



Zadávací dokumentace

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky zadávané formou otevřeného nadlimitního řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

„Infrastruktura ZŠ Chomutov – odborné učebny – specializovaný nábytek“

1. Identifikační údaje Zadavatele

Název	STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV
Sídlo	Zborovská 4602
IČO	00261891
Osoba oprávněná jednat jménem či za Zadavatele	JUDr. Marek Hrabáč, primátor

2. Název, druh a režim Zakázky

Název Zakázky	Infrastruktura ZŠ Chomutov, odborné učebny – specializovaný nábytek
Druh Zakázky	veřejná zakázka na dodávky dle § 14 odst. 1 Zákona
Druh a režim Zadávacího řízení	Otevřené nadlimitní řízení realizované na základě § 3 písm. b) a § 56 Zákona



Obsah

1. Identifikační údaje Zadavatele.....	1
2. Název, duh a režim Zakázky	1
Obsah.....	2
3. Definice a výklad pojmů	3
4. Úvodní ustanovení.....	3
5. Osoby, které se podílely na tvorbě Zadávací dokumentace.....	4
6. Předmět Zakázky	4
7. Varianty nabídky.....	6
8. Obchodní podmínky a jiné smluvní podmínky	6
9. Vyhrazené změny závazku podle § 100 Zákona.....	6
10. Lhůta plnění a místo plnění Zakázky	7
11. Přístup k zadávací dokumentaci	8
12. Požadavky na prokázání kvalifikace Účastníka.....	8
13. Požadavky na specifikaci případných poddodavatelů	13
14. Doba, po kterou jsou Účastníci vázáni obsahem nabídky	13
15. Požadavek na poskytnutí jistoty.....	13
16. Požadavky na způsob zpracování Nabídkové ceny	14
17. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky, obsah nabídek a jiné požadavky Zadavatele na plnění Zakázky.....	15
18. Způsob hodnocení nabídek	17
19. Vysvětlení Zadávací dokumentace	18
20. Prohlídka místa plnění.....	18
21. Lhůta a místo pro podání nabídky, otevírání nabídek.....	19
22. Komunikace mezi Zadavatelem a Účastníky	19
23. Zvláštní zadávací podmínky týkající se zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání.....	19
24. Ostatní zadávací podmínky a práva Zadavatele	20
25. Přílohy	21



3. Definice a výklad pojmů

Není-li dále stanoveno jinak, výrazy použité v Zadávací dokumentaci s počátečním velkým písmenem, mají následující význam:

Dodavatel má význam uvedený v ustanovení § 5 Zákona;

IROP je Integrovaný regionální operační program pro období 2014-2020;

Nabídková cena je Účastníkem nabídnutá cena za Zakázku;

Profil Zadavatele je elektronický nástroj umožňující neomezený dálkový přístup, na kterém Zadavatel uveřejňuje Zadávací dokumentaci, informace a další dokumenty týkající se Zakázky v souladu se Zákonem, a jenž je dostupný na webové adrese https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html;

Smlouva je kupní smlouva pro Zakázku uvedená v příloze č.4 Zadávací dokumentace;

Účastník je Dodavatel, který podal nabídku na Zakázku;

Zadávací řízení je zadávací řízení na zadání Zakázky;

Zadávací dokumentace je tato zadávací dokumentace ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) Zákona;

Zadavatel je zadavatel dle § 4 odst. 1 písm. d) Zákona – Statutární město Chomutov, se sídlem Zborovská 4602, 430 28, IČO: 00261891;

Zakázka je veřejná zakázka s názvem „Infrastruktura ZŠ Chomutov, odborné učebny – specializovaný nábytek“ zadaná za podmínek stanovených Zadávací dokumentací;

Zákon je zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

4. Úvodní ustanovení

4.1 Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek v Zadávacím řízení, jehož účelem je zadání Zakázky.

4.2 Zadávací dokumentace představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících zejména předmět Zakázky, požadavky na prokázání splnění kvalifikace podle § 73 a násl. Zákona a údaje o hodnocení nabídek podle § 114 Zákona v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva a povinnosti nevyomezené v Zadávací dokumentaci se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

4.3 Podáním nabídky Účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky ve smyslu § 28 odst. 1 písm. a) Zákona včetně případných změn či doplnění zadávacích podmínek dle § 99 Zákona.

4.4 Zadávací dokumentace obsahuje závazné podmínky pro plnění Zakázky včetně dalších informací zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Účastníci jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a řídit se jimi.



