

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

k veřejné zakázce

Šéfredaktor a grafik Chomutovských novin 2023

zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

Zadavatel veřejné zakázky:

STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV

Sídlo: Zborovská 4602, 430 28 Chomutov,

IČ: 00261891

(dále jen „zadavatel“)

Obsah:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ	2
2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE	3
3. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ZAKÁZCE	3
4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
5. VARIANTY NABÍDKY	4
6. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	4
7. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ	5
8. OBCHODNÍ PODMÍNKY	5
9. PODMÍNKY KVALIFIKACE	6
10. PODMÍNKY PRO POUŽITÍ PODDODAVATELŮ	6
11. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDEK	6
12. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
13. ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
14. HODNOCENÍ NABÍDEK	8
15. ZADÁVACÍ LHŮTA	8
16. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY	8
17. ZMĚNY ZÁVAZKU ZE SMLOUVY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU	9
18. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ - VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	9
19. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	10

1. Úvodní ustanovení

Zadávací podmínky

Zadávací podmínky zahrnují v souladu s ustanovením § 28 odst. 1 písm. a) ZZVZ veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle ustanovení § 104 ZZVZ.

Zadávací podmínky jsou vyhotoveny v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení tak, aby určitým dodavatelům bezdůvodně přímo nebo nepřímo nezaručovaly konkurenční výhodu nebo nevytvářely bezdůvodné překážky hospodářské soutěže. Zadavatel zadávací podmínky ověřil, odsouhlasil, schválil a nepřenáší odpovědnost za správnost a úplnost zadávacích podmínek na dodavatele.

Dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Případné nejasnosti zadávacích podmínek vysvětlí zadavatel v souladu s ustanoveními § 53 odst. 3, § 54 odst. 5 a § 98 ZZVZ. Dodavatel se bude při zpracování své nabídky řídit nejen požadavky a pokyny obsaženými v zadávacích podmínkách, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem. Práva, povinnosti či jiné podmínky v zadávacích podmínkách neupravené se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

Zadávací dokumentace

V souladu s ustanovením § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ jsou zadávací dokumentací veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, vč. formulářů podle ustanovení § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 k ZZVZ.

Zadávací dokumentace doplňuje či upřesňuje informace k údajům, které jsou obsaženy ve výzvě k podání nabídek. Zadávací dokumentace bude uveřejněna v souladu s ustanovením § 53 odst. 3 ZZVZ na profilu zadavatele po celou dobu lhůty pro podání nabídek a v souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ bude přístupná neomezeným a přímým dálkovým přístupem, a to bezplatně.

Adresa profilu zadavatele je:

https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html/

Na profilu zadavatele budou rovněž zveřejňovány všechny změny, vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace. Zadavatel v této souvislosti doporučuje dodavatelům sledovat v průběhu lhůty pro podání nabídek profil zadavatele, zejména pak záložku „Vysvětlení zadávací dokumentace“.

Výzva k podání nabídek

Výzva k podání nabídek je vyhotovena podle ustanovení § 53 odst. 1 ZZVZ. Zadávací řízení je zahájeno uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele. Zadavatel výzvou k podání nabídek vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky.

Datum uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele: **2. 11. 2022**

Zpracovatel zadávací dokumentace

Na zpracování zadávací dokumentace (dále též „ZD“), vč. příloh se podílely tyto osoby:

Ing. Iveta Kozáková, OVV - úsek VZ, zadávací dokumentace a výzva k podání nabídek

Mgr. David Kuhn - právník MMCH, příkazní smlouva

Ing. Zuzana Kroutilová, OVV - vedoucí odboru

Předběžná tržní konzultace

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace podle ustanovení § 33 ZZVZ. Předběžná tržní konzultace nebyla zadavatelem provedena.

Je-li v zadávací dokumentaci uveden pojem dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 ZZVZ.

2. Identifikace zadavatele

STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV

Sídlo: Zborovská 4602, 430 28 Chomutov,

IČ: 00261891

DIČ: CZ00261891

Zastoupené: JUDr. Markem Hrabáčem, primátorem města

(dále jen „zadavatel“)

Kontaktní osoba zadavatele

Ing. Zuzana Kroutilová

vedoucí Odboru vnějších vztahů

E-mail: z.kroutilova@chomutov.cz

tel: 474 637 410

3. Základní informace o zakázce

Předmětem veřejné zakázky je zajištění služeb šéfredaktora a grafika periodika Chomutovské noviny. Chomutovské noviny vychází 1x měsíčně (vždy první středu v měsíci) v nákladu 22 600 kusů, o rozměru 210 x 297 mm s hmotností jednoho výtisku do 70 g (gramáž papíru 90 g/m²), v rozsahu 24 stran.

