

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

k veřejné zakázce

## Zpracování plánu ÚSES pro ORP Chomutov

zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

**Zadavatel veřejné zakázky:**

**STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV**

Sídlo: Zborovská 4602, 430 28 Chomutov,

IČ: 00261891

(dále jen „zadavatel“)

## Obsah:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ .....	2
2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE .....	3
3. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ZAKÁZCE .....	3
4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	4
5. VARIANTY NABÍDKY .....	5
6. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	5
7. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ .....	5
8. TECHNICKÉ PODMÍNKY VYMEZUJÍCÍ PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	6
9. OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	6
10. PODMÍNKY KVALIFIKACE .....	7
11. PODMÍNKY PRO POUŽITÍ PODDODAVATELŮ .....	7
12. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDEK .....	7
13. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	8
14. DALŠÍ POŽADAVKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	8
15. ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	9
16. HODNOCENÍ NABÍDEK .....	9
17. ZADÁVACÍ LHŮTA .....	9
18. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY .....	9
19. ZMĚNY ZÁVAZKU ZE SMLOUVY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU .....	10
20. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ – VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE .....	10
21. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	11

## 1. Úvodní ustanovení

### Zadávací podmínky

Zadávací podmínky zahrnují v souladu s ustanovením § 28 odst. 1 písm. a) ZZVZ veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle ustanovení § 104 ZZVZ.

Zadávací podmínky jsou vyhotoveny v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení tak, aby určitým dodavatelům bezdůvodně přímo nebo nepřímo nezaručovaly konkurenční výhodu nebo nevytvářely bezdůvodné překážky hospodářské soutěže. Zadavatel zadávací podmínky ověřil, odsouhlasil, schválil a nepřenáší odpovědnost za správnost a úplnost zadávacích podmínek na dodavatele.

Dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Případné nejasnosti zadávacích podmínek vysvětlí zadavatel v souladu s ustanoveními § 53 odst. 3, § 54 odst. 5 a § 98 ZZVZ. Dodavatel se bude při zpracování své nabídky řídit nejen požadavky a pokyny obsaženými v zadávacích podmínkách, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem. Práva, povinnosti či jiné podmínky v zadávacích podmínkách neupravené se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

Veřejná zakázka je vyhlášena v souvislosti s realizací projektu s názvem „**Plán ÚSES pro ORP Chomutov**“ a registračním číslem **CZ.05.4.27/0.0/0.0/17\_052/0013583**, na který byla schválena finanční podpora ze zdrojů Evropské unie, z Operačního programu Životní prostředí (dále jen „OPŽP“), v rámci Výzvy č. 52 aktivita 4.3.2: Vytváření, regenerace či posílení funkčnosti krajinných prvků a struktur zpracování plánu ÚSES (včetně aktualizace stávajícího). Plán ÚSES musí být zpracován dle Metodiky vymezování územního systému ekologické stability.

Realizace projektu z OPŽP je vázána dodržováním pokynů a podmínek uvedených v obecně závazných dokumentech a specifických dokumentech pro jednotlivé výzvy, zejména pak v příručce Pravidla pro žadatele a příjemce v rámci OPŽP (dále jen „Pravidla“). Pravidla mohou být v průběhu realizace OPŽP aktualizována. Informace o aktualizaci Pravidel jsou uveřejněny na webových stránkách

<https://www.opzp.cz/dokumenty/detail/?id=674>

### Zadávací dokumentace

V souladu s ustanovením § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ jsou zadávací dokumentací veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, vč. formulářů podle ustanovení § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 k ZZVZ.

Zadávací dokumentace doplňuje či upřesňuje informace k údajům, které jsou obsaženy ve výzvě k podání nabídek. Zadávací dokumentace bude uveřejněna v souladu s ustanovením § 53 odst. 3 ZZVZ na profilu zadavatele po celou dobu lhůty pro podání nabídek a v souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ bude přístupná neomezeným a přímým dálkovým přístupem, a to bezplatně.

Adresa profilu zadavatele je:

[https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile\\_display\\_2.html/](https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html/)

Na profilu zadavatele budou rovněž zveřejňovány všechny změny, vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace. Zadavatel v této souvislosti doporučuje dodavatelům sledovat v průběhu lhůty pro podání nabídek profil zadavatele, zejména pak záložku „Vysvětlení zadávací dokumentace“.