- 4.5 Pokud Účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyloučení Účastníka Zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu Účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada může znamenat vyloučení Účastníka Zadávacího řízení.
- 4.6 Jednacím jazykem Zadávacího řízení je český jazyk, nabídky mohou být předkládány pouze v českém jazyce. Toto ustanovení se netýká katalogů a prospektové dokumentace, které mohou být předloženy i v jiném než českém jazyce. Ta část textu, která se týká nabízených technologií, musí být přeložena do češtiny. Překlad musí být jednoznačný. Za jeho správnost ručí předkladatel nabídky. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

5. Osoby, které se podílely na tvorbě Zadávací dokumentace

- 5.1 Ve smyslu § 36 odst. 4 Zákona Zadavatel uvádí jiné osoby, které se podílely na tvorbě Zadávací dokumentace:
- KAP ATELIER, s.r.o., se sídlem Novodvorská 1010/14, 142 00 Praha 4 - Lhotka – zpracování projektové dokumentace a výkazů výměr, které jsou přílohou Zadávací dokumentace č. 1 bod 1) - 19), č. 2 bod 1) - 19) Zadávací dokumentace.

6. Předmět Zakázky

6.1 Předmětem plnění Zakázky je dodat a provést montáž specializovaného nábytku pro 19 nových odborných učeben v 9 objektech 8 základních škol v Chomutově, souvisejících se stavebními úpravami v objektech (dále také jako „dodávka v objektech jmenovaných v odst. 10.3. této Zadávací dokumentace (dále jen „dodávka“).

6.2 Rozdělení předmětu Zakázky na Části

6.2.1 Zadavatel v rámci Zakázky neumožňuje dílčí plnění a dělení zakázky na části ve smyslu § 35 Zákona. Jedná se o komplexní dodávku a montáž pro všechny objekty ZŠ.

6.3 Popis předmětu Zakázky

6.3.1 Účastníci podávající nabídku musí při plnění Zakázky dodržet technickou specifikaci Zakázky viz. příloha č. 2 Zadávací dokumentace.

6.3.2 Technická specifikace předmětu Zakázky je uvedena:

- v příloze č. 2 Zadávací dokumentace – Technická specifikace díla;

6.3.3 Technická specifikace vymezuje předmět Zakázky a požadavky Zadavatele na vlastnosti předmětu Zakázky

6.3.4 Veškerá technická specifikace je uvedena jako minimální (popř. dle její povahy jako maximální) a závazná. Nedodržení technické specifikace je důvodem k vyloučení Účastníka Zadávacího řízení.

6.3.5 **Účastník v nabídce předloží podrobnou technickou specifikaci nabízeného plnění a přesné (konkrétní) označení nabízeného plnění. Účastník v nabídce také**



předloží vyplněné soupisy dodávek a montážních prací, které jsou součástí přílohy č. 1 soupisy 1) - 19) Zadávací dokumentace, jež se stanou přílohou č. 1 soupisy 1) - 19) Smlouvy uzavřené s vybraným Účastníkem.

- Účastník společně s vyplněným soupisem ke každému z nabízených produktů předloží **podrobný popis či technický, resp. katalogový list**, ze kterého bude možno ověřit splnění veškeré technické specifikace dané položky předmětu plnění uvedené v soupisu dodávek a prací.

Z předloženého technického popisu musí být zřejmé, že Účastníkem nabízené plnění splňuje technické požadavky Zadavatele.

- 6.3.6 Pokud Účastník nevyplní technickou specifikaci jím nabízeného plnění v souladu s požadavkem Zadavatele, nesplní zadávací podmínky a může být vyloučen dle ustanovení § 48 Zákona.
- 6.3.8 Pokud jsou v Zadávací dokumentaci v rámci stanovení podmínek vlastností předmětu Zakázky uvedeny jakékoli odkazy na konkrétní názvy či technická řešení, na určité dodavatele nebo výrobky, na obchodní názvy firmy, specifická označení výrobků, materiálů, technologických postupů či celků a dodávek, které platí pro určitého podnikatele, společnost nebo jeho organizační složku, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, vlivem toho, že Zadavatel nebyl jinak schopen popsat onu vymezenou část předmětu Zakázky s použitím daných specifikací tak, aby byly dostatečně přesné a srozumitelné všem Dodavatelům, jedná se vždy o doporučená řešení a pouze o vymezení očekávaných standardů použitých výrobků a materiálů.
- 6.3.9 Zadavatel jednoznačně deklaruje, že umožní pro plnění Zakázky nabídku i jiných, rovnocenných řešení a technických řešení, pokud je Dodavatel nabídne a pokud splní požadavky Zadavatele na jejich požadovanou kvalitu.
- 6.3.10 Účastníci podávající nabídku musí při plnění Zakázky dodržet obchodní podmínky Zakázky.
- 6.3.11 Obchodní podmínky plnění Zakázky jsou uvedeny v příloze č.3 Zadávací dokumentace – Kupní smlouva;
- 6.3.12 Účastník v nabídce předloží vyplněnou Smlouvu. Účastník ve Smlouvě vyplní pouze pole označená „**doplň účastník**“.
- 6.3.13 Pokud Účastník nevyplní Smlouvu v souladu s požadavkem Zadavatele, nesplní zadávací podmínky a může být vyloučen dle ustanovení § 48 Zákona.

