelů) jsou tito povinni přiložit k nabídce originál nebo ověřenou kopii listiny, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně. Příslušná listina (smlouva) musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn vystupovat a jednat za sdružení.
- 8.4. Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena **plná moc originálně podepsaná** zmocnitelem nebo v úředně ověřené kopii.
- 8.5. Nabídka bude obsahovat na poslední straně prohlášení o počtu listů nabídky. Stejný počet listů nabídky bude uveden v „OBSAHU“, v rámci titulního listu.
- 8.6. Nebude-li nabídka obsahovat celý povinný obsah v požadované formě a rozsahu nebo obsah zpracovaný jiným přípustným způsobem uvedeným v zákoně o veřejných zakázkách (např. prokazování kvalifikace pomocí subdodavatelů, prokazování kvalifikace zápisem v rejstříku kvalifikovaných dodavatelů apod.), **může to být důvodem k vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.**
- 8.7. Veřejný zadavatel uzná rovnocenné doklady prokazující kvalifikaci nebo povinný obsah nabídky vydané v členském státě Evropské unie.

9. Způsob a termín předložení nabídky

- 9.1. Uchazeči předloží svou nabídku do zadávacího řízení:
- v písemné podobě,
 - v českém jazyce,
 - nejlépe ve **dvou** písemných vyhotoveních (originál a přesná doslovná kopie) a na **CD**, kde bude návrh Smlouvy o dílo doplněný uchazečem v prepisovatelném formátu .doc, všechny stránky v jednotlivých vyhotoveních budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou, včetně stránek všech listů příloh i jednotlivých listů smlouvy, budou svázané nebo sepnuty a zabezpečeny tak, aby nemohlo dojít k jejich rozdělení a neoprávněné manipulaci.
- 9.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.
- 9.3. Obálka s nabídkou bude označena vlevo dole nápisem „**NABÍDKA do zadávacího řízení - „Přírodní zahrada MŠ ÚSMĚV, část:“ – NEOTVÍRAT**“, vlevo nahoře přesným označením uchazeče; u právnické osoby bude uvedena obchodní firma společnosti, sídlo společnosti, IČ, kontaktní telefon; u fyzické osoby název/obchodní firma, jméno a příjmení podnikatele, místo podnikání, IČ, kontaktní telefon.
- 9.4. Obě písemná vyhotovení nabídky (originál a kopie) budou v jediné obálce. Obálka bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci s nabídkami (např. sváry obálky budou přelepeny papírovou lepenkou a označeny podpisy oprávněné osoby a razítkem uchazeče nebo obdobným způsobem).
- 9.5. Zadavatel nedisponuje elektronickými prostředky, které by umožnily elektronické podání nabídky.

- 9.6. Nabídky musí být doručeny nejpozději do 23. 10. 2014 do 10:00 hod. jedním z následujících způsobů:
- prostřednictvím držitele poštovní licence či prostřednictvím kurýrní služby, v označených uzavřených obálcích na adresu: Statutární město Chomutov, Zborovská 4602, PSČ: 430 28 Chomutov; uchazeč nese plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky, zejména při použití způsobu doručení prostřednictvím poštovního nebo jiného přepravce;
 - osobně do podatelny zadavatele v místě jeho sídla a v úředních hodinách, nejpozději však do určeného termínu pro podání nabídek.
Pondělí a středa: od 8:00 do 17:00 h
Úterý a čtvrtek: od 8:00 do 15:00 h
Pátek: od 8:00 do 13:30 h
Podání v den lhůty pro podání nabídek je pouze do 10 hodin.
- 9.7. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky v podatelně zadavatele. Nabídky mohou být doručeny i prostřednictvím pošty či kurýra, avšak musí být dodržena výše stanovená lhůta pro podání nabídek. Jiné doručení není považováno za řádné podání nabídky.
- 9.8. Na nabídky doručené po termínu uvedeném bude pohlíženo, jako by nebyly podány, nebudou kontrolovány a hodnoceny a budou uloženy zadavatelem k archivaci. O tomto bude uchazeč neprodleně písemně zadavatelem informován.

