

## VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „veřejnou zakázku“) zadávanou v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

### „MOBILNÍ SKATEPARK CHOMUTOV“

#### ZADAVATEL

---

##### STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV

Sídlo: Zborovská 4602, PSČ 430 28 Chomutov

IČ: 00261891

Jméno a příjmení statutárního orgánu: JUDr. Marek Hrabáč, primátor města

Pověřená osoba: Mgr. Hana Nováková, vedoucí Odboru rozvoje a investic

#### DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

---

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo rámec zákona o veřejných zakázkách v souladu s ustanovením § 31 zákona podle zásad § 6 zákona a v souladu s Metodickým pokynem RSMCH č. 011/03-17

#### ČÍSLO JEDNACÍ

---

Systémové číslo VZ: **P24V00000024**

Profil zadavatele: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>

#### KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE PRO VĚCI ORGANIZAČNÍ V RÁMCI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

Jméno a příjmení: Bc. Kateřina Vránová

Zařazení: Magistrát města Chomutova, Odbor rozvoje a investic

Funkce: stavební technik

E-mail: k.vranova@chomutov.cz

## PREAMBULE

*Zadavatel pro vyloučení pochybností a předejití případným dotazům směřujícím k vysvětlení této Zadávací dokumentace zdůrazňuje, že tato veřejná zakázka je zadána s odkazem na formu Design and Build (Navrhni a Postav).*

*Účastníci zadávacího řízení mají povinnost nabídkovou cenu strukturovat ve své samostatné příloze, která bude součástí jejich nabídky. Tato příloha však nemusí být na úrovni Prováděcí dokumentace s oceněným výkazem výměr ve smyslu vyhlášky č. 169/2016 Sb.*

### 1. Základní informace

Tato výzva a zadávací dokumentace (dále také jako „ZD“) představuje soubor podmínek stanovených v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení. Součástí této zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy ve struktuře uvedené v seznamu příloh této zadávací dokumentace.

Tato zadávací dokumentace je v plném rozsahu uveřejněna na profilu zadavatele na internetové adrese: [https://zakazky.chomutov-mesto.cz/contract\\_display\\_1129.html](https://zakazky.chomutov-mesto.cz/contract_display_1129.html) a to ode dne zahájení zadávacího řízení.

Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci výslovně neuvedené se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit.

Údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí **elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Manuál pro registraci dodavatele v EZAK a podrobné informace o ovládání systému jsou ke stažení zde: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Dodavatel musí být pro určité úkony v rámci elektronického nástroje EZAK, zejména za účelem elektronického podání nabídky, držitelem platného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v aktuálním znění.

Bližší informace, podmínky a požadavky nezbytné pro komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje EZAK a pro podání elektronické nabídky v rámci tohoto elektronického nástroje, jakožto i další důležité informace pro práci v EZAK jsou uvedeny v příslušných uživatelských příručkách na této adrese: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>. Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít primárně uživatelskou podporu (tel: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz)).

### **1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávky a služby

Druh zadávacího řízení: veřejná zakázka malého rozsahu

CPV kód: 37535200-9 vybavení hřišť, stavební práce 45000000-7,

### **1.2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky**

Předmětem plnění veřejné zakázky je kompletní dodávka a montáž minirampy pro freestylové sporty. Rampa bude umístěna na zpevněnou asfaltovou plochu k in-line dráze na Zadních Vinohradech, kde vznikne prostor pro vyžití mladých. Jedná se o mobilní rampu, která se v případě potřeby dá přesunout na jiné místo.

Tvar, rozměry, technické provedení a rozmístění překážek na ploše skateparku musí splňovat bezpečnostní a technickou normu ČSN – EN 14974. Shoda výrobku s touto normou bude doložena certifikátem TÜV a prohlášením o shodě.

Zakázka obsahuje dvě základní oblasti předmětu plnění, a to:

- Dodávku a montáž minirampy
- Prováděcí dokumentaci projektu (zpracování požadovaného stupně projektové dokumentace, revize, certifikáty, apod...)

**Technická specifikace zakázky viz příloha č. 3 této výzvy.**

Je-li v technické specifikaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a v nabídce může být nahrazen výrobkem nebo technologií srovnatelnými.

