



DOPRAVNÍ PODNIK MĚST
CHOMUTOVA A JIRKOVA a.s.

Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.
Sídlo: Školní 999/6, 430 01 Chomutov
Korespondenční a fakturační adresa: Obchodní zóna
251, Otvice, 431 11 Jirkov
Číslo účtu: 2112500287/0100
IČO 64053466, DIČ CZ64053466, IDDS: y34drkw,
www.dpchj.cz; dpchj@dpchj.cz

Zadávací dokumentace

zpracovaná v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), pro nadlimitní veřejnou sektorovou zakázku na dodávky

zadávanou

v otevřeném nadlimitním řízení podle § 56 a násl. Zákona
s názvem

**„Dodávka naftových autobusů pro Dopravní podnik měst Chomutova
a Jirkova a. s.“**

Zadavatel:	Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.
se sídlem:	Chomutov, Školní 999/6, PSČ 430 01
sídlo vedení společnosti:	Obchodní zóna 251, 431 11 Otvice
zástupce:	Ing. Petr Maxa, ředitel, na základě plné moci



DOPRAVNÍ PODNIK MĚST
CHOMUTOVA A JIRKOVA a.s.

Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.

Sídlo: Školní 999/6, 430 01 Chomutov

Korespondenční a fakturační adresa: Obchodní zóna
251, Otvice, 431 11 Jirkov

Číslo účtu: 2112500287/0100

IČO 64053466, DIČ CZ64053466, IDDS: y34drkw,

www.dpchj.cz; dpchj@dpchj.cz

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.

zástupce: Ing. Petr Maxa, ředitel, na základě plné moci

Sídlo: Chomutov, Školní 999/6, PSČ 430 01

Sídlo vedení společnosti: Obchodní zóna 251, 431 11 Otvice

IČO: 640 53 466

DIČ: CZ640 53 466

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Chomutov

Číslo účtu: 2112500287/0100

Datová schránka: y34drkw

Profil zadavatele (přístup k zadávací dokumentaci): https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_253.html

KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Asistenční centrum, a.s.

Ing. Markéta Vinklárková, kontaktní osoba zadávacího řízení

E-mail: vinklarkova@asistencnicentrum.cz

Korespondenční adresa:

Asistenční centrum, a.s.

Ing. Markéta Vinklárková

Sportovní 3302

434 01 Most

Administrátorem veřejné zakázky je společnost Asistenční centrum, a.s. (sídlo: Sportovní 3302, 434 01 Most, IČO: 63144883), dále jen "Administrátor".



1. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, ČLENĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A TECHNICKÁ SPECIFIKACE POŽADOVANÉHO PLNĚNÍ

Předmět veřejné zakázky: Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka dvou naftových autobusů specifikovaných dále. Zadavatel požaduje dodání nových, nerepasovaných a nepoužitých autobusů.

Požadavky na minimální standard technického řešení (technické podmínky) a počet jednotlivých položek jsou detailně vymezeny a popsány v přílohách Zadávací dokumentace (dále též „ZD“), zejm. v:

- Příloze ZD č. 1: **Technická specifikace**, kde jsou uvedeny minimální technické požadavky na podobu požadovaného plnění, čímž tato příloha tvoří podklad pro zpracování věcné části nabídky
- Požadovaná vozidla musí odpovídat veškerým předpisům a normám platným pro tuto kategorii strojů vč. jejich schválení pro provoz v ČR.

Je-li v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách definován, popsán či vyobrazen konkrétní výrobce, jeho zástupce, výrobek nebo technologie apod., má se pouze za to, že je tím definován požadovaný standard dodávky, případně jsou tato data využita pro možné přesné vymezení požadavku zadavatele na podobu požadovaného plnění (v souladu s § 89 odst. 5 Zákona). V takovém případě zadavatel připouští u každého takového odkazu poskytnutí plnění v podobě jiného výrobku či řešení, za předpokladu, že nabízené plnění dosahuje alespoň stanoveného kvalitativního a kvantitativního standardu (v souladu s § 86 odst. 6 Zákona). Případně se jedná, pro odstranění pochybností, o vyobrazení komponentů, které budou do vozidel instalovány ve vlastní režii zadavatele pro možné použití vozidel.