10. Obchodní a platební podmínky

- 10.1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve formě návrhu Smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace (viz Příloha č. 5 a), b) nebo c)). Uchazeč do předloženého návrhu Smlouvy doplní údaje nezbytné pro dokončení vzniku smlouvy (vlastní identifikaci a realizační cenu) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh Smlouvy v rámci předkládané nabídky. Nabídka uchazeče nesmí přepisovat ani odstraňovat žádná z ustanovení uvedená v návrhu Smlouvy o dílo předloženém zadavatelem.
- 10.2. Pro každou část předmětu zakázky předloží uchazeč jinou smlouvu.
- 10.3. Platební podmínky jsou podrobně upraveny v návrhu Smlouvy o dílo.
- 10.4. Technický dozor není předmětem této zakázky, zadavatel si činnost technického dozoru zajistí samostatně, s výjimkou technického dozoru **výrobce typových herních prvků** přítomného při montáži herních prvků v rámci I. části této zakázky.

11. Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **23. 10. 2014 od 10:00 hodin** na adrese sídla zadavatele – Městský úřad Statutární město Chomutov - Zborovská 4602, 430 28 Chomutov, zasedací místnost č. 101. Otevírání obálek jsou oprávněni účastnit se všichni uchazeči, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek a prokážou svá oprávnění (osoba oprávněná jednat za uchazeče, zmocněnec za osobu oprávněnou jednat za uchazeče na základě plné moci v originále nebo ověřené kopii). Zadavatel si vyhrazuje právo umožnit účast uchazečů v počtu nejvýše jedné osoby za každého uchazeče.

12. Subdodavatelé

- 12.1. V případě, že vybraný dodavatel předpokládá účast subdodavatele na předmětu plnění veřejné zakázky, prostřednictvím kterého zároveň prokazuje svou kvalifikaci, je povinen před podpisem Smlouvy předložit dále uvedené doklady:
- Písemný přehled rozsahu předmětu plnění veřejné zakázky, který má uchazeč v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům.
 - Identifikační údaje subdodavatele, minimálně v rozsahu specifikovaném na Krycím listě.
 - Výpis z obchodního rejstříku v kopii s platností ne starší 90 kalendářních dnů k poslednímu dni určenému k podání nabídek vztahující se k osobě subdodavatele.
 - Čestné prohlášení originálně podepsané osobou oprávněnou jednat za společnost subdodavatele s datem podpisu ne starším 90 kalendářních dnů k poslednímu dni určenému k podání nabídek v rozsahu specifikovaném v § 53 odst. 1 písm. j) zákona o veřejných zakázkách.
 - Smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, který prokazuje, že subdodavatel splnil podmínky profesní, ekonomické a finanční a technické kvalifikace požadované touto zadávací dokumentací po dodavateli.
- 12.2. V případě, že vybraný dodavatel předpokládá účast subdodavatele na předmětu plnění veřejné zakázky, prostřednictvím kterého neprokuje zároveň svou kvalifikaci, je povinen předložit před podpisem Smlouvy dále uvedené doklady:
- Písemný přehled rozsahu předmětu plnění veřejné zakázky, který má uchazeč v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům v souladu s §44 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách.
 - Identifikační údaje subdodavatele, minimálně v rozsahu specifikovaném na Krycím listě.
- 12.3. Vybraný dodavatel může použít pro doložení účasti subdodavatele na realizaci předmětu plnění vzorový doklad uvedený v příloze č. 6 této zadávací dokumentace.

13. Poučení o dodatečných informacích

Uchazeči se mohou obracet na administrátora tohoto zadávacího řízení nebo zadavatele písemně s žádostmi o dodatečné informace vztahující se k této veřejné zakázce nejpozději do 16. 10. 2014 do 10:00 hod. Zadavatel poskytne prostřednictvím administrátora odpovědi na dotazy v písemné formě dle § 49 odst. zákona o veřejných zakázkách a zveřejní dodatečné informace na místě, kde poskytl dálkový přístup k zadávací dokumentaci, tzn. na profilu zadavatele a webových stránkách administrátora. Lhůta pro odpověď zadavatele počíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné formy dotazu doručené prostřednictvím poštovní přepravy, elektronické komunikace (e-mail) nebo osobním předáním.