6.4 Klasifikace předmětu Zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary

Název	CPV kód
Nábytek včetně kancelářského, zařízení interiéru, domácí spotřebiče (mimo osvětlení) a čisticí prostředky	39000000-2
Stavební úpravy školních budov	45214200-2



6.5 Předpokládaná hodnota Zakázky

Část Zakázky	Název Části Zakázky	Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota Zakázky		6 240 868,- Kč

6.6 Informace o projektu

6.6.1 Předmět Zakázky je spolufinancován Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj prostřednictvím IROP.

Registrační čísla projektů:	CZ.06.2.67/0.0/0.0/19_116/0013425 CZ.06.2.67/0.0/0.0/19_116/0013398
Číslo výzvy:	92. výzva IROP
Název výzvy:	Infrastruktura základních škol pro uhelné regiony
Název projektu (13425):	INFRASTRUKTURA ZŠ CHOMUTOV – odborné učebny – přírodní vědy, technické a řemeslné obory
Název projektu (13398):	INFRASTRUKTURA ZŠ CHOMUTOV – odborné učebny – komunikace v cizích jazycích, informační technologie

6.6.2 Vybraný dodavatel i jakýkoliv jeho poddodavatel je povinen spolupodílet se a umožnit kontrolu vynaložených prostředků dle příslušných ustanovení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

7. Varianty nabídky

7.1 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 odst. 1 Zákona.

8. Obchodní podmínky a jiné smluvní podmínky

8.1 Zadavatel v souladu s § 37 odst. 1 písm. c) Zákona předkládá jako součást Zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky plnění Zakázky představuje v příloze č.3 Zadávací dokumentace – Kupní smlouva.

8.2 Účastník v nabídce doloží doplněný návrh Smlouvy, který musí být v souladu s podmínkami Zakázky uvedenými v Zadávací dokumentaci a Účastníkem doloženou nabídkou. V návrhu Smlouvy Účastník doplní pouze Nabídkovou cenu a další vyznačené údaje a podmínky, které reagují na podmínky Zadávací dokumentace.

8.3 Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení Smlouvy než ta, pro která je to Zadavatelem výslovně stanoveno textem „doplní účastník“. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

8.4 Účastník předloží smlouvu v editovatelném formátu (Word).

9. Vyhrazené změny závazku podle § 100 Zákona

9.1 Změna termínu dokončení veřejné zakázky

9.1.1 Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje právo prodloužit lhůtu plnění Zakázky v případě, kdy dodržení termínů dle čl. IV, odst. 1 smlouvy nebude možné z důvodu změn ve stavebních pracích v místě plnění předmětu smlouvy, jež nastaly po



uzavření smlouvy a jež prodlužují termín připravenosti místa plnění dle smlouvy pro dodání zboží. Termíny plnění je možné prodloužit maximálně o dny, o které došlo k prodloužení stavebních prací v místě plnění smlouvy dle předchozí věty.

- 9.1.2 Zadavatel si je vědom, že realizace předmětu plnění bude probíhat v době trvání hrozby karantény, epidemie či pandemie onemocnění COVID-19 a s tím spojených možných účinných opatření orgánů veřejné moci přijatých za účelem omezení šíření tzv. koronavirové epidemie. Pro situaci, kdy z důvodů zapříčiněných těmito opatřeními nebude možné plnění poskytnout v dohodnuté lhůtě si Zadavatel v souladu s § 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek vyhrazuje právo přerušit plnění dodávek a montážních prací a zastavit běh doby plnění, a to nejvýše po dobu trvání vyšší moci v případě, že nastalá vyšší moc brání provádění činností souvisejících s dodáním zboží. Proces možnosti stavění běhu doby plnění je uveden v kupní smlouvě čl. VIII, odst. 7 Smlouvy.

10. Lhůta plnění a místo plnění Zakázky

- 10.1 Termín zahájení plnění Zakázky je podmíněn řádným ukončením Zadávacího řízení pro Zakázku a uzavřením příslušné Smlouvy.

- 10.2 Předpokládaný termín zahájení plnění Zakázky je **1. 7. 2022**.

10.3 Místo plnění Zakázky

- 10.3.1 Místem plnění Zakázky jsou odborné učebny v 9 objektech 8 základních škol v Chomutově. **Jedná se o komplexní plnění jedním dodavatelem** specializovaného nábytku, dodávky i montáže ve všech odborných učebnách uvedených dále.