### **1.3. Místo plnění veřejné zakázky**

**Kraj**: Ústecký

**Okres**: Chomutov

**Obec**: Statutární město Chomutov, Zadní Vinohrady

**Katastrální území**: Chomutov I

<https://mapy.cz/s/hozupuhepa>

#### 1.4. Doba plnění veřejné zakázky

##### **Termín zahájení:**

Zadavatel předpokládá uzavření Smlouvy o dílo bez zbytečného odkladu po splnění všech zadávacích podmínek a interních pravidel zadavatele a po zveřejnění Oznámení zadavatele o výběru dodavatele v elektronickém nástroji zadavatele na webové adrese <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Smlouva o dílo nabude platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření a zveřejněním v registru smluv.

##### **Termín dokončení:**

Zhotovitel je povinen řádně dílo dokončit a předat objednateli **do 30. 6. 2024**

#### 1.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **600 000,00 Kč s DPH**.

### 2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být v nabídce uvedena jako celková cena (hodnota) předmětu zakázky **v Kč bez DPH, i s DPH**. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách.

Nabídková cena bude doplněna v krycím listě - **příloha č. 1 této výzvy**. V nabídkové ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s poskytovanými pracemi.

Nabídková cena bude členěna dle oblasti předmětu plnění (viz. Krycí list – příloha č. 1 této výzvy).

### 3. Kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění VZMR je dodavatel, který prokáže:

- Základní způsobilost
- Profesní způsobilost
- Technickou kvalifikaci

Účastník předloží doklady prokazující způsobilost a splnění kvalifikace v prostých kopiích (to se netýká případů, kdy účastník dokládá čestná prohlášení nebo originální dokumenty – např. Smlouvu o dílo). Předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů je zadavatel oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy po vítězném účastníkovi.

#### 3.1 Základní způsobilost:

Splnění základní způsobilosti prokazuje účastník předložením čestného prohlášení, které je uvedeno v příloze č. 2 této Výzvy k podání nabídek. Čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním orgánem nebo členem či členy v souladu se zápisem v obchodním rejstříku či jiném zákonném registru, případně jinou oprávněnou osobou.

### 3.2 Profesionální způsobilost:

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. V případě dodavatele, který není zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci předloží dodavatel své čestné prohlášení, že není zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. živnostenské oprávnění pro předmět podnikání „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“ nebo „**Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**“ či jiný ekvivalent předmětu plnění;

### 3.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění následujících technických kvalifikačních předpokladů předložením seznamu **min. 2 referencí** realizovaných zakázek provedených dodavatelem na území ČR o finančním objemu **každé stavby min. 0,4 mil. Kč s DPH, v obdobném rozsahu a charakteru (dodávka a montáž ramp pro freestylové sporty nebo výstavba skateparků) jako u této zakázky za posledních 5 let.** Každá reference musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění prací. Seznam bude opatřen datem vyhotovení a podpisem oprávněné osoby jednat za uchazeče, která osvědčí, že práce byly vykonány řádně, v termínu a v požadované kvalitě.

#### Neprokázání způsobilosti, anebo kvalifikace

Pokud účastník ve své nabídce neprokáže splnění způsobilosti, anebo kvalifikace stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále posuzována a hodnocena.

Zadavatel bude akceptovat doklady z jiných členských států (zejména členských států EU či EHP) prokazující rovnocennou kvalifikaci, jejíž splnění v rámci výběrového řízení požaduje, zadavatel zároveň neomezuje účast v soutěži těm dodavatelům, kteří mají sídlo nebo místo podnikání v jiném členském státě EU. Zadavatel nicméně upozorňuje na povinnost předložit veškeré doklady v českém jazyce, tedy v případě cizojazyčných dokladů anebo podkladů v úředně ověřeném překladu.

## 4. Jiné požadavky a podmínky zadavatele na plnění veřejné zakázky

- a) Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace včetně oznámení o veřejné zakázce se navzájem doplňují a vymezují závazné podmínky a požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je uchazeč povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- b) Uchazeč předloží v nabídce jediný **návrh smlouvy**, a to na celý předmět plnění veřejné zakázky. K tomuto účelu využije vzorový návrh smlouvy, který je **přílohou č. 4** této zadávací dokumentace.
- c) Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění vzorového návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (vynechaná místa). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je uchazeč oprávněn upravit návrh smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.
- d) Návrh smlouvy bude ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče).
- e) Závazné platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.
- f) Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
- h) V případě, že zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu),

umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, která naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu; tj. při splnění požadovaných vlastností řešení může konkrétní dodavatel předložit řešení jiné než konkrétně popsané, pokud splňuje minimální požadované podmínky. Popisem řešení s využitím značky tedy nestanovujeme přímo požadavek užití konkrétního výrobku, ale vyžíváme ho pro zjednodušení popisu vlastností prostřednictvím vlastností příkladu ve smyslu transparentnosti.

