

VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „veřejnou zakázku“) zadávanou v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Zpracování projektové dokumentace na rekonstrukci kuchyně ZŠ Chomutov, Písečná č.p. 5144

ZADAVATEL

STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV

Sídlo: Zborovská 4602, PSČ 430 28 Chomutov

IČ: 00261891

Jméno a příjmení statutárního orgánu: JUDr. Marek Hrabáč, primátor města

Pověřená osoba: Mgr. Hana Nováková, vedoucí Odboru rozvoje a investic

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením § 31 zákona podle zásad § 6 zákona a v souladu s Metodickým pokynem RSMCH č. 011/03-17

ČÍSLO JEDNACÍ

Systemové číslo VZ:

Profil zadavatele: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/ml>

KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE PRO VĚCI TECHNICKÉ

Ing. Hana Jeřábková

e-mail: h.jerabkova@chomutov.cz

tel.: 606 071 541

Obsah

| | |
|---|---|
| VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY..... | 1 |
| 1. Základní informace | 3 |
| 1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky | 3 |
| 1.2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky | 3 |
| 1.3. Místo plnění veřejné zakázky | 3 |
| 1.4. Doba plnění veřejné zakázky | 3 |
| 1.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky..... | 3 |
| 2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny | 4 |
| 3. Kvalifikace | 4 |
| 4. Jiné požadavky a podmínky zadavatele na plnění veřejné zakázky | 4 |
| 5. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek | 5 |
| 6. Pokyny pro zpracování nabídky | 5 |
| 7. Lhůta pro podání nabídek..... | 5 |
| 8. Místo pro podání nabídek | 5 |
| 9. Práva zadavatele..... | 6 |
| 10. Závěrečná ustanovení | 6 |

1. Základní informace

1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení: veřejná zakázka malého rozsahu

| CPV | POPIS |
|-----|-------|
| | |

1.2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

1.2.1 **Předmětem plnění veřejné zakázky** je zpracování dokumentace pro provedení stavby na rekonstrukci kuchyně ZŠ Chomutov, ul. Písečná č.p. 5144. Součástí rekonstrukce kuchyně bude také kompletní výměna varného systému. Kapacita kuchyně – 600 jídel (vč. rezervy)

V rámci rekonstrukce budou provedeny tyto práce, které budou zapracovány do projektové dokumentace:

Stavební práce

- kompletní rekonstrukce kuchyně ve 1.NP pavilonu A
- rekonstrukce místností potřebných pro provoz kuchyně v 1.PP (bramborárna, sklad potravin, loupačka brambor, sociální zařízení a šatna pro kuchařky) a 1.NP (chodba, místnost pro mrazáky a lednice, sklad drogerie, šatna)
- rekonstrukce podlahy v prostoru jídelny a chodby vedle kuchyně v 1.NP
- výměna obkladů, dlažeb, dveří, příp. podhledů
- stavební úpravy stěny oddělující kuchyň a kancelář vedoucí kuchyně od jídelny – výdejová část
- stavební úpravy strojovny VZT v 1.PP pavilonu A – dle potřeby

ZTI

- výměna podlahových vpustí
- rekonstrukce kanalizačních odpadů,
- výměna odpadních žlábků vč. pochozích roštů
- rekonstrukce rozvodů vody v rámci kuchyně
- rekonstrukce ležatého rozvodu vody v 1.PP pavilonu A

VTZ

- kompletní výměna VZT rozvodů v rámci kuchyně vč. výměny VZT jednotky – dle potřeby
- klimatizační jednotky pro prostor jídelny

Elektro

- kompletní rekonstrukce rozvodů elektro v rámci kuchyně a v místnostech potřebných pro provoz kuchyně
- rozvod pro jednotku VZT ve strojovně
- posouzení a případně zajištění navýšení stávajícího el. příkonu pro kuchyň
- nový rozvod slaboproudu v prostoru kuchyně
- posouzení stávajícího osvětlení z hlediska hygieny (výpočet osvětlení), případně výměna nebo doplnění

Projekt M+R

OPZ

- rekonstrukce rozvodu plynu v prostoru kuchyně

Nákladní výtahy

- provedení kontroly stávajícího stavu, případně návrh nutných úprav

Vybavení kuchyně – kompletní výměna

- instalace inteligentního varného systému s nižší spotřebou, z hlediska potřebného prostoru nenáročného, multifunkčního, flexibilního
- úsporné z hlediska pracovní doby
- úsporné z hlediska spotřeby elektrické energie a vody
- varný systém komplet od jednoho výrobce

Zadavatel požaduje, aby zpracovatel projektu věnoval při navrhování opatření maximální pozornost na úspory energií.