### **Výzva k podání nabídek**

Výzva k podání nabídek je vyhotovena podle ustanovení § 53 odst. 1 ZZVZ. Zadávací řízení je zahájeno uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele. Zadavatel výzvou k podání nabídek vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky.

Datum uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele: **1. 7. 2021**

### **Zpracovatel zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentaci (dále též „ZD“), vč. přílohy č. 1, zpracoval Odbor rozvoje investic, Statutární město Chomutov, 5/2021.

### **Předběžná tržní konzultace**

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace podle ustanovení § 33 ZZVZ. Předběžná tržní konzultace nebyla zadavatelem provedena.

Je-li v zadávací dokumentaci uveden pojem dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 ZZVZ.

## **2. Identifikace zadavatele**

### **STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV**

Sídlo: Zborovská 4602, 430 28 Chomutov,

IČ: 00261891

DIČ: CZ00261891

Zastoupené: JUDr. Markem Hrabáčem, primátorem města

(dále jen „zadavatel“)

### **Kontaktní osoba zadavatele**

Mgr. Vladimír Skála

ORI - oddělení investic a dotací

E-mail: [v.skala@chomutov-mesto.cz](mailto:v.skala@chomutov-mesto.cz)

Tel: 474 637 415

## **3. Základní informace o zakázce**

Předmětem plnění veřejné zakázky je **zpracování plánu územního systému ekologické stability (dále též „ÚSES“) pro ORP Chomutov**, jehož součástí je aktualizace vymezení systému ekologické stability

s nadstavbou vyhotovení problémové mapy a datové části a GIS projektu aplikovatelného do GIS prostředí města.

Cílem je vytvoření jednotného systému, který na základě aktuálního stavu krajiny zpřesní vymezení skladebních částí ÚSES všech hierarchických úrovní jakožto sítě přírodě blízkých ekosystémů udržujících přírodní rovnováhu.

Plán ÚSES je důležitým koncepčním materiálem využitelným pro rozhodování orgánů veřejné správy, pro územně plánovací činnost, lesní hospodářské plány, vodohospodářskou činnost, možné pozemkové úpravy apod. Plán ÚSES je též významným nástrojem obecné ochrany životního prostředí, vytváří základní kostru ekologické stability území a je nezbytný mimo jiné pro následnou přípravu projektů ÚSES vedoucích k realizaci opatření a činností pro naplnění funkčnosti skladebních částí ÚSES.

Součástí plnění bude vytvoření problémové mapy se soupisem změn, střetů a problémů a rovněž provedení terénních průzkumů, kdy zhotovitel prověří aktuální stav krajiny, vč. údajů o cenných přírodních biotopech a potenciálních přirozených ekosystémech. Na základě průzkumů budou identifikována a zhodnocena rizika a shromážděny potřebné podklady pro následný návrh vymezení hranic jednotlivých prvků. V rámci terénních šetření bude rovněž provedena fotodokumentace.

Postup zpracování plánu ÚSES je rámcově rozvržen do tří etap:

1. etapa - shromáždění podkladů, průzkumy a rozbor
2. etapa - zpracování návrhu
3. etapa - projednání, konečná verze dokumentace

Podrobnou definici dalšího obsahu předmětu veřejné zakázky stanoví Smlouva o dílo (viz Příloha č. 4), která tvoří nedílnou součást zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky dále podrobně vymezuje Příloha č. 1 zadávacích podmínek - **Plán ÚSES ORP Chomutov - vymezení předmětu plnění**, zpracovatel: Odbor rozvoje investic, Statutární město Chomutov, 5/2021.

#### 4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

**Druh veřejné zakázky:** veřejná zakázka na služby  
**Druh zadávacího řízení:** zjednodušené podlimitní řízení

**Klasifikace dle CPV kódů:**

Název	CPV
Environmentální služby	90700000-4
Environmentální plánování	90712000-1
Analýza jiných ekologických ukazatelů než u stavby	90711300-7

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1.974.280,- Kč bez DPH, tzn. 2.388.879,- Kč vč. DPH**

Tato veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 35 ZZVZ. Jedná se o plnění, které spolu natolik věcně a technicky souvisí, že by rozdělení veřejné zakázky pro zadavatele představovalo další nedůvodné náklady při realizaci plnění předmětu veřejné zakázky.