14. Požadavky na varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

15. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, tj. dobu platnosti této zadávací dokumentace, na **90 kalendářních dnů**.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem o veřejných zakázkách uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 zákona o veřejných zakázkách nebo do zrušení zadávacího řízení.

16. Jistota

Zadavatel poskytnutí jistoty nepožaduje.

17. Prohlídkový den

Prohlídka místa plnění se uskuteční v úterý dne 14. 10. 2014. Sraz účastníků je v 10:00 hodin před Mateřskou školou Úsměv - 17. Listopadu 4708, 430 04 Chomutov.

Zadavatel žádá každého dodavatele, který bude mít zájem o návštěvu a prohlídku v rámci prohlídkového dne, aby se registroval na prohlídkový den nejpozději jeden den před, tzn. do pondělí 13. 9. 2014 do 17:00 hod. na adrese administrátora veřejné zakázky (telefonicky, mailem apod.). V opačném případě bude prohlídkový den zrušen.

18. Doplnující informace

- 18.1. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, doplnit nebo upřesnit zadávací dokumentaci formou dodatečných informací v průběhu lhůty pro podávání nabídek, a to formou uvedenou v § 49 odst. 2 zákona o veřejných zakázkách a zveřejněním na profilu zadavatele a webových stránkách zadavatele.
- 18.2. Zadavatel si vyhrazuje právo finálně upravit konečné znění Smlouvy před jejím podpisem v návaznosti na případné změny přípustné při vyhotovování čistopisu Smlouvy a učinit některé formální úpravy nemající povahu „podstatných“ změn. Za podstatné změny lze přitom považovat změny, které by mohly ovlivnit průběh zadávacího řízení nebo okruh uchazečů o veřejnou zakázku.
- 18.3. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechna vyhotovení podaných nabídek, a to i po skončení řízení.
- 18.4. Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů spojených s účastí v řízení.
- 18.5. S případnými námitkami proti průběhu zadávacího řízení se mohou zájemci obracet v zákonné lhůtě na zadavatele. Zadavatel zároveň žádá uchazeče, aby svou námitku v kopii předali také administrátorovi této veřejné zakázky MA projekt, spol. s r.o. (písemnou formou nebo prostřednictvím elektronické komunikace – e-mailem).
- 18.6. Vítězný uchazeč je povinen doložit před podpisem smlouvy pojistnou smlouvu nebo jiný pojistný certifikát, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, a to minimálně ve výši ceny sjednané ve smlouvě včetně DPH (platí pro všechny tři části zakázky).

- 18.7. Dodavatel je povinen po celou dobu realizace veřejné zakázky dodržovat informační povinnost dle Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP <http://www.opzp.cz/ke-stazeni/702/15645/detail/zavazne-pokyny-pro-zadatele-a-prijemce-z-opzp/> a dalších souvisejících relevantních dokumentů v rozsahu povinnosti uvádět na veškerých materiálech a dokladech povinné informace a loga Náklady spojené s dodržováním povinné publicity v tomto rozsahu jdou k tíži dodavatele.
- 18.8. Dodavatel je povinen umožnit zadavateli a jemu nadřízeným orgánům provedení kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a to i opakovaně.
- 18.9. Dodavatel je povinen uchovat veškeré doklady související s plněním předmětu veřejné zakázky po dobu tří let od uzavření Operačního programu Životní prostředí, nejméně po dobu deseti let následujících po roce, ve kterém zadavatel obdrží protokol od nadřízeného orgánu o závěrečném vyhodnocení akce (o této skutečnosti bude zadavatel dodavatele písemně informovat).

V Chomutově, dne 6.10.2014


Mgr. Jan Mareš
primátor



Přílohy

Příloha č. 1 a) Krycí list I., II. a III. část

Příloha č. 1 b) Krycí list seznamy podle § 68 zákona o veřejných zakázkách

Příloha č. 2 Čestné prohlášení uchazeče ke splnění kvalifikace

Příloha č. 3 Seznam významných zakázek, dodávek
nebo stavebních prací

Příloha č. 4 Technická dokumentace (PD, VV)

Příloha č. 5a) Návrh Smlouvy o dílo I. část

Příloha č. 5b) Návrh Smlouvy o dílo II. část

Příloha č. 5c) Návrh Smlouvy o dílo III. část

Příloha č. 6 Subdodavatelé