OBSAHOVÁ NÁPLŇ ČINNOSTI ŠÉFREDAKTORA A GRAFIKA

- organizační zajištění tvorby Chomutovských novin (dále jen „noviny“),
- organizační zajištění tisku a distribuce v termínech dle smluvních vztahů se zhotovitelem tisku,
- svolávání a řízení redakční rady,
- výroba článků a fotodokumentace k nim,
- zajištění korektur článků a grafiky,
- grafické zpracování novin dle šablony v Adobe InDesign,
- grafické zpracování inzerce města a organizací města do novin,

- odpovědnost za zachování grafických a vizuálních standardů současné podoby novin,
- úprava fotografií pro tisk (požadované rozlišení min. 300 dpi),
- tvorba tiskového PDF a jeho nahrání na server tiskárny,
- zajištění propojení informačních toků s portálem resp. provozovatelem portálu chomutov.cz

4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení: zjednodušené podlimitní řízení

Klasifikace dle CPV kódů:

Název	CPV
Noviny, odborné časopisy, periodika a magazíny	22200000-2
Noviny	22210000-5
Korektorské služby	79821100-6
Služby v oblasti grafického designu	79822500-7

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 600.000,- Kč bez DPH, tzn. 726.000,- Kč vč. DPH

V případě, že zadavatel v rámci zadávacího řízení obdrží nabídky pouze s vyšší nabídkovou cenou než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky uvedená výše, může se jednat o nabídkové ceny mimo finanční dispozici zadavatele, což může být důvodem ke zrušení zadávacího řízení v souladu s § 127 zákona (ekonomické důvody).

5. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

6. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může v souladu s ustanoveními § 53 odst. 3, § 54 odst. 5 a § 98 ZZVZ zadávací dokumentaci vysvětlit. Vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, zadavatel uveřejní v souladu s ustanovením § 54 odst. 5 ZZVZ na profilu zadavatele **nejméně 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

O vysvětlení zadávací dokumentace je oprávněn písemně požádat i dodavatel, primárně prostřednictvím elektronického nástroje EZAK (<https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>), popř. na e-mail i.kozakova@chomutov.cz. Zadavatel v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 ZZVZ vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele vč. přesného znění žádosti, bez identifikace dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **min. 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu stanovenou v ustanovení § 54 odst. 5 ZZVZ.

Zadavatel uveřejní vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace nejpozději do **3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek v souladu s ustanovením § 98 odst. 4 ZZVZ nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Zadavatel může v souladu s ustanoveními § 99 ZZVZ před uplynutím lhůty pro podání nabídek zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit nebo doplnit. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

7. Podmínky účasti v zadávacím řízení

Zadavatel stanovuje v souladu s ustanoveními § 37 ZZVZ následující podmínky účasti v zadávacím řízení:

- A) Obchodní podmínky
- B) Podmínky kvalifikace
- C) Podmínky pro využití poddodavatelů
- D) Požadavky na obsah, formu a způsob podání nabídky

8. Obchodní podmínky

Příkazní smlouva

Součástí zadávací dokumentace jako Příloha č. 3 je návrh příkazní smlouvy, který obsahuje obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky. Účastníci zadávacího řízení jsou povinni respektovat a ve svých nabídkách splnit veškeré podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami a plně respektovat podmínky uvedené v návrhu smlouvy.

Do návrhu smlouvy je účastník zadávacího řízení oprávněn a současně povinen doplnit pouze údaje viditelně označené jako místa pro doplnění dodavatelem. Účastníci zadávacího řízení nejsou oprávněni do vzorové smlouvy jiným způsobem zasahovat.

Návrh smlouvy, včetně všech uvedených příloh, je pro účastníky zadávacího řízení závazný. Účastník může ve své nabídce předložit čestné prohlášení, že bez výhrady souhlasí s návrhem smlouvy. Účastník nemusí smlouvu přikládat do nabídky.

Účastníkovi zadávacího řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření příkazní smlouvy a na plnění předmětu plnění veřejné zakázky. Podáním nabídky vyslovuje účastník zadávacího řízení souhlas s tím, že příkazní smlouva nabude platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

Místo a doba plnění veřejné zakázky:

Kraj: Ústecký

Obec: Statutární město Chomutov

Služby šéfredaktora a grafika Chomutovských novin budou zajišťovány v období **od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023**. Celkem bude za dobu plnění veřejné zakázky zpracováno 12 čísel novin.

9. Podmínky kvalifikace

Požadavky na prokázání a splnění podmínek kvalifikace, tj. způsobilosti a schopnosti dodavatele plnit veřejnou zakázku, jsou uvedeny v bodě 4 výzvy k podání nabídek.

