

Zadávací dokumentace veřejné zakázky

Pro veřejnou zakázku malého rozsahu, nespadá do zákona č.134/2016Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Podmínky pro účast v tomto zadávacím řízení jsou určeny touto zadávací dokumentací, viz dále a níže.

Číslo VZ : 009/2018/MK

Název VZ :

Tiskové řešení pro Technické služby města Chomutova

ZADAVATEL :

Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
Náměstí 1.máje 89, 430 01 Chomutov
zastoupené **Ing. Zbyňkem Koblížkem**, ředitelem
IČ : 00079065 DIČ : CZ00079065
Bankovní spojení : Raiffeisen bank a.s. pobočka Chomutov
Číslo účtu : 379065/5500
Telefon zadavatele : 474651438, 474651439

ČLENĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Čl. 1.: Úvodní ustanovení	3
Čl. 2.: Informace zadavateli.....	3
Čl. 3.: Kontaktní osoba.....	3
Čl. 4.: Předmět zakázky.....	3
Čl. 5.: Prohlídka místa plnění.....	4
Čl. 6.: Podmínky a požadavky na zpracování nabídky.....	4
Čl. 7.: Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....	5
Čl. 8.: Podmínky pro překročení nabídkové ceny	5
Čl. 9.: Platební podmínky.....	5
Čl. 10.: Obchodní podmínky.....	5
Čl. 11.: Jiné požadavky na plnění zakázky	6
Čl. 12.: Způsob hodnocení	6
Čl. 13.: Podrobná specifikace požadavků na prokázání splnění kvalifikaci.....	6
Čl. 14.: Doručení nabídek.....	7
Čl. 15.: Otevírání obálek.....	7
Čl. 16.: Dotazy na zadavatele.....	7
Čl. 17.: Přílohy	7

Tato zadávací dokumentace je s výjimkou formulářů podle § 212 Zákona uveřejněna v plném rozsahu na profilu zadavatele na internetové adrese: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html a to ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

Čl. 1.: Úvodní ustanovení

1. Zadávací dokumentace jakožto součást zadávacích podmínek byla zadavatelem zpracována v souladu se zásadami volného pohybu zboží, volného pohybu služeb, transparentnosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace a vzájemného uznávání.
2. Pokud se v zadávací dokumentaci hovoří o zákoně, má tím zadavatel na mysli zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění platném ke dni zahájení zadávacího řízení .

Čl. 2.: Informace o zadavateli

Technické služby města Chomutova,

příspěvková organizace

Náměstí 1.máje 89

430 01 Chomutov

IČ: 00079065 DIČ : CZ 00079065

Bankovní spojení : Raiffeisen bank a.s. pobočka Chomutov

Číslo účtu : 379065/5500

Telefon zadavatele : +420 474651438-9

zastoupená : **Ing. Zbyňkem Koblížkem**, ředitelem organizace

(dále i TSmCH).

Čl. 3.: Kontaktní osoba

Kontaktní osobou je **p. Milan Kalný** ,

tel. +420 474628396, GSM : +420 731411758, e-mail : m.kalny@tsmch.cz

Doručovací adresa:

Písemnosti se považují za doručené dnem, kdy byly doručeny na adresu zadavatele, osobně či prostřednictvím osoby vlastníci poštovní licenci. Od této doby začínají běžet i případně lhůty vázané na doručení písemností.

a. Adresa pro doručování písemností osobně nebo prostřednictvím doručovací služby:

Technické služby města Chomutova, Náměstí 1.máje 89, 430 01 Chomutov.

b. **datová schránka : 9KIK9ZD,**

c. Adresa pro doručování písemností emailem: info@tsmch.cz , m.kalny@tsmch.cz – na oba e-maily zároveň

Čl. 4.: Předmět zakázky

a. Předmětem zakázky veřejné zakázky je dodávka celkem 18 ks multifunkčních síťových tiskových zařízení (dále jen Zařízení), jejich následné zprovoznění, konfigurace a zaškolení příslušných osob zadavatele.

Součástí zakázky je rovněž dodávka, instalace a konfigurace příslušného software (ovladačů).