- 10.3.2 Podmínkou realizace dodávek je koordinace se dvěma zhotoviteli stavebních prací, jedním dodavatelem datové techniky a jedním dodavatelem audiovizuální techniky, kteří na základě jiných zadávacích řízení na stavební práce a dodávky, budou stavební práce a dodávky realizovat jako samostatní dodavatelé. *V rámci realizace stavebních prací jsou objekty rozděleny na část A a část B, které jsou dále rozčleněny na jednotlivé sekce.*

Část A:

A1 - ZŠ Chomutov Na Příkopech 895 – 2 učebny cizí jazyk s využitím informačních technologií

část A2 – ZŠ Chomutov Školní 1480 (objekt ul. Školní) – 1 učebna přírodní vědy s integrovanou laboratoří, 1 učebna řemesla

část A3 – ZŠ Chomutov Školní 1480 (objekt ul. Beethovenova) – 1 učebna přírodní vědy

část A4 – ZŠ Chomutov Hornická 4387–1 učebna přírodní vědy, 1 učebna řemesla

část A5 – ZŠ Chomutov Kadaňská 2334–1 učebna přírodní vědy, 1 učebna řemesla

Část B:

část B1 - ZŠ Chomutov, Akademika Heyrovského 4539 – 2 učebny cizí jazyky s využitím informačních technologií

část B2 - ZŠ Chomutov, Březenecká 4679 – 2 učebny přírodní vědy, 1 učebna laboratoř

část B3 – ZŠ Chomutov, Zahradní 5265 – 2 učebny přírodní vědy



část B4 - ZŠ Chomutov, Písečná 5144 – 1 učebna cizí jazyk s využitím informačních technologií, 1 učebna přírodní vědy s integrovanou laboratoří

11. Přístup k zadávací dokumentaci

11.1 Kompletní Zadávací dokumentace a veškeré informace zveřejňované v průběhu Zadávacího řízení jsou dostupné na Profilu zadavatele.

12. Požadavky na prokázání kvalifikace Účastníka

12.1 Způsobilým a kvalifikovaným pro plnění Zakázky je Dodavatel, který splní kvalifikaci.

12.2 Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 Zákona (viz odst. 12.9),
- b) prokázání profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 Zákona (viz odst. 12.10)
- c) prokázání technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 1 Zákona (viz odst. 12.11).

12.3 Pokud není v zákoně či této Zadávací dokumentaci stanoveno jinak, předkládají Účastníci doklady prokazující splnění kvalifikace v nabídkách v prostých kopiích a mohou je nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona. Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za Účastníka. V případě podpisu jinou osobou na základě plné moci, musí být zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými Účastník prokazuje splnění kvalifikace.

12.4 Zadavatel si může v průběhu Zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

12.5 Vybraný dodavatel bude povinen dle § 122 Zákona předložit před podpisem Smlouvy Zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace, pokud nebyly součástí nabídky Účastníka nebo předloženy na základě výzvy Zadavatele.

12.6 Pokud Zákon nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Účastník předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

12.7 Povinnost předložit doklad může Účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.



- 12.8 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

12.9 Základní způsobilost

12.9.1 Základní způsobilost splní Účastník:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky;

- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

12.9.2 Prokázání splnění základní způsobilosti

Účastník v nabídce prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prostých kopií

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,



- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

Pro prokázání splnění základní způsobilosti, kterou dodavatel prokazuje předložením čestného prohlášení, může Účastník předložit přílohu č. 5 této Zadávací dokumentace, včetně kopií výše požadovaných dokladů (tj. příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob, potvrzení příslušného finančního úřadu, potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení, výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán).

12.10 Profesionální způsobilost

12.10.1 Splnění profesní způsobilosti podle § 77 Zákona prokáže Účastník, který v nabídce předloží:

- a) dle § 77 odst. 1 Zákona výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

12.10.2 Doklady podle bodu 12.10.1 písm. a) Účastník nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

12.11 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže Účastník, který v nabídce předloží:

12.11.1 v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) Zákona

Seznam významných dodávek poskytnutých a dokončených Dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením Zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikaci objednatele (dále jen „Seznam“).

Zadavatel požaduje, aby Seznam obsahoval minimálně:

2 zakázky, které se týkaly dodávky a montáže specializovaného nábytku do budov a objektů, jako např. školská zařízení, nemocnice, budovy veřejné správy, kancelářské budovy a jiné budovy nebo objekty, jejichž součástí byla dodávka, instalace a zprovoznění o finančním objemu každé dodávky min. 500 tisíc Kč bez DPH, dokončené v průběhu posledních 3 let před zahájením zadávacího řízení.

Finančním objemem se rozumí finanční podíl (odměna) Dodavatele.

Účastník může k prokázání splnění kritéria kvalifikace použít dodávky, které poskytl

- a) Společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky podílel, nebo
b) Jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky podílel.



V případě, že byla referenční zakázka realizována Účastníkem společně s jinými dodavateli či se Účastník účastnil jako poddodavatel, uvede Účastník finanční specifikaci svého podílu na realizaci referenční zakázky (včetně vymezení věcného zaměření svého plnění) a pouze v takovém rozsahu bude tato referenční zakázka zohledňována. V případě, že byla referenční zakázka realizována v rámci zakázky s širším předmětem plnění, je Účastník povinen specifikovat finanční podíl referenční zakázky na celkovém finančním objemu zakázky v Seznamu.

