

Odbor rozvoje a investic

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby pod názvem:

***„Zajištění služeb spočívajících ve správě a řízení zakázky pro investiční akci
Revitalizace budovy v ul. Chelčického č.p. 98 v Chomutově“***

Název zadavatele: Statutární město Chomutov
Sídlo: Zborovská 4602, 430 28 Chomutov
Zastoupené: JUDr. Markem Hrabáčem, primátorem města
IČ: 00261891
DIČ: CZ00261891

Kontaktní osoba ve věcech technických:

Jméno, příjmení: Ing. Hana Jeřábková
Odbor: Odbor rozvoje a investic, oddělení investic a dotací
Tel.: 474 637 432
E-mail: h.jerabkova@chomutov.cz

Kontaktní osoba ve věcech organizačních:

Jméno, příjmení: Ing. Jana Tröglová / Ing. Jaroslava Balogová
Odbor: Odbor rozvoje a investic, oddělení investic a dotací
Tel: 474 637 414 / 474 637 173
Email: j.troglova@chomutov.cz / j.balogova@chomutov.cz

zadavatel v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a metodickým pokynem Rady statutárního města Chomutova č. 011/03-17 Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

vyzývá

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na službu pod názvem:

***„Zajištění služeb spočívajících ve správě a řízení zakázky pro investiční akci Revitalizace budovy
v ul. Chelčického č.p. 98 v Chomutově“***

Veřejná zakázka je vyhlášena a následně bude zadána v souvislosti projektem financovaném z prostředků Státního fondu podpory investic (dále jen SFPI) na revitalizaci území se starou stavební zátěží (brownfieldů) na území České republiky podle nařízení vlády č. 496/2020 Sb.:

- Revitalizace budovy v ul. Chelčického č.p. 98 v Chomutově, BF/35/2021, 16103/21/SEPO-SFPI

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Předmět zakázky:

Předmětem zakázky je poskytnutí následujících služeb správce stavby pro investiční akci „Revitalizace budovy v ul. Chelčického č.p. 98 v Chomutově“.

Předmětem plnění veřejné zakázky je zabezpečení:

- výkonu externího poradce** hodnotící komise v rámci výběrového řízení na zhotovitele
- výkonu činností správce stavby** ve smyslu výkonu práv a plnění povinností v rozsahu vyplývajícím ze Smlouvy, Metodiky pro časové řízení a Metodiky pro řízení změn při výstavbě, přičemž tyto dokumenty vychází z Českého smluvního standardu (ČSS)
- výkonu činností technického dozoru stavebníka** nad prováděním stavby ve smyslu § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů)

Rozsah stavebních prací:

Předmětem investiční akce jsou stavební práce vedoucí ke kompletní rekonstrukci objektu v ul. Chelčického č.p. 98 v Chomutově.

Jde o dlouhodobě nevyužívaný a zanedbaný objekt. Jelikož dlouhodobě chátrá, není ve stávajícím stavu způsobilý k užívání. V rámci rekonstrukce dojde ke stavebním úpravám, které mají za cíl stavebně a staticky zajistit konstrukci objektu tak, aby zde na další léta bylo možné vytvořit příjemné pracovní prostředí pro zaměstnance, přívětivé prostředí pro občany, zatraktivnění prostředí historického jádra města a v neposlední řadě, aby vznikly nové alternativní prostory pro vzdělávání a kulturní akce.

Je počítáno s následujícími stavebními úpravami:

- **Demolice garáže a zděného oplocení** - objekt má nepravidelný půdorys do tvaru L, ve vnitřním jihozápadním rohu se aktuálně nacházejí garáže a betonový plot, vzhledem k technickému stavu a nevyužitelnosti těchto staveb budou garáže a betonový plot zbourány.
- **Rekonstrukce zpevněných povrchů atria – vysazení stromů** - plocha po zbouraných garážích a betonovém plotu bude vydlážděna, osazena dvěma stromy a využívána jako parčík.
- **Osazení retenční nádrže v atriu** – pod výše uvedeným prostorem bude umístěna distanční nádrž, která bude sloužit k zadržení části dešťové vody ze střechy objektu, která bude využívána k plnění cisteren Technických služeb k zalévání zeleně.
- Sanace suterénních stěn a stěn v 1.NP z hlediska působení vlhkosti včetně montáže nového obkladu soklu.

