# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

## 1. Informace o zadavateli

### 1.1. Základní údaje

**Název:** STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV
**Zastoupeno:** Markem Hrabáčem, primátorem města
**Sídlo:** Zborovská 4602, 430 28 Chomutov
**IČO:** 00261891

### 1.2. Kontaktní osoby

Ve věcech organizačních:

Ing. Stanislav ŘÍHA
**s.riha@chomutov-mesto.cz**, tel. 606 071 520, referent úseku strategického plánování se zaměřením na dopravu

Mgr. Hanka NOVÁKOVÁ
**h.novakova@chomutov-mesto.cz**, tel. 725 586 172, vedoucí odboru rozvoje a investic

Ve věcech technických:

Ing. Stanislav ŘÍHA
**s.riha@chomutov-mesto.cz**, tel. 606 071 520, projektová dokumentace

Monika Macherová
**m.macherova@chomutov-mesto.cz**, tel. 607 736 853, vedoucí úseku investic

## 2. Název zakázky:

Zpracování projektové dokumentace k akci „Rekonstrukce chodníků v ulicích Haškova, Bělohorská, Pionýrů, Kochova v Chomutově, k. ú. Chomutov I“

## 3. Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení

Účastník je při komunikaci prostřednictvím elektronické pošty povinen potvrdit neprodleně zadavateli přijetí každé zprávy na e-mailové kontakty zadavatele. Za takovéto potvrzení se považuje též automatické potvrzení o přečtení zprávy (jejím zobrazení na monitoru příjemce) nebo automatické potvrzení o doručení na poštovní server. Za dobu doručení se považuje okamžik přijetí zprávy poštovním serverem účastníka.

## 4. Předmět plnění

Předmětem plnění se rozumí zpracování kompletní dokumentace spolu se zajištěním potřebných pravomocných rozhodnutí pro tři etapy akce „**Rekonstrukce chodníků v ulicích Haškova, Bělohorská, Pionýrů, Kochova v Chomutově, k. ú. Chomutov I**“, které budou řešit stavební úpravy

požadované zadavatelem v zastavěném území ulic Haškova, Bělohorská, Pionýrů a Kochova v Chomutově (dále jen „stavební úpravy"). Rozsah jednotlivých etap je specifikován v grafické příloze č. 4 výzvy k podání nabídek.

Předmět plnění se skládá z díla A, díla B a díla C, které jsou dále rozčleněny na jednotlivé části (vždy samostatně pro každou etapu) následujícím způsobem:

**Dílo A - Prvotní návrh řešení stavebních úprav vč. předběžného rozpočtu:**
Část díla A1 – návrh pro etapu 1 (ulice Haškova)
Část díla A2 – návrh pro etapu 2 (ulice Bělohorská, Pionýrů)
Část díla A3 – návrh pro etapu 3 (ulice Kochova)

Prvotním návrhem řešení se rozumí situace stavby a potřebné výkresy, tabulky a texty pro stanovení výsledného hrubého rozsahu stavebních prací, vč. předběžného rozpočtu (hrubý položkový rozpočet). Účastník je povinen předat zadavateli každou část díla A v 1 vyhotovení v digitální podobě prostřednictvím elektronické pošty.

**Dílo B - Dokumentace pro vydání územního rozhodnutí (DÚR) na stavební úpravy, zajištění pravomocného územního rozhodnutí vč. související inženýrské činnosti:**

Část díla B1 – pro etapu 1 (ulice Haškova)
Část díla B2 – pro etapu 2 (ulice Bělohorská, Pionýrů)
Část díla B3 – pro etapu 3 (ulice Kochova)

Účastník je povinen zpracovat DÚR v rozsahu, obsahu a podrobnostech stanovených vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a předat ji objednateli pro každou část díla B ve **4 vyhotoveních** v listinné podobě a v 1 vyhotovení na CD. Účastník je povinen zajistit všechny doklady či dokumenty nutné pro podání žádosti o vydání územního rozhodnutí na stavební úpravy, zpracovat žádost o vydání územního rozhodnutí a podat tuto žádost u příslušného stavebního úřadu, zastupovat zadavatele v tomto správním řízení a učinit veškeré úkony a jednání potřebné pro vydání územního rozhodnutí.

V případě, že bude po zahájení provádění díla zjištěno, že není potřeba vydání územního rozhodnutí pro některou z jednotlivých etap stavebních úprav, vyhrazuje si zadavatel právo vyjmout příslušnou část díla B z předmětu plnění a tato část díla nebude účastníkem realizována.