V seznamu Účastník uvede:

- název realizované dodávky,
- identifikace objednatele (název, sídlo, IČ),
- popis předmětu poskytovaných dodávek,
- termín realizace dodávek (měsíc a rok ukončení dodávek),
- finanční podíl dodavatele.

Zadavatel doporučuje účastníkům použití vzoru pro Seznam významných dodávek, který tvoří přílohu č. 6 Zadávací dokumentace.

12.12 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

12.12.1 Účastník může prokázat splnění určité části, technické kvalifikace, nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona - obchodní rejstřík) požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona (obchodní rejstřík) touto jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím (této) jiné osoby,
- c) doklady prokazující splnění úplné základní způsobilosti podle § 74 Zákona (touto) jinou osobou
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Účastník oprávněn disponovat v rámci plnění Zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Účastníka.

Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění Zakázky společně s Účastníkem. Zadavatel deklaruje, že Účastník může formulovat závazek jiné osoby i jiným způsobem, než dle předchozí věty, tj. že není nezbytnou povinností jiné osoby uvést v závazku společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění Zakázky společně s Účastníkem. Prokazuje-li však Účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.



12.13 Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

- 12.13.1 Má-li být předmět Zakázky plněn několika Dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z Dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku) Zákona samostatně a v plném rozsahu.

12.14 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

12.14.1 Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

- 12.14.1.1 Předloží-li Účastník Zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona a profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky Zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění Zakázky.

- 12.14.1.2 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

12.14.2 Prokazování kvalifikace certifikátem

- 12.14.2.1 Předloží-li Účastník Zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 Zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace Účastníkem. Dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

12.15 Pravost a stáří dokladů a změny v kvalifikaci Účastníka

12.15.1 Stáří dokladů k prokázání splnění kvalifikace

- 12.15.1.1 Primární doklady (tj. doklady, z nichž jsou pořizovány příslušné kopie) a čestná prohlášení, prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede zahájením zadávacího řízení.

12.15.2 Změny v kvalifikaci

- 12.15.2.1 Dojde-li od předložení dokladů, nebo prohlášení o kvalifikaci v průběhu Zadávacího řízení k takové změně v kvalifikaci Účastníka, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je Účastník povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny Zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

- 12.15.2.2 Nesplnění této povinnosti je ve smyslu § 88 odst. 2 Zákona důvodem pro bezodkladné vyloučení Účastníka ze Zadávacího řízení.



12.16 Doklady o kvalifikaci

- 12.16.1 Doklady o kvalifikaci předkládají Účastníci v nabídkách v prostých kopiích a mohou je nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona.

13. Požadavky na specifikaci případných poddodavatelů

- 13.1 V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 Zákona Zadavatel požaduje, aby Účastník Zadávacího řízení ve své nabídce:
- a) určil části Zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
 - b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou Účastníkovi známi a uvedl, kterou část Zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
- 13.2 Údaje příslušného poddodavatele Účastník uvede v rozsahu: obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu.
- 13.3 V případě, že Účastník nemá v úmyslu plnit část Zakázky prostřednictvím poddodavatelů nebo mu budoucí poddodavatelé nejsou známi, předloží o tom v nabídce prohlášení (příloha č. 7 Zadávací dokumentace).

14. Doba, po kterou jsou Účastníci vázáni obsahem nabídky

- 14.1 Zadavatel stanovuje ve smyslu § 40 Zákona zadávací lhůtu, po kterou nejsou Účastníci oprávněni odstoupit ze Zadávacího řízení, na 120 dní počínající od data konce lhůty pro podání nabídek.

15. Požadavek na poskytnutí jistoty

- 15.1 Jistotu ve smyslu § 41 Zákona poskytne Účastník podávající nabídku formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), formou bankovní záruky nebo pojištěním záruky. Účastník, který neposkytne jistotu dle čl. 15 Zadávací dokumentace, bude vyloučen z účasti v Zadávacím řízení.
- 15.2 K zajištění splnění povinností Dodavatele vyplývajících z jeho účasti v Zadávacím řízení je požadována jistota **ve výši 100 000,- Kč**;
- 15.3 Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu: 6015-626441
Kód banky: 0100
Název banky: Komerční banka, a.s.

