



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Zadávací dokumentace veřejné zakázky

pro veřejnou zakázku malého rozsahu

Číslo VZ : 005/2018/MK

Název VZ :

Štěpkovač dřevní hmoty

ZADAVATEL :

Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
náměstí 1.máje 89, 430 01 Chomutov

zastoupené panem **Ing. Zbyňkem Koblížkem**, ředitelem

IČ : 00079065 DIČ : CZ00079065

Bankovní spojení : Raiffeisen bank a.s. pobočka Chomutov
Číslo účtu : 379065/5500
Telefon zadavatele : 474651438, 474651439



ČLENĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. DRUH A PŘEDMĚT ZAKÁZKY

1.1. Zakázka

1.2. Předmět

1.2.1. Podrobná specifikace

2. OBCHODNÍ PODMÍNKY

3. TECHNICKÉ POŽADAVKY

4. POŽADAVKY NA VARIANTY

5. ZPRACOVÁNÍ CENOVÉ NABÍDKY

6. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

8. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

8.1. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

8.1.1. Doba plnění zakázky

8.1.2. Místo plnění

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

10. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

12. DOTAZY NA ZADAVATELE

Tato zadávací dokumentace je s výjimkou formulářů podle § 212 Zákona uveřejněna v plném rozsahu na profilu zadavatele na internetové adrese: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html a to ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.



1. DRUH A PŘEDMĚT ZAKÁZKY :

1.1. Zakázka - Veřejná zakázka na dodávku, zadávaná jako veřejná zakázka malého rozsahu Předpokládaná hodnota zakázky 400 000,- Kč bez DPH

- Tento projekt (předmět veřejné zakázky) je spolufinancován Evropskou unií – Evropskými strukturálními a investičními fondy v rámci Operačního programu Životní prostředí, Prioritní osa 3 Zpracování odpadu, oblast podpory 3.2. Zvýšit podíl materiálového a energetického využití odpadů.
- Vzhledem k vazbě finančních prostředků na přidělení podpory programu OPŽP bude termín počátku plnění zakázky písemně sdělen zhotoviteli neprodleně po podpisu smlouvy mezi zadavatelem (Technické služby města Chomutova) a poskytovatelem podpory programu OPŽP (Státní fond životního prostředí).

1.2. Předmět – Dodávka 1 ks štěpkovače dřevní hmoty

1.2.1. Podrobná specifikace

Minimální požadované technické parametry :

A) Legislativní a všeobecné požadavky:

- Platné prohlášení o shodě výrobku, osvědčení o jakosti, atesty.

B) Technické požadavky:

Likvidace dřevní hmoty kmenů, keřů, kůry a dalších nadzemních částí rostlin nebo nepotřebného řeziva jako tyče, kůly, prkna.

Největší průměr vkládaného materiálu je minimálně 150 mm. U plochých materiálů od 40mm.

Délka štěrky 5 –15 mm

Řezací kotouč – průměr min. 500 mm

Minimální výkon 10m³/hod

Násypka – směrové natáčení, vkládací profil min. 900 x 800 mm

Automatickým systémem proti přetížení motoru

Otočný vyfukovací komín s rotací 360°

Pohon spalovacím motorem, motor o výkonu min 19kW

Objem palivové nádrže min. 20l

Bezpečnostní vypínač, bezpečnostní madlo, počítadlo moto-hodin, kontrolka dobíjení, kontrolka mazání

Přívěs za vozidlo se závěsem ISO 50

Přívěs pro provoz na pozemních komunikacích

Celková hmotnost do 750 kg (včetně podvozku)

Parkovací brzda

Stojny pro štěpkování bez přípojného vozidla

Doprava, předání a zaškolení obsluhy u zadavatele

C) Ostatní technické požadavky

- Výše uvedené zařízení bude označeno informační tabulí nebo bannerem v souladu s Grafickým manuálem publicity pro Operační program Životní prostředí
- Místo dodání – sídlo objednatele.



2. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Jsou popsány a stanoveny níže a dále v příloze, kde je definován koncept smlouvy, který je možné uchazečem měnit pouze v části délky záruční doby, termínu dodání, mimo nejzazší termín námi požadovaný, dále v počtu požadovaných stejnopisů.