**Dílo C - Dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) na stavební úpravy a zajištění pravomocného stavebního povolení vč. související inženýrské činnosti, zajištění povolení kácení dřevin:**
Část díla B1 – pro etapu 1 (ulice Haškova)
Část díla B2 – pro etapu 2 (ulice Bělohorská, Pionýrů)

Část díla B3 – pro etapu 3 (ulice Kochova)

Účastník je povinen zpracovat DSP v rozsahu, obsahu a podrobnostech stanovených vyhláškou č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb a předat ji zadavateli pro každou část díla C v **6 vyhotoveních** v listinné podobě a v 1 vyhotovení na CD. Účastník je povinen zajistit všechny doklady či dokumenty nutné pro podání žádosti o vydání stavebního povolení na stavební úpravy, zpracovat žádost o vydání stavebního povolení a podat tuto žádost u příslušného stavebního úřadu, zastupovat zadavatele v tomto správním řízení a učinit veškeré úkony a jednání potřebné pro vydání stavebního povolení. DSP bude následně sloužit pro provádění stavby a pro zadání veřejné zakázky na provedení stavebních úprav. Účastník je mimo jiné povinen:
- zapracovat podmínky stavebního povolení do dokumentace pro provádění stavby
- zpracovat položkový rozpočet a výkaz výměr
- zpracovat harmonogram stavebních prací

Účastník je dále povinen zajistit všechny doklady či dokumenty nutné pro podání žádosti o vydání povolení kácení dřevin, zpracovat žádost o vydání povolení a podat tuto žádost u příslušného orgánu ochrany přírody a krajiny, zastupovat zadavatele v tomto správním řízení a učinit veškeré úkony a jednání potřebné pro vydání povolení.

Projektová dokumentace mj. zahrnuje:

1. Provedení místního šetření v rozsahu potřeb zhotovitele projektové dokumentace.
2. Rozsah dokumentace zahrnuje rekonstrukci chodníků dle grafické přílohy č. 4, 5, 6, 7.
3. Případné navýšení počtu a legalizace parkovacích stání v řešené oblasti.
4. Sadovnické úpravy prověří krajinářský architekt.
5. Výměna veřejného osvětlení včetně podzemního vedení. Požadujeme úsporná LED svítidla.
6. Návrh stanoviště komunálního odpadu.
7. Odvodnění celé oblasti primárně zasakovat do zeleně, případně do stávajících uličních vpustí. Požadujeme doložit protokol vsakovací zkoušky.
8. Požadujeme vyřešit odvodnění místní komunikace ve slepé části ulice Pionýrů (etapa 1), která má nevhodný sklon a tvoří se zde rozsáhlá kaluž.
9. Požadujeme přípolož vedení veřejného osvětlení chráničky optického HDPE kabelu. Bližší informace poskytne Kunz Martin - 723 298 563, m.kunz@chomutov-mesto.cz
10. V rámci rekonstrukce chodníků požadujeme výměnu obrub. Požadujeme nové betonové obrubníky.
11. Nové přechody pro chodce a místa pro přecházení dle domluvy s Dopravním inspektorátem (p. Hrych)
12. Projekt prověří možnost ozelenění předimenzovaných chodníkových ploch postranními zelenými pásy, případně stromy a keři.

13. Projekt bude řešit i sjezdy k nemovitostem, které jsou zjevně ve špatném stavu.

Účastník je povinen při plnění díla zajistit adekvátní pracovní síly, mechanismy, materiály, dále všechny práce, služby a výkony, které jsou trvale nebo dočasně nezbytné k bezvadnému provedení a dokončení předmětu veřejné zakázky do přejímky zadavatelem.

**Předpokládaná hodnota předmětu plnění**: **max. 249.000 Kč bez DPH**, přičemž předpokládaná hodnota je zároveň nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

## 5. Místo a doba plnění zakázky:

Místo plnění (odevzdání): Magistrát města Chomutova, Zborovská 4602, Chomutov 430 28.

Účastník je povinen zahájit provádění díla bez zbytečného odkladu po uzavření smluvního vztahu.

Účastník je povinen řádně dílo dokončit a předat zadavateli v následujících termínech:

- část díla C1, C2, C3 každou jednotlivě vždy nejpozději do **16. 3. 2018**

Projektovou dokumentaci může účastník předložit zadavateli postupně po celou dobu výše stanovených termínů.

## 6. Další zvláštní podmínky, kterým plnění zakázky podléhá

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Účastník tuto podmínku splní předložením kopie seznamu poddodavatelů, případně prohlášení, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat s uvedením druhu činností na předmětu veřejné zakázky.

V rámci plnění předmětu zakázky zajistí účastník veškeré práce a činnosti nutné k řádnému zpracování projektové dokumentace – např. nezbytné průzkumy, komunikace se správci technické a dopravní infrastruktury. Součástí prací je i zajištění případného souhlasu s činností v ochranných pásmech IS, povolení vstupu na dotčené pozemky či budovy apod.

