

# ZADÁVACÍ PODMÍNKY

podle § 36 zákona č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek (dále „ZZVZ“)

## Územní studie krajiny správního obvodu ORP Chomutov

### ZADAVATEL

#### STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV

Sídlo: Zborovská 4602, PSČ 430 28 Chomutov  
IČ: 00261891

Jméno a příjmení statutárního orgánu: JUDr. Marek Hrabáč, primátor města  
Pověřená osoba: Mgr. Hana Nováková, vedoucí odboru rozvoje investic

### DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadávací řízení veřejné zakázky na služby, vyhlášené v zjednodušeném podlimitním řízení a zadávané v souladu s §53 zákona č. 134/2016 Sb., zákona o zadávání veřejných zakázek a směrnici RSMCH pro zadávání veřejných zakázek č. 030/05-16.

### SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ

Profil zadavatele: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>  
Systémové číslo VZ: **P16V00000xxx**

### OSOBA POVĚŘENÁ ZADAVATELSKÝMI ČINNOSTMI

STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV,  
Kancelář primátora, úsek veřejných zakázek  
Sídlo: Chomutov, Zborovská 4602, PSČ: 430 28  
IČ: 00261891

### KONTAKTNÍ OSOBA, PRO VĚCI ADMINISTRATIVNÍ

Mgr. Marcela Kukiová  
e-mail: [m.kukiova@chomutov-mesto.cz](mailto:m.kukiova@chomutov-mesto.cz)  
tel.: +420 474 637 243

### KONTAKTNÍ OSOBA, PRO VĚCI TECHNICKÉ

Ing. Lenka Petříková  
e-mail: [l.petrikova@chomutov-mesto.cz](mailto:l.petrikova@chomutov-mesto.cz)  
tel.: +420 474 637 427

## Obsah

|                                                                                           |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>Územní studie krajiny ORP Chomutov .....</b>                                           | <b>1</b> |
| 1. Základní informace .....                                                               | 3        |
| 1.1 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky .....                                      | 3        |
| 1.2 Části předmětu plnění veřejné zakázky.....                                            | 4        |
| 1.3 Forma a rozsah zpracování ÚSK.....                                                    | 4        |
| 1.4 Předpokládaná hodnota a maximální hodnota veřejné zakázky .....                       | 5        |
| 1.5 Předmět plnění dle kódu CPV.....                                                      | 5        |
| 1.6 Místo plnění veřejné zakázky .....                                                    | 5        |
| 1.7 Doba plnění veřejné zakázky .....                                                     | 5        |
| 2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny .....                                    | 6        |
| 3. Kvalifikace.....                                                                       | 7        |
| 3.1 Základní informace a podmínky .....                                                   | 7        |
| 3.2 Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ .....                                            | 7        |
| 3.3 Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ .....                                            | 8        |
| 3.4 Technické kvalifikační předpoklady podle § 79 ZZVZ .....                              | 9        |
| 3.5 Další podmínky prokazování kvalifikace .....                                          | 10       |
| 3.6 Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení..... | 10       |
| 3.7 Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení..... | 10       |
| 4. Jiné požadavky a podmínky zadavatele na plnění veřejné zakázky .....                   | 11       |
| 5. Obchodní podmínky .....                                                                | 11       |
| 6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky .....      | 11       |
| 6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky .....                                   | 11       |
| 6.2 Požadované členění - pořadí obsahu nabídky .....                                      | 12       |
| 6.3 Způsob, lhůta a místo pro podání nabídky .....                                        | 12       |
| 7. Lhůty a termíny zadávacího řízení .....                                                | 13       |
| 8. Hodnotící kritéria .....                                                               | 13       |
| 9. Závěrečná ustanovení .....                                                             | 14       |

## 1. Základní informace

---

### 1.1 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

**Předmětem plnění této veřejné zakázky je zpracování Územní studie krajiny pro správní obvod obce s rozšířenou působností Chomutov (celkem 25 obcí o celkové rozloze 48 609 ha) dle zadání, které je přílohou této zadávací dokumentace.**

Územní studie řeší krajinu podrobně ve všech souvislostech, a to i ve vazbě na zelenou infrastrukturu, protipovodňovou ochranu, Adaptační strategii EU a Evropskou úmluvu o krajině.