- **Ve sklepech objektu bude umístěna rekuperační jednotka**, která má za cíl proudění vzduchu ve vlhkostí zasaženém prostoru. Tato jednotka bude vysávat a nasávat vzduch ve dvoře objektu. V serverovně bude umístěna klimatizační jednotka, která bude umístěna na stěnu ve dvoře objektu.
- Hlavní vstup do objektu je situován ze severu, konkrétně ulice Chelčického, vedlejší vstup je z jihu od parkoviště u Městských mlýnů (dříve městské tržnice), posledním vstupem do objektu je vstup vedoucí do 1. PP, který je přístupný z východu a bude nově opraven – bude opraven stávající chodník, který bude ohraničen nerezovým zábradlím v. 1100 mm. Tento chodník bude sloužit jako přístup k zadnímu vchodu od míst vyhrazených pro osoby s omezenou schopností pohybu a orientace, pro tyto osoby bude u zadního vstupu do objektu zřízeno parkovací stání.
- Dojde k osazení lamp veřejného osvětlení.
- Vybourání kompletních rozvodů vnitřních instalací a zařizovacích předmětů.
- Částečná úprava dispozice jednotlivých nadzemních podlaží pro zvýšení komfortu z hlediska sociálního zázemí zaměstnanců a návštěvníků objektu.
- Výměna všech výplní otvorů – dveře, okna.
- Statické zesílení stropní konstrukce 3.NP pro zajištění bezpečnosti pohybu osob ve 4.NP (podkroví)
- Zajištění tepelně-technické pohody ve 4.NP – zateplení štítových stěn a střešních konstrukcí.
- Oprava vnitřních a venkovních fasádních omítek s opravou štukatérských prvků
- Oprava balkónu ve 2.NP včetně repase zábradlí.
- Výměna nášlapných vrstev podlahových konstrukcí
- Vestavba výtahové šachty do prostoru schodišťového zrcadla.
- Částečná oprava střešní krytiny.
- Výměna klempířských konstrukcí.
- Montáž střešních vikýřů a nových střešních oken.
- Stavební úpravy hlavní zasedací místnosti (víceúčelové konferenční místnosti).
- Montáž rozvodů technických zařízení budovy – vodovod, kanalizace, plynovod, vzduchotechnika, rozvod NN (slaboproud, silnoproud), EZS.

Dispoziční úpravy jednotlivých podlaží:

Naposledy byla budova využita jako kanceláře okresní vojenské správy, účel objektu jako kancelářského bude převážně zachován. 1. PP bude využíváno jako technické zázemí bez větších dispozičních úprav. 1 – 3. NP bude využíváno jako kanceláře zaměstnanců magistrátu. V 1. NP dojde k vybudování velké zasedací místnosti, která bude sloužit jako multifunkční konferenční místnost. Ve 4. NP dojde k odkrytí krovu a vybourání co největšího množství stěn, čímž dojde k otevření prostor, které budou využívány jako výstavní prostory. Z důvodu využívání 4. NP pro výstavy je nutné zesílení stropů pomocí dřevěných přílozek a následné vybudování nové pochozí skladby.

1. PP – Dispozice 1. PP bude až na pár drobných úprav zachována, část sklepního prostoru bude využívána jako technické zázemí (kotelna, strojovna VZT, hlavní uzávěr vody...), zbytek sklepních prostor nebude zatím využit vzhledem k vysokému zasažení vlhkostí. Ve sklepních prostorech bude provedena částečná sanace zdiva, kterou dojde především k odstranění pronikání vlhkosti do 1. NP. Dojde k otlučení veškerých ploch až na hrubý podklad, bude zřízena nová jednotka VZT s rekuperační a nové vytápění. Tyto operace mají za cíl částečnou sanaci prostor. Z jedné z místností u schodiště vznikne pata nového výtahu.

1. NP – V tomto podlaží dojde k vybudování nové moderní recepce s turnikety. V zrcadle schodiště bude zřízen nový bezbariérový výtah s prosklenou výtahovou šachtou, který bude jezdit mezi 1 – 4. NP. Toto podlaží bude sloužit především jako kancelářské. V tomto patře budou umístěny toalety určené pro zaměstnance, klienty a osoby s omezenou schopností pohybu. Dále se na tomto patře bude nacházet

kuchyňka pro zaměstnance, velká zasedací místnost (víceúčelová konferenční místnost), serverovna a úklidová místnost.

2 a 3.NP – Většina místností v těchto podlaží budou využívány jako kanceláře, dále zde bude umístěna kuchyňka a WC pro zaměstnance, malá zasedací místnost, sprcha a úklidová místnost.