- **Pokud na akci nebude poskytnuta podpora v rámci OPŽP, kupující si v tomto případě vyhrazuje právo bezsankčního odstoupení od smlouvy.**
- Dodávka se uskuteční: **J E D N O R Á Z O V Ě**
- Za doklady nutné k převzetí a užívání zboží ve smyslu občanského zákoníku se považuje **D O D A C Í L I S T** (předávací protokol), všechny průvodní doklady ke zboží, atesty a prohlášení o shodě a předepsanou technickou dokumentaci, **vše v českém jazyce.**
- Zboží musí v době prodeje odpovídat všem platným předpisům upravujícím jeho používání.
- Cena mezi prodávajícím a kupujícím bude stanovena dohodou v souladu se zákonem č.526/1990 Sb., dle výsledku příslušného stupně zadávání veřejných zakázek.
- Po stanovení a odsouhlasení ceny nabídky se jedná o cenu maximálně možnou a přípustnou.
- Právo na zaplacení ceny vzniká prodávajícímu řádným splněním jeho závazku způsobem a v místě plnění v souladu s požadavky zadavatele stanovených v zadávací dokumentaci.
- Právo vystavit fakturu – vyúčtování vzniká prodávajícímu na plnění po potvrzení kupujícím na dodacím listě, že zboží převzal.
- Dohodou účastníků se sjednává povinnost kupujícího zaplatit prodávajícímu kupní cenu nejpozději do: 90dnů poté, kdy obdrží od prodávajícího jeho oprávněné vyúčtování formou faktury. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu dle příslušných zákonných ustanovení.
- V případě, pokud vyúčtování, faktura nebude mít předepsané náležitosti, je kupující oprávněn fakturu vrátit bez zbytečného prodlení s uvedením důvodu vrácení. V takovém případě je prodávající povinen fakturu opravit a uvést novou lhůtu splatnosti. V případě, kdy oprava nebude možná vystavit fakturu novou, s uvedením nové lhůty splatnosti.
- **SMLUVNÍ POKUTY :**
 1. Pokud bude kupující v prodlení s úhradou faktury, je prodávající oprávněn účtovat kupujícímu úrok z prodlení a ten je povinen jej uhradit. Smluvní strany se dohodly, že tento úrok z prodlení bude odpovídat ročně výši reposazby stanovené Českou národní bankou pro poslední den kalendářního pololetí, které předchází kalendářnímu pololetí, v němž došlo k prodlení, zvýšené o sedm procentních bodů.
 2. V případě prodlení prodávajícího s dodáním zboží je kupující oprávněn vyúčtovat prodávajícímu smluvní pokutu a ten je povinen ji uhradit. Smluvní strany se dohodly na výši této smluvní pokuty 1% z celkové ceny vč. DPH za nedodané zboží za každý den prodlení.
 3. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
 4. Splatnost provedeného vyúčtování smluvní pokuty činí 14 dní od data obdržení tohoto vyúčtování.
 5. Smluvní strany se touto smlouvou dohodly, že kupující je oprávněn smluvní pokutu, na kterou mu vznikl nárok, započítat s úhradou faktury prodávajícímu za dodané zboží dle této smlouvy. Splatnost pro toto započítání je shodná s oprávněnou splatností pro uplatnění prodávajícím ve faktuře za dodání zboží dle této smlouvy.
- Místo plnění je na této adrese Kupujícího : Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
Na Moráni 4545, Chomutov
- Prodávající je povinen oznámit kupujícímu alespoň 3dny předem den a předpokládanou hodinu dodání.
- Vlastnické právo ke zboží přechází na kupujícího jeho zaplacením.
- Nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího v den převzetí zboží.
- Prodávající nese odpovědnost za vady prodaného zboží po dobu záruční doby, která činí: minimálně 2 roky, maximálně - *dle poskytnuté záruky v nabídce.*
- Záruční doba začíná běžet dnem převzetí zboží kupujícím.
- Vady zjištěné v průběhu záruční doby je povinen kupující uplatnit rovněž písemně ve smyslu předchozího a prodávající je povinen se k jeho reklamaci vyjádřit do 5ti dnů ode dne jejího obdržení.
- O dobu čekání na vyřízení reklamace, dobu čekání na opravu a o dobu vlastní opravy se prodlužuje záruční doba.



- Pokud není možno vadné zboží opravit, prodávající nahradí vadné zboží, zbožím novým.
- Veškeré náklady, spojené s garančním (záručním) servisem nebo garanční (záruční) opravou hradí dodavatel (např. dopravu, dopravné servisního technika, mobilní servis, zdržení na cestě apod.).
- **TERMÍN DODÁNÍ** - Termín dodání max. 4 měsíce
- Vzhledem k vazbě finančních prostředků na přidělení podpory programu OPŽP bude termín počátku plnění zakázky písemně sdělen zhotoviteli neprodleně po podpisu smlouvy mezi zadavatelem (Technické služby města Chomutova) a poskytovatelem podpory programu OPŽP (Státní fond životního prostředí). Od této doby začíná běžet lhůta pro dodání předmětu zakázky.
- Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti od 1. 7.2016 uveřejnit dle zákona č. 340/2015Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) všechny případné dohody, kterými se smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, včetně smlouvy samotné, a to prostřednictvím registru smluv. Uveřejněním smlouvy dle tohoto odstavce se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu smlouvy a metadat podle § 5 odst. 5 zákona o registru smluv do registru smluv.
- Smluvní strany berou na vědomí, že smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnost smlouvy nastává dnem zveřejnění v registru smluv.

3. TECHNICKÉ POŽADAVKY

- Zařízení musí splňovat v době prodeje všechny předpisy a zákony upravující jeho provoz a používání a musí být homologovány dle platných směrnic EU.