Územní studii krajiny (dále též „ÚSK“) pořizuje úřad územního plánování pro celý správní obvod obce s rozšířenou působností (dále jen „ORP“). ÚSK je územní studií ve smyslu § 25 a § 30 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění („stavební zákon“).

Cílem pořízení Územní studie krajiny ORP Chomutov (dále jen ÚSK) je vytvořit odborný komplexní dokument umožňující koncepční víceoborový přístup k řešení krajiny zejména v nezastavěném území s využitím koordinační úlohy územního plánování. Účelem je vytvořit základní podklad pro plánovací a rozhodovací činnost v krajině bez ohledu na to, který orgán je k rozhodování příslušný. Základem řešení z hlediska územního plánování je vytvoření podkladu pro stanovení koncepce uspořádání krajiny v územních plánech, případně pro následné řešení regulačních plánů. Výstupy ÚSK budou sloužit k doplnění jevů v územně analytických podkladech ORP Chomutov. Na základě ÚSK dojde k upřesnění vymezení typů krajín a jejich cílových charakteristik v Zásadách územního rozvoje Ústeckého kraje. Významná bude koordinační úloha ÚSK z hlediska důležitých záměrů a systémů v krajině.

Studie bude podrobně na základě provedených průzkumů řešit zejména následující okruhy problémů:

- 1) zadržení vody v krajině
- 2) snížení vodní a větrné eroze zemědělské půdy a jiných příčin její degradace
- 3) obnovení prostupnosti zemědělské krajiny v souvislosti s problematikou biodiverzity, ekologické stability a rekreačního využití krajiny
- 4) zachování a posílení biodiverzity krajiny a rozšíření či upřesnění podmínek ochrany přírody
- 5) ekologická stabilita, funkčnost ÚSES a jeho návazností vně správního území
- 6) tendence a záměry rozvoje sídel a ekonomické funkce krajiny - vliv CHLÚ na rozvoj sídel, vliv těžby a rekultivací na krajinu a rozvoj sídel
- 7) charakter krajiny - krajinný rámec, charakter osídlení a charakter jednotlivých sídel - rozlišení horských a pánevních oblastí
- 8) vliv dopravních staveb (stávajících i plánovaných) na krajinu, přístupy do krajiny, historické trasy cest v krajině
- 9) možnosti rozvoje alternativních zdrojů elektřiny v ORP Chomutov – fotovoltaika, větrné elektrárny, vodní a přečerpávací elektrárny, biomasa včetně rychle rostoucích dřevin a jejich vliv na krajinu
- 10) Vyhodnocení použitelnosti stávajících podkladů pro další rozhodování v území

Realizace předmětu Územní studie krajiny správního obvodu ORP Chomutov je součástí projektu, na nějž objednatel požádá o spolufinancování z Evropského fondu pro regionální rozvoj prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu Specifického cíle 3.3 Podpora pořizování a uplatňování dokumentů územního rozvoje (dále jen „IROP“).

Územní studie krajiny bude zpracována v souladu s §30 stavebního zákona. Pořizovatelem je Magistrát města Chomutova jako obecní úřad obce s rozšířenou působností dle § 6 odst. 1 stavebního zákona,

který je úřadem územního plánování. Výkonem činností úřadu územního plánování je pověřen odbor rozvoje a investic Magistrátu města Chomutov.