Vnitřní členění zakázky: Zadavatel stanovuje, že tato veřejná zakázka není členěna na samostatně posuzované a hodnocené části. Zadavatel požaduje realizovat zakázku jediným dodavatelem a v celém stanoveném rozsahu, a to s ohledem na homogenitu předmětu plnění a další ekonomické aspekty (jediný smluvní vztah, jednota dodaného plnění, jednotné záruční a servisní podmínky apod.).

CPV:	Nízkopodlažní autobusy: 34121400-5
Počet pořizovaných autobusů celkem:	2 kusy
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH (celkem)	
12 000 000 Kč bez DPH	

Zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek **E-ZAK**, který je v souladu se zákonem č. 134/2016 sb.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím tohoto nástroje. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní



e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel upozorňuje, že pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Podmínky a postup při registraci a při podání nabídky jsou dostupné v uživatelských manuálech na <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/manual.html>.

Komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá písemně v elektronické podobě dle § 211 ZZVZ.

Zadávací dokumentace v elektronické podobě je k dispozici dodavatelům neomezeným dálkovým přístupem prostřednictvím profilu zadavatele. Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_253.html.

Oznámení o zakázce je uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku EU (TED).

Předběžné tržní konzultace

Nebyly provedeny.

Sektorový zadavatel

Zadavatel je ve vztahu k této veřejné zakázce sektorovým zadavatelem. Zakázka je zadávána jako sektorová, ve smyslu Části sedmé Zákona.

Zadavatel si vyhrazuje, dle § 170 Zákona, právo zrušit zadávací řízení i bez naplnění důvodů dle § 127 Zákona.

2. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou – Nabídková cena dle Přílohy ZD č. 2: Krycí list nabídky.

V nabídkové ceně budou zahrnuty náklady spojené s riziky a finanční vlivy (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci. Zadavatel uvádí, že pro účely hodnocení nabídek je celková nabídková cena bez DPH uvedena v Krycím listu.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH.



- Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky, jehož vzor je Přílohou ZD č. 2: Krycí list nabídky.
- Nabídková cena bude dále uvedena (doplněna) v Návrhu smlouvy (viz požadavky na zpracování Návrhu smlouvy). Závazný text Kupní smlouvy pro zpracování Kupní smlouvy je uveden v Příloze ZD č. 6: Závazný text Kupní smlouvy.
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná**.

3. ZÁVAZNÝ TEXT KUPNÍ SMLOUVY, NÁVRH SMLOUVY

Obchodní, platební, fakturační, záruční, sankční, dodací a další obdobné podmínky jsou podrobně vymezeny v Závazném textu Kupní smlouvy. Dodavatel využije při zpracování nabídky Přílohu ZD č. 6: **Závazný text Kupní smlouvy**.

Při zpracování nabídky (Návrhu smlouvy) není dodavatel oprávněn Závazný text Kupní smlouvy jakýmkoliv způsobem měnit, s výjimkou doplnění naznačených údajů (zejm. identifikace dodavatele, označení nabízeného plnění, nabízené hodnoty ve vztahu ke kritériím hodnocení, případně další vyznačené údaje), případně přiložení uvedených dokumentů.

Dodavatel není oprávněn podmínit ustanovení uvedená v „Závazném textu Kupní smlouvy“ další podmínkou. Podmínění nebo uvedení dalších podmínek do „Návrhu smlouvy“ je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Návrh Smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud Návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

4. TERMÍN REALIZACE

Dodavatel dodá předmět koupě v souladu s následujícím předpokládaným harmonogramem:

- Dodávka jednotlivých vozidel bude provedena mezi **180 až 240. kalendářním dnem** od Výzvy k zahájení plnění ze strany zadavatele.

Bližší požadavky a podmínky ke způsobu vystavení Výzvy k zahájení plnění a definování termínů dodání stanovuje Příloha ZD č. 6: Závazný text Kupní smlouvy.

5. PODDODAVATELÉ

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1, písm. b) Zákona zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníky zadávacího řízení známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.



V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede.