Adresa pobočky: Mánesova 136/16, 430 01 Chomutov



Účastník musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol: IČO Účastníka, příp. datum narození Účastníka

- 15.4 Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty se rozumí kopie výpisu z účtu Účastníka, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované peněžní jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu Zadavatele nebo originál potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo originál potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný (tímto potvrzením není pouhé orazítkování převodního bankovního příkazu razítkem banky), případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček peněžního ústavu, pokud dodavatel poskytne jistotu složením peněžní částky na účet uvedený výše v hotovosti.
- 15.5 V případě, že Účastník poskytne peněžní jistotu, doloží ve své nabídce čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou zastupovat Účastníka, ve kterém dodavatel uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty, v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol.
- 15.6 V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky je dokladem o poskytnutí peněžní jistoty originál bankovní záruky. Doklad musí splňovat požadavky na originál dokladu v elektronické podobě. Účastník do nabídky zařadí originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů).
- 15.7 V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky je dokladem o poskytnutí jistoty pojistné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ustanovení § 41 odst. 8 Zákona pojistné plnění.
- 15.8 Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je Účastník povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty dle čl. 14.1 Zadávací dokumentace.
- 15.9 Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu jistotu včetně v nabídce předloženého dokladu o poskytnutí jistoty po uplynutí doby, po kterou jsou Účastníci vázáni obsahem nabídky, nebo poté, co Účastníkovi zanikne jeho účast v Zadávacím řízení před koncem doby, po kterou jsou Účastníci vázáni obsahem nabídky dle čl. 14.1 Zadávací dokumentace.
- 15.10 Povinnost vrátit doklad o poskytnutí jistoty Zadavatel v případě předložení jistoty formou bankovní záruky splní odesláním souboru se záruční listinou (originálem bankovní záruky) Dodavateli, přičemž průvodní zpráva Zadavatele bude obsahovat sdělení o zproštění ručitele (banky) všech povinností daných zárukou spolu s v nabídce přiloženou záruční listinou.
- 16. Požadavky na způsob zpracování Nabídkové ceny**
- 16.1 Účastník stanoví dílčí Nabídkové ceny samostatně pro každý objekt dle oceněných položkových rozpočtů a následně uvede Celkovou nabídkovou cenu, která bude součtem všech dílčích položkových rozpočtů.
- 16.2 Nabídková cena bude uvedena v korunách českých (Kč).



16.3 Nabídkovou cenu Účastník bude členit takto:

- a) Nabídková cena bez DPH;
- b) samostatně DPH;
- c) Nabídková cena včetně DPH.

16.4 Celková nabídková cena musí být Účastníkem nabídnuta jako konečná za úplné dodání a montáž všech objektů Zakázky. Bude obsahovat veškeré poplatky spojené s dodáním Zakázky, veškeré náklady Účastníkem vynaložené na dodání Zakázky.

16.5 Účastníci vyplní Nabídkou cenu do Smlouvy:

- **do čl. III, odst. 1 Smlouvy** (příloha č. 3 Zadávací dokumentace – Kupní smlouva);

16.6 Podkladem pro zpracování Nabídkové ceny je soupis dodávek a prací, který je součástí přílohy č.1 soupisy 1)-19) Zadávací dokumentace.

16.7 Účastník v nabídce předloží vyplněné soupisy dodávek a prací. Účastník je povinen vyplnit všechna pole soupisu dodávek a prací. Vyplněné soupisy prací a dodávek k jednotlivým objektům předložené v nabídce se stanou součástí uzavřené Smlouvy. Celkový součet cen jednotlivých soupisů uvedených dodávek a prací 1) – 19) bez DPH představuje hodnotu Celkové nabídkové ceny, jež bude uvedena ve Smlouvě dle čl. 16.5 Zadávací dokumentace.

16.8 Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady Účastníka, spojené s realizací předmětu Zakázky.

16.9 Výše Nabídkové ceny je nezávislá na vývoji cen a kurzových změnách. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám.

16.10 Zadavatel zároveň upozorňuje Účastníky, že bude posuzovat výši Nabídkových cen ve vztahu k předmětu Zakázky, tj. bude posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu Zakázky. Zadavatel předem deklaruje, že při vyhodnocení nabídek bude klást důraz na objektivitu nabízených cen. Z tohoto důvodu žádá Účastníky, aby jednotlivé položkové ceny v soupisu prací a dodávek stanovili objektivně na základě skutečných nákladů. V opačném případě může být toto jednání (např. při ocenění položek cenou limitně se nule blížící – např. „1 Kč“) posuzováno rovněž jako mimořádně nízká nabídková cena a může vést k vyloučení Účastníka ze Zadávacího řízení

17. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky, obsah nabídek a jiné požadavky Zadavatele na plnění Zakázky

17.1 Kompletní nabídka bude předložena v elektronické formě v českém jazyce. Zadavatel připouští předložení dokumentů prokazující kvalifikační předpoklady dle čl. 12 Zadávací dokumentace rovněž ve slovenském, a v případě dokumentů o vzdělání také v latinském jazyce.