### **1.2 Části předmětu plnění veřejné zakázky**

Územní studie krajiny se bude skládat ze dvou částí:

#### **Část díla A)**

- **etapa č. 1** – zpracování průzkumů a rozborů dle zadání veřejné zakázky
  - I. Doplňující průzkumy a rozbor**
    - A. Popis stavu a vnímání území
    - B. Rozbor
      - a) Rozbor struktur, vazeb a hodnot v území
      - b) Rozbor a rámcové vymezení krajinných potenciálů v území a vyhodnocení míry jejich využitelnosti
      - c) Rozbor využívání volné krajiny člověkem a vyhodnocení jeho požadavků a potřeb
      - d) Rozbor požadavků na změny v území
      - e) Rozbor ohrožení, rizik a problémů v území
- **etapa č. 2** – součinnost na projednání průzkumů a rozborů
- **etapa č. 3** – dopracování průzkumů a rozborů  
souhrnné vyhodnocení

#### **Část díla B)**

- **etapa č. 4** – zpracování konceptu návrhu územní studie krajiny
  - II. Návrh územní studie krajiny**
    - a) Stanovení cílové vize krajiny
    - b) Návrh ochrany a rozvoje hodnot krajiny a využití krajinných potenciálů (zaměřených především na ochranu vody, půdy, přírodních hodnot říční nivy, posílení krajinné zeleně, zvyšování ekologické stability, ochranu a rozvoj biodiverzity a krajinné památkové zóny)
    - c) Návrh řešení potřeb člověka v krajině (zejména prostupnost krajiny, rozvoj a řešení krátkodobé rekreace v krajině)
    - d) Návrh způsobů řešení problémů s cílem snižování ohrožení a předcházení rizikům v krajině, (zaměřených především na ochranu množství a jakosti vody v krajině, na ochranu půdy, snížení dopadu tepelného ostrova města na obyvatele)
    - e) Členění území na krajinné okrsky, pro něž se stanoví:
      - rámcové podmínky využití
      - rámcová doporučení pro opatření
- **etapa č. 5** – součinnost na projednání návrhu
- **etapa č. 6** – čistopis návrhu

### **1.3 Forma a rozsah zpracování ÚSK**

Územní studie bude zpracována v níže uvedených etapách:

#### **Etapa č. 1 – zpracování průzkumů a rozborů**

V etapě č. 1 budou zhotovitelem zhodnoceny dostupné podklady, které si zhotovitel zajistí v odpovídajícím množství a potřebné kvalitě a dále budou v rámci této etapy zhotovitelem provedeny průzkumy a rozbor dle zadání. Výstupem etapy č. 1 bude koncept průzkumů a rozborů v textové a grafické podobě pro projednání s cílovými skupinami a veřejností. Výstupy etapy č. 1 budou odevzdány 1x v tištěné podobě + 1x na samostatném digitálním záznamovém médiu. Zhotovitel si podklady pro zpracování díla poptá a zajistí samostatně v rámci plnění zakázky a to včetně podkladů, kterými disponuje objednatel.

#### **Etapa č. 2 – součinnost na projednání průzkumů a rozborů**

Koncept průzkumů a rozborů bude objednatelem projednán s cílovými skupinami a veřejností za účasti zhotovitele ÚSK. Zhotovitel poskytuje objednateli součinnost. Etapa č. 2 bude ukončena předáním pokynů ke zpracování další etapy ÚSK zhotoviteli. Objednatel si vyhrazuje právo na základě průzkumů provedených v rámci etapy č. 1 a na základě projednání s cílovými skupinami a veřejností v etapě č. 2,

upřesnit zadání a specifikovat požadavky na dopracování průzkumové části a na návrhovou část. Toto upřesnění zadání bude zhotoviteli předáno formou pokynů do 30 dnů ode dne konání posledního projednání.

#### **Etapa č. 3 – dopracování průzkumů a rozborů**

V etapě č. 3 proběhne finalizace průzkumů, zapracování informací a dat z projednávání s cílovými skupinami a veřejností. Výstupem etapy č. 3 bude čístopis průzkumů a rozborů v textové a grafické podobě. Výstupy etapy č. 3 budou odevzdány 1x v tištěné podobě + 1x na samostatném digitálním záznamovém médiu.