Předmětem zakázky je rovněž průběžné poskytování souvisejícího spotřebního materiálu, služeb, včetně veškerých oprav a servisu dodaného zařízení, včetně dopravy do lokalit, a to po celou dobu smluvního vztahu (48 kalendářních měsíců ode dne zahájení poskytování služeb).

Předpokládané množství kopií pro porovnatelnost nabídky je měsíčně 28 000 černobílých a 2 200 barevných.

Předmětem zakázky není dodávka papíru.

Technická specifikace předmětu zakázky je uvedena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

b. Předpokládaná hodnota zakázky : 980.000,- Kč bez DPH (za celou dobu plnění – 4 roky)

kompletně za předpokladu 28000ČB kopií, 2200Barevných kopií a pronájem 18ks multifunkčních kopírovacích zařízení - měsíčně

c. **Předpokládaná doba plnění zakázky :** 4 roky od podpisu smlouvy

d. **Místo plnění:** VIZ příloha 3

Čl. 5.: Prohlídka místa plnění

1. Vzhledem k předmětu zakázky není prohlídka místa plnění nutná.

Čl. 6.: Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

1. Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku, a to na celý předmět zakázky.
2. Nabídka bude předložena písemně v listinné podobě, musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. V nabídce musí být uvedena kontaktní osoba uchazeče včetně kontaktní adresy, e-mailové adresy a telefonického spojení.
3. Dodavatel variantní nabídky nepřipouští.
4. Nabídka bude podána v neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce, či jiném obalu označeném na přední straně následovně:
V levém horním rohu obálky (obalu) bude **název a poštovní adresa dodavatele**, včetně IČ
Uprostřed bude nápis „**NABÍDKA – Tiskové řešení**“ a „**NEOTEVÍRAT**“
V pravém dolním rohu bude adresa zadavatele.
Obálka (obal) bude opatřena na uzavření razítkem uchazeče.
6. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
7. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.
8. Nabídka bude obsahovat tyto části(doporučeno):
 - a. obsah
 - b. krycí list nabídky
 - c. podepsaný návrh smlouvy
 - d. doklady o splnění kvalifikace stanovené v ZD
 - e. ostatní doklady a listiny vztahující se k předmětu zakázky
9. Zadavatel dále doporučuje, aby dodavatelé své nabídky zabezpečili proti manipulaci a stránky nabídky očíslovali.
10. Náklady na vyhotovení nabídky, popř. další náklady spojené s účastí v soutěži nese uchazeč.
11. Nabídka bude obsahovat závazek, že nabídková cena zahrnuje veškeré náklady dodavatele v souvislosti s plněním této veřejné zakázky.
12. Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet zájemcům podané nabídky.

Čl. 7.: Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

1. Nabídková cena bude uvedena v korunách českých (CZK) bez DPH a včetně DPH.
2. Dodavatel uvede nabídkovou cenu do návrhu smlouvy a do krycího listu nabídky. Nabídková cena bude uvedena pro účely posouzení nabídek (krycí list nabídky), jako cena kompletně za čtyři roky, bez členění dle počtu a druhu kopií a nájmu zařízení. Pro účely smluvního vztahu (návrh smlouvy) bude dále uvedeno členění na cenu 1ks černobílé, 1ks barevné kopie a měsíční nájem zařízení, bez DPH a vč. DPH.
3. V uvedené ceně musí být zahrnuty veškeré náklady související s předmětem plnění této veřejné zakázky.
4. Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny není přípustná.

Čl. 8.: Podmínky pro překročení nabídkové ceny

Zadavatel umožňuje překročení nabídkové ceny pouze v případě změny sazby DPH mající vliv na předmět plnění.

Čl. 9.: Platební podmínky

Měsíční fakturace bude sestávat z :

A. Paušální částky, do které budou rozloženy veškeré náklady, včetně počáteční dodávky, instalace a zprovoznění tiskového řešení (zařízení), instalace Tiskového systému, zaškolení administrátorů, cena SW licencí a maintenance (update na nové verze) po dobu platnosti smlouvy.

B. Variabilní částky, odvozené z měsíčního objemu tisku a ceny výtisku za jednu stránku (dle barevnosti tisku).

Úhrada ceny za služby bude provedena měsíčně, na základě faktury, se splatností min.30 dnů od doručení. Ostatní platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách - návrhu smlouvy.