1.2.2 Podrobná specifikace předmětu díla:

Dílo se skládá z následujících částí:

a) Projektová dokumentace ve stupni pro provádění stavby (DPS)

Zhotovitel je povinen zpracovat projektovou dokumentaci pro provádění stavby v rozsahu, obsahu a podrobnostech přílohy č. 13 prováděcí vyhlášky ke stavebnímu zákonu č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb. DPS bude sloužit pro podání žádosti o stavební povolení a jako podklad k žádosti o dotaci z programu MŽP „Program Životní prostředí 2021 – 2027“, Cíl politiky 2, Priorita 1, SC 1.1, Opatření 1.1.2 Snížení energetické náročnosti/zvýšení účinnosti technologických procesů.

Součástí zpracování projektové dokumentace je též:

- Energetický posudek dle vyhlášky č. 141/2021 Sb. o energetickém posudku a o údajích vedených v Systému monitoringu spotřeby energie, zpracovaný energetickým specialistou s příslušným oprávněním podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, v platném znění. Účelem posudku je odpověď na otázku, zdali realizací projektu dojde k min. úspoře 30 % primární energie z neobnovitelných zdrojů oproti původnímu stavu na řešeném technologickém uzlu, infrastruktuře.
- Zajištění veškerých vstupních podkladů, průzkumů, posouzení a zaměření nutných pro zpracování projektové dokumentace a schvalovací povolovací řízení, zadavatel má k dispozici původní projektovou dokumentaci objektu základní školy.
- Předběžný harmonogram stavebních prací, které budou prováděny v rámci realizace
- Zpracování projektu měření a regulace v návaznosti na provedené úpravy VZT v kuchyni
- Zpracování soupisu stavebních prací a položkového rozpočtu dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Struktura a členění rozpočtu budou odpovídat běžnému položkovému rozpočtu, tzn. členění na stavební objekty a provozní soubory dle textové části projektové dokumentace a dále členění dle čl. VI. odst. 9 návrhu smlouvy o dílo, který je uveden v příloze č. 3 této výzvy.

Dokumentace stavby podle stavebního zákona souvisejících předpisů musí být zpracována osobou, které mají oprávnění k výkonu vybraných činností ve výstavbě podle Zákona č. 360/1992 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

Předmět plnění veřejné zakázky předá dodavatel objednateli v těchto počtech vyhotovení:

- 6 tištěných parů dokumentace pro provádění stavby + 1x elektronicky

Dokumentace bude dodavatelem předána v elektronické podobě takto:

- Dokumentace bude vyhotovena v programu AUTOCAD a exportována do souboru typu*.PDF
*.DWG.

2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být v nabídce uvedena jako celková cena (hodnota) předmětu zakázky **v Kč bez DPH, i s DPH**. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť.

Nabídková cena bude rozepsána **dle jednotlivých částí díla** a bude uvedena v českých korunách.

V nabídkové ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s poskytovanými službami a dodávkami a je nepřekročitelná.

3. Kvalifikace

3.1 Dodavatel prokáže základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, jehož vzor pro možné využití účastníkem je přílohou č. 2 této výzvy k podání nabídek. Čestné prohlášení bude podepsáno statutárním orgánem účastníka nebo jím pověřenou osobou. V případě pověření jiné osoby, bude v nabídce doložena plná moc k zastupování pro pověřenou osobu, udělená statutárním orgánem účastníka.

3.2 Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

3.3 Dodavatel předloží kopii dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, tj. živnostenské oprávnění pro: projektová činnost ve výstavbě

3.4 Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje v rozsahu: autorizovaný inženýr s autorizací pro obor pozemní stavitelství, podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.

4. Jiné požadavky a podmínky zadavatele na plnění veřejné zakázky

4.1 Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace včetně oznámení o veřejné zakázce se navzájem doplňují a vymezují závazné podmínky a požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je uchazeč povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.

4.2 Uchazeč předloží v nabídce jediný návrh smlouvy, a to na celý předmět plnění veřejné zakázky. K tomuto účelu využije vzorový návrh smlouvy, který je Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

4.3 Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění vzorového návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (vynechaná místa). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je uchazeč oprávněn upravit návrh smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.

4.4 Návrh smlouvy bude ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče).

4.5 Závazné platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

4.6 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

- U textové, obrazové dokumentace a tabulek budou použity formáty:
 - *.DOC pro MS Word (pro textové dokumenty),
 - *.XLS pro MS Excel (pro tabulkové dokumenty),
 - *.JPG (pro obrazové dokumenty)
- Položkový rozpočet stavby musí být předložen v pdf a v elektronické podobě ve formátu XML (.esoupis, .xc4, Excel VZ) nebo obdobného výstupu z rozpočtového softwaru.