#### **Etapa č. 4 – zpracování konceptu návrhu**

V etapě č. 4 proběhne rozpracování návrhu řešení do konceptu, který bude možné prezentovat a projednat. Výstupem etapy č. 4 bude koncept návrhové části pro projednání s cílovými skupinami a veřejností. Výstupy etapy č. 4 budou odevzdány 1x v tištěné podobě + 1x na samostatném digitálním záznamovém médiu.

#### **Etapa č. 5 – součinnost na projednání návrhu**

Koncept návrhové části bude objednatelem projednán s cílovými skupinami a veřejností za účasti zpracovatele ÚSK. Zhotovitel poskytuje objednateli součinnost. Etapa č. 5 bude ukončena předáním pokynů ke zpracování další etapy ÚSK zhotoviteli. Objednatel si vyhrazuje právo na základě projednání s cílovými skupinami a veřejností v etapě č. 5 specifikovat požadavky na dopracování návrhové části. Požadavky budou zhotoviteli předány formou pokynů do 30 dnů ode dne konání posledního projednání návrhové části ÚSK.

#### **Etapa č. 6 – čístopis návrhu**

V etapě č. 6 proběhne finalizace ÚSK: zapracování pokynů předaných objednatelem zhotoviteli v předchozí etapě a úprava dokumentace k odevzdání. Výstupy etapy č. 6 – čístopis dokumentace ÚSK bude odevzdán v 8 tištěných paré + 8x na samostatném digitálním záznamovém médiu.

V rámci plnění veřejné zakázky budou v sídle zadavatele uskutečněny pracovní schůzky, na kterých zhotovitel bude informovat zadavatele o průběhu prací včetně prezentace průběžných výsledků. Tyto pracovní schůzky budou uskutečňovány dle potřeby na základě vzájemné dohody, nejméně 1x za tři měsíce po dobu plnění veřejné zakázky. Dále se zhotovitel bude účastnit veřejné prezentace rozpracované studie a konzultace s cílovými skupinami. Je předpoklad konání celkem šesti schůzek.

### **1.4 Předpokládaná hodnota a maximální hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je **2 950 000,- Kč bez DPH.**

Zadavatel stanovuje celkovou maximální nabídkovou cenu 3 000 000,- Kč bez DPH.

Prekročení této celkové maximální nabídkové ceny znamená nesplnění zadávacích podmínek a vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Uchazeč předloží cenovou nabídku, která musí zahrnovat veškeré položky, nutné pro zhotovení komplexního díla v požadovaném rozsahu a kvalitě.

### **1.5 Předmět plnění dle kódu CPV**

71400000-2 - Územní plánování a architektura krajiny

71250000-5 - Architektonické, technické a zeměměřičské služby

### **1.6 Místo plnění veřejné zakázky**

Místem pro plnění veřejné zakázky je správní území obce s rozšířenou působností Chomutov, místem předání předmětu zakázky je magistrát města Chomutov.

### **1.7 Doba plnění veřejné zakázky**

Zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je vázáno na písemné prohlášení objednatele, že má k dispozici finanční prostředky na úhradu veřejné zakázky.

Pokud objednatel takové písemné prohlášení nevydá v předpokládaném termínu květen 2017, nenabude smlouva účinnosti a pozbude platnosti. Objednatel o této skutečnosti písemně vyrozumí zpracovatele zakázky. V takovém případě nevzniká zhotoviteli nárok na náhradu škody nebo ušlého zisku a s tímto vědomím zhotovitel smlouvu podepisuje.

Zahájení plnění veřejné zakázky se uskuteční na základě výzvy zadavatele. Zhotovitel je povinen po obdržení výzvy aktivně zahájit zpracování ÚSK dle zadání, které je přílohou této zadávací dokumentace.

ÚSK bude zpracována v etapách. Jednotlivé etapy se mohou částečně prolínat. Níže stanovené termíny jsou závazné pro odevzdání jednotlivých částí ÚSK. Termíny jsou zároveň uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 4).

