

Zadávací dokumentace veřejné zakázky

pro veřejnou zakázku malého rozsahu

Číslo VZ : 010/2021/AK

Název VZ :

Mobilní lisovací kontejner

ZADAVATEL :

Technické služby města Chomutova,
 příspěvková organizace
 náměstí 1.máje 89/21, 430 01 Chomutov

zastoupené panem **Ing. Zbyňkem Koblížkem**, ředitelem

IČ : 00079065 DIČ : CZ00079065

Bankovní spojení : UniCredit Bank Czech and Slovakia, a.s.
 Číslo účtu : 79065009/2700
 Telefon zadavatele : 474651438, 474651439

ČLENĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. DRUH A PŘEDMĚT ZAKÁZKY

1.1. Zakázka

1.2. Předmět

1.2.1. Podrobná specifikace

2. OBCHODNÍ PODMÍNKY

3. TECHNICKÉ POŽADAVKY

4. POŽADAVKY NA VARIANTY

5. ZPRACOVÁNÍ CENOVÉ NABÍDKY

6. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

8. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

8.1. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

8.1.1. Doba plnění zakázky

8.1.2. Místo plnění

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

10. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

12. DOTAZY NA ZADAVATELE

Tato zadávací dokumentace je s výjimkou formulářů podle § 212 Zákona uveřejněna v plném rozsahu na profilu zadavatele na internetové adrese: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html a to ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

1. DRUH A PŘEDMĚT ZAKÁZKY :

1.1. Zakázka - Veřejná zakázka na dodávku, zadávaná jako veřejná zakázka malého rozsahu.

1.2. Předmět – Dodávka 1 ks mobilního lisovacího kontejneru objemu min 22m³, s integrovanou lisovací jednotkou pro lisování komunálního odpadu, plastů či kartonů

1.2.1. Podrobná specifikace

Minimální požadované technické parametry :

- Objem kontejneru min 22m³
- Objem násypky min 3m³
- Kontejner typu ABROLL, výška háků 1570mm
- Natahovací hák vpředu lisu a manipulační hák na vratech kontejneru
- Pohon lisu elektromotorem s příkonem min 5kW
- Přívod 3x400V 16A
- Přívodní kabel min.6 m (zásuvka s reverzí fáze)
- Ovládací panel lisu se signalizací
- Manipulační rolly z obou stran kontejneru
- Kompletní návod a proškolení obsluhy lisu na místě samém
- Pohyblivý strop pro jednoduché vysypání nalisovaného odpadu
- Víko násypky na plynových vzpěrách, otevření na plný profil(90°)
- Dálkové ovládání na rampě (odpojitelné) - výška rampy 2,5m
- Signalizace naplnění kontejneru z 80% kontrolkou na hlavním ovládacím panelu
- Automatické zastavení lisování při 100% naplnění
- Vyztužené panty vrat a zavírání kontejneru
- Barva zelená
- Ovládání ze země i z rampy
- Cyklus lisování max 1min
- Pružné uložení hydrauliky
- Chlazení oleje
- Výška beranu min. 500mm
- Délka násypky před beranem min.1,1m
- Lisovací síla min. 30t

2. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Jsou popsány a stanoveny níže a dále v příloze, kde je definován koncept smlouvy, který je možné uchazečem měnit pouze v části délky záruční doby, termínu dodání, mimo nejzazší termín námi požadovaný, dále v počtu požadovaných stejnopisů.

- Dodávka se uskuteční: dle požadavků na dobu plnění
- Za doklady nutné k převzetí a užívání zboží ve smyslu občanského zákoníku se považuje D O D A C Í L I S T (předávací protokol), všechny průvodní doklady ke zboží, atesty a prohlášení o shodě a předepsanou technickou dokumentaci a **návodů k obsluze, vše v českém jazyce**.
- Zboží musí v době prodeje odpovídat všem platným předpisům upravujícím jeho používání.
- Cena mezi prodávajícím a kupujícím bude stanovena dohodou v souladu se zákonem č.526/1990 Sb., dle výsledku příslušného stupně zadávání veřejných zakázek.
- Po stanovení a odsouhlasení ceny nabídky se jedná o cenu maximálně možnou a přípustnou.
- Právo na zaplacení ceny vzniká prodávajícímu řádným splněním jeho závazku způsobem a v místě plnění v souladu s požadavky zadavatele stanovených v zadávací dokumentaci.
- Právo vystavit fakturu – vyúčtování vzniká prodávajícímu na plnění po potvrzení kupujícím na dodacím listě, že zboží převzal.
- Dohodou účastníků se sjednává povinnost kupujícího zaplatit prodávajícímu kupní cenu nejpozději do: 30dnů poté, kdy obdrží od prodávajícího jeho oprávněné vyúčtování formou faktury. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu dle příslušných zákonných ustanovení.