V případě, že zadavatel v rámci zadávacího řízení obdrží nabídky pouze s vyšší nabídkovou cenou než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky uvedená výše, může se jednat o nabídkové ceny mimo finanční dispozici zadavatele, což může být důvodem ke zrušení zadávacího řízení v souladu s § 127 zákona (ekonomické důvody).

## 5. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

## 6. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může v souladu s ustanoveními § 53 odst. 3, § 54 odst. 5 a § 98 ZZVZ zadávací dokumentaci vysvětlit. Vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, zadavatel uveřejní v souladu s ustanovením § 54 odst. 5 ZZVZ na profilu zadavatele **nejméně 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

O vysvětlení zadávací dokumentace je oprávněn písemně požádat i dodavatel, primárně prostřednictvím elektronického nástroje EZAK (<https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>), popř. na e-mail [i.kozakova@chomutov-mesto.cz](mailto:i.kozakova@chomutov-mesto.cz). Zadavatel v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 ZZVZ vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele vč. přesného znění žádosti, bez identifikace dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **min. 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu stanovenou v ustanovení § 54 odst. 5 ZZVZ.

Zadavatel uveřejní vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace nejpozději do **3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek v souladu s ustanovením § 98 odst. 4 ZZVZ nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Zadavatel může v souladu s ustanoveními § 99 ZZVZ před uplynutím lhůty pro podání nabídek zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit nebo doplnit. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

## 7. Podmínky účasti v zadávacím řízení

Zadavatel stanovuje v souladu s ustanoveními § 37 ZZVZ následující podmínky účasti v zadávacím řízení:

- A) Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky
- B) Obchodní podmínky
- C) Podmínky kvalifikace
- D) Podmínky pro využití poddodavatelů
- E) Požadavky na obsah, formu a způsob podání nabídky

## 8. Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky

Technické podmínky vymezující požadavky na vlastnosti předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v Příloze č. 1 zadávací dokumentace - **Plán ÚSES ORP Chomutov - vymezení předmětu plnění.**

## 9. Obchodní podmínky

### Smlouva o dílo

Součástí zadávací dokumentace jako Příloha č. 4 je návrh smlouvy o dílo, který obsahuje obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky. Účastníci zadávacího řízení jsou povinni respektovat a ve svých nabídkách splnit veškeré podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami a plně respektovat podmínky uvedené v návrhu smlouvy.

Do návrhu smlouvy o dílo je účastník zadávacího řízení oprávněn a současně povinen doplnit pouze údaje viditelně označené jako místa pro doplnění dodavatelem. Účastníci zadávacího řízení nejsou oprávněni do vzorové smlouvy jiným způsobem zasahovat.

Návrh smlouvy, včetně všech uvedených příloh, je pro účastníky zadávacího řízení závazný. Účastník může ve své nabídce předložit čestné prohlášení, že bez výhrady souhlasí s návrhem smlouvy. Účastník nemusí smlouvu přikládat do nabídky.

Účastníkovi zadávacího řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy o dílo a na dodání předmětu plnění veřejné zakázky. Podáním nabídky vyslovuje účastník zadávacího řízení souhlas s tím, že smlouva o dílo nabude platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

### Doba plnění veřejné zakázky

1. Předpokládaný termín zahájení plnění: neprodleně po podpisu smlouvy - **9/2021**
2. Předpokládané ukončení plnění: **11/2023**

### Místo plnění veřejné zakázky

Katastrální území všech obcí spadajících do ORP Chomutov. Seznam katastrálních území je uveden v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

Vítězný účastník zadávacího řízení předloží před podpisem smlouvy v souladu s § 104 odst. 1 ZVZ **časový harmonogram prací.**

## 10. Podmínky kvalifikace

Požadavky na prokázání a splnění podmínek kvalifikace, tj. způsobilosti a schopnosti dodavatele plnit veřejnou zakázku, jsou uvedeny v bodě 4 výzvy k podání nabídek.

## 11. Podmínky pro použití poddodavatelů

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil ve své nabídce **seznam poddodavatelů** (ve formě čestného prohlášení), pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

V seznamu poddodavatelů účastník zadávacího řízení uvede tyto údaje:

- identifikační údaje poddodavatele (vč. poddodavatele, jehož prostřednictvím účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci),
- popis části předmětu veřejné zakázky, která má být plněna poddodavatelem,
- % objem hodnoty poddodávky plněné prostřednictvím poddodavatele ve vztahu k celkové nabídkové ceně.