Jednotlivé části veřejné zakázky budou odevzdány nejpozději v níže uvedených termínech a v rozsahu dle bodu 2.1

#### **Předpokládaný termín zahájení prací:**

##### **Část díla A):**

##### **Doručením písemného oznámení objednatele – předpoklad květen 2017.**

Písemné oznámení objednatel učiní bez zbytečného odkladu po schválení Rozhodnutí o poskytnutí dotace v rámci žádosti o dotaci v 9. výzvě IROP „Územní studie“ orgánem města. Písemné oznámení bude podepsáno oběma stranami (zadavatelem a poskytovatelem dotace).

Pokud objednatel takové písemné oznámení nevydá, nenabude smlouva účinnosti a pozbude platnosti. Objednatel o této skutečnosti písemně vyrozumí zpracovatele zakázky. V takovém případě nevzniká zhotoviteli nárok na náhradu škody nebo ušlého zisku.

Zhotovitel je povinen od tohoto písemného oznámení aktivně zahájit zpracování ÚSK dle zadání, které je přílohou této zadávací dokumentace.

##### **Část díla B):**

##### **Ihned po protokolárním předání a převzetí části díla A.**

#### **Zhotovitel je povinen dílo řádně dokončit a předat objednateli v následujících termínech:**

##### **Část díla A): etapy č. 1 – max. 8 měsíců**

##### **od doručení písemného oznámení**

**etapy č. 2 – max. 2 měsíce od ukončení etapy č. 1**

**etapy č. 3 - max. 2 měsíce od ukončení etapy č. 2**

##### **Část díla B): etapy č. 4 – max. 10 měsíců od zahájení provádění této etapy**

**etapy č. 5 – max. 2 měsíce od ukončení etapy č. 4**

**etapy č. 6 - max. 2 měsíce od ukončení etapy č. 5.**

Uchazeč předloží do své nabídky závazný časový měsíční harmonogram prací, jež bude přílohou smlouvy na plnění veřejné zakázky.

## **2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

---

**2.1** Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

**2.2** Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí uchazeč zahrnout do ceny zakázky.

**2.3** Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

**2.4** Nabídková cena bude zpracována formou ocenění jednotlivých částí v členění na jednotlivé etapy (etapa č. 1 – etapa č. 6). V tomto členění bude uvedena v Příloze č. 5 Nabídkovém listu a v návrhu smlouvy.

### 3. Kvalifikace

---

#### **3.1 Základní informace a podmínky**

3.1.1. Uchazeč je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ v rozsahu dále stanoveném Zadavatelem. Kvalifikovaným pro plnění veřejný zakázky je dodavatel, který:

- (a) prokáže základní způsobilost v souladu s § 74 ZZVZ
- (b) prokáže profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ,
- (c) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 79 ZZVZ.

3.1.2. Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace dodavatel předkládá v kopii; pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc.

3.1.3. Dodavatel je povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 nejpozději v době do 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

3.1.5. V případech, kdy Zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat Zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče či jeho jménem.

3.1.6. Pokud není dodavatel schopen prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ, požadované Zadavatelem v plném rozsahu, může splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit doklady podle § 83 odst. 1 písm. a), b), c) a d) ZZVZ.

3.1.7. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, prokazuje základní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

3.1.8. Kvalifikaci získanou v zahraničí prokazuje dodavatel doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

#### **3.2 Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ**

1) Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

- 2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat
  - a) tato právnická osoba,
  - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
  - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 3) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
  - a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
  - b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokáže splnění podmínek základních způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisů z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

### **3.3 Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ**

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel předloží doklad, že je

- a) oprávněn podnikat podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,
- c) osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle §77 odst. c) předložením

- **Osvědčení o autorizaci v oboru územní plánování a v oboru krajinářská architektura, nebo autorizaci se všeobecnou působností (bez specializace) dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zák. č. 360/1992 Sb.);**
- **Osvědčení o autorizaci k projektování územních systémů ekologické stability dle zák. č. 360/1992 Sb.;**

### **3.4 Technické kvalifikační předpoklady podle § 79 ZZVZ**

Technické kvalifikační předpoklady splní uchazeč, který vyhoví níže uvedeným požadavkům zadavatele:

#### **3.4.1 Dle § 79 odst. 2 písm. b) ZVZ**

Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Zadavatel stanovuje, že budou zohledněny podklady i za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, pokud to bude nezbytné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže.