Každý z dokumentů musí být zpracován tak, aby z něj bylo možno pořizovat vícetisky. Elektronická podoba odevzdání bude totožná s tištěnou podobou.

Oceněný položkový rozpočet stavby a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr budou odevzdány v otevřeném dokumentu ve formátu XML. U výkazu výměr budou zamknuty buňky kromě buněk pro zadání nabídkových cen.

b) **Zajištění stavebního povolení**

Vzhledem k charakteru stavebních prací se nepředpokládá nutnost zajištění povolení těchto prací dle zákona č. 183/2006 Sb. V rámci PD budou zpracována všechna nutná opatření, vyplývající ze stavebně technického průzkumu v místě stavby.

Pokud při zpracování PD vyplyne z navržených úprav požadavek na zajištění stavebního povolení, případně ohlášení stavby nebo územního souhlasu, je zhotovitel povinen zajistit všechny doklady či dokumenty nutné pro podání žádosti o vydání stavebního povolení na stavební úpravy (případně ohlášení stavby nebo územního souhlasu – dále jen „stavební povolení“), zpracovat žádost o vydání stavebního povolení a podat tuto žádost u příslušného stavebního úřadu, zastupovat objednatele v tomto správním řízení a učinit veškeré úkony a jednání potřebné pro vydání stavebního povolení. Tato část díla je považována za dokončenou nabytím právní moci stavebního povolení, případně doručením potvrzení o tom, že stavební úpravy nevyžadují vydání žádného povolení vyplývajícího ze stavebního zákona, a bude předána objednateli ve formě originálu stavebního povolení s vyznačenou doložkou právní moci.

1.3. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je Magistrát města Chomutova, Zborovská 4602, 430 28 Chomutov

1.4. Doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění:

Zadavatel předpokládá uzavření Smlouvy o dílo bez zbytečného odkladu po splnění všech zadávacích podmínek a interních pravidel zadavatele a po zveřejnění Oznámení zadavatele o výběru dodavatele v elektronickém nástroji zadavatele na webové adrese <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlující informace k plnění veřejné zakázky prostřednictvím www adresy: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz>.

Smlouva o dílo nabude platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

Termín ukončení plnění:

Zhotovitel je povinen řádně celé dílo dokončit a předat objednateli **nejpozději do**

a) Části díla a) – **31. 03. 2023**

b) Části díla b) – zahájení stavebního řízení - **31. 03. 2023**

vydání povolení stavby s nabytím právní moci - **15. 06. 2023**

4.7 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

5. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny.

6. Pokyny pro zpracování nabídky

6.1 Uchazeč může podat jednu nabídku.

6.2 Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

6.3 Dodavatel předloží **Krycí list** s uvedením nabídkové ceny, jehož vzor pro možné využití účastníkem je přílohou č. 1 této výzvy k podání nabídek.

6.4 Dodavatel předloží **Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů**, jehož vzor pro možné využití účastníkem je přílohou č. 4 této výzvy k podání nabídek.

6.5 Dodavatel předloží **Čestné prohlášení o neexistenci důvodů, pro které by nebylo možné zadat veřejnou zakázku ve smyslu nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022**, jehož vzor pro možné využití účastníkem je přílohou č. 5 této výzvy k podání nabídek.

7. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 20.01.2023 v 10:00 hodin**.

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí termín, ve kterém mohou uchazeči zpracovávat a podávat své nabídky. Všechny nabídky je nutno doručit do termínu a hodiny konce lhůty. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení lhůty, zadavatel odmítne a vyloučí z dalšího posuzování a hodnocení, včetně opožděných poštovních zásilek.

8. Místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podávat doporučeně poštou nebo osobně do podatelny magistrátu města Chomutova.

Adresa: **Magistrát města Chomutova**
Zborovská 4602
430 28 Chomutov

Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce se zřetelným nápisem

NEOTVÍRAT „Zpracování projektové dokumentace na rekonstrukci kuchyně v ZŠ Chomutov, Písečná č.p. 5144“

9. Práva zadavatele

- a. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění podmínek výzvy v průběhu lhůty pro podání nabídek, popřípadě nevybrat žádného uchazeče, eventuálně její zrušení, a to i bez udání důvodů.
- b. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem.

10. Závěrečná ustanovení

10.1 Účastník podáním nabídky bere na vědomí, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle §2 písm. e) Zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

10.2 Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele na webové adrese: <https://zakazky.chomutovmesto.cz/>

V Chomutově dne 05. 01. 2023



David Dinda
1. náměstek primátora

Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Vzor – Čestné prohlášení

Příloha č. 3 – Závazný návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o neexistenci důvodů, pro které by nebylo možné zadat veřejnou zakázku ve smyslu nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022