Zadavatel požaduje, aby účastník/vítězný dodavatel komunikoval při zpracování nabídky, projektové dokumentace i při provádění dalších souvisejících činností výhradně a pouze s určeným zástupcem zadavatele. Ke změně postupu v komunikaci může dojít pouze na základě předchozí písemné dohody se zadavatelem (email).

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

## 7. Obchodní podmínky

Závazné obchodní a platební podmínky jsou vymezeny v Návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 3 této Výzvy k podání nabídek.
Účastník je povinen předložit v nabídce jediný návrh smlouvy. K tomuto účelu využije závazný návrh smlouvy, který je Přílohou č. 3 této výzvy.

Účastník není oprávněn činit změny či doplnění vzorového návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (místa označená [doplní účastník). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je účastník oprávněn upravit návrh smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.
Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou zastupovat (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem zastupování účastníka). V případě zmocnění je nutné, aby součástí nabídky účastníka byla platná plná moc.

## 8. Způsobilost a kvalifikace k plnění veřejné zakázky

Účastník splní kvalifikaci, jestliže:

- prokáže splnění základní způsobilosti
- prokáže splnění profesní způsobilosti
- prokáže splnění technické kvalifikace

Účastník předloží doklady prokazující způsobilost a splnění kvalifikace v prostých kopiích (to se netýká případů, kdy účastník dokládá čestná prohlášení nebo originální dokumenty - např. Smlouvu o dílo). Předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů je zadavatel oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy po vítězném účastníkovi.

### Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti prokazuje účastník předložením čestného prohlášení, které je uvedeno v příloze č. 2 této Výzvy k podání nabídek. Čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním orgánem nebo jeho členem či členy v souladu se zápisem v obchodním rejstříku či jiném zákonném registru, případně jinou oprávněnou osobou.

### Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky,
c) doklad osvědčující odbornou způsobilost účastníka nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje v souladu s požadavky zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (osvědčení o autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb.).
d) Projektový tým bude složen z členů: Dopravní inženýr, Krajinářský architekt, projektant elektro (veřejné osvětlení)

Výše uvedené doklady lze nahradit kopií výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů.

### Technické kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění následujících technických kvalifikačních předpokladů předložením Seznamu činností souvisejících činností provedených účastníkem za posledních 5 let s uvedením identifikace dodavatelů a kontaktních osob pro ověření kvality plnění. V seznamu bude dále uvedena celková cena plnění včetně DPH, doba a místo provádění stavebních prací.
Seznam musí obsahovat alespoň:

a) 1 zakázku na zpracování projektové dokumentace do stupně stavebního povolení na chodníky, místní komunikace nebo parkoviště o rozloze min. 100m2, dle které byla stavba realizována.

Seznam prací bude opatřen datem vyhotovení a podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka.

**Lhůta pro prokázání způsobilosti**
Účastník prokazuje svou způsobilost a splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek, doklady k prokázání způsobilosti a ke splnění kvalifikace musí být součástí nabídky. Zadavatel je oprávněn žádat objasnění kvalifikace či předložení dalších informací a dokladů k prokázání splnění způsobilosti a/nebo kvalifikace.

**Neprokázání způsobilosti a/nebo kvalifikace**
Pokud účastník ve své nabídce neprokáže splnění způsobilosti a/nebo kvalifikace stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále posuzována a hodnocena.

Zadavatel bude akceptovat doklady z jiných členských států (zejména členských států EU či EHP) prokazující rovnocennou kvalifikaci, jejíž splnění v rámci výběrového řízení požaduje. Zadavatel zároveň neomezuje účast v soutěži těm dodavatelům, kteří mají sídlo nebo místo podnikání v jiném členském státě EU. Zadavatel nicméně upozorňuje na povinnost předložit veškeré doklady v českém jazyce, tedy v případě cizojazyčných dokladů a/nebo podkladů v úředně ověřeném překladu.

## 9. Požadované zpracování nabídky

Nabídku zpracuje účastník písemně v českém jazyce. Nabídky budou zajištěné proti manipulaci (např. prošité) a strany očíslované dle této osnovy:

a) Vyplněný krycí list nabídky podepsaný účastníkem - pro sestavení krycího listu účastník závazně použije přílohu č. 1. Na krycím listu budou uvedeny všechny požadované údaje a podpis osoby oprávněné jménem či za účastníka jednat.

b) Obsah s uvedením jednotlivých částí s číslem strany, na které se dokumenty tvořící danou část uvedené v obsahu nachází (doporučení zadavatele).

c) Doklady, jimiž účastník prokazuje splnění způsobilosti a kvalifikačních předpokladů v řazení shodném dle bodu č. 9 této Výzvy k podání nabídek.

d) Seznam poddodavatelů, případně prohlášení, že stavební práce budou poskytnuty přímo od dodavatele.

e) Podepsaný návrh smlouvy.

f) Nabídková cena díla členěná dle jednotlivých částí projektové dokumentace

g) Popis realizačního týmu, který bude fyzicky zajišťovat plnění veřejné zakázky, tj. složení a organizační struktura realizačního týmu – personální zajištění, vysvětlení rolí a odpovědností jednotlivých členů týmu, dosaženého vzdělání a dalších podstatných náležitostí prokazujících adekvátnost složení realizačního týmu účastníka.

h) Ostatní doklady či informace tvořící nabídku.

Tento bod Výzvy k podání nabídek má informativní charakter. Vyplývají-li z textu zadávací dokumentace ještě další skutečnosti, které je nutno doložit, je účastník povinen tyto skutečnosti doložit.

## 10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

a) Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy.
b) Celková nabídková cena je předmětem hodnocení.
c) Nabídková cena je závazná a nejvýše přípustná, a to po celou dobu plnění. Do nabídkové ceny musejí být započteny veškeré náklady, zisk, rizika, bonusy, slevy a další vlivy. Nabídková cena musí obsahovat cenu veškerých služeb, dodávek, režijních nákladů, činností, finančních vlivů (např. inflace, změna kurzu CZK apod.) ve vztahu k celé době trvání smlouvy v souladu s touto zadávací dokumentací.
d) Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena). Zadavatel stanoví, že i kdyby nabídková cena nebyla rozlišena na cenu bez DPH a DPH a účastník by se např. teprve po podání nabídky stal plátcem DPH, platí, že nabídková cena uvedená v nabídce v sobě již DPH zahrnovala. Účastník je tedy povinen příslušnou část nabídkové ceny odvést jako DPH a nemá vůči zadavateli z titulu DPH nárok na další plnění nad rámec nabídkové ceny.
e) Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být v průběhu celého plnění zakázky nabídková cena měněna.

## 11. Platební podmínky

a) Splatnost faktury je stanovena na 30 dnů po jejím obdržení zadavatelem.
b) Každá vystavená faktura ponese označení faktury a její číslo, název a sídlo účastníka a zadavatele, bankovní spojení, předmět smlouvy, fakturovanou částku vč. DPH.

## 12. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena. Hodnocena bude celková cena bez DPH. Pořadí nabídek bude sestaven tak, že nejvhodnější nabídkou je ta, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu.

## 13. Lhůty

Lhůta pro podání nabídek končí dne: **11. 8. 2017 v 9:00 hodin**

*Lhůtou pro podání nabídek se rozumí termín, ve kterém mohou účastníci zpracovávat a podávat své nabídky. Všechny nabídky je nutno doručit do termínu a hodiny konce lhůty. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení lhůty, zadavatel odmítne a vyloučí z dalšího posuzování a hodnocení, včetně opožděných poštovních zásilek.*

## 14. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podávat doporučeně poštou nebo osobně **do podatelny Magistrátu města Chomutova**

Adresa: **Magistrát města Chomutova**
**Odbor rozvoje a investic**
**Zborovská 4602**
**430 28 Chomutov**

Nabídka musí být podána v uzavřených a neporušených obálkách se zřetelným nápisem:

**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – ODBOR ROZVOJE a INVESTIC - NEOTEVÍRAT –** Zpracování projektové dokumentace k akci „Rekonstrukce chodníků v ulicích Haškova, Bělohorská, Pionýrů, Kochova v Chomutově, k. ú. Chomutov I"

Dodatečné informace

Účastník je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám se podává zadavateli písemně nebo elektronicky a musí být doručena kontaktní osobě zadavatele, a to nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel poskytne účastníkovi dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.
Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění žádosti zadavatel poskytne tytéž informace rovněž všem zadavateli známým účastníkem.
Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu zadávacích podmínek i z vlastního podnětu. Změnu zadávacích podmínek zadavatel oznámí všem zadavateli známým účastníkům. V případě změny podmínek výběrového řízení zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

## 15. Práva zadavatele

a) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění podmínek výzvy v průběhu lhůty pro podání nabídek, popřípadě nevybrat žádného z účastníků, eventuálně její zrušení, a to i bez udání důvodů.
b) Účastník je seznámen s tím, že účastí ve výzvě mu nevzniká právo na jakoukoliv úhradu výdajů spojených s účastí ve výzvě.
c) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.
d) Vztahy neupravené tímto vyhlášením se řídí Občanským zákoníkem.

## 16. Další požadavky vzhledem k předmětu veřejné zakázky

Účastník bere na vědomí, že on sám i jeho poddodavatelé jsou povinni spolupodílet se a umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

## 17. Přílohy výzvy k podání nabídek

Příloha č. 1 – Krycí list
Příloha č. 2 - Čestné prohlášení – základní způsobilost
Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 4 – Grafická příloha – oblast zájmu

V Chomutově 25. 7. 2017

.....
Mgr. Hana Nováková, vedoucí odboru investic