4.NP – V podkroví dojde k vybourání části stěn a odkrytí dřevěných prvků krovu, díky čemuž dojde k otevření prostor, které budou převážně sloužit jako výstavní prostory. V tomto patře bude umístěno WC pro návštěvy, sprcha a kuchyňka.

Předpokládané náklady stavby činí **60 000 000,- Kč bez DPH.**

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY:

Uchazeč je povinen vykonávat sjednanou činnost po dobu uvedenou v čl. VI. Příkazní smlouvy.

Předpokládaná doba plnění je 12/2021 – 3/2028

- a) výběrové řízení na zhotovitele díla **od 12/2021 do 3/2022,**
- b) fyzické provádění díla **od 4/2022 do 3/2023**
- c) záruční doba **od 4/2023 do 3/2028** (jako dodatečná služba neoceněná ve smluvní ceně).

Uchazeč je povinen v době fyzické realizace díla vykonávat činnost správce stavby **nejméně v celkovém rozsahu 100 hodin měsíčně.** Celkový rozsah zahrnuje fyzickou přítomnost na stavbě (3 hod/den), administrativní činnosti a dopravu na místo plnění.

Místo plnění – Chelčického č.p. 98, 430 01 Chomutov.

3. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE:

Kvalifikovaným pro plnění VZMR je dodavatel, který prokáže:

- Základní způsobilost
- Profesní způsobilost
- Technickou kvalifikaci

Účastník předloží doklady prokazující způsobilost a splnění kvalifikace v prostých kopiích (to se netýká případů, kdy účastník dokládá čestná prohlášení nebo originální dokumenty – např. Smlouvu o dílo). Předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů je zadavatel oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy po vítězném účastníkovi.

Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti prokazuje účastník předložením čestného prohlášení, které je uvedeno v příloze č. 2 této Výzvy k podání nabídek. Čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním orgánem nebo členem či členy v souladu se zápisem v obchodním rejstříku či jiném zákonném registru, případně jinou oprávněnou osobou.

Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. V případě dodavatele, který není zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci předloží dodavatel své čestné prohlášení, že není zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. živnostenské oprávnění pro předmět podnikání „Projektová činnost ve výstavbě“, „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“ nebo „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3“ živnostenského zákona případně jiné odpovídající předmětu veřejné zakázky.

Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění následujících technických kvalifikačních předpokladů předložením seznamu činností souvisejících s činnostmi provedenými účastníkem a členy realizačního týmu za **posledních 5 let** (viz. příloha č.4 - Technická kvalifikace – seznam) s uvedením identifikace dodavatelů a kontaktních osob pro ověření kvality plnění. V seznamu bude dále uvedena celková cena plnění včetně DPH, popis zakázky a realizační náklady dokončené stavby.

Seznam bude obsahovat:

- A. **2 referenční služby** spočívající ve výkonu činností správce stavby s celkovými realizačními náklady dokončené stavby minimálně ve výši 30 000 000,- Kč bez DPH
- B. **2 referenční služby pro každého člena týmu** spočívající ve výkonu činností**:
 - Správce stavby – vedoucího týmu (projektového manažera), s celkovými realizačními náklady dokončené stavby minimálně ve výši 30 000 000,- Kč bez DPH
 - Technického dozoru stavebníka, s celkovými realizačními náklady dokončené stavby minimálně ve výši 20 000 000,- Kč bez DPH

***Zadavatel umožňuje poskytnout požadované reference u členů týmu (část B) prostřednictvím zakázek uvedených v části A.*

Seznam bude opatřen datem vyhotovení a podpisem oprávněné osoby jednat za účastníka.

Z předloženého seznamu musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici **realizační tým** složený z těchto osob:

- a) **správce stavby (vedoucí týmu – projektový manažer)**
- b) **technický dozor stavebníka**

Členové týmu uvedení v nabídce dodavatele se musí aktivně podílet na plnění této zakázky.

V případě potřeby změny člena týmu oproti osobám uvedeným v příloze č. 4 Technická kvalifikace – seznam je tato možná pouze se souhlasem objednatele. Zadavatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně tým nesplňoval veškeré uvedené požadavky Zadavatele.

Lhůta pro prokázání způsobilosti

Účastník prokazuje svou způsobilost a splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady k prokázání způsobilosti a ke splnění kvalifikace musí být součástí nabídky. Zadavatel je oprávněn žádat objasnění kvalifikace či předložení dalších informací a dokladů k prokázání splnění způsobilosti, a nebo kvalifikace.