- 17.2 Nabídka musí být ve lhůtě dle čl. 21.1 Zadávací dokumentace podána prostřednictvím Profilu zadavatele.
- 17.3 Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl. Za správnost, úplnost a soulad nabídky se Zadávací dokumentací plně odpovídá Účastník.
- 17.4 Účastník použije následující uspořádání dokumentů v nabídce, při dodržení podmínek pro předložení uvedených v Zadávací dokumentaci:

Obsah nabídky – požadovaný obligatorně:

- **Krycí list nabídky**, který tvoří přílohu č. 7 Zadávací dokumentace.
- **Doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti** dle čl. 12.9 a 12.10 Zadávací dokumentace.
- **Doklady prokazující splnění technické kvalifikace** dle čl. 12.11 Zadávací dokumentace.
- **Katalogové listy či popis nabízených produktů včetně fotodokumentace** předložených účastníkem v nabídce.
- **Návrh Smlouvy** – doplněný návrh Smlouvy, který musí být v souladu s podmínkami Zakázky, Zadávací dokumentace a nabídkou Účastníka – návrh Smlouvy doplněný o nabídkovou cenu a další vyznačené údaje a podmínky, které reagují na podmínky Zadávací dokumentace (příloha č. 3 Zadávací dokumentace).
- **Seznam poddodavatelů** (vyplněná příloha č. 6 Zadávací dokumentace).
- **Doklad o poskytnutí jistoty** dle čl. 15. Zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje, aby Účastník věnoval pozornost zpracování nabídky a postupoval dle výše uvedené osnovy.

- 17.6 Zadavatel je povinen ve smyslu § 48 odst. 9 Zákona vyloučit vybraného dodavatele z účasti v Zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48 odst. 7 Zákona, to znamená, že vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
- 17.7 U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli získat způsobem umožňujícím dálkový přístup z evidence skutečných majitelů úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů; pro účely výkonu dozoru podle části třinácté hlavy II umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.



Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 zákona vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele:

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odst. 4 zákona možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) je-li zahraniční právnickou osobou, který nepředložil údaje a doklady podle § 122 odst. 5 zákona.

- 17.8 Účastník Zadávacího řízení může v souladu s § 107 odst. 3 Zákona podat v Zadávacím řízení jen jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v Zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný Dodavatel v Zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí Účastníka Zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými Dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný Účastník Zadávacího řízení v Zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

18. Způsob hodnocení nabídek

- 18.1 Kritériem hodnocení pro zadání Zakázky je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 Zákona. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnížší celkové Nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 18.2 Vítězným dodavatelem se stane ten, který nabídne Zadavateli nejnížší Nabídkovou cenu za kompletní realizaci Zakázky v Kč bez DPH. Zadavatel seřadí nabídky podle jejich Nabídkové ceny, a to od nejnížší po nejvyšší Nabídkovou cenu. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka Účastníka, jehož Nabídková cena bude nejnížší a současně bude splňovat technické požadavky na nábytek, které jsou stanoveny v příloze č. 2 Zadávací dokumentace. Zadavatel si ověří plnění technických požadavků na nábytek z katalogových listů či popisu nabízených produktů předložených účastníkem v nabídce.



- 18.3 V případě rovnosti nabídkových cen rozhodne los. Losování, v případě rovnosti cen, proběhne v sídle zadavatele za účasti notáře. K účasti na losování budou přizváni zástupci účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky budou předmětem losování.
- 18.4 Účastník vyplní a předloží v rámci nabídky Smlouvu (příloha č. 3 Zadávací dokumentace), ve kterém uvede výši Nabídkové ceny. Účastník vyplní Nabídkovou cenu v souladu s čl. 16 Zadávací dokumentace.

19. Vysvětlení Zadávací dokumentace

19.1 Vysvětlení Zadávací dokumentace

- 19.1.1 Dodavatel je ve smyslu § 98, odst. 3 Zákona oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení Zadávací dokumentace. Zadavatel poskytne odpovědi dle § 98 Zákona. Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace doručí účastníci Zadávacího řízení v písemné formě. Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace musí být Zadavateli doručena ve smyslu § 98 odst. 3 Zákona nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 19.1.2 Na základě žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě Zadavatel zveřejní vysvětlení v souladu se Zákonem, včetně přesného znění žádosti, na Profilu zadavatele.
- 19.1.3 Zadavatel může Zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti Dodavatele. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na Profilu zadavatele nejméně 5 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 19.1.4 Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost Dodavatele o vysvětlení doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud Zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, může takové vysvětlení uveřejnit na Profilu zadavatele i později než 5 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 19.1.5 Písemné žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace je možné zaslat elektronickou formou prostřednictvím Profilu zadavatele, datové zprávy nebo e-mailem

19.2 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 19.2.1 Zadavatel upozorňuje Dodavatele, že před uplynutím lhůty pro podání nabídek může Zadavatel v souladu s § 99 Zákona změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v Zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.
- 19.2.2 Pokud to povaha doplnění nebo změny Zadávací dokumentace bude vyžadovat, Zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění Zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných Dodavatelů, prodlouží Zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby činila nejméně celou svou původní délku.