Čl. 10.: Obchodní podmínky

1. Zadavatel stanovuje obchodní podmínky uvedené v příloženém návrhu smlouvy – viz příloha 2.
2. Dodavatel je povinen obchodní podmínky akceptovat. Zadavatel jejich změnu neumožňuje.
3. Dodavatel obchodní podmínky-návrh smlouvy doplní a podepíše.
4. Sankci za nedodržení termínu začátku poskytování služeb z důvodu zavinění dodavatele požaduje zadavatel min. 5.000 Kč (pět tisíc korun) za 1 den prodlení.
5. Sankci za nedodržení lhůty pro reakční dobu a garanci opravy (viz technická specifikace v příloze č. 1 této zadávací dokumentace) požaduje zadavatel min. 5.000 Kč (pět tisíc korun). Následně za každý další den 5.000Kč.

Čl. 11.: Jiné požadavky na plnění zakázky

- Začátek plnění 14.4.2018.
- Reakční doba maximálně 8 hodin (reakční dobou se rozumí příjezd technika od času nahlášení poruchy)
- Garance opravy do 8 pracovních hodin, případně zapůjčení parametricky stejného Zařízení po dobu opravy.

Čl. 12.: Způsob hodnocení

Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti

Kriteria hodnocení :

- 1. Nabídková cena 70%**
- 2. Reakční doba 30%**

Způsob hodnocení je stanoven takto:

1. kritérium 1 – hodnotí se pouze výše nabídkové ceny bez DPH. Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejnižší nabídky (tato obdrží 100 bodů) k hodnocené nabídce

2. kritérium 2 – hodnotí se časový úsek reakční doby v hodinách
Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejnižší časové hodnoty nabídky (tato obdrží 100 bodů) k hodnocené časové hodnotě

Sestavení celkového pořadí:

Bodová hodnota nabídky, vypočtená výše uvedeným způsobem bude násobena vahou kritéria a v každém dílčím kritériu bude takto vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Součet redukovaných bodových hodnot ze všech dílčích kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou výsledné bodové hodnoty nabídky tak, že nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

Čl. 13.: Podrobná specifikace požadavků na prokázání splnění kvalifikaci

Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů budou předloženy v kopii. Doklady nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Ostatní doklady budou doloženy formou čestného prohlášení, kopie certifikátu nebo pojistné smlouvy.

PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

1. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
2. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím celému předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Čl. 14.: Doručení nabídek

1. Lhůta pro podání nabídek: **26.03.2018, 11:00 hod.**
2. Osobně lze nabídku doručit do shodného termínu v pracovních dnech od 7,00 do 14,00 do podatelny zadavatele.
3. Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky.
4. Místem pro podání nabídky je adresa: Technické služby města Chomutova, Náměstí 1.máje 89, 430 01 Chomutov.

Čl. 15.: Otevírání obálek

Otevírání mohou být přítomni pouze: **Zástupce zadavatele, komise pro otevírání obálek, zástupce zřizovatele a po jednom zástupci od každého dodavatele - uchazeče, jež ve stanoveném termínu podal svou nabídku.**

Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek je stanoveno na **26.03.2018** ve **12,00** hod v kanceláři PTN na Technických službách města Chomutova, Nám.1.máje 89,430 01 Chomutov.

Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči. Vyloučení uchazeče bude uveřejněno – oznámeno na profilu zadavatele.

Zadavatel umožní uchazečům na jejich žádost nahlédnout do protokolu o otevírání obálek.

Čl. 16.:Dotazy na zadavatele

Případné dotazy uchazeče musí být zaslány písemně prostřednictvím

- datové schránky : 9KIK9ZD,
- případně i doplněny e-mailem

Kontaktní osoba: p. Milan Kalný Tel. +420 474628396
GSM +420 731411758
e-mail m.kalny@tsmch.cz

Čl. 17.: Přílohy

příloha č.1 technická specifikace požadovaných multifunkčních tiskových zařízení

příloha č.2 návrh smlouvy

příloha č.3 umístění zařízení

příloha č.4 krycí list nabídky

za zadavatele

Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace

Ing. Zbyněk Koblížek

ředitel