## 5. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem, pro veřejnou zakázku, je **ekonomická výhodnost nabídky**, která bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

Nabídka účastníka zadávacího řízení, který předloží nabídku s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH, bude vyhodnocena jako nabídka vítězná. Jako nejvýhodnější však nebude posouzena nabídka, u níž bude prokázána mimořádně nízká nabídková cena.

## 6. Pokyny pro zpracování nabídky

Nabídky zpracují uchazeči písemně v 1 originále. Nabídky budou zajištěny proti manipulaci a strany očíslovány dle této osnovy:

- a) vyplněný krycí list (základní informace o uchazeči ...), příloha č. 1 výzvy
- b) doklady o splnění kvalifikačních předpokladů dle čl. 3 výzvy – příloha č. 2 výzvy a ostatní požadované doklady (2 x reference – seznam)
- c) rozpis ceny a dokumentace - příloha č. 3 výzvy
- d) návrh smlouvy - příloha č. 4 výzvy
- e) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů – příloha č. 5 výzvy

*Vyplývají-li z textu zadávací dokumentace ještě další skutečnosti, které je nutno doložit, je účastník povinen tyto skutečnosti doložit.*

## 7. Lhůta a místo pro podání nabídek

Touto lhůtou se rozumí termín, ve kterém mohou uchazeči zpracovávat a podávat své nabídky. Všechny nabídky je nutno doručit do termínu a hodiny konce lhůty. Nabídky, které budou zadavateli dodány po skončení této lhůty, zadavatel odmítne a vyloučí z dalšího posuzování a hodnocení.

Zadávací lhůta pro podání nabídek končí dne: **6. 3. 2024**

### **Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.**

Nabídky se podávají písemně, **v elektronické podobě**, v českém jazyce. **Nabídka bude podána v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje EZAK**, který je dostupný na internetové adrese <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Zadavatel konstatuje, že za účelem užívání EZAK je nutné být v EZAK registrován. Manuál pro registraci dodavatele v EZAK a podrobné informace o ovládní systému jsou ke stažení zde: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/registrace.html>.

**Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem nebude posuzována ani hodnocena.** Ačkoli na profilu zadavatele je nastavena možnost nabídku elektronicky podepsat, účastník svou nabídku **nemusí elektronicky podepisovat – lze zvolit možnost „obejít elektronický podpis“**. Účastníci předkládají všechny doklady jako naskenované kopie v čitelné podobě nebo jako originály v elektronické podobě.

## 8. Vysvětlení, změna nebo doplnění výzvy

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení výzvy. Zadavatel doporučuje podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace přes profil zadavatele (zadavatel preferuje elektronickou komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje z důvodu rychlé orientace a posloupného přehledu informací k zadávacímu řízení, avšak jiný způsob elektronické komunikace v souladu se ZZVZ bude také akceptován).

Žádost musí být zadavateli **doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídky** viz čl. 7 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK. Pokud je žádost o vysvětlení výzvy doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení výzvy do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 2 pracovní dny.

## 9. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) na změnu, upřesnění či doplnění podmínek výzvy v průběhu lhůty pro podání nabídek,
- b) popřípadě nevybrat žádného z uchazečů, eventuálně její zrušení a to i bez udání důvodů
- c) uzavřít smlouvu o dílo pouze na část plnění této zakázky
- d) neuzavřít smlouvu o dílo s žádným uchazečem
- e) nevracet uchazečům předložené nabídky

## 10. Závěrečná ustanovení

Účastník podáním nabídky bere na vědomí, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle §2 písm. e) Zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele na webové adrese: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Účastník je seznámen s tím, že účastí ve výzvě mu nevzniká právo na jakoukoliv úhradu výdajů spojených s účastí ve výzvě.

V Chomutově dne

.....

JUDr. Milan Petrilák  
Náměstek primátora

### Přílohy:

- č. 1 - Krycí list
- č. 2 - Čestné prohlášení – kvalifikační předpoklady
- č. 3 – Technický popis
- č. 4 - Návrh smlouvy o dílo
- č. 5 - Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů