

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále i jen „ZD“)

k nadlimitní veřejné zakázce na služby

s názvem:

## **Poskytování vnitřních úklidových služeb ve sportovních objektech AQUASVĚT, Zimní stadion a tréninková hala a Letní stadion s tréninkovým zázemím, Chomutov.**

zadávané v otevřeném řízení dle ust. § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“ nebo „**ZZVZ**“),  
(dále jen „**veřejná zakázka**“)

**Zadavatel veřejné zakázky:**



**KULTURA A SPORT CHOMUTOV s.r.o.**

se sídlem Chomutov, Boženy Němcové 552/32, PSČ 430 01,  
IČO: 473 08 095

(dále jen „**zadavatel**“)

## Obsah:

<b>PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....</b>	<b>3</b>
<b>1. ÚDAJE O ZADAVATELI.....</b>	<b>3</b>
<b>2. PŘEDBĚŽNÁ TRŽNÍ KONZULTACE.....</b>	<b>3</b>
<b>3. DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA.....</b>	<b>3</b>
<b>4. ÚČEL A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....</b>	<b>4</b>
<b>5. DOBA PLNĚNÍ, MÍSTO PLNĚNÍ A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....</b>	<b>7</b>
<b>6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI.....</b>	<b>7</b>
<b>7. SPOLEČNÉ USTANOVENÍ K PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE.....</b>	<b>11</b>
<b>8. SPOLEČNÉ USTANOVENÍ K DOKLADŮM.....</b>	<b>12</b>
<b>9. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE USTANOVENÍ § 89 ZÁKONA, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:.....</b>	<b>13</b>
<b>10. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....</b>	<b>13</b>
<b>11. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ PRO NABÍDKOVOU CENU.....</b>	<b>14</b>
<b>12. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKŮ DLE § 100 ODS. 1 ZÁKONA.....</b>	<b>14</b>
<b>13. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK.....</b>	<b>15</b>
<b>14. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY.....</b>	<b>17</b>
<b>15. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY.....</b>	<b>18</b>
<b>16. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY.....</b>	<b>19</b>
<b>17. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....</b>	<b>20</b>
<b>18. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A ÚČASTNÍKY.....</b>	<b>20</b>
<b>19. ZVLÁŠTNÍ SMLUVNÍ PODMÍNKY TÝKAJÍCÍ SE ZÁSAD SOCIÁLNĚ A ENVIRONMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ.....</b>	<b>20</b>
<b>20. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK A JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ ZAKÁZKY.....</b>	<b>22</b>
<b>21. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....</b>	<b>24</b>
<b>22. ZÁVAZNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....</b>	<b>24</b>
<b>23. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A ZPŮSOB KOMUNIKACE.....</b>	<b>24</b>
<b>24. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE.....</b>	<b>26</b>
<b>25. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....</b>	<b>27</b>

## PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadávací dokumentace je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci otevřeného řízení podle ustanovení § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“), na nadlimitní veřejnou zakázku na služby. Práva, povinnosti či podmínky neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí Zákonem a oznámením o zahájení zadávacího řízení uveřejněným ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku EU (dále jen „**Oznámení o zakázce**“).

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v Oznámení o zakázce a v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

Kompletní zadávací dokumentace je k dispozici po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele na adrese: [https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile\\_display\\_252.html](https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_252.html) .

### 1. Údaje o zadavateli

Základní údaje

název: **KULTURAA SPORT CHOMUTOV s.r.o.**  
sídlo: Chomutov, Boženy Němcové 552/32, PSČ 430 01  
IČ: 473 08 095

Oprávněné osoby zadavatele

Osobou oprávněnou činit právní úkony související s touto veřejnou zakázkou je Bc. Radek Holuša, jednatel, tel. +420 474 620 801, e-mail: [jednatel@kultura-sport.cz](mailto:jednatel@kultura-sport.cz).

### 2. Předběžná tržní konzultace

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

Seznam osob odlišných od zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace a identifikace částí zadávací dokumentace, na kterých se tyto osoby podílely:

Mgr. Marcela Kukiová, specialista veřejných zakázek s certifikátem IRR – zpracovatel zadávací dokumentace a jejich příloh,

Mgr. Bohuslav Roll, IČO: 71331221 - zpracovatel obchodních podmínek.

### 3. Druh zadávacího řízení, předpokládaná hodnota

**Druh veřejné zakázky a zadávacího řízení**

Režim a druh veřejné zakázky: nadlimitní veřejná zakázka na služby

Druh zadávacího řízení: otevřené řízení

## Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Úklidové služby kód CPV:

- 90910000-9 Úklidové služby
- 98341130-5 Úklidové práce
- 33741100-7 Čisticí prostředky na ruce
- 33760000-5 Toaletní papír, kapesníky, ruční utěrky a ubrousky
- 39830000-9 Čisticí prostředky

## Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu ve výši 53.000.000,- Kč bez DPH/za 5 let poskytování služeb, tedy 10.600.000,- Kč bez DPH/za rok. Předpokládaná hodnota byla stanovena na základě proběhlých předcházejících plnění se zohledněním nárůstu cen vzhledem k současné inflaci.

## Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel v souladu s § 113 ZZVZ prohlašuje, že **nabídkovou cenu nižší než 9.600.000,- Kč bez DPH/rok plnění bude považovat za cenu mimořádně nízkou**. Pokud bude nabídka účastníka s ekonomicky nejvýhodnější nabídkovou cenou obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, je zadavatel oprávněn postupovat dle § 113 odst. 4 ZZVZ.

## 4. Účel a předmět plnění veřejné zakázky

### 4.1. Účel veřejné zakázky

Splněním této veřejné zakázky má být zajištěna realizace potřeb zadavatele týkajících se poskytování služby úklidové práce v objektech:

- **AQUASVĚT, Mostecká 5887, 430 01 Chomutov** (tj. Oddychové a relaxační centrum)
- **ZIMNÍ STADION A TRÉNINKOVÁ HALA, Mostecká 5773, 430 01 Chomutov** (tj. Zimní stadion s tréninkovou halou a šatnovacím blokem),
- **LETNÍ STADION S TRÉNINKOVÝM ZÁZEMÍM (FOTBALOVÝ STADION a ATLETICKÝ STADION), Mostecká 5886, 430 01 Chomutov,**

kteří se nacházejí ve sportovním, kulturním a relaxačním areálu Zadní Vinohrady, Chomutov, PSČ: 430 01. Potřebou zadavatele je dlouhodobé zajištění periodických úklidů a stálé služby úklidových pracovníků dle druhu uklízených prostor.

### Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění vnitřních úklidových služeb v objektech jmenovaných v odst. 4.1. této zadávací dokumentace. Detailní vymezení úklidových ploch včetně jejich typu, specifikace, četnosti úklidových činností při periodickém úklidu, jednorázových úklidech prováděných v odpovídajících objektech a popis náplně neperiodických služeb prováděných v odpovídajících objektech popisuje **Příloha č. 2 a) a Příloha č. 3 a)** této zadávací dokumentace. Způsob provádění pravidelného periodického úklidu v objektech, včetně seznamu hygienických prostředků doplňovaných v jednotlivých objektech a způsob provádění neperiodických úklidů popisuje **Příloha č. 2 b) a Příloha č. 3 b)**. Požadavky na strojové vybavení, dále provozní doba, doporučené personální obsazení, popis předmětu jednorázových úklidů v jednotlivých objektech popisuje **Příloha č. 2 c) a Příloha č. 3 c)** této zadávací dokumentace.

4.2. Úklidové služby jsou rozděleny na:

**4.2.1 Periodické (pravidelné) úklidy zabezpečované stálou službou v objektu AQUASVĚT, Mostecká 5887, Chomutov dle druhu uklízených prostor.**

Specifikace a způsob provádění úklidových činností, které budou pravidelně prováděny v jednotlivých typech prostor objektu, které jsou předmětem úklidu, je obsažena v Příloze č. 3 a), b), c) této zadávací dokumentace (dále jen „ZD“). Rozsah periodicky uklízených ploch je obsažen v Příloze č. 3 a) ZD – konkrétně se jedná o výměru prostor, včetně uvedení typu a účelu prostor, povrchu úklidové plochy a požadavku na frekvenci provádění úklidové služby v uvedených prostorách. Pravidelný úklid zahrnuje doplňování hygienických prostředků v objektu. Požadavky zadavatele na druh a množství hygienických prostředků je uveden v Příloze č. 3 b) této ZD. Služba bude poskytována nepřetržitě po celou požadovanou dobu (provozní doba objektu). Předmětem je stálá přítomnost úklidového pracovníka (dle velikosti vyznačených ploch pro stálé sledování a operativní úklid). Výčet úklidových ploch, které je třeba stále operativně sledovat a zabezpečovat úklidové služby, včetně specifikace doby, po kterou musí být prostor operativně uklízen, jsou uvedeny v příloze č. 3 c) této ZD.

**4.2.2 Jednorázové služby v objektu AQUASVĚT, Mostecká 5887, Chomutov** - služby specifikované v příloze č. 3 a) ZD, jejichž předmětem jsou zejména činnosti, které se provádějí méně často, jako je například mytí vnějších skleněných ploch, technického podlaží, tobogánů atd., a které budou poskytovány objednateli na základě předchozí písemné výzvy objednatele. Výzvu objednatel doručí poskytovateli nejpozději 4 dny před požadovaným termínem plnění, a to fyzicky či v elektronické formě na adresu uvedenou v Příloze č. 6 Smlouva o poskytování služeb. Součástí výzvy musí být specifikace jednorázové služby, místo (příslušná část objektu), kde má být jednorázová služba poskytnuta, požadovaný termín poskytnutí jednorázové služby a odkaz na uzavřenou smlouvu.

**4.2.3 Periodické (pravidelné) úklidy zabezpečované stálou službou v objektu ZIMNÍ STADION A TRÉNINKOVÁ HALA, Mostecká 5773, 430 01 Chomutov a LETNÍ STADION S TRÉNINKOVÝM ZÁZEMÍM (FOTBALOVÝ STADION a ATLETICKÝ STADION), Mostecká 5886, 430 01 Chomutov, dle druhu uklízených ploch.**

Specifikace a způsob provádění úklidových činností, které budou pravidelně prováděny v jednotlivých typech prostor objektů, které jsou předmětem úklidu, je obsažena v Příloze č. 2 a) této ZD. Rozsah periodicky uklízených ploch je obsažen v Příloze č. 2 a) ZD – konkrétně se jedná o výměru prostor, včetně uvedení typu a účelu prostor, povrchu úklidové plochy a požadavku na frekvenci provádění úklidové služby v uvedených prostorách. Pravidelný úklid zahrnuje doplňování hygienických prostředků v jednotlivých objektech. Požadavky zadavatele na druh a množství hygienických prostředků je uveden v Příloze č. 2 b) této ZD. Služba bude poskytována nepřetržitě po celou požadovanou dobu (provozní doba objektu). Předmětem je stálá přítomnost úklidového pracovníka (dle velikosti vyznačených ploch pro stálé sledování a operativní úklid). Výčet úklidových ploch, které je třeba stále operativně sledovat a zabezpečovat úklidové služby, včetně specifikace doby, po kterou musí být prostor operativně uklízen, jsou uvedeny v příloze č. 2 c) této ZD.

**4.2.4 Jednorázové služby v objektu ZIMNÍ STADION A TRÉNINKOVÁ HALA, Mostecká 5773, 430 01 Chomutov a LETNÍ STADION S TRÉNINKOVÝM ZÁZEMÍM (FOTBALOVÝ STADION a ATLETICKÝ STADION), Mostecká 5886, 430 01 Chomutov** - služby specifikované v Příloze č. 2 a) ZD, jejichž

předmětem jsou zejména činnosti, které se provádějí méně často, jako je například mytí vnějších skleněných ploch, technického podlaží atd., které poskytovatel poskytuje objednateli na základě předchozí písemné výzvy objednatele. Výzvu objednatel doručí poskytovateli nejpozději 4 dny před požadovaným termínem plnění, a to fyzicky či v elektronické formě na adresu uvedenou ve Smlouvě o poskytování služeb. Součástí výzvy musí být specifikace jednorázové služby, místo (příslušná část objektu), kde má být jednorázová služba poskytnuta, požadovaný termín poskytnutí jednorázové služby a odkaz na uzavřenou smlouvu.

#### 4.2.5 **Neperiodické (nepravidelné) úklidové služby (před akcí, po akci)**

Tyto služby budou poskytovány nepravidelně v objektech Zimní stadion a tréninková hala a Letní stadion s tréninkovým zázemím (Fotbalový a Atletický stadion) na základě aktuálního požadavku zadavatele v důsledku jeho provozních potřeb. Činnosti spadající do kategorie nepravidelných úklidů a způsob jejich provádění v uvedených objektech jsou vymezeny v **Příloze č. 2 a) a Příloze 2 b) ZD**.

4.2.6 Nestanoví-li tato zadávací dokumentace a její přílohy jinak, používá uchazeč k realizaci předmětu VZ své vlastní technické, čistící a ochranné prostředky.

Předmětem VZ je také třídění a vynášení odpadů na zadavatelem určené místo.

4.2.7 **Všechny činnosti, zahrnující úklid vnitřních prostor objektu musí být provedeny v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů a v souladu s přílohami této ZD.**

Nedílnou součástí zadávacích podmínek je návrh smlouvy, která je **Přílohou č. 6 ZD**, a která je pro uchazeče závazná v celém svém rozsahu.

Veřejná zakázka není dělena na části ve smyslu ustanovení § 35 zákona.

Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Omezení využití poddodavatelů při plnění veřejné zakázky

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby během realizace plnění této veřejné zakázky vybraný dodavatel sám bez využití poddodavatelů realizoval následující významné činnosti:

pravidelný periodický úklid dle odst. 4.2.1. a odst. 4.2.3. ZD

Zadavatel v souladu s § 48 odst. 1 písm. a) ZZVZ vyloučí z tohoto zadávacího řízení vybraného dodavatele, z jehož nabídky bude zřejmé, že výše uvedené významné činnosti bude plnit s využitím poddodavatelů.

Účastník je povinen ve své nabídce uvést, které části plnění z veřejné zakázky má v úmyslu zadat poddodavatelům. Poddodavatel není oprávněn svěřit realizaci jemu určené části plnění z veřejné

zakázky dalšímu subjektu. Účastník uvede identifikační údaje poddodavatelů v **příloze č. 1 Formulář nabídky** této ZD.

## 5. Doba plnění, místo plnění a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá, že smlouva na plnění této veřejné zakázky **bude uzavřena s účinností od měsíce září 2022 na dobu trvání 5 let.**

Za předpokladu, že nebude možné smlouvu na plnění této veřejné zakázky uzavřít v zadavatelem předpokládaném termínu (z důvodu podaných námitek apod.), je zadavatel oprávněn jednostranně posunout termín uzavření smlouvy na plnění této veřejné zakázky na pozdější dobu.

Místo plnění veřejné zakázky jsou objekty:

- **AQUASVĚT, Mostecká 5887, 430 01 Chomutov**
- **ZIMNÍ STADION – TRÉNINKOVÁ HALA, Mostecká 5773, 430 01 Chomutov,**
- **LETNÍ STADION S TRÉNINKOVÝM ZÁZEMÍM (FOTBALOVÝ STADION a ATLETICKÝ STADION), Mostecká 5886, 430 01 Chomutov**

Nacházející se ve sportovním, kulturním a relaxačním areálu Zadní Vinohrady, Chomutov, PSČ: 430 01.

## 6. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Vymezení požadavků zadavatele na kvalifikaci

Každý dodavatel podávající nabídku je povinen prokázat, že je kvalifikovaný pro plnění veřejné zakázky. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splňuje:

- a) základní způsobilost podle § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilost podle § 77 Zákona,
- c) ekonomickou kvalifikaci podle § 78 Zákona,
- d) technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. b), d), i), j) Zákona.

Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů pro bod 6. písm. a) této ZD,  
Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- b) potvrzením příslušného finančního úřadu ve vztahu k 6. písm. b) této ZD,
- c) písemným čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani dle bodu 6. písm. b) této ZD,
- d) písemným čestným prohlášením ve vztahu k veřejnému zdravotnímu pojištění dle bodu 6. písm. c) této ZD,
- e) potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 6. písm. d) této ZD,
- f) výpisem z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 6. písm. e) této ZD, a to o skutečnosti, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán a že splňuje daný požadavek základní způsobilosti.

#### Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) doklad o oprávnění k podnikání dle zvláštních právních předpisů (živnostenské oprávnění dle předmětu plnění – např.: Poskytování technických služeb, Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy, „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“ či jeho ekvivalent apod.).

Dodavatel může využít možnost splnění profesní způsobilosti způsobem uvedeným v § 45 odst. 4 ZZVZ prostřednictvím vyplněné **Přílohy č. 1 Formulář nabídky** této ZD.

Doklady podle § 77 odst. 1 Zákona dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují. V takovém případě je dodavatel povinen předložit jeho písemné čestné prohlášení, jehož obsahem bude sdělení skutečnosti, že právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

#### Ekonomická kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele nebo obrat dosažený dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky dosahoval minimální úrovně 5 000 000 Kč, a to nejdéle za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí předložit-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.



Obratem dosaženým dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky je třeba rozumět obrat dodavatele realizovaný ze zakázek, které jsou svým předmětem obdobné předmětu veřejné zakázky. Zadavatel vymezuje, že za **zakázky obdobné předmětu plnění budou považovány zakázky zajištění pravidelných úklidových služeb pro jednoho objednatele v objektech občanské vybavenosti.**

Ekonomickou kvalifikaci podle § 78 Zákona prokáže dodavatel, který předloží:

- Výkaz zisku a ztrát dodavatele nebo obdobný doklad podle právního řádu země sídla dodavatele, z něhož musí jednoznačně vyplývat, že roční obrat dodavatele dosahoval ve výše uvedeném obdobném předmětu plnění za každé ze tří bezprostředně předcházejících účetních období minimálně 5 000 000 Kč.

Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

- **dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona – seznam min. 2 významných zakázek realizovaných dodavatelem v posledních 6 letech před zahájením zadávacího řízení** s uvedením jejich rozsahu a doby plnění s tím, že:

- 1 významná zakázka spočívala v zajištění pravidelných úklidových služeb pro jednoho objednatele kontinuálně po dobu min. jednoho roku v min. hodnotě 2.000.000 Kč bez DPH a zároveň byly tyto úklidové služby prováděny ve veřejném krytém plaveckém bazénu obdobné velikosti jako AQUASVĚT, Chomutov, tj. s minimální celkovou výměrou 3 000 m<sup>2</sup>,

- 1 významná služba spočívala v zajištění pravidelných úklidových služeb pro jednoho objednatele kontinuálně po dobu min. jednoho roku v min. hodnotě 2.000.000 Kč bez DPH a zároveň byly tyto úklidové služby prováděny ve **stavbě občanské vybavenosti<sup>1</sup>, s plochou úklidu větší než 5 000 m<sup>2</sup> a s uplatněním výškových prací (úklid podstropních konstrukcí za použití plošiny a horolezecké techniky) s technickým vybavením.**

Pro posouzení rozhodného období poskytnutí významné služby je podstatný termín dokončení služby. V případě, že termín dokončení služby nebude spadat do období 6 let před zahájením zadávacího řízení, má se za to, že služba nebyla poskytnuta v rozhodném období. Zadavatel doporučuje dodavatelům uvést v seznamu alespoň kalendářní rok a měsíc dokončení významné služby.

---

<sup>1</sup> Pod pojmem stavba občanské vybavenosti si lze představit budovy sloužící k prospěchu společnosti jako jsou vzdělávací zařízení, správní a administrativní objekty, domy s pečovatelskou službou nebo obchodní a nákupní centra. Tyto stavby nejsou určeny k trvalému bydlení jako bytové nebo rodinné domy, jelikož mají společenské funkce. Dělení do jednotlivých skupin: stavby pro výchovu a vzdělání - školy, školky, jídelny; stavby pro obchod a služby - obchodní centra, salony, prodejny, logistická centra; sportovní a tělovýchovné stavby - tělocvičny, sportovní střediska, herny; zdravotnické stavby - lékárny, ordinace, zdravotní střediska a centra, poliklinika; administrativní stavby - pro státní správu, výrobní a nevýrobní společnosti; stavby s kulturním využitím - divadla, kina, společenská centra, kulturní domy; stavby cestovního ruchu a veřejného stravování - penziony, hotely, ubytovny, restaurace; budovy pro dopravu a spoje - parkoviště, garáže, haly letišť, nádraží; ostatní - např. hasičské zbrojnice.

Zadavatel v zájmu zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže stanovuje, že budou zohledněny doklady za dobu posledních 6 let před zahájením zadávacího řízení.

Zadavatel dle § 79 odst. 4 Zákona připouští možnost použít k prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace i služby splňující výše uvedené požadavky zadavatele, které účastník poskytne:

a) společně s jinými dodavateli, nebo

b) jako poddodavatel;

příčemž ale z předložených dokladů musí být jednoznačně patrné, v jakém rozsahu se na plnění těchto služeb podílel a zároveň, že tento podíl splňuje výše uvedené požadavky zadavatele.

Zadavatel poskytuje nezávazný vzor seznamu významných služeb formou čestného prohlášení jako Přílohu č. 1 Formulář nabídky této zadávací dokumentace.

**- dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona – osvědčení o vzdělání a kvalifikaci**

Dodavatel splňuje toto kritérium technické kvalifikace, pokud má pro plnění veřejné zakázky k dispozici osobu splňující následující požadavky zadavatele:

Vedoucí zakázky (osoba odpovědná za řízení plnění zakázky, tj. odpovědný zástupce Poskytovatele):

Zadavatel požaduje, aby vedoucí zakázky splňoval následující minimální požadavky:

- minimálně středoškolské vzdělání;
- účast na minimálně 2 zakázkách v rozsahu dle požadavků technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona, které jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci (viz str. 9 ZD) na pozici manažer zakázky (osoba odpovědná za řízení plnění zakázky, odpovědný zástupce), tj. jedná se o výkon činnosti osoby odpovědné za řízení plnění úklidových služeb pro objednatele bez ohledu na přesný název pozice),
- požadovaná praxe na pozici manažera zakázky 4 roky.

Dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace pro vedoucího zakázky předložením dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání, předložením podepsaného strukturovaného životopisu, ze kterého bude zřejmá celková praxe v oboru a dále předložením dokladu o odborné kvalifikaci. Strukturovaný životopis musí obsahovat: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxe v oboru předmětu veřejné zakázky, informace o poměru k dodavateli, podíl na realizaci této veřejné zakázky. Dokladem o odborné kvalifikaci se rozumí přehled konkrétních zakázek, na jejichž plnění se osoba, která prokazuje své reference, podílela, s uvedením údajů, na jaké pozici a pro jaké subjekty byly služby poskytovány, s vymezením doby a finanční hodnoty poskytnuté služby a uvedením kontaktních údajů objednatele těchto služeb (jméno, e-mail, telefonní číslo). Přehled zakázek realizovaných osobou, která své reference prokazuje, bude mít formu čestného prohlášení a bude podepsán touto osobou.

Osoba, kterou dodavatel uvede v rámci nabídky na požadovanou pozici, se bude podílet na realizaci služeb dle smlouvy po dobu jejího trvání. Výměna této osoby bude podléhat schválení zadavatele. Zadavatel bude požadovat, aby nahrazující osoba měla stejné nebo lepší kvalifikační předpoklady (i hodnocení) než nahrazovaná osoba.

- **dle § 79 odst. 2 písm. i) zákona - přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele** Zadavatel požaduje předložení přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele za poslední 3 roky.

Tento požadavek splní dodavatel, jehož průměrný počet zaměstnanců za poslední 3 roky činil min. 30 zaměstnanců (ročně), z toho min. 15 v pracovní pozici uklízeč/uklízečka nebo v obdobné pracovní pozici, u které byla náplň práce shodná s předmětem plnění této veřejné zakázky.

Úchazeč v zadávacím řízení prokáže tuto skutečnost čestným prohlášením, které obsahuje Formulář nabídky (Příloha č. 1 ZD). Vybraný dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.

- **dle § 79 odst. 2 písm. j) zákona – přehled nástrojů či pomůcek, provozních a technických zařízení,** které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici. Uchazeč předloží čestné prohlášení, že disponuje minimálně níže uvedeným technickým vybavením určeným k plnění této veřejné zakázky:
  - 4 podlahovými mycími stroji ručně vedenými,
  - 3 podlahovými mycími stroji se sedící obsluhou,
  - 1 malý podlahový mycí stroj určený speciálně pro gastro provoz.

Vybraný dodavatel je povinen umožnit zástupci zadavatele provést fyzickou kontrolu provozních a technických zařízení v průběhu zadávací lhůty.

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace dle čl. 6 této ZD předložením vyplněné Přílohy č. 1 této ZD (Formulář nabídky).

## **7. Společné ustanovení k prokazování kvalifikace**

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení zadávacího řízení.

Doklady o kvalifikaci mohou dodavatelé v nabídkách nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat od účastníků předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dle ustanovení § 45 odst. 1 Zákona.

V souladu s § 81 zákona v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

V souladu s § 83 může dodavatel prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilost s výjimkou kritérií podle § 74 a § 77 odst. 1 Zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, této jiné osoby,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) předchozího odstavce je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) předchozího odstavce obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 Zákona (čl. 6 ZD) a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona (čl. 6 ZD) každý dodavatel samostatně. Zbývající část kvalifikace prokazují dodavatelé a jiné osoby společně.

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 Zákona za podmínek podle § 228 Zákona nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 Zákona za podmínek podle § 234 Zákona.

Dodavatel je oprávněn nahradit požadované doklady prokazující kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona.

## **8. Společné ustanovení k dokladům**

**Pravost dokladů**

Dodavatel předkládá prosté kopie dokladů, nestanoví-li Zákon jinak. Zadavatel je oprávněn postupem podle § 46 odst. 1 Zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

Je-li Zákonem nebo Zadavatelem požadováno čestné prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat Zákonem a Zadavatelem požadované údaje a musí být ze strany dodavatele podepsáno statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele, v takovém případě dodavatel doloží toto oprávnění (např. plnou moc) v nabídce.

**Doklady v cizím jazyce**

Vyžaduje-li Zákon nebo Zadavatel předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Pokud se podle příslušného právního řádu státu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Předkládá-li dodavatel doklad v jiném než českém jazyce, předloží takový doklad v původním jazyce s připojením jeho překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladu překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce. Zadavatel je

oprávněn si v případě pochybnosti o správnosti překladu vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

Předložení dokladu prostřednictvím informačního systému veřejné správy

Dodavatel je oprávněn splnit povinnost předložit doklad uvedením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy <sup>8</sup> nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje k vyhledání požadovaných informací nezbytné.

## 9. Technické podmínky dle ustanovení § 89 zákona, je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky:

Technickými podmínkami se rozumí vymezení požadavků na rozsah, četnost a kvalitu úklidových služeb. Kvalita úklidových služeb bude zadavatelem posuzována průběžně v rámci Monitoringu dosahování Cílového stavu. Podrobný popis je uveden v čl. 10 Smlouvy o poskytování úklidových služeb – Obchodní podmínky.

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a účastník je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně obdobné či lepší řešení.

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou technické podmínky (normy), je účastník oprávněn navrhnout jiné řešení splňující rovnocenným způsobem požadavky vymezené takovými technickými podmínkami (normami). Tuto skutečnost účastník prokáže ve své nabídce, a to zejména technickou dokumentací výrobce nebo zkušebním protokolem vydaným uznaným orgánem. Uznanými orgány se rozumí zkušební a kalibrační laboratoře a certifikační a inspekční orgány splňující platné evropské normy.

## 10. Způsob zpracování nabídkové ceny

### 10.1 Nabídková cena

Účastník stanoví nabídkovou cenu jako cenu zahrnující všechny náklady na provedení předmětu zakázky, zisk, rizika, bonusy, slevy a další vlivy.

**Do přílohy č. 7 (nabídkový list \_ část 1)** uvede uchazeč celkovou nabídkovou cenu za pravidelný úklid, která bude fakturována v měsíčních intervalech (celková cena za periodický úklid / měsíc).

Celková cena za úklidové služby/měsíc bude rozložena na následující položky:

- náklady na zaměstnance (za splnění podmínek **pracovněprávních předpisů** především v oblasti odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, placených přesčasů),
- personální náklady (náklady na řízení a kontrolu výkonu práce, vybavení zaměstnanců OOPP, školení v souladu s povinnostmi v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci),
- náklady na úklidové čisticí a dezinfekční prostředky (upozorňujeme, že *materiál použitý pro úklid ploch bezprostředně sousedících s bazény v objektu AQUASVĚT musí splňovat požadavky pro bazénové provozy*), doplňované hygienické prostředky (mýdlové dávkovače, hygienické prostředky na toaletách), stroje a jiné pomůcky potřebné pro provedení úklidu,

- ostatní náklady (např. doprava, zisk, rizika, bonusy, slevy a další vlivy).

**Do přílohy č. 7 (nabídkový list\_ část 2)** uvede uchazeč nabídkové ceny za jednorázové provádění úklidových prací v rámci objektů, které budou fakturovány na základě výzev a objednávek zadavatele během roku dle uvedených jednotkových cen.

V této části nabídkové ceny vyplní uchazeč jednotkové ceny za Jednorázové služby jmenovaného objektu a **Celkovou cenu za Jednorázový úklid /četnost 1x, v Kč bez DPH. Podrobnější popis s pravděpodobnými četnostmi je uveden v přílohách 2 a) a 3 a) ZD.**

**Do přílohy č. 7 (nabídkový list\_ část 3)** uvede uchazeč jednotkové ceny za „zásah“ (neperiodické služby-úklid před akcí a za úklid po akci) a **Celkovou cenu za Neperiodické služby v Kč bez DPH. Podrobnější popis je uveden v přílohách 3 a), b) c) ZD.**

V případě, že bude hodnotící komisí nabídková cena uchazeče za úklidovou službu shledána ve vztahu k předmětu veřejné zakázky za mimořádně nízkou, bude postupováno v souladu s §113 odst. 4 Zákona, tzn., uchazeč bude požádán o písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny.

## **11. Společná ustanovení pro nabídkovou cenu**

Uvedená nabídkové ceny budou konečné a pro uchazeče závazné po celou dobu plnění zakázky. Uchazeč stanoví nabídkové ceny jako ceny zahrnující všechny náklady na provedení předmětu zakázky, zisk, rizika, bonusy, slevy a další vlivy.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhovanou hodnotu hodnotícího kritéria další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, na různých místech v nabídce, bude důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení a vyloučení uchazeče; obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení údaje či hodnoty, která je předmětem hodnocení v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

Nabídkovou cenu uvede uchazeč ve formátu bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH.

Nabídkové ceny jsou stanoveny jako nejvýše přípustné, nepřekročitelné a aktuální pro realizaci veřejné zakázky v daném místě a čase.

## **12. Vyhrazené změny závazků dle § 100 odst. 1 zákona**

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku v důsledku:

- a) změny DPH: k ceně sjednané ve smlouvě v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) vždy v zákonem stanovené sazbě k datu uskutečnění zdanitelného plnění,
- b) inflace: Cena za Služby bude jedenkrát ročně přehodnocena v závislosti na míře inflace za předchozí rok stanovené ČSÚ vždy k 31.12. s účinností od 1.1. následujícího roku a navýšena o danou míru inflace,

- c) změny výše minimální mzdy na základě právní úpravy o výši minimální mzdy: navýšení ceny za Služby v případě zvýšení minimální mzdy, na základě rozhodnutí Vlády ČR, popř. jiné instituce, která bude oprávněna k takovému rozhodnutí podle právního řádu ČR. Takovéto navýšení ceny za Služby musí odpovídat poměrově zvýšení minimální mzdy ve vztahu k takovým zaměstnancům Poskytovatele, kteří v tom, kterém období vykonávají činnost dle této smlouvy a současně pobírají minimální mzdu. Pro tyto účely v žádosti o změnu ceny dodavatel vyčíslí mzdové náklady na jednotlivé zaměstnance a další své náklady,
- d) přerušení činnosti, kterou by měl poskytovatel vykonávat pro objednatele z důvodu: přerušení činnosti objednatele z důvodu oprav předmětných nebytových prostor, ve kterých nebo na kterých by činnost Poskytovatele měla probíhat, nebo z důvodů přerušení provozu v předmětných nebytových prostorech s ohledem na pandemická opatření, nouzový stav, válečné nebo obdobné konflikty, anebo z jiných příčin souvisejících s vyšší mocí. Pro situaci, kdy z důvodů zapříčiněných těmito opatřeními nebude možné plnění poskytnout si Zadávatel v souladu s § 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek vyhrazuje právo přerušit plnění úklidových služeb, a to nejvýše po dobu trvání těchto opatření v případě, že brání provádění činností. V takovýchto případech nemá Poskytovatel právo za dané období požadovat po Objednateli zaplacení jakýchkoliv odměn za své Služby.

### 13. Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena ve smyslu § 114 odst. 2 Zákona podle nejnižší nabídkové ceny.

V rámci hodnocení nabídek budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v návrhu smlouvy uchazeče.

Zadávatel přizpůsobil zpracování podkladů nabídkové ceny k jednotlivým objektům a požadavkům na provádění úklidu v těchto objektech. Uvedené rozložení umožní přehledné fakturace za plnění služeb v jednotlivých objektech.

Ekonomická výhodnost podle nejnižší nabídkové ceny nabídek předmětu plnění v objektech **AQUASVĚT, Mostecká 5887, 430 01 Chomutov, ZIMNÍ STADION A TRÉNINKOVÁ HALA, Mostecká 5773, 430 01 Chomutov a LETNÍ STADION S TRÉNINKOVÝM ZÁZEMÍM (FOTBALOVÝ STADION a ATLETICKÝ STADION), Mostecká 5886, 430 01 Chomutov** bude stanovena na základě následujících dílčích hodnotících kritérií:

**A) Nabídková cena za pravidelné úklidové služby za období 1 měsíce** a následně za období celkového plnění veřejné zakázky, tj. za 60 měsíců. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami.

**B) Nabídková cena za jednorázové provádění úklidových prací** v objektech AQUASVĚT, Zimní stadion s tréninkovou halou a Letní stadion s tréninkovým zázemím (*Fotbalový stadion a Atletický stadion*) včetně úklidových prostředků.

**C) Nabídková cena za neperiodické provádění úklidových prací před akcí a po akci** v rámci objektů Zimní stadion a Letní stadion s tréninkovým zázemím (*Fotbalový stadion a Atletický stadion*).

Popis způsobu hodnocení

Základní hodnotící kritérium	Váha kritéria
------------------------------	---------------

Nejnižší nabídková cena	100%
Dílčí hodnotící kritéria	Váha dílčího hodnotícího kritéria
Nabídková cena za pravidelné úklidové služby celkem v obou objektech/ za 1 měsíc	80%
Celkový součet jednotkových cen za Jednorázové provádění úklidových prací v obou objektech	10%
Celkový součet jednotkových cen za nepravidelné provádění úklidových prací ( <i>úklid před akcí nebo úklid po akci</i> ) v obou objektech	10%

**A)** Uchazeči s nejnižší celkovou nabídkovou cenou za pravidelné úklidové služby ve všech objektech za období 1 měsíce bude přiděleno 100 bodů. Každému dalšímu uchazeči bude přidělen počet bodů dle poměru jeho nabídky k nejnižší nabídce, vypočten dle následujícího vzorce:

***Nejnižší nabídková cena/Nabídková cena hodnoceného uchazeče*×100**

Přidělená bodová hodnota bude u všech uchazečů násobena procentem odpovídajícím váze daného dílčího kritéria, tj. 80%.

80 je maximální počet bodů, které lze za dané kritérium obdržet.

**B)** Uchazeči s nejnižší celkovou nabídkovou cenou za Jednorázové provádění úklidových prací ve všech objektech, bude přiděleno 100 bodů. Každému dalšímu uchazeči bude přidělen počet bodů dle poměru jeho nabídky k nejnižší nabídce, vypočten dle následujícího vzorce:

***Nejnižší nabídková cena/Nabídková cena hodnoceného uchazeče*×100**

Přidělená bodová hodnota bude u všech uchazečů násobena procentem odpovídajícím váze daného dílčího kritéria, tj. 10%.

10 je maximální počet bodů, které lze za dané kritérium obdržet.

**C)** Uchazeči s nejnižší nabídkovou cenou v součtu za nepravidelné provádění úklidových prací v obou objektech (*úklid před akcí nebo úklid po akci*), bude přiděleno 100 bodů. Každému dalšímu uchazeči bude přidělen počet bodů dle poměru jeho nabídky k nejnižší nabídce, vypočten dle následujícího vzorce:

***Nejnižší nabídková cena/Nabídková cena hodnoceného uchazeče*×100**

Přidělená bodová hodnota bude u všech uchazečů násobena procentem odpovídajícím váze daného dílčího kritéria, tj. 10%.

10 je maximální počet bodů, které lze za dané kritérium obdržet.