- V případě, pokud vyúčtování, faktura nebude mít předepsané náležitosti, je kupující oprávněn fakturu vrátit bez zbytečného prodlení s uvedením důvodu vrácení. V takovém případě je prodávající povinen fakturu opravit a uvést novou lhůtu splatnosti. V případě, kdy oprava nebude možná vystavit fakturu novou, s uvedením nové lhůty splatnosti.
- **SMLUVNÍ POKUTY :**
- Pokud bude kupující v prodlení s úhradou faktury, je prodávající oprávněn účtovat kupujícímu úrok z prodlení a ten je povinen jej uhradit. Smluvní strany se dohodly, že tento úrok z prodlení bude odpovídat ročně výši reposazby stanovené Českou národní bankou pro poslední den kalendářního pololetí, které předchází kalendářnímu pololetí, v němž došlo k prodlení, zvýšené o sedm procentních bodů.
- V případě prodlení prodávajícího s dodáním zboží je kupující oprávněn vyúčtovat prodávajícímu smluvní pokutu a ten je povinen ji uhradit. Smluvní strany se dohodly na výši této smluvní pokuty 1% z celkové ceny vč. DPH za nedodané zboží za každý den prodlení.
- Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
- Splátnost provedeného vyúčtování smluvní pokuty činí 14 dní od data obdržení tohoto vyúčtování.
- Smluvní strany se touto smlouvou dohodly, že kupující je oprávněn smluvní pokutu, na kterou mu vznikl nárok, započítat s úhradou faktury prodávajícímu za dodané zboží dle této smlouvy. Splátnost pro toto započítání je shodná s oprávněnou splatností pro uplatnění prodávajícím ve faktuře za dodání zboží dle této smlouvy.
- Místo plnění je na této adrese Kupujícího : Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
Pražská odpadové hospodářství města Chomutova,
Chomutov
- Prodávající je povinen oznámit kupujícímu alespoň 3dny předem den a předpokládanou hodinu dodání.
- Vlastnické právo ke zboží přechází na kupujícího jeho zaplacením.
- Nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího v den převzetí zboží.
- Prodávající nese odpovědnost za vady prodaného zboží po dobu záruční doby, která činí: minimálně 2 roky, maximálně - *více dle poskytnuté záruky v nabídce*.
- Záruční doba začíná běžet dnem převzetí zboží kupujícím.
- Vady zjištěné v průběhu záruční doby je povinen kupující uplatnit rovněž písemně ve smyslu předchozího a prodávající je povinen se k jeho reklamaci vyjádřit do 5ti dnů ode dne jejího obdržení.
- O dobu čekání na vyřízení reklamace, dobu čekání na opravu a o dobu vlastní opravy se prodlužuje záruční doba.
- Pokud není možno vadné zboží opravit, prodávající nahradí vadné zboží, zbožím novým.
- Veškeré náklady, spojené se servisem nebo opravou, po dobu záruky, hradí dodavatel (např. dopravu, dopravné servisního technika, servisní práce, mobilní servis, zdržení na cestě apod.).
- **TERMÍN DODÁNÍ** - Termín dodání max do 31.12.2021.

3. TECHNICKÉ POŽADAVKY

- Zařízení musí splňovat v době prodeje všechny předpisy a zákony upravující jeho provoz a používání a musí být homologovány dle platných směrnic EU i pro provoz na pozemních komunikacích.

4. POŽADAVKY NA VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

5. ZPRACOVÁNÍ CENOVÉ NABÍDKY

- Cena bude stanovena za 1ks kontejner komplet, v korunách českých, s údajem bez DPH a cena s DPH.
- V uvedené ceně musí být zahrnuty veškeré náklady související s předmětem plnění této veřejné zakázky.

- Úhrada ceny za dodávku bude provedena po splnění dodávky, bez možnosti zálohové platby.
- Úhrada bude provedena na základě faktury, po převzetí dodávky, se splatností min.30 dnů od doručení.
- Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny není přípustná.

6. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- * Nabídka bude vyhotovena v jednom originálním provedení.
- * Nabídka bude zpracována v českém jazyce, včetně všech příloh.
- * Členění nabídky :
 1. Krycí list nabídky
 2. Návrh smlouvy
 3. Doklady k prokázání kvalifikace stanovené v ZD
 4. Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky
 5. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů
- * Budou doloženy technické parametry prospektem (dokumentací) s popisem – výrobky doložte příslušným atestem, certifikátem nebo prohlášením o shodě.
- * V nabídce uveďte záruční dobu, nadstandardní výbavu, dobu plnění zakázky v měsících, splatnost, případně jiné výhody Vaší dodávky.
- * Náklady na vyhotovení nabídky, popř. další náklady spojené s účastí v soutěži nese uchazeč.
- * Požadujeme využití našeho konceptu kupní smlouvy, jejíž podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách uvedených výše. Návrh přikládáme přílohou zadávací dokumentace.
- * Požadujeme návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou dle OR nebo ŽR.
- * Požadujeme podepsané Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů.
- * Nabídka bude obsahovat závazek, že nabídková cena zahrnuje veškeré náklady dodavatele v souvislosti s plněním této veřejné zakázky.
- * Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet zájemcům podané nabídky.
- * Zadavatel si vyhrazuje právo: upravit, doplnit nebo změnit soutěžní podmínky a to všem účastníkům shodně a stejným způsobem, do doby podání nabídek.
- * Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit soutěž a také odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů.
- * Zadavatel si vyhrazuje právo před vyhlášením výsledků výzvy k podání nabídky ověřovat a upřesňovat informace uváděné v nabídkách a jednat s uchazeči za účelem získání dalších doplňujících informací potřebných k určení pořadí výhodnosti nabídek.
- * Doručením o výběru nejvhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a uchazečem právní vztah.

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Kvalifikační předpoklady -

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který v nabídce předloží .

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis ze živnostenského rejstříku (prostou kopii). Z výpisu musí být zřejmé; kdo vykonává činnost odpovědného zástupce uchazeče .

Požadované doklady budou doloženy v prostých kopiích, čestná prohlášení v originálech.

8. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

8.1.DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY :

- **8.1.1.Doba plnění zakázky :** Termín dodání max. do 31.12.2021.
- **8.1.2.Místo plnění :** Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
Pražská odpadové hospodářství města Chomutov
430 01 Chomutov

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK :

Lhůta pro podání nabídek končí dnem : 12.08.2021 v 11.00 hod

Nabídka bude podána pouze v listinné podobě!

Nabídka bude podána v neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce, či jiném obalu označeném na přední straně následovně:

V levém horním rohu obálky (obalu) bude **název a poštovní adresa dodavatele**, včetně IČ

Uprostřed bude nápis „**NABÍDKA – Mobilní lisovací kontejner**“ a „**NEOTEVÍRAT**“

V pravém dolním rohu bude adresa zadavatele.

Obálka (obal) bude opatřena na uzavření razítkem uchazeče.

MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK A DOBA, V NÍŽ LZE NABÍDKY PODAT I OSOBNĚ:

*** Při zasílání poštou d o p o r u č e n ě na adresu :**

TECHNICKÉ SLUŽBY MĚSTA CHOMUTOVA

nám. 1. máje 89/21

430 01 Chomutov

*** O s o b n ě na adresu :**

TECHNICKÉ SLUŽBY MĚSTA CHOMUTOVA

nám. 1. máje 89/21

430 01 Chomutov

2.patru, příjem pošty

Příjem ve dnech : pondělí - pátek od 7.30 do 14.00 hodin

Pro podání nabídky je rozhodující doba převzetí nabídky naším pracovníkem v místě viz výše a to, jak poštou, tak osobně.

10. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání mohou být přítomni pouze : Zástupce zadavatele, zástupce zřizovatele, komise pro otevírání obálek a po jednom zástupci od každého uchazeče, jež ve stanoveném termínu podal svou nabídku.

Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek je stanoveno na **12.08.2021** ve **12,00** hod v kanceláři PTN na Technických službách města Chomutova, náměstí 1.máje 89/21,430 01 Chomutov.

11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK :

Dle hodnotících kritérií :

1.Dle výše nabídkové ceny.

Nejlepší nabídka bude ta s nejnižší nabídkovou cenou, za předpokladu kompletního splnění bodů
1.2.1. Podrobná specifikace, 2. Obchodní podmínky a 3. Technické požadavky

12. DOTAZY NA ZADAVATELE

Případné dotazy uchazeče musí být zaslány písemně, s identifikací tazatele - dodavatele a jeho doručovací adresou.

Kontaktní osoba : Krausová Andrea Tel. +420 474 628 396
GSM +420 731 411 758
e-mail a.krausova@tsmch.cz

za zadavatele

TECHNICKÉ SLUŽBY

MĚSTA CHOMUTOVA ①
příspěvková organizace
SEKRETARIÁT
430 01 Chomutov, nam. 1. máje 89
IČO: 00079065, DIČ: CZ00079065

Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
Ing. Zbyněk Koblížek
ředitel