Neprokázání způsobilosti, a nebo kvalifikace

Pokud účastník ve své nabídce neprokáže splnění způsobilosti, a nebo kvalifikace stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále posuzována a hodnocena.

Zadavatel bude akceptovat doklady z jiných členských států (zejména členských států EU či EHP) prokazující rovnocennou kvalifikaci, jejíž splnění v rámci výběrového řízení požaduje, zadavatel zároveň neomezuje účast v soutěži těm dodavatelům, kteří mají sídlo nebo místo podnikání v jiném členském státě EU. Zadavatel nicméně upozorňuje na povinnost předložit veškeré doklady v českém jazyce, tedy v případě cizojazyčných dokladů a nebo podkladů v úředně ověřeném překladu.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY:

Smluvní vztah bude řešen písemně uzavřenou Příkazní smlouvou, ve které budou specifikovány veškeré smluvní podmínky. Návrh Příkazní smlouvy je uveden v příloze č. 3, této výzvy k podání nabídek.

Účastník je povinen předložit v nabídce jediný návrh smlouvy.

Účastník není oprávněn činit změny či doplnění vzorového návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (místa označená, že je účastník doplní). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je účastník oprávněn upravit návrh smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou zastupovat (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem zastupování účastníka). V případě zmocnění je nutné, aby součástí nabídky účastníka byla platná plná moc.

5. PLATEBNÍ PODMÍNKY:

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu Příkazní smlouvy, který je součástí této výzvy k podání nabídek.

6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Maximálně přípustná Nabídková cena

Zadavatel stanovuje maximálně přípustnou Nabídkovou cenu ve výši **1 990 000 Kč bez DPH**.

Nabídne-li účastník jako Nabídkovou cenu částku, která je vyšší než Zadavatelem stanovená maximálně přípustná Nabídková cena, bude z Řízení vyloučen.

Nabídková cena musí být v nabídce uvedena jako celková cena (hodnota) předmětu zakázky **v Kč bez DPH, i s DPH**. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách.

V nabídkové ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s poskytovanými službami a dodávkami a tato cena je nepřekročitelná.

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ CENY:

Cena, uvedená v nabídce bude považována za definitivní a nejvýše přípustnou, bude dělena na cenu bez DPH a včetně DPH. Nabídková cena bude doplněna v krycím listě – příloha č. 1 výzvy.

8. POŽADOVANÉ ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY:

Nabídky zpracují uchazeči písemně v 1 originále. Nabídky budou zajištěny proti manipulaci a strany očíslovány dle této osnovy :

- a) Vyplnění krycí list (základní informace o uchazeči - název, právní forma, sídlo, statutární orgány, předmět podnikání, hlavní náplň činnosti, osoba zodpovědná za zpracování nabídky včetně telefonického a e-mailového spojení, případně odkaz na webové stránky uchazeče), příloha č. 1 výzvy
- b) doklady o splnění kvalifikačních předpokladů dle čl. 3 výzvy – příloha č. 2 a č. 4 výzvy a ostatní doklady
- c) návrh Příkazní smlouvy - příloha č. 3 výzvy
- d) ostatní doklady či informace tvořící nabídku
- e) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů – příloha č. 8 výzvy

Tento bod výzvy má informativní charakter. Vyplyvají-li z textu zadávací dokumentace ještě další skutečnosti, které je nutno doložit, je účastník povinen tyto skutečnosti doložit.

9. HODNOCENÍ NABÍDEK:

Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených kritériích:

č.	Kritérium	Váha kritéria	
1	Nabídková cena	70%	
2	Technická kvalifikace	30%	
		a) 15%	b) 15%

Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá **nejvyšší počet bodů**.

Nabídková cena

- a) Nabídková cena bude stanovena v Kč bez DPH.
- b) Nabídková cena bude uvedena v krycím listu a v návrhu příkazní smlouvy a bude obsahovat všechny hlavní a vedlejší náklady, které jsou nutné pro služby spočívající ve správě a řízení zakázky pro investiční akci v souladu s Příkazní smlouvou, která je přílohou č. 3 této výzvy.
- c) Počet bodů, na který lze za Nabídkovou cenu dosáhnout, je dán následujícím vzorcem:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nabídka s nejnižší nabídkovou cenou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times \text{váha kritéria}$$