20. Prohlídka místa plnění

- 20.1 Zadavatel s ohledem na předmět dodávky nebude organizovat prohlídky míst plnění.



21. Lhůta a místo pro podání nabídky, otevírání nabídek

21.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

21.1.1 Lhůta pro podání nabídek: do **20.05. 2022 do 11:00 hodin**.

21.1.2 Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje na Profil Zadavatele. Účastník pro podání nabídky použije k tomu určenou funkcionalitu Profilu Zadavatele. Jiný způsob podání nabídky není přípustný. Nabídka podaná jiným způsobem bude vyřazena ze Zadávacího řízení. Listinná verze nabídek není přípustná.

21.1.3 Zadavatel upozorňuje Účastníky, že jednotlivé přílohy vkládané na Profil Zadavatele jsou velikostně omezeny technickými možnostmi Profilu Zadavatele. Dodavatelé musí případné větší soubory upravit tak, aby bylo umožněno jejich uložení.

21.1.4 Za včasné podání nabídky odpovídá Účastník. Pro vyloučení všech pochybností Zadavatel uvádí, že doručení prostřednictvím elektronického nástroje je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v Profilu Zadavatele.

21.1.5 Pokud by nebyla nabídka Zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v Zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu Zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

21.1.6 Pro podání nabídky se Dodavatel musí registrovat v systému provozovatele Profilu zadavatele. Veškeré technické podmínky registrace a podání nabídky jsou uvedeny v manuálech poskytovatele Profilu zadavatele, zejména na <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/registrace.html>. Dodavatelům je k dispozici mj. i technická podpora provozovatele Profilu zadavatele mail: podpora@ezak.cz nebo tel.: +420 538 702 719

21.2 Otevírání nabídek

21.2.1 Nabídky v elektronické podobě Zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti.

22. Komunikace mezi Zadavatelem a Účastníky

22.1 Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace musí být veškerá komunikace se Zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob (např. osobní jednání, telefonicky, apod.) je vyloučen.

22.2 Doručování písemností a veškerá komunikace mezi Zadavatelem a Účastníky Zadávacího řízení bude probíhat písemně v elektronické formě. Zadavatel komunikuje s Účastníky prostřednictvím Profilu zadavatele.

23. Zvláštní zadávací podmínky týkající se zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání

23.1 Zadavatel je povinen při zadávání veřejné zakázky zohlednit zásady uvedené v § 6



odst. 4 ZZVZ. Na základě této povinnosti má zadavatel zájem, aby při realizaci veřejné zakázky:

- a) byly obecně minimalizovány negativní dopady na životní prostředí,
 - b) byly dodržovány veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak předpisů v oblasti pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů,
 - c) byly zajištěny férové poddodavatelské vztahy v dodavatelském řetězci vybraného dodavatele včetně řádného a včasného plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.
- 23.2 Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění těchto požadavků zadavatele i u svých poddodavatelů. Ke splnění výše uvedených požadavků zadavatele se dodavatel zaváže podpisem čestného prohlášení (formulář Čestné prohlášení k odpovědnému veřejnému zadávání je přílohou č. 8 ZD). Tento formulář bude předkládat až vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy. Dodavatel není povinen tento formulář vkládat již do nabídky.

24. Ostatní zadávací podmínky a práva Zadavatele

- 24.1 Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované Účastníky v nabídkách.
- 24.2 Vybraný dodavatel souhlasí s uveřejněním smlouvy v úplném znění. Informace dodavatelem označené dle § 218 odst. 1 Zákona, při respektování § 218 odst. 2 písm. b) Zákona, tomuto bodu nepodléhají. Takové údaje dodavatel jednoznačně označí již v nabídce.
- 24.3 Práva a povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem.
- 24.4 Dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě je Účastník, s nímž bude uzavřena Smlouva, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 24.5 Podáním nabídky Účastník plně akceptuje všechny podmínky a požadavky stanovené v Zadávací dokumentaci a bere na vědomí, že tyto budou následně ukotveny ve Smlouvě, která bude uzavřena s vybraným Účastníkem.
- 24.6 Účastník, s nímž bude uzavřena Smlouva, je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací Zakázky včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028.
- 24.7 Účastník, s nímž bude uzavřena Smlouva, je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centra pro regionální rozvoj, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.



25. Přílohy

příloha č. 1 – Soupisy dodávek č. 1) - 19)

příloha č. 2 – PD - technická specifikace - nábytek

příloha č. 3 - Kupní smlouva

příloha č. 4 – Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti

příloha č. 5 – Seznam referenčních dodávek

příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů

příloha č. 7 – Krycí list

příloha č. 8 – Čestné prohlášení k odpovědnému veřejnému zadávání

Za zadavatele:

.....

JUDr. Marek Hrabáč, primátor