Tento kvalifikační předpoklad splní uchazeč, který výše uvedeným způsobem doloží podklady o **realizaci územně plánovací dokumentace, územně plánovacích podkladů, nebo odborné studie a posouzení ve vazbě na odbornost nutnou pro splnění zadání ÚSK:**

- minimálně 2 zakázek v oboru územního plánování pro území nad 100 ha nebo obec nad 2 000 obyvatel
- minimálně 1 zakázka v oboru ochrany přírody nebo hodnocení krajiny pro území nad 50 ha,
- minimálně 1 zakázka v oboru vodního hospodářství nebo ochrany a hodnocení půdního fondu,
- minimálně 1 zakázka v oboru geografie nebo dálkového průzkumu země nebo mapování.

#### **3.4.2 Dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ**

- **Rozsah požadovaných informací a dokladů:**

Dodavatel předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

- **Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů:**

Předložení dokladu o odborné způsobilosti a vzdělání vedoucích členů týmu (např. kopie vysvědčení, diplomy atp.). Uchazeč předloží **seznam specialistů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky**, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:

- jméno a příjmení,
- odbornost,
- vzdělání, autorizace či oprávnění,
- délka odborné praxe.

- **Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění zakázky:**

Tento kvalifikační předpoklad splní uchazeč, pokud se na realizaci veřejné zakázky bude podílet tým složený z vedoucího týmu, zástupce vedoucího týmu a dalších členů týmu a tým bude v souhrnu splňovat tyto požadavky:

- minimálně jeden z členů týmu doloží osvědčení o autorizaci v oboru územní plánování nebo

autorizaci se všeobecnou působností (bez specializace) dle zákona č. 360/1992 Sb.,

- minimálně jeden z členů týmu doloží osvědčení o autorizaci v oboru krajinářská architektura nebo autorizaci se všeobecnou působností (bez specializace) dle zákona č. 360/1992 Sb.,
- minimálně jeden z členů týmu doloží osvědčení o autorizaci k projektování územních systémů ekologické stability dle zák. č. 360/1992 Sb.
- vysokoškolským vzděláním, minimální praxe v oboru je 5 let.

Uvedené požadavky mohou být u jednotlivých členů týmu kumulovány.

Členové týmu budou tvořit realizační tým, který bude odpovědný za plnění této veřejné zakázky. V případě, že člen týmu není zaměstnancem uchazeče, musí doložit rovněž doklady v souladu § 83 ZZVZ.

### ***3.5 Další podmínky prokazování kvalifikace***

- 3.5.1 Kvalifikaci prostřednictvím jiných osob může dodavatel prokázat v souladu s ustanovením § 83 odst. 1 a odst. 2 ZZVZ.
- 3.5.2 V případě podání společné nabídky několika dodavateli, prokazují tyto dodavatelé kvalifikaci podle ustanovení § 84 ZZVZ.
- 3.5.3 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí  
Zahraniční dodavatel prokazuje kvalifikaci podle ustanovení § 81 ZZVZ.
- 3.5.4 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace.  
Dodavatel prokazuje kvalifikaci doklady, které splňují náležitosti podle ustanovení § 53 ZZVZ.
- 3.5.5 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů:  
Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti podle § 74 a profesní způsobilosti podle § 77 předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 ZZVZ.  
Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 ZZVZ.  
Zahraniční dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů či příslušný zahraniční certifikát podle § 234 ZZVZ.

### ***3.6 Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení všemi uchazeči v nabídce***

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

### ***3.7 Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení vybraným uchazečem před uzavřením smlouvy***

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, bude povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli **originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikačních předpokladů dle § 104 odst. 1 ZZVZ a informace a doklady podle § 104 odst. 2 písm. a) a b), je-li vybraný dodavatel právnickou osobou.** Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 122 odst. 5 ZZVZ.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka.

