

Příloha č. 8

Smlouva o poskytování právních služeb

uzavřená dle zákona 85/1996 Sb., o advokacii (dále jen „zákon o advokacii“) a dle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění (dále jen „obchodní zákoník“)

Smluvní strany:

Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace

sídlo: náměstí 1. Máje 89, 430 01 Chomutov

IČ: 00079065 DIČ: CZ 0 0 0 7 9 0 6 5

Zastoupená ředitelem organizace Ing. Zbyňkem Koblížkem

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s. Chomutov

Číslo účtu: 379065 / 5500

Telefon: 474 651 438, 474 651 439 Fax: 474 651 443

Příspěvková organizace zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem spisová značka oddíl PR, vložka číslo 630.

(dále jen „**objednatel**“)

na straně jedné

a

Mgr. Bohuslav Roll

Se sídlem: Nerudova 63, 430 01 Chomutov

Jednající: Mgr. Bohuslav Roll

IČ: 713 31 221 DIČ: CZ7502252450

Bankovní spojení: Komerční banka a.s.

Číslo účtu: 35-4167300257/0100

(dále jen „**poskytovatel**“)

na straně druhé

společně též jako „smluvní strany“ nebo samostatně jako „smluvní strana“

uzavírají níže uvedeného dne smlouvu o poskytování právních služeb (dále jen „Smlouva“) na základě zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem: Poskytování komplexních právních služeb pro Technické služby města Chomutova, příspěvkovou organizaci“ spočívající v poskytování právních poradenských a dalších právních služeb v rozsahu a za podmínek dle této smlouvy. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka poskytovatele ze dne 28.11.2012.

Článek I. Předmět plnění

1. Předmětem plnění je poskytování právního poradenství a dalších právních služeb. Poskytovatel na základě této smlouvy se zavazuje poskytovat objednateli:
 - právní zastupování zadavatele v řízeních dle zák. č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, zák. č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, včetně správních řízení dle zvláštních právních předpisů, zák. č. 216/1994 Sb., o rozhodčím řízení a výkonu rozhodčích nálezů, správní řád, zák. č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), právní zastupování ve vztahu k zákonu č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti v platném znění (exekuční řád) v rozsahu maximálně 10 soudních sporů za 12 měsíců po sobě jdoucích. Do tohoto počtu nejsou započítána řízení související s vymáháním pohledávek,
 - poradenská a konzultační činnost v místě zadavatele cca 20 hodin měsíčně na základě dohody zadavatele s uchazečem,
 - vypracování právních rozborů a stanovisek zejména v oblasti práva obchodního, občanského, správního, pracovního a trestního na základě požadavků zadavatele v dohodnutých termínech,
 - provádění prověrek vnitřních a vnějších dokumentů, vyhotovování jejich úprav a doplňků tak, aby odpovídaly změnám platné právní úpravy,
 - vypracování a posuzování smluv a jiných právních dokumentů uzavíraných zadavatelem v dohodnutých termínech,
 - účast na jednáních Zastupitelstva města Chomutov v předem stanovených termínech dle požadavku zadavatele,
 - účast na jednáních Rady města Chomutova dle požadavku zadavatele,
 - vymáhání pohledávek zadavatele, dle jednotlivých procesních plných mocí, které budou uchazeči zadavatelem uděleny,
 - úzká spolupráce s ekonomickým oddělením zejména za účelem vymáhání pohledávek.
2. Součástí takto poskytovaných služeb budou i osobní konzultace poskytované v sídle objednatele v termínech, které budou dojednány s objednatelům ve formě pravidelných nebo mimořádných a nepravidelných návštěv.
3. Právní služby jsou poskytovatelem poskytovány pouze ve věcech, které byly poskytovatelem převzaty. Převzetím věci k poskytnutí právní služby se rozumí převzetí na základě písemného protokolu, udělení plné moci nebo pokyn k poskytnutí právní služby a jejich akceptování ze strany poskytovatele. Předpokládaný počet právních služeb je 500 hodin za kalendářní rok.
4. Objednatel není povinen vyčerpat celkový sjednaný rozsah předmětu plnění vymezený touto smlouvou.
5. Poskytovatel poskytuje právní služby způsobem odpovídajícím povaze poskytované služby nebo požadavku objednatele ústně nebo písemně. Na základě žádosti objednatele poskytne poskytovatel právní službu, obvykle poskytovanou ústně, i písemně.

6. Poskytovatel poskytuje právní služby v přiměřeném termínu, který stanoví jako součást zpětné reakce na požadavek objednatele a řádně na odpovídající odborné úrovni.
7. Objednatel se zavazuje zaplatit za včasné a řádně poskytnuté právní služby odměnu.

Článek II.

Místo a čas plnění

1. Místem plnění je sídlo objednatele, nestanoví-li objednatel jinak.
2. Na zasláný požadavek objednatele je poskytovatel povinen poskytnout objednateli reakci (písemnou, emailovou odpověď) nejpozději do 24 hodin od doručení požadavku na poskytnutí právní služby. Součástí požadavku objednatele bude stanovení závazného přiměřeného termínu pro poskytnutí právních služeb.