Výsledný počet bodů bude vypočten následujícím způsobem:

Hodnotící komise zadavatele provede součet bodových hodnot dosažených pro dílčí cenová kritéria po jejich násobení příslušnou váhou u všech druhů požadovaných služeb ve všech objektech - **AQUASVĚT, Mostecká 5887, 430 01 Chomutov, ZIMNÍ STADION A TRÉNINKOVÁ HALA, Mostecká 5773, 430 01 Chomutov a LETNÍ STADION S TRÉNINKOVÝM ZÁZEMÍM (FOTBALOVÝ STADION a ATLETICKÝ STADION) , Mostecká 5886, 430 01 Chomutov** a stanoví pořadí úspěšnosti dodavatelů tak, že nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhne nejvyšší bodové hodnoty **v součtu za A) + B) + C)** a je tedy nabídkou ekonomicky nejvýhodnější.



Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhovanou hodnotu hodnotícího kritéria další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, na různých místech v nabídce, bude důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení a vyloučení uchazeče; obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení údaje či hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

#### 14. Požadavek na poskytnutí jistoty

Jistotu ve smyslu § 41 Zákona poskytne Účastník podávající nabídku formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), formou bankovní záruky nebo pojištěním záruky. Účastník, který neposkytne jistotu dle čl. 14 zadávací dokumentace, bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Skutečnost, že jistota byla ve lhůtě pro podání nabídek složena, se prokazuje v případě peněžní jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, v případě bankovní záruky elektronickým originálem záruční listiny podepsaným vystavovatelem a v případě pojištění záruky písemným prohlášením pojistitele v el. originálu podepsaným vystavovatelem. Účastník zadávacího řízení musí složit jistotu ve lhůtě pro podání nabídek, a to ve výši určené zadavatelem. K prokázání složení peněžní jistoty nepostačuje pouhé složení částky na účet zadavatele. Složení jistoty je nutné prokázat např. výpisem z bankovního účtu.

K zajištění splnění povinností dodavatele vyplývajících z jeho účasti v Zadávacím řízení je požadována jistota **ve výši 750 000,- Kč**.

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu:	17102441
Kód banky:	0100
Název banky:	Komerční banka, a.s.
Adresa pobočky:	Mánesova 136/16, Chomutov

Účastník musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

**Specifický symbol:** evidenční číslo veřejné zakázky dle oznámení o zakázce

**Variabilní symbol:** IČO Účastníka, příp. datum narození Účastníka

Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty se rozumí kopie výpisu z účtu Účastníka, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované peněžní jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu Zadavatele nebo originál potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo originál potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný (tímto potvrzením není pouhé orazítkování převodního bankovního příkazu razítkem banky), případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček peněžního ústavu, pokud dodavatel poskytne jistotu složením peněžní částky na účet uvedený výše v hotovosti.

V případě, že Účastník poskytne peněžní jistotu, doloží ve své nabídce čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou zastupovat Účastníka, ve kterém dodavatel uvede platební symboly pro vrácení

peněžní jistoty, v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol.

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky je dokladem o poskytnutí peněžní jistoty originál bankovní záruky. Doklad musí splňovat požadavky na **originál dokladu v elektronické podobě**. Účastník do nabídky zařadí originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů).

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky je dokladem o poskytnutí jistoty pojistné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ustanovení § 41 odst. 8 Zákona pojistné plnění.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty dle čl. 24 zadávací dokumentace.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu jistotu včetně v nabídce předloženého dokladu o poskytnutí jistoty po uplynutí doby, po kterou jsou Účastníci vázáni obsahem nabídky, nebo poté, co Účastníkovi zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem doby, po kterou jsou účastníci vázáni obsahem nabídky dle čl. 24 zadávací dokumentace.

Povinnost vrátit doklad o poskytnutí jistoty zadavatel v případě předložení jistoty formou bankovní záruky splní odesláním souboru se záruční listinou (originálem bankovní záruky) dodavateli, přičemž průvodní zpráva zadavatele bude obsahovat sdělení o zproštění ručitele (banky) všech povinností daných zárukou spolu s v nabídce přiloženou záruční listinou.

## 15. Obchodní podmínky a platební podmínky

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou stanoveny v Návrhu smlouvy. Návrh smlouvy je pro dodavatele závazný.

Uchazeč doplní vzor smlouvy pouze o relevantní informace vyžadované zadavatelem a označené v poli **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**.

Uchazeč doplní také přílohy závazného vzoru smlouvy, které má dle vzoru smlouvy doplnit.

Uchazeč takto doplněný vzor smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče učiní součástí nabídky.

Uchazeč je povinen podat pouze jediný návrh smlouvy na plnění této veřejné zakázky.

Vybraný uchazeč je povinen být po celou dobu plnění veřejné zakázky pojištěn z odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti se shodným předmětem plnění, jako je plnění veřejné zakázky, a to ve výši minimálního pojistného plnění 50.000.000,- Kč s tím, že pojistná smlouva musí zahrnovat odpovědnost dodavatele za škodu způsobenou objednateli nebo třetí osobě až do výše sjednané pojistné částky. Vybraný uchazeč bude povinen předložit kopii příslušné pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu, ze kterého bude splnění tohoto požadavku patrné, před uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky zadavateli. Kopie pojistné smlouvy či pojistného certifikátu bude přílohou smlouvy.

Nesplnění této povinnosti bude zadavatelem považováno za porušení povinnosti součinnosti při uzavírání smlouvy s vybraným uchazečem se všemi důsledky plynoucími ze zákona.

V případě, že část zakázky bude plněna poddodavateli, požaduje zadavatel dle § 105 odst. 1 Zákona, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Omezení využití poddodavatelů: Zadavatel si vyhrazuje požadavek na omezení služeb podle ustanovení § 105 odst. 2 Zákona takto: periodické (pravidelné) úklidové služby zabezpečované stálou službou (viz odst. 4.2.1 a 4.2.3 této zadávací dokumentace) musí být plněny přímo vybraným dodavatelem, tj. nesmí být plněny poddodavatelem.

Návrh smlouvy bude ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou jednat za uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění v nabídce. Podávají-li nabídku více uchazečů společně (společná účast dodavatelů), návrh smlouvy bude podepsán statutárními orgány nebo osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny uchazeče, kteří tvoří sdružení nebo uchazečem, který byl ostatními členy takového sdružení k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) Zákona požaduje, aby v případě společné účasti více dodavatelů nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku odpovědnost společně a nerozdílně. V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má zájemce možnost si případné nejasnosti vyjasnit způsobem stanoveným v ustanovení § 98 Zákona.

Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávací dokumentaci.

Dodavatel je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

## **16. Lhůta a místo pro podání nabídky**

Lhůta pro podání nabídek: **do 27.06. 2022 do 10:00 hodin.**

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje na profil zadavatele. Účastník pro podání nabídky použije k tomu určenou funkcionalitu profilu zadavatele. Jiný způsob podání nabídky není přípustný. Nabídka podaná jiným způsobem bude vyřazena ze zadávacího řízení. Listinná verze nabídek není přípustná.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že jednotlivé přílohy vkládané na profil zadavatele jsou velikostně omezeny technickými možnostmi profilu zadavatele. Dodavatelé musí případné větší soubory upravit tak, aby bylo umožněno jejich uložení.

Za včasné podání nabídky odpovídá účastník. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že doručení prostřednictvím elektronického nástroje je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v profilu zadavatele.