4. POŽADAVKY NA VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

5. ZPRACOVÁNÍ CENOVÉ NABÍDKY

- Cena bude stanovena za 1ks (komplet) v korunách českých, s údajem bez DPH a cena s DPH.
- V uvedené ceně musí být zahrnuty veškeré náklady související s předmětem plnění této veřejné Zakázky, včetně dopravy do našeho areálu.
- Úhrada ceny za dodávku bude provedena po splnění dodávky, bez možnosti zálohové platby.
- Úhrada bude provedena na základě faktury, po převzetí dodávky, se splatností min.90 dnů od doručení.
- Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny není přípustná.

6. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- * Nabídka bude vyhotovena v jednom originálním provedení.
- * Nabídka bude zpracována v českém jazyce, včetně všech příloh.
- * Členění nabídky :
 1. Krycí list nabídky
 2. Návrh smlouvy
 3. Doklady k prokázání kvalifikace stanovené v ZD
 4. Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky
- * Budou doloženy technické parametry prospektem (dokumentací) s popisem – výrobky doložte příslušným atestem, certifikátem nebo prohlášením o shodě.
- * V nabídce uveďte záruční dobu, nadstandardní výbavu, dobu plnění zakázky v měsících, splatnost, případně jiné výhody Vaší dodávky.
- * Náklady na vyhotovení nabídky, popř. další náklady spojené s účastí v soutěži nese uchazeč.



- * Požadujeme využití našeho konceptu kupní smlouvy, jejíž podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách uvedených výše. Návrh přikládáme přílohou zadávací dokumentace.
- * Nabídka bude obsahovat závazek, že nabídková cena zahrnuje veškeré náklady dodavatele v souvislosti s plněním této veřejné zakázky.
- * Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet zájemcům podané nabídky.

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Kvalifikační předpoklady -

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který v nabídce předloží

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis ze živnostenského rejstříku (prostou kopii). Z výpisu musí být zřejmé; kdo vykonává činnost odpovědného zástupce uchazeče.

Požadované doklady budou doloženy v prostých kopiích, čestná prohlášení v originálech.

8. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

8.1.DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY :

8.1.1.Doba plnění zakázky :

TERMÍN DODÁNÍ - Termín dodání max. 4 měsíce

Vzhledem k vazbě finančních prostředků na přidělení podpory programu OPŽP bude termín počátku plnění zakázky písemně sdělen zhotoviteli neprodleně po podpisu smlouvy mezi zadavatelem (Technické služby města Chomutova) a poskytovatelem podpory programu OPŽP (Státní fond životního prostředí). Od této doby začíná běžet lhůta pro dodání předmětu zakázky.

8.1.2.Místo plnění : Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
Na Moráni 4545
430 01 Chomutov

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK :

Lhůta pro podání nabídek končí dnem : 05.03.2018 v 11.00hod

Nabídka bude podána pouze v listinné podobě!

Nabídka bude podána v neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce, či jiném obalu označeném na přední straně následovně:

V levém horním rohu obálky (obalu) bude **název a poštovní adresa dodavatele**, včetně IČ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Uprostřed bude nápis „**NABÍDKA – Štěpkovač**“ a „**NEOTEVÍRAT**“
V pravém dolním rohu bude adresa zadavatele.
Obálka (obal) bude opatřena na uzavření razítkem uchazeče.

MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK A DOBA, V NÍŽ LZE NABÍDKY PODAT I OSOBNĚ

* **Při zasílání poštou d o p o r u č e n ě na adresu :**
TECHNICKÉ SLUŽBY MĚSTA CHOMUTOVA
Nám. 1. máje 89
430 01 Chomutov

* **O s o b n ě na adresu :**
TECHNICKÉ SLUŽBY MĚSTA CHOMUTOVA
Nám. 1. máje 89
430 01 Chomutov
2.patru, příjem pošty

Příjem ve dnech : pondělí - pátek od 7.30 do 14.00 hodin

Pro podání nabídky je rozhodující doba převzetí nabídky naším pracovníkem v místě viz výše a to, jak poštou, tak osobně.

10. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání mohou být přítomni pouze : Zástupce zadavatele, zástupce zřizovatele, komise pro otevírání obálek a po jednom zástupci od každého uchazeče, jež ve stanoveném termínu podal svou nabídku.

Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek je stanoveno na **05.03.2018** ve **12,00** hod v kanceláři PTN na Technických službách města Chomutova, Nám.1.máje 89, 430 01 Chomutov.

11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK :

Dle výše nabídkové ceny. Vítězná nabídka bude ta s nejnižší nabídkovou cenou.

12. DOTAZY NA ZADAVATELE

Případné dotazy uchazeče musí být zaslány písemně, s identifikací tazatele - dodavatele a jeho doručovací adresou.

Kontaktní osoba : p. Milan Kalný Tel. +420 474628396
GSM +420 731411758
e-mail m.kalny@tsmch.cz

za zadavatele

Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
Ing. Zbyněk Koblížek
ředitel