Technická kvalifikace

- a) Účastník uvede další reference spočívající ve výkonu činností **správce stavby** u dokončených staveb s celkovými realizačními náklady nejméně 10 000 000,- Kč bez DPH, **kteřé budou hodnoceny nad rámec požadavku** pro prokázání technické kvalifikace, uvedeného v čl. č. 3 této výzvy. Tyto reference budou uvedeny v příloze č. 4 Technická

kvalifikace – seznam. **Zadavatel bude hodnotit poskytnuté reference nad rámec 2 (dvou) referencí, kterými je nutno prokázat technickou kvalifikaci v souladu s čl. 3 výzvy.**

- b) Účastník uvede další reference spočívající ve výkonu **technického dozoru stavebníka** u dokončené stavby s celkovými realizačními náklady nejméně ve výši 10 000 000,- Kč bez DPH, **které budou hodnoceny nad rámec požadavku** pro prokázání technické kvalifikace, uvedeného v čl. č. 3 této výzvy. Tyto reference budou uvedeny v příloze č. 4 Technická kvalifikace – seznam. **Zadavatel bude hodnotit poskytnuté reference nad rámec 2 (dvou) referencí, kterými je nutno prokázat technickou kvalifikaci v souladu s čl. 3 výzvy.**
- c) Počet bodů, na který lze za Technickou kvalifikaci dosáhnout, je dán následujícím vzorcem:

Počet bodů = počet bodů a) + počet bodů b) + počet bodů c)
--

Počet bodů a) – **5 bodů** za každou další doloženou referenci **poskytování služeb správce stavby nad rámec technické kvalifikace. Uchazeč může získat maximálně 15 bodů.**

Počet bodů b) – **5 bodů** za každou další doloženou referenci spočívající **ve výkonu technického dozoru stavebníka nad rámec technické kvalifikace. Uchazeč může získat maximálně 15 bodů.**

V případě rovnosti celkového počtu bodů dvou nebo více nabídek bude jako nejvýhodnější vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Touto lhůtou se rozumí termín, ve kterém mohou uchazeči zpracovávat a podávat své nabídky. Všechny nabídky je nutno doručit do termínu a hodiny konce lhůty. Nabídky, které budou zadavateli dodány po skončení této lhůty, zadavatel odmítne a vyloučí z dalšího posuzování a hodnocení.

Zadávací lhůta pro podání nabídek končí dne **12. 10. 2021 v 10:00 hodin.**

Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.

Nabídky se podávají písemně, v elektronické podobě, v českém jazyce. Nabídka bude podána v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje EZAK, který je dostupný na internetové adrese <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Zadavatel konstatuje, že za účelem užívání EZAK je nutné být v EZAK registrován. Manuál pro registraci dodavatele v EZAK a podrobné informace o ovládání systému jsou ke stažení zde: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/registrace.html>.

Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem nebude posuzována ani hodnocena. Ačkoli na profilu zadavatele je nastavena možnost nabídku elektronicky podepsat, účastník svou nabídku nemusí elektronicky podepisovat – lze zvolit možnost „obejít elektronický podpis“. Účastníci předkládají všechny doklady jako naskenované kopie v čitelné podobě nebo jako originály v elektronické podobě.

11. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ VÝZVY

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení výzvy. Zadavatel doporučuje podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace přes profil zadavatele (zadavatel preferuje elektronickou komunikaci

prostřednictvím elektronického nástroje z důvodu rychlé orientace a posloupného přehledu informací k zadávacímu řízení, avšak jiný způsob elektronické komunikace v souladu se ZZVZ bude také akceptován).

Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídky viz. čl. 10 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK. Pokud je žádost o vysvětlení výzvy doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení výzvy do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení.

12. DALŠÍ PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- na změnu, upřesnění či doplnění podmínek výzvy v průběhu lhůty pro podání nabídek,
- popřípadě nevybrat žádného z uchazečů, eventuálně její zrušení a to i bez udání důvodů,
- uzavřít smlouvu o dílo pouze na část plnění této zakázky,
- neuzavřít smlouvu o dílo s žádným uchazečem,
- nevracet uchazečům předložené nabídky.

Účastník je seznámen s tím, že účastí ve výzvě mu nevzniká právo na jakoukoliv úhradu výdajů spojených s účastí ve výzvě.

V Chomutově dne 29. 09. 2021



David Dinda
náměstek primátora



Přílohy:

- č. 1 - Krycí list
- č. 2 - Čestné prohlášení – kvalifikační předpoklady
- č. 3 - Návrh Příkazní smlouvy
- č. 4 - Technická kvalifikace - seznam
- č. 5 - Český smluvní standard
- č. 6 - Metodika pro časové řízení
- č. 7 - Metodika pro řízení změn při výstavbě
- č. 8 - Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů