

Změny v zadávací dokumentaci

Poskytování komplexních právních služeb pro Technické služby města Chomutova, příspěvkovou organizaci

Číslo VZ : 016/2012/MK

Název VZ : Poskytování právních služeb

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů ve výše uvedené veřejné zakázce na služby zadané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“).

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí tímto zákonem.

1 Zadavatel

Název: **Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace**
Sídlo: **Náměstí 1. Máje 89, 430 01 Chomutov**
Zastoupená: **Ing. Zbyňkem Koblížkem, ředitelem společnosti**
IČ: **00079065**
DIČ: **CZ00079065**
Tel.: 474651438, 474651439 Fax zadavatele : 474651443

2 Vymezení druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1 Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka na služby.
Veřejná zakázka podlimitní.

2.2 Název veřejné zakázky

Název zakázky – Poskytování právních služeb

2.3 Klasifikace veřejné zakázky

Právní služby CPV:79100000-5
Právní služby a informace CPV: 79140000-7

Změny v zadávací dokumentaci jsou pouze v následujících bodech :

(Ostatní body zůstávají nezměněny)

3.6 Podmínky plnění zakázky

Zadavatel stanovuje dále uvedené podmínky pro plnění zakázky, které je uchazeč povinen zpracovat do své nabídky. Veškeré dále uvedené podmínky jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a uchazeči tak mohou nabídnout zadavateli podmínky výhodnější. Nesplnění kterékoliv podmínky stanovené zadavatelem, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného uchazeče ze zadávacího řízení. Způsob prokázání splnění jednotlivých podmínek je uveden u každé podmínky samostatně.

Zadavatel stanoví, že uchazeč je povinen vlastními silami provést minimálně 85% objemu zakázky. Uchazeč se může nechat zastupovat svým koncipientem i při poradenské a konzultační činnosti v místě zadavatele. Tyto úkony mohou činit maximálně 15% celkového objemu zakázky. Uchazeč je povinen kdykoliv na požádání zadavatele jasně prokázat splnění této podmínky.

Zadavatel stanoví, že uchazeč je povinen mít uzavřenou odpovědnost za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě a to předložením dokladu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou

dodavatelem třetí osobě ve výši min. 2 mil. Kč; toto pojištění musí pokrývat odpovědnost za škodu případně vzniklou zadavateli při plnění této zakázky.

Zadavatel dále stanoví, že uchazeč předloží formou čestného prohlášení údaje o tom, že jeho celkový obrat a obrat jím dosažený s ohledem na předmět veřejné zakázky, tj. za poskytování právních služeb, přesáhl celkem za poslední 3 účetní období 4 mil. Kč.

7.4 Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal splnění technických kvalifikačních předpokladů podle ust. § 56 odst. 2 písm. a) a b) a e) zákona.

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů musí uchazeč předložit níže uvedené dokumenty:

- o **dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona – seznam významných právních služeb** poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí, přičemž zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal, že v posledních třech letech realizoval alespoň 3 významné právní služby spočívající v poskytování komplexních právních služeb z oblastí upravených občanským zákoníkem, obchodním zákoníkem, zákoníkem práce, přičemž alespoň 1 významná právní služba musí být poskytnuta pro **územně samosprávný celek nebo vyšší územně samosprávný celek nebo pro příspěvkovou organizaci zřízenou územně samosprávným celkem nebo příspěvkovou organizaci zřízenou vyšším územně samosprávným celkem z oblasti veřejných zakázek.**

Významná služba musí zahrnovat nejméně 70 poradenských hodin v jednom kalendářním roce.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytnuty veřejnému zadavateli,
 2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytnuty jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 3. čestné prohlášení uchazeče, pokud byly služby poskytnuty jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2. od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.
- o **dle §56 odst. 2 písm. b) zákona – seznam hlavních členů odborného týmu**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a odpovídat za kontrolu jakosti poskytovaného plnění. Ze seznamu musí vyplývat, že uchazeč bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici odborný tým, sestávající alespoň ze dvou (2) členů, kteří budou osobami s ukončeným vysokoškolským vzděláním: vedoucí týmu – 1 osoba
členové týmu – 1 osoba

Tento seznam bude jmenný a bude mít podobu prohlášení, které bude podepsáno těmito osobami a současně osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče."

- o **dle §56 odst. 2 písm. e) zákona – uchazeč ve své nabídce doloží strukturované životopisy jednotlivých členů**, které budou podepsány jednotlivými členy týmu a **doklady o dosaženém**

vysokoškolském vzdělání. Minimálně vedoucí týmu musí být oprávněn poskytovat právní služby ve smyslu zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, zapsán v seznamu advokátů vedeném Českou advokátní komorou (advokát) a vykonávat advokacii jako advokát po dobu 5 let. Jednotlivé profesní životopisy musejí být příslušnými pracovníky vlastnoručně podepsány. Žádný z profesních životopisů nesmí být vystaven s datem starším, než je datum oznámení veřejné vyhlášky. Profesní životopisy musejí být zpracovány minimálně v níže uvedené struktuře:

- 1) jméno a příjmení pracovníka
- 2) podrobný popis funkce pracovníka na plnění této veřejné zakázky
- 3) dosažené vzdělání
- 4) celková délka praxe

8.Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dnem : **03.12.2012, 10:00 hod.**

9.Zadávací lhůta

Počátek 03.12.2012 10,00 v trvání 4měsíců

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se „zákonem“ uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 „zákona“ nebo do zrušení zadávacího řízení.

Jsou-li podány námitky, zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách dodavateli. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít podle „zákona“ smlouvu.

Je-li podán návrh na přezkoumání úkonu zadavatele Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „Úřad“), zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem následujícím po nabytí právní moci rozhodnutí Úřadu o takovém návrhu. To platí obdobně i pro případ, je-li správní řízení o přezkoumání úkonů zadavatele zahájeno Úřadem z moci úřední; v takovém případě neběží lhůta ode dne zahájení správního řízení. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které má zadavatel podle rozhodnutí Úřadu učinit nápravné opatření podle § 118 „zákona“; o této skutečnosti je zadavatel povinen informovat dotčené uchazeče a zájemce.

10.1.Otevírání obálek

Otevírání mohou být přítomni pouze : Zástupce zadavatele, komise pro otevírání obálek a po jednom zástupci od každého uchazeče, jež ve stanoveném termínu podal svou nabídku, zástupce zřizovatele zadavatele.

Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek je stanoveno na **03.12.2012** ve **13,00** hod
Na Technických službách města Chomutova, v kanceláři EN , II.patro
Nám.1.máje 89
430 01 Chomutov

V Chomutově dne 14.11.2012

Za zadavatele

Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
Ing.Zbyněk Koblížek
ředitel