Vzor seznamu poddodavatelů je přílohou č. 6 zadávací dokumentace. V případě, že bude účastník zadávacího řízení plnit veřejnou zakázku sám, bez poddodavatelů, popř. v době podání nabídky nejsou účastníkovi žádní poddodavatelé známi, seznam poddodavatelů v nabídce nepředkládá.

## 12. Podmínky sestavení a podání nabídky

**Požadavky na lhůtu, formu a způsob podání nabídky** jsou uvedeny v bodech 2 a 3 výzvy k podání nabídek.

Nabídka bude obsahovat tyto údaje a dokumenty, jež zadavatel potřebuje k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a k hodnocení nabídek:

- **Dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů** - viz bod 11 zadávací dokumentace, resp. bod 4 výzvy k podání nabídek,
- **Návrh smlouvy o dílo** (popř. čestné prohlášení) podepsaný osobou zastupující dodavatele - viz bod 10 zadávací dokumentace,
- **Seznam poddodavatelů** - viz bod 12 zadávací dokumentace (příloha č. 6 zadávací dokumentace).

Součástí nabídky bude také **plná moc případně jiná listina, z níž vyplývá právo zastupovat účastníka zadávacího řízení**, a to v případě, že některé požadované dokumenty (tj. prohlášení prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, návrh smlouvy o dílo, seznam poddodavatelů,...) nebudou podepsány osobou zastupující účastníka zadávacího řízení podle zápisu v obchodním rejstříku nebo jiném veřejném rejstříku.

### Požadované členění - pořadí obsahu nabídky

Účastník zadávacího řízení může použít následující pořadí dokumentů pro zpracování nabídky:



1. obsah nabídky,
2. krycí list nabídky,
3. doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,
4. návrh Smlouvy o dílo,
5. ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (seznam poddodavatelů, ...).

### 13. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK). Celková nabídková cena bude před podpisem smlouvy doplněna na příslušné místo v návrhu smlouvy o dílo.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za plnění celého předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a náklady dodavatele, nezbytné pro řádné a úplné provedení díla.

Zadavatel nebude akceptovat požadavky na navýšení nabídkové ceny v případě, že požadované náklady vybraný dodavatel objektivně mohl a měl zahrnout do nabídkové ceny a nečinil tak.

Zadavatel nepřipouští varianty zpracování nabídkové ceny.

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky nebo se změnou výše zákonných poplatků, které se uplatňují na předmět veřejné zakázky ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

Mimořádně nízkou nabídkovou cenou je nabídková cena nebo náklady uvedené účastníkem zadávacího řízení, které se jeví jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Zadavatel v souladu s § 113 ZZVZ posoudí mimořádně nízké nabídkové ceny před odesláním oznámení o výběru dodavatele. Zadavatel požádá účastníka o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, přičemž tato žádost se považuje za žádost podle § 46 ZZVZ, lze ji doplňovat a vznést opakovaně. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zdůvodněna.

### 14. Další požadavky na plnění veřejné zakázky

#### Pojištění odpovědnosti za škodu

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel předložil před uzavřením smlouvy zadavateli **kopii pojistné smlouvy**, pojistného certifikátu či jiného rovnocenného dokladu osvědčujícího, že vybraný dodavatel disponuje pojištěním odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám v souvislosti s výkonem jeho činnosti (při realizaci veřejné zakázky) s limitem pojistného krytí min. do výše plnění veřejné zakázky vč. DPH (tj. pojistné krytí nebude nižší než celková cena za dílo vč. DPH sjednaná v článku V - Cena, odst. 1 smlouvy o dílo).

Pojistná smlouva bude platná po celou dobu trvání smlouvy o dílo a po dobu záruční doby ve smyslu ustanovení článku IX, odst. 2 smlouvy o dílo a současně nedojde ke snížení limitu pojistného plnění pod hranici uvedenou v předchozím odstavci.

## 15. Zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od účastníka zadávacího řízení vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Účastník zadávacího řízení je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.

Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel při plnění veřejné zakázky aplikoval techniky a technologie (postupy), které mají příznivý dopad na životní prostředí (pokud to povaha vykonávaných činností umožňuje).