Pokud by nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Pro podání nabídky se dodavatel musí registrovat v systému provozovatele profilu zadavatele. Veškeré technické podmínky registrace a podání nabídky jsou uvedeny v manuálech poskytovatele Profilu zadavatele, zejména na <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/registrace.html>. Dodavatelům je k dispozici mj. i technická podpora provozovatele Profilu zadavatele mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz) nebo tel.: +420 538 702 719.

## **17. Otevírání nabídek**

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti.

## **18. Komunikace mezi Zadavatelem a Účastníky**

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob (např. osobní jednání, telefonicky apod.) je vyloučen.

Doručování písemností a veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky zadávacího řízení bude probíhat písemně v elektronické formě. Zadavatel komunikuje s účastníky prostřednictvím profilu zadavatele.

## **19. Zvláštní smluvní podmínky týkající se zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání**

Zadavatel je povinen při zadávání veřejné zakázky zohlednit zásady uvedené v § 6 odst. 4 Zákona. Na základě této povinnosti má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Odpovědné veřejné zadávání je proces, při kterém zadavatel nakupuje produkty, služby a stavební práce, které potřebuje, přičemž získává maximální hodnotu za peníze vytvářením prospěchu pro společnost a ekonomiku a minimalizací negativních dopadů na životní prostředí.

### **19.1 Podpora důstojných pracovních podmínek a bezpečnosti práce**

Zadavatel požaduje, aby byla dodavatelem dodržována pracovní práva, jakož i povinnosti, mj. pravidla odměňování, pracovní doby a doby odpočinku, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (zejména před případným škodlivým působením chemikálií, elektrických zařízení nebo povětrnostních podmínek), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí.

V případě plnění části zakázky prostřednictvím poddodavatele dodavatel smluvně zaváže poddodavatele k témuž.

**Účastník zadávacího řízení prokáže splnění podmínky zadavatele předložením podepsaného čestného prohlášení ve vztahu k sociálním aspektům veřejné zakázky, jehož vzor tvoří přílohu č. 8 této zadávací dokumentace.**

## 19.2 Obecná pravidla pro kontrolu probíhajícího plnění:

V průběhu plnění veřejné zakázky bude dodavatel poskytovat zadavateli potřebnou součinnost za účelem ověření dodržování podmínek dle tohoto bodu. Plnění podmínek bude zadavatel v průběhu plnění veřejné zakázky průběžně kontrolovat a v případě zjištění pochybení bude uplatňovat sankční mechanismy.

Bližší podmínky dodržování důstojných pracovních podmínek jsou uvedeny v čl. 7.13 a 7.14 vzoru smlouvy, který je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.

## 19.3 Minimalizace negativních dopadů na životní prostředí

Dodavatel je povinen při plnění předmětu veřejné zakázky postupovat v souladu s „Definicí ekologického úklidu“ vypracovanou Českou asociací úklidu a čištění, jež tvoří Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace - Definice ekologického úklidu.

Požadavek na ekologicky šetrné a zdravotně nezávadné postupy, úklidové prostředky a spotřební materiál.

V souladu s § 37 odst. 1 písm. d) ZZVZ zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení při plnění veřejné zakázky v souladu s Definicí ekologického úklidu (viz **Příloha č. 4 této ZD**) plnil následující požadavky:

- Používat vždy, když je to možné, ekologicky šetrné postupy při úklidu a použité úklidové prostředky a dodávaný spotřební materiál musí být ekologicky šetrné a zdravotně nezávadné.
- Používat na zajištění úklidových služeb koncentrované úklidové prostředky. Koncentrované úklidové prostředky jsou prostředky, které jsou určeny pro profesionální použití a ředí se různými poměry, resp. procenty. Tyto prostředky musí prokazatelně šetřit životní prostředí nejen nízkou koncentrovaností, tedy vysokým poměrem ředění, ale i opakovaným použitím provozních obalů, například ve formě rozprašovacích lahví.
- Účastník zadávacího řízení musí zajistit řádné ekologické třídění všech vzniklých odpadů.
- Úklidový personál musí být řádně proškolen o principech ekologického úklidu, správném dávkování a ochraně zdraví při práci. Personál bude mít neustále k dispozici potřebné ochranné pomůcky.
- Pro všechny úklidové prostředky musí být stanoveno optimální dávkování a pro dávkování musí být používány přiměřené dávkovací pomůcky. Dávkování odhadem není přípustné.
- Všechny úklidové prostředky musí být nakupovány přednostně ve velkých baleních (kanystrech, pytlích) nebo náhradních baleních, ze kterých budou přelévány do přiměřených nádob pro běžné použití, které musí být opakovaně doplňovány. Úklidové prostředky musí být nakupovány přednostně ve vratných (znovu naplnitelných) obalech. Pokud takové nejsou na trhu k dispozici, musí být upřednostněny výrobky v obalech z recyklovatelných materiálů (polyetylen, polypropylen, papír apod.). Obaly z PVC nejsou přípustné.
- Při veškerých činnostech je nezbytné šetřit úklidovými prostředky (včetně těch ekologických) upřednostněním fyzikálních a mechanických úklidových prostředků (mikro vláknové utěrky a mopy, horká voda) před chemickými.

**Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce předložit čestné prohlášení (příloha č. 5 a) této ZD), z jehož obsahu bude zřejmé, že má v úmyslu dostát požadavku zadavatele na používání ekologicky šetrných a zdravotně nezávadných postupů při úklidu, úklidových prostředků a zajištění ekologického třídění odpadu, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.**

Nepředložení čestného prohlášení je důvodem k možnému vyloučení účastníka zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 48 ZZVZ.

**Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy seznam dle přílohy č. 5 b) Minimální požadavky na koncentrované prostředky.**

Dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.

## **20. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky, obsah nabídek a jiné požadavky Zadavatele na plnění Zakázky**

Kompletní nabídka bude předložena v elektronické formě v českém jazyce. Zadavatel připouští předložení dokumentů prokazující kvalifikační předpoklady dle čl. 6 zadávací dokumentace rovněž ve slovenském, a v případě dokumentů o vzdělání také v latinském jazyce.

Nabídka musí být ve lhůtě dle čl. 16 zadávací dokumentace podána prostřednictvím profilu zadavatele.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Za správnost, úplnost a soulad nabídky se zadávací dokumentací plně odpovídá účastník.

Účastník použije následující uspořádání dokumentů v nabídce, při dodržení podmínek pro předložení uvedených v Zadávací dokumentaci:

### **Obsah nabídky – požadovaný obligatorně:**

- **Formulář nabídky**, který tvoří Přílohu č. 1 ZD;
- nabídková cena (v požadovaném členění\_ viz. Příloha č. 7\_nabídkový list);
- návrh smlouvy (viz Příloha č. 6 ZD) včetně všech příloh;
- seznam poddodavatelů (vyplněná příloha č. 1 ZD Formulář nabídky);
- čestné prohlášení ve vztahu k sociálním aspektům veřejné zakázky (Příloha č. 8 ZD);
- čestné prohlášení ve vztahu k ekologickým požadavkům veřejné zakázky (Příloha č. 5 a) ZD);
- ostatní podklady dle uvážení účastníka,
- doklad k složené jistotě účastníkem

**Zadavatel doporučuje, aby účastník věnoval pozornost zpracování nabídky a postupoval dle výše uvedené osnovy.**

Zadavatel je povinen ve smyslu § 48 odst. 9 Zákona vyloučit vybraného dodavatele z účasti v Zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48 odst. 7 Zákona, to znamená, že vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli získat způsobem umožňujícím dálkový přístup z evidence skutečných majitelů úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů; pro účely výkonu dozoru podle části třinácté hlavy II umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

Vybraného dodavatele, jeli zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 zákona vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele:

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odst. 4 zákona možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) je-li zahraniční právnickou osobou, který nepředložil údaje a doklady podle § 122 odst. 5 zákona.