#### **4. Jiné požadavky a podmínky zadavatele na plnění veřejné zakázky**

---

**4.1** Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce:

a) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

**4.2** Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

**4.3** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

**4.4** Uchazeči nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.

**4.5** Jednotliví uchazeči jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.

#### **5. Obchodní podmínky**

---

**5.1** Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a závazné.

**5.2** Součástí zadávací dokumentace jako Příloha č. 4 je návrh smlouvy, která obsahuje obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky. Uchazeči jsou povinni respektovat a ve svých nabídkách splnit veškeré podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami a plně respektovat podmínky uvedené v návrhu smlouvy.

**5.3** Návrh smlouvy, včetně všech uvedených příloh, je pro uchazeče závazný a musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu zmocněncem musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění součástí nabídky.

**5.4** Do návrhu smlouvy je uchazeč oprávněn a současně povinen doplnit pouze údaje viditelně označené jako místa pro doplnění uchazečem. Uchazeči nejsou oprávněni do vzorové smlouvy jiným způsobem zasahovat.

#### **6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky**

---

##### **6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky**

6.1.1. Nabídku podá uchazeč písemně celkem v jednom listinném vyhotovení (1 x originál), a dále předloží na nosiči CD/DVD návrh smlouvy ve formátu \*.doc.

6.1.2. V Krycím listu nabídky musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče. Krycí list nabídky a doklady, u kterých to požaduje zákon nebo tato zadávací dokumentace, musí být podepsány uchazečem nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu zmocněncem

doloží uchazeč v nabídce originál či úředně ověřenou kopii písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.

6.1.3. Nabídka se podává písemně v listinné podobě (§ 107 ZZVZ).

6.1.4. Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

6.1.5. Nabídka (tj. originál) bude svázáno do samostatného svazku. Jednotlivé strany nabídky budou očíslovány vzestupně. Nabídka bude dostatečným způsobem zabezpečena tak, aby nebylo možno bez viditelného porušení zabezpečení manipulovat s jednotlivými listy (zadavatel doporučuje zabezpečit nabídku pomocí provázku, pečetě či nálepek opatřenými podpisem nebo razítkem uchazeče).

6.1.6 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně jinou osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

## **6.2 Požadované členění - pořadí obsahu nabídky**

Uchazeč závazně použije následující pořadí dokumentů pro zpracování nabídky:

- obsah nabídky,
- doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,
- návrh Smlouvy o dílo,
- ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (časový měsíční harmonogram plnění).

## **6.3 Způsob, lhůta a místo pro podání nabídky**

6.3.1. Nabídka bude podána v souladu s § 107 ZZVZ ve formě výše uvedené. Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které bude uvedena adresa účastníka zadávacího řízení.

6.3.2. Obálka s nabídkou ponese označení:

**„NEOTVÍRAT – Územní studie krajiny správního obvodu ORP Chomutov“.**

6.3.3. Adresa pro podání nabídky: Statutární město Chomutov, Zborovská 4602, PSČ 430 28 Chomutov.

6.3.4. Nabídka může být podána také **osobně na výše uvedené adrese** v pondělí a středu v době od **08:00 do 16:30 hodin**, v úterý a čtvrtek době od **08:00 do 14:30 hodin**, v pátek v době od

**08:00 do 12:30 hodin** s výjimkou **posledního dne běhu lhůty** pro podání nabídky, která končí v **10:00 hodin! Lhůta pro podání nabídek končí dne 06. 02. 2017 v 10:00.**

**6.3.5. Rozhodující pro posouzení včasného podání nabídky je datum a čas přijetí nabídky podatelnou zadavatele.**

**6.3.7. Otevírání obálek proběhne dne 06. 02. 2017 10:05** na adrese: Statutární město Chomutov, Zborovská 4602, 430 28 Chomutov, zasedací místnost 101.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně 1 zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek, zástupce zadavatele, zástupce administrátora veřejné zakázky.

## **7. Lhůty a termíny zadávacího řízení**

---

### **7.1 Závazné lhůty zadávacího řízení**

Zadávací lhůta dle § 40 ZZVZ, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí 90 kalendářních dnů.