Článek III.

Ujednání o odměně

1. Měsíční paušální odměna za poskytnutí právních služeb dle článku I. této smlouvy je sjednána na základě nabídkové ceny poskytovatele dohodou smluvních stran ve výši **10.000,- Kč** bez DPH.
2. Cena uvedená v bodě 1. Tohoto článku zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené s poskytováním služeb dle čl. I této smlouvy, vyjma zastupování objednatele před soudy. Uvedená cena zahrnuje veškeré související náklady, s výjimkou nákladů vzniklých při zastupování objednatele před soudy, a je neměnná a konečná.
3. Poskytovatel má za poskytování právní služby zastupování objednatele v soudních sporech nárok na odměnu ve výši soudem přiznané náhrady nákladů soudního řízení ve prospěch objednatele, přičemž nárok poskytovatele na tuto odměnu vzniká teprve poté, co tyto soudem přiznané náklady soudního řízení budou objednateli uhrazeny protistranou.
4. Mezi smluvními stranami je domluveno poskytování přiměřené zálohy na úkony právní služby při zastupování před soudy ve výši 0 Kč.

Článek IV.

Platební podmínky

1. Smluvní paušální odměna podle čl. III bod 1. bude objednatel uhrzena na základě vystavené faktury. Faktura bude obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu a bude vystavena do 15. dne měsíce, za který se odměna účtuje. Splatnost faktury je 30 dnů.
2. Odměna za právní služby podle čl. III bod 3. bude vyúčtována na základě faktury vystavené poskytovatelem podle soudem pravomocně přiznané náhrady nákladů soudního řízení.

3. K fakturované odměně bude vždy připočteno zákonné DPH v příslušné sazbě podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, účinného ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
4. Faktura – daňový doklad musí splňovat náležitosti dle §13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění, a náležitosti daňového dokladu dle §28 zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, v platném znění. Daňové doklady budou zaslány na adresu sídla objednatele uvedené v záhlaví smlouvy.
5. V případě, že faktura – daňový doklad, nebude mít předepsané náležitosti, je objednatel oprávněn fakturu vrátit bez zbytečného prodlení s uvedením důvodu vrácení. V takovém případě je poskytovatel povinen fakturu opravit a uvést novou lhůtu splatnosti. V případě, kdy nebude možná oprava, vystavit fakturu novou, s uvedením nové lhůty splatnosti.

Článek V.

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel odpovídá za poskytnutí služeb v rozsahu a kvalitě sjednané touto smlouvou.
2. Práva a povinnosti poskytovatele se řídí ustanoveními § 16 - §27 zákona č. 85/1966 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je především povinen řídit se ústavou ČR, obecně závaznými právními předpisy a v jejich rámci a mezích příkazy a pokyny objednatele. Poskytovatel není vázán příkazy objednatele, pokud jde o obsah právního názoru.
3. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy, jestliže dojde k narušení důvěry mezi ním a objednatel, nebo neposkytne-li objednatel potřebnou součinnost či neuhradí ve splatnosti odměnu poskytovateli dle této smlouvy. Objednatel plně odpovídá za poskytnutí veškerých jemu dostupných informací poskytovateli, které mají význam pro úspěch ve věci, a nese veškeré důsledky v případě, že jím způsobená nedostatečná informovanost poskytovatele zapříčiní jeho neúspěch. Zjištění, podstatných skutečností, které objednatel poskytovateli zatajil či uvedl v omyl, jsou hrubým neposkytnutím potřebné součinnosti podle této smlouvy. Odstoupit od smlouvy musí poskytovatel vždy, pokud dodatečně zjistí, že poskytl právní službu jinému, jehož zájmy jsou v rozporu se zájmy objednatele, že protistranu zastupuje společník poskytovatele nebo že projednávání věci se účastní osoba blízká poskytovateli nebo jeho pracovníkům.
4. Poskytovatel je vázán mlčenlivostí podle ust. §21 zákona o advokacii, a to o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb. Této mlčenlivosti může být zproštěn pouze objednatel. Ukončení činnosti poskytovatele či změna jiných okolností smluvního vztahu se povinnosti mlčenlivosti nedotýká. Tato povinnost

mlčenlivosti není dotčena v případě, kdy podle zvláštních předpisů má poskytovatel povinnost podat svědectví státním nebo samosprávným orgánům a takové svědectví podá.