10. Podmínky pro použití poddodavatelů

V rámci zajištění služeb šéfredaktora a grafika Chomutovských novin zadavatel připouští možnost plnění části veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele.

Zadavatel v této souvislosti, v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ, požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce předložil **seznam poddodavatelů** (ve formě čestného prohlášení), pokud jsou účastníkovi známi, a současně uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

V seznamu poddodavatelů účastník zadávacího řízení uvede tyto údaje:

- identifikační údaje poddodavatele (vč. poddodavatele, jehož prostřednictvím účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci),
- popis části předmětu veřejné zakázky, která má být plněna poddodavatelem.

Vzor seznamu poddodavatelů je přílohou č. 4 zadávací dokumentace. V případě, že bude účastník zadávacího řízení plnit veřejnou zakázku sám, bez poddodavatelů, popř. v době podání nabídky nejsou účastníkovi žádní poddodavatelé známi, seznam poddodavatelů v nabídce nepředkládá.

11. Podmínky sestavení a podání nabídky

Požadavky na lhůtu, formu a způsob podání nabídky jsou uvedeny v bodech 2 a 3 výzvy k podání nabídek.

Nabídka bude obsahovat tyto údaje a dokumenty, jež zadavatel potřebuje k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a k hodnocení nabídek:

1. Vyplněný **krycí list** (Příloha č. 1)
2. **Čestné prohlášení** o splnění základních kvalifikačních předpokladů (Příloha č. 2).
3. **Výpis z obchodního rejstříku** či z jiné obdobné evidence, je-li v ní účastník zapsán.
4. **Doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v oborech činností:
 - vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce,
 - reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení,
 - fotografické služby.

5. Reference

6. **Profesní životopis a doklad o vzdělání** (prostá kopie)
7. **Ukázky článků, fotografií apod.** (viz bod 4 ad C) Výzvy)
8. **Seznam poddodavatelů** (příloha č. 4)
9. **Prohlášení o neexistenci střetu zájmů** dle ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (pouze pro právnické osoby - Příloha č. 6).
10. **Návrh příkazní smlouvy** (popř. čestné prohlášení - viz bod 8 ZD)

Součástí nabídky bude též **plná moc případně jiná listina, z níž vyplývá právo zastupovat účastníka zadávacího řízení**, a to v případě, že některé požadované dokumenty (tj. prohlášení prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, návrh smlouvy, seznam poddodavatelů,...) nebudou podepsány osobou zastupující účastníka zadávacího řízení podle zápisu v obchodním rejstříku nebo jiném veřejném rejstříku.

Požadované členění - pořadí obsahu nabídky

Účastník zadávacího řízení může použít následující pořadí dokumentů pro zpracování nabídky:

1. obsah nabídky,
2. krycí list nabídky,
3. doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,
4. návrh Příkazní smlouvy,
5. ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (seznam poddodavatelů, ...).

12. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK). Celková nabídková cena bude před podpisem smlouvy doplněna na příslušné místo v návrhu příkazní smlouvy.

Nabídková cena musí být stanovena za plnění celého předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a náklady dodavatele (vč. dopravy do a z místa plnění, cestovného ap.), nezbytné pro řádné a úplné provedení díla.

Zadavatel nebude akceptovat požadavky na navýšení nabídkové ceny v případě, že požadované náklady vybraný dodavatel objektivně mohl a měl zahrnout do nabídkové ceny a neučinil tak.

Zadavatel nepřipouští varianty zpracování nabídkové ceny.

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky nebo se změnou výše zákonných poplatků, které se uplatňují na předmět veřejné zakázky ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena). Zadavatel stanoví, že i kdyby nabídková cena nebyla rozlišena na cenu bez DPH a s DPH a účastník zadávacího řízení by se např. teprve po podání nabídky stal plátcem DPH, platí, že nabídková cena uvedená v nabídce v sobě již DPH zahrnovala. Účastník zadávacího řízení je tedy povinen příslušnou část nabídkové ceny odvést jako DPH a nemá vůči zadavateli z titulu DPH nárok na další plnění nad rámec nabídkové ceny.

Mimořádně nízkou nabídkovou cenou je nabídková cena nebo náklady uvedené účastníkem zadávacího řízení, které se jeví jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Zadavatel v souladu s § 113 ZZVZ posoudí mimořádně nízké nabídkové ceny před odesláním oznámení o výběru dodavatele. Zadavatel požádá účastníka o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, přičemž tato žádost se považuje za žádost podle § 46 ZZVZ, lze ji doplňovat a vznést opakovaně. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zdůvodněna.

13. Zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky

Zadavatel je povinen při zadávání veřejné zakázky zohlednit zásady uvedené v § 6 odst. 4 ZZVZ týkající se společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Na základě výše uvedené povinnosti má zadavatel zájem, aby při realizaci veřejné zakázky:

- a) byly obecně minimalizovány negativní dopady na životní prostředí,
- b) byly využívány techniky a postupy šetrné k životnímu prostředí,
- c) byly dodržovány všechny předpisy v oblasti pracovněprávní, zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a podporující dodržování důstojných pracovních podmínek,
- d) byla dodržována lidská práva a důstojné podmínky pracovníků podílejících se na zakázce,
- e) byly zajištěny férové poddodavatelské vztahy v dodavatelském řetězci vybraného dodavatele včetně řádného a včasného plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění těchto požadavků zadavatele i u svých poddodavatelů. Ke splnění výše uvedených požadavků zadavatele se dodavatel zaváže podpisem čestného prohlášení (Příloha č. 5). Tento formulář bude překládat až vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy. Dodavatel není povinen tento formulář vkládat již do nabídky.

14. Hodnocení nabídek

Pravidla pro hodnocení nabídek jsou uvedena v bodě 5 výzvy k podání nabídek.

15. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovil zadávací lhůtu, kterou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, na dobu 3 měsíců od uplynutí lhůty pro podání nabídek.

16. Podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve účastníka zadávacího řízení, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, k předložení **originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikačních předpokladů**, pokud je již nemá k dispozici.

Je-li vybraný dodavatel právnickou osobou a nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli tohoto dodavatele postupem podle ustanovení § 122 odst. 4 ZZVZ, vyloučí zadavatel dle ustanovení § 122 odst. 7 ZZVZ vybraného dodavatele ze zadávacího řízení.

V případě výzvy podle ustanovení § 122 odst. 3 a 5 ZZVZ se postupuje podle ustanovení § 46 odst. 1 ZZVZ obdobně. Nepředložení dokladů se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 122 odst. 7 ZZVZ.

17. Změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku

Zadavatel nesmí podle ustanovení § 222 odst. 1 ZZVZ umožnit podstatnou změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku po dobu jeho trvání bez provedení nového zadávacího řízení podle ZZVZ, není-li v dalších ustanoveních ZZVZ stanoveno jinak. Případné změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku budou tedy realizovány v souladu s příslušnými ustanoveními § 222 ZZVZ.

18. Závěrečná ustanovení - vyhrazená práva zadavatele

- Podle ustanovení § 53 odst. 2 ZZVZ nesmí zadavatel s účastníky zadávacího řízení o podaných nabídkách jednat.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v ustanoveních § 127 ZZVZ. Oznámení o zrušení zadávacího řízení uveřejní zadavatel v souladu s ustanovením § 53 odst. 8 ZZVZ na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje dle § 53 odst. 5 ZZVZ právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele, na webové adrese: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html/. Tato oznámení se považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- Zadavatel neposkytne v souladu s ustanoveními § 218 odst. 2 ZZVZ podle zákona o svobodném přístupu k informacím:
 - a) do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení,
 - b) důvěrnou informaci podle ustanovení § 218 odst. 1 ZZVZ (tj. údaj nebo sdělení, které dodavatel poskytl zadavateli v zadávacím řízení a označil ji za důvěrnou); to neplatí pro informace, které má zadavatel povinnost podle ZZVZ uvést ve zprávě o hodnocení, oznámení o výběru dodavatele, výsledku posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele nebo v písemné zprávě zadavatele.
- V případě, že bude nabídka účastníka obsahovat osobní údaje třetích osob, je za dodržení Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice

95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) odpovědný účastník zadávacího řízení, neboť jako první tyto údaje ve své nabídce zpracovává.

- Povinnost zadavatele ke zpracování osobních údajů v zadávacím řízení plyne přímo ze ZZVZ, a proto zadavatel v zadávací dokumentaci nevyžaduje souhlas se zpracováním osobních údajů.
- Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám. Zadavatel nenese odpovědnost za výdaje či ztráty jakéhokoliv druhu, které dodavatelé případně utrpí v souvislosti s podáním jejich nabídky, nestanoví-li ZZVZ jinak.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Jednotliví účastníci zadávacího řízení jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.

19. Přílohy zadávací dokumentace

- P1 - Krycí list nabídky
- P2 - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- P3 - Návrh příkazní smlouvy
- P4 - Seznam poddodavatelů
- P5 - Čestné prohlášení k OVZ
- P6 - Prohlášení o neexistenci střetu zájmů