### **7.2 Vysvětlení zadávací dokumentace**

Dodavatel je oprávněn po Zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ, a to doručením žádosti prostřednictvím elektronického nástroje EZAK <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>, do datové schránky zadavatele **497beyz** a nebo poštou na adresu zadavatele: Statutární město Chomutov, Zborovská 4602, PSČ 430 28 Chomutov. Ve všech výše uvedených možnostech doporučujeme zaslat současně sken žádosti o vysvětlení na elektronickou adresu [m.kukiova@chomutov-mesto.cz](mailto:m.kukiova@chomutov-mesto.cz).

## **8. Hodnotící kritéria**

---

Nabídky budou hodnoceny dle hodnotícího kritéria **ekonomická výhodnost nabídek**.

Toto kritérium bude složeno z dílčích kritérií nabídková cena bez DPH v Kč a kvalitativních dílčích hodnotících kritérií.

Odůvodnění: Při stanovení způsobu hodnocení předložených nabídek je nutné přihlídnout k tomu, že plánování krajiny je částí územního plánování dlouhodobě nerozvíjenou, tudíž neexistují v tuto chvíli žádné územní studie krajiny pro celá správní území obcí s rozšířenou působností a nelze tedy požadovat v rámci technických kvalifikačních předpokladů předložení zpracované územní studie krajiny. Zadavatel předpokládá, že předložené nabídky se budou z hlediska poskytované kvality služeb odlišovat, proto nelze hodnotit kvalitu předložené nabídky pouze na základě nabídkové ceny. ÚSK je komplexní víceoborový dokument, který bude následně využíván pro plánovací a rozhodovací činnost obcí. Z tohoto důvodu musí být ÚSK zpracována s důrazem na kvalitu provedení. Pro zadavatele je ekonomicky racionální za vyšší kvalitu zaplatit vyšší cenu. Závěry územní studie vzniklé na základě kvalitně provedených průzkumů a rozborů musí být zpracovány odborníky s odpovídajícím vzděláním a praxí v oboru. Studie zpracovaná nedostatečně odborným týmem nemůže splnit požadavky na další využití.

Zadavatel stanovil následující hodnotící kritéria s příslušnou procentní váhou podle stupně významu s tím, že celkový součet činí 100.

| Hodnotící kritérium                        | Váha v %    |
|--------------------------------------------|-------------|
| Nabídková cena bez DPH v Kč                | 60%         |
| Kvalita metodologického přístupu k zakázce | 40%         |
| <b>Celkem</b>                              | <b>100%</b> |

**Kvalitativní dílčí hodnotící kritéria:**

Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné na základě následující bodovací stupnice, která představuje způsob ohodnocení jednotlivých oblastí kvalitativních hodnotících kritérií:

| Subkritérium pro hodnocení kvality metodologického přístupu k zakázce | Váha subkritéria % | Max. počet bodů |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|
| Návrh struktury dokumentu                                             | 40%                | 40              |
| Popis metody zpracování části díla                                    | 40%                | 40              |
| Složení zpracovatelského týmu                                         | 20%                | 20              |
| <b>Celkem</b>                                                         | <b>100%</b>        | <b>100</b>      |

**9. Závěrečná ustanovení**

Objednatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku nebo odstoupit od smlouvy v případě, že mu nebude dotace na realizaci díla schválena.

Účastník podáním nabídky bere na vědomí, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle §2 písm. e) Zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel si vyhrazuje dle § 53 odst. 5 ZZVZ právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele na webové adrese: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/> .

Přílohy:

- č. 1 Krycí list nabídky
- č. 2 Způsob hodnocení nabídek
- č. 3 Seznam poddodavatelů
- č. 4 Návrh smlouvy o dílo
- č. 5 Nabídkový list
- č. 6 Zadáání územní studie krajiny pro správní obvod obce s rozšířenou působností Chomutov

V Chomutově dne 17.1.2017



*V. z. Václav J. J.*

JUDr. Marek Hrabáč, primátor