Účastník Zadávacího řízení může v souladu s § 107 odst. 3 Zákona podat v Zadávacím řízení jen jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v Zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný Dodavatel v Zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí Účastníka Zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými Dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný Účastník Zadávacího řízení v Zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

## 21. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní všem uchazečům prohlídku místa plnění veřejné zakázky. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení uchazečů s místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Prohlídka se uskuteční dne **2. 6. 2022** a bude doprovázena informační schůzkou, na které mohou uchazeči vznést případné dotazy v návaznosti na uskutečněnou prohlídku místa plnění. Zahájení prohlídky bude **v 9:00 hodin** a **sraz účastníků bude v hale objektu AQUASVĚTU, Mostecká 5887, Chomutov.**

Počet zástupců uchazeče při účasti na prohlídce

Prohlídky místa plnění a informační schůzky se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše 2 zástupci uchazeče. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko uchazeče.

Způsob vyjasnění případných dotazů

Odpovědi zástupců zadavatele uvedené v průběhu informační schůzky na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky závazné.

Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou požadavky na vysvětlující informace k zadávacím podmínkám, je uchazeč oprávněn vznést písemný požadavek na vysvětlení k zadávacím podmínkám.

## 22. Závaznost zadávací dokumentace

Veškeré informace, údaje, podmínky a požadavky stanovené v zadávací dokumentaci vymezují závazné zadávací podmínky Zadavatele pro účast dodavatele v Zadávacím řízení. Tyto **zadávací** podmínky Zadavatele a podmínky a požadavky stanovené kogentně Zákonem je dodavatel povinen plně a bezvýhradně akceptovat při zpracování a podání své nabídky a v průběhu jeho účasti v Zadávacím řízení.

Neakceptování zadávacích podmínek Zadavatele a podmínek a požadavků stanovených kogentně Zákonem bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka Zadávacího řízení podle § 48 odst. 2 písm. a) Zákona. Výjimku tvoří požadavky Zadavatele na formální úpravu nabídky, které mají pouze doporučující charakter.

## 23. Vysvětlení zadávací dokumentace a způsob komunikace

Dodavatel je ve smyslu § 98, odst. 3 Zákona oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel poskytne odpovědi dle § 98 Zákona. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručí účastníci zadávacího řízení v písemné formě. Žádost o vysvětlení zadávací



dokumentace musí být zadavateli doručena ve smyslu § 98 odst. 3 Zákona nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě zadavatel zveřejní vysvětlení v souladu se Zákonem, včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti dodavatele. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost dodavatele o vysvětlení doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, může takové vysvětlení uveřejnit na Profilu zadavatele i později než 5 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je možné zaslat elektronickou formou prostřednictvím profilu zadavatele, datové zprávy nebo e-mailem.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že před uplynutím lhůty pro podání nabídek může zadavatel v souladu s § 99 Zákona změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných dodavatelů, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby činila nejméně celou svou původní délku.

#### Vysvětlení zadávací dokumentace a způsob komunikace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele. V souladu s § 98 Zákona. Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem a osobou zastupující zadavatele vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání, telefonické dotazy apod. je vyloučen.

Adresa pro doručení žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace a komunikace s osobou zadavatele budou uskutečňovány prostřednictvím profilu zadavatele, zřízeném na webové adrese: [https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile\\_display\\_252.html](https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_252.html) nebo prostřednictvím datové schránky **sbu3vq4** nebo prostřednictvím e-mailu.

#### **24. Další podmínky pro uzavření smlouvy**

Nesplnění povinnosti vybraným dodavatelem dle čl. 24 této zadávací dokumentace se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 122 odst. 7 ZZVZ.

Předložení dokladů dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 104 písm. a) a § 86 odst. 3 ZZVZ bude požadovat od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci uvedených v čl. 6 (tj. dokladů dle § 75 ZZVZ), (tj. dokladů dle § 77 odst. 1 a odst. 2 ZZVZ), (tj. dokladů dle § 78 ZZVZ), (tj. dokladů dle § 79 odst. 2 písm. b), d), i) a j) ZZVZ) této zadávací dokumentace.

#### **Předložení seznamu koncentrovaných úklidových prostředků včetně technických listů**

Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli jako bližší podmínku součinnosti před uzavřením smlouvy dle § 104 písm. e) ZZVZ předložení seznamu koncentrovaných úklidových prostředků, které bude používat při plnění této veřejné zakázky včetně uvedení jejich dávkování, resp. ředění, a zároveň předložení technických listů výrobce k těmto koncentrovaným úklidovým prostředkům, ze kterých bude vyplývat splnění Minimálních požadavků zadavatele na koncentrované úklidové prostředky, které jsou uvedeny v příloze 5 b) této zadávací dokumentace.

#### **Součinnost při zpracování finálního znění smlouvy**

Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli, jako bližší podmínku součinnosti před uzavřením smlouvy dle § 104 písm. e) ZZVZ, poskytnout zadavateli součinnost při zpracování a podpisu finálního znění smlouvy, jejíž vzor je uveden v minimálním rozsahu v příloze č.6 této zadávací dokumentace. Smlouvu je dodavatel povinen uzavřít v souladu se závazným vzorem smlouvy a nabídkou dodavatele. Vybraného dodavatele, který neposkytne zadavateli součinnost při podpisu smlouvy nebo odmítne podepsat finální znění smlouvy zpracované v souladu se závazným vzorem a nabídkou dodavatele může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit dle § 124 ZZVZ.

## **25. Další podmínky a práva zadavatele**

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, popřípadě s uchazečem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 88 Zákona.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované Účastníky v nabídkách.

Vybraný dodavatel souhlasí s uveřejněním smlouvy v úplném znění. Informace dodavatelem označené dle § 218 odst. 1 Zákona, při respektování § 218 odst. 2 písm. b) Zákona, tomuto bodu nepodléhají. Takové údaje dodavatel jednoznačně označí již v nabídce.

Podáním nabídky Účastník plně akceptuje všechny podmínky a požadavky stanovené v Zadávací dokumentaci a bere na vědomí, že tyto budou následně ukotveny ve Smlouvě, která bude uzavřena s vybraným Účastníkem.

Zadavatel stanovil zadávací lhůtu ve smyslu ust. § 40 zákona v délce 90 kalendářních dnů.

Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení se řídí dle ustanovení § 40 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení podle § 127 Zákona.

Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

## **26. Seznam příloh zadávací dokumentace**

<b>Příloha č. 1</b>	Formulář nabídky
<b>Příloha č. 2</b>	ZS a LS, složka souborů a), b), c) Rozsah, způsob, provozní doba, strojové vybavení
<b>Příloha č. 3</b>	AQUASVĚT, složka souborů a), b), c) Rozsah, způsob, provozní doba, strojové vybavení
<b>Příloha č. 4</b>	Definice ekologického úklidu
<b>Příloha č. 5 a)</b>	ČP k ekologickému úklidu
<b>Příloha č. 5 b)</b>	Minimálních požadavky zadavatele na koncentrované úklidové prostředky
<b>Příloha č. 6</b>	Návrh smlouvy na poskytování služeb s přílohami
<b>Příloha č. 7</b>	Nabídkový list s Nabídkovou cenou
<b>Příloha č. 8</b>	ČP ve vztahu k sociálním aspektům

V Chomutově dne

.....  
Bc. Radek Holuša, jednatel společnosti