5. Poskytovatel je objednateli podle §24 zákona o advokacii odpovědný za škodu, kterou mu způsobil v souvislosti s poskytováním právní služby. Toto ustanovení se vztahuje i na případy, kdy škodu způsobil i zástupce či pracovník poskytovatele. Poskytovatel je objednatelem oprávněn nechat se v nutných případech zastoupit vhodným zástupcem.
6. Poskytovatel je povinen zajistit při vyřizování záležitostí objednatele systém zastupitelnosti podle ust. §26 a násl. zákona o advokacii. Při zplnomocnění k plnění činností dle této smlouvy pro zástupce poskytovatele bude postupování podle obecně závazných právních předpisů a zejména podle zákona o advokacii.
7. Poskytovatel je povinen dodržet systém zajištění dostupnosti právních služeb tak, že bude k zastížení prostřednictvím následujících kontaktů a v jeho nepřítomnosti bude zastoupen svým zaměstnancem:
Mgr. Martina Korbášová, tel. č. 776 562 411, e-mail: ak.korbasova@seznam.cz
Mgr. Václav Červenka, tel. č. 776 562 411, e-mail: ak.cervenka@seznam.cz
a dále systém zastupitelnosti podle ustanovení §26 a násl. zákona č. 85/1996 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
8. V případě prodlení poskytovatele s provedením právní služby je objednatel oprávněn vyúčtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení.
9. Poskytovatel je povinen splňovat kvalifikační požadavky po celou dobu trvání této smlouvy.

Článek VI.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost, zejména:
 - umožní v nezbytném rozsahu vstup poskytovateli do svého sídla,
 - na vyžádání poskytne potřebné doklady a informace,
 - písemnosti, které vyhotoví poskytovatel pro objednatele, budou založeny podle spisového řádu objednatele a stávají se majetkem objednatele.
2. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nezpřístupní třetím osobám bez souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace ani pro jiné účely, než pro plnění závazků této smlouvy.
3. Objednatel nesmí bez výslovného souhlasu poskytovatele poskytnout jednotlivé výstupy konkrétních služeb třetím osobám, pokud tak poskytovatel výslovně uvede a pokud tak vyplývá z charakteru poskytované služby (např. zpracované stanovisko). Objednatel si však vyhrazuje možnost využití jednotlivých závěrů a jejich odůvodnění z takových výstupů v rámci jeho činnosti ve vztahu k třetím osobám.

4. Objednatel je oprávněn využívat služeb v rozsahu této smlouvy i od jiných poskytovatelů.
5. V případě prodlení objednatele s úhradou oprávněně fakturovaných částek je poskytovatel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý kalendářní den prodlení.

Článek VII. Komunikace

1. Smluvní strany se zavazují vykonávat veškerou komunikaci dle této smlouvy prostřednictvím kontaktních osob pro komunikaci smluvních stran. Kontaktními osobami pro komunikaci smluvních stran jsou:

Za objednatele:

Ing. Zbyněk Koblížek tel. 731 411 750, e-mail: z.koblizek@tsmch.cz

Ing. Petra Langhammerová tel. 731 411 751, e-mail: p.langhammerova@tsmch.cz

Za poskytovatele:

Mgr. Bohuslav Roll, tel. č. 608 528 438, e-mail: ak.roll@seznam.cz

Mgr. Martina Korbášová, tel. č. 776 562 411, e-mail: ak.korbasova@seznam.cz

Mgr. Václav Červenka, tel. č. 776 562 411, e-mail: ak.cervenka@seznam.cz

Článek VIII. Trvání smlouvy a zánik smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem 1.1.2013.
2. Tuto smlouvu lze vypovědět ve dvouměsíční výpovědní lhůtě.
3. Po zániku této smlouvy je poskytovatel povinen protokolárně předat objednateli bez zbytečného odkladu všechny dokumenty, které obdržel od objednatele v rámci plnění této smlouvy, a kopie těchto dokumentů zlikvidovat, nestanoví-li právní předpis jinak.

Článek IX. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva se uzavírá a vztahy mezi smluvními stranami se řídí právními předpisy České republiky, zejména obchodním zákoníkem a zákonem o advokacii.
2. Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze formou písemných, vzestupně číslovaných a oboustranně podepsaných dodatků osobami oprávněnými jednat jménem či za smluvní strany.

3. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, seznámili se s jejím obsahem a souhlasí s ní. Na důkaz správnosti a úplnosti této smlouvy připojují strany své vlastnoruční podpisy. Svými podpisy rovněž vyjadřují, že smlouva nebyla ujednána v tísni a ni za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
4. Smluvní strany se zavazují řešit spory vzniklé v souvislosti s touto smlouvou především smírnou cestou. Spory, jež nebude možné řešit ve lhůtě do 30 dnů ode dne oznámení sporné otázky druhé smluvní straně vyřešit smírem, budou řešeny, pokud nebude předem písemně dohodnuto jinak, místo příslušným soudem objednatele.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech vyhotoveních s hodnotou originálu, přičemž objednatel obdrží dvě vyhotovení, poskytovatel jedno vyhotovení.

V Chomutově dne 28.11.2012

V Chomutově dne

.....
Mgr. Bohuslav Roll

.....
Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
Ing. Zbyněk Koblížek
ředitel