**Zadavatel požaduje, aby dodavatel v rámci plnění veřejné zakázky zajistil odbornou studijní praxi min. pro jednoho studenta magisterského studijního oboru se zaměřením, které bude odpovídat předmětu plnění veřejné zakázky, popř. zaměstnal alespoň jednu osobu se ztíženým přístupem na trh práce (absolvent VŠ).**

## 16. Hodnocení nabídek

Pravidla pro hodnocení nabídek jsou uvedena v bodě 5 výzvy k podání nabídek.

## 17. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovil zadávací lhůtu, kterou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, po dobu 3 měsíců od uplynutí lhůty pro podání nabídek.

## 18. Podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel bude od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy o dílo požadovat **podle ustanovení § 104 písm. a) ZZVZ:**

- **časový harmonogram prací** v členění na jednotlivé části veřejné zakázky. Harmonogram prací bude vyhotoven v souladu se zadávací dokumentací a požadavky zadavatele. V případě jakýchkoliv změn bude harmonogram aktualizován a bezodkladně předáván zadavateli.
- **kopii pojistné smlouvy**, pojistného certifikátu či jiného rovnocenného dokladu v souladu s bodem 14 zadávací dokumentace.

Zadavatel dále v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve účastníka zadávacího řízení, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, k předložení **originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikačních předpokladů**, pokud je již nemá k dispozici.

**Je-li vybraný dodavatel právnickou osobou a nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli tohoto dodavatele postupem podle ustanovení § 122 odst. 4 ZZVZ, vyloučí zadavatel dle ustanovení § 122 odst. 7 ZZVZ vybraného dodavatele ze zadávacího řízení.**

V případě výzvy podle ustanovení § 122 odst. 3 a 5 ZZVZ se postupuje podle ustanovení § 46 odst. 1 ZZVZ obdobně. Nepředložení dokladů se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 122 odst. 7 ZZVZ.

## 19. Změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku

Zadavatel nesmí podle ustanovení § 222 odst. 1 ZZVZ umožnit podstatnou změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku po dobu jeho trvání bez provedení nového zadávacího řízení podle ZZVZ, není-li v dalších ustanoveních ZZVZ stanoveno jinak. Případné změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku budou tedy realizovány v souladu s příslušnými ustanoveními § 222 ZZVZ.

## 20. Závěrečná ustanovení - vyhrazená práva zadavatele

- Podle ustanovení § 53 odst. 2 ZZVZ nesmí zadavatel s účastníky zadávacího řízení o podaných nabídkách jednat.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v ustanoveních § 127 ZZVZ. Oznámení o zrušení zadávacího řízení uveřejní zadavatel v souladu s ustanovením § 53 odst. 8 ZZVZ na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje dle § 53 odst. 5 ZZVZ právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele, na webové adrese: [https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile\\_display\\_2.html/](https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html/). Tato oznámení se považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- Zadavatel neposkytne v souladu s ustanoveními § 218 odst. 2 ZZVZ podle zákona o svobodném přístupu k informacím:
  - a) do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení,
  - b) důvěrnou informaci podle ustanovení § 218 odst. 1 ZZVZ (tj. údaj nebo sdělení, které dodavatel poskytl zadavateli v zadávacím řízení a označil ji za důvěrnou); to neplatí pro informace, které má zadavatel povinnost podle ZZVZ uvést ve zprávě o hodnocení, oznámení o výběru dodavatele, výsledku posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele nebo v písemné zprávě zadavatele.
- V případě, že bude nabídka účastníka obsahovat osobní údaje třetích osob, je za dodržení Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) odpovědný účastník zadávacího řízení, neboť jako první tyto údaje ve své nabídce zpracovává.
- Povinnost zadavatele ke zpracování osobních údajů v zadávacím řízení plyne přímo ze ZZVZ, a proto zadavatel v zadávací dokumentaci nevyžaduje souhlas se zpracováním osobních údajů.

- Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám. Zadavatel nenese odpovědnost za výdaje či ztráty jakéhokoliv druhu, které dodavatelé případně utrpí v souvislosti s podáním jejich nabídky, nestanoví-li ZZVZ jinak.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Jednotliví účastníci zadávacího řízení jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.

## 21. Přílohy zadávací dokumentace

- P1 - Vymezení předmětu plnění
- P2 - Popis vrstev ÚSES dle DM 4.0
- P3 - Krycí list nabídky
- P4 - Návrh smlouvy o dílo
- P5 - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- P6 - Seznam poddodavatelů