Dodavatel tak učiní prohlášením, k čemuž může využít doporučenou Přílohu ZD č. 7: **Čestné prohlášení: Seznam poddodavatelů.**

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

6.1. OBECNÁ PRAVIDLA PROKAZOVÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokáže svou způsobilost dle níže stanovených požadavků zadavatele a za podmínek stanovených v této souvislosti Zákonem (zejm. Hlava VIII Zákona „Zadávací podmínky v nadlimitním režimu“).

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Doklady může dodavatel předložit v prostých kopiích. Vybraný dodavatel je povinen předložit jako podmínku k uzavření smlouvy doklady k prokázání kvalifikace v originálech nebo úředně ověřených kopiích.

Shrnutí vybraných aspektů prokazování způsobilosti dle Zákona

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí: V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů: V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob: Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.



Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle předchozího odstavce písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Společné prokazování kvalifikace: Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.

Doklady o kvalifikaci: Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky: Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se pro účely tohoto zákona rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení: Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.



Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

Čestná prohlášení: Tam, kde zadavatel požaduje čestné prohlášení, musí být čestné prohlášení podepsáno statutárním orgánem nebo osobou k tomu výslovně zmocněnou statutárním orgánem. Pro tyto účely zadavatel stanoví, že podpis takové osoby nemusí být úředně ověřen. V případě podpisu zmocněnou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění součástí dokladů, kterými je splnění kvalifikace prokazováno.

Cizojazyčné doklady: Doklady vydané v jiném státě je dodavatel oprávněn předložit v souladu s § 45 odst. 3 Zákona s „prostým“ překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů: Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis doklad prokazující

- a) Základní způsobilost podle § 74 zákona, a
- b) Profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost a profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Jediná nabídka: Dodavatel může podat pouze jednu nabídku (§ 107, odst. 3 Zákona). Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem bezodkladně vyřadí a dodavatele vyloučí z další účasti v zadávacím řízení.

Použitá měna: Zadavatel v zadávací dokumentaci vymezuje některé parametry v české měně CZK (Kč). V případě, že dodavatel uvádí údaje v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni zahájení zadávacího řízení.

Předložení prohlášení: V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Plná moc: Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.



Uvedený výčet obecných ustanovení Zákona ve vztahu k prokazování způsobilosti není vyčerpávající, zadavatel uvádí pouze nejčastější zákonné podmínky. V detailech odkazuje zadavatel na znění Zákona, a to i pro případ případných odchylek v uvedeném zjednodušeném přehledu.

6.2. PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce prokázal základní způsobilost dle § 74 odst. 1 až 4 Zákona způsobem uvedeným v § 75 odst. 1 Zákona.

K prokázání aspektů základní způsobilosti, u nichž Zákon předpokládá prokázání čestným prohlášením, lze využít doporučený vzor uvedený v Příloze ZD č. 4: **Čestné prohlášení: Dílčí aspekty základní způsobilosti.**

6.3. PROKÁZÁNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti dle ust. § 77 odst. 1 zákona a to předložením těchto dokladů:

- Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence ve vztahu k České republice, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.4. PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce prokázal svou technickou kvalifikaci.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce prokázal svou technickou kvalifikaci, v souladu s § 79 odst. 2, písm. b) zákona předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, resp. konkrétní osoby s uvedením jména a příjmení, funkce a kontaktních údajů (telefon, e-mailová adresa), u níž může zadavatel dodavatelem prohlášené údaje ověřit. Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci, pokud v seznamu významných dodávek realizovaných v posledních 3 letech před vyhlášením zakázky uvede, že realizoval alespoň:

- 2 dodávky min. 2 kusů nového, nepoužitého a nerepasovaného nízkopodlažního naftového autobusu s rozměrem alespoň 12 m (= délka vozu).

Pro zpracování požadovaného Seznamu významných dodávek může dodavatel využít vzorový formulář uvedený v Příloze ZD č. 5: **Čestné prohlášení: Seznam významných dodávek.**



7. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ VĚCNÉ ČÁSTI NABÍDKY

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil věcnou část nabídky, ve které bude detailně prezentovat nabízené plnění. Pro zpracování věcné části nabídky využije dodavatel níže definované přílohy Zadávací dokumentace.

Požadavek na předložení Návodu na použití vozidel: Součástí Věcné části nabídky bude též předložení kopie, přepisu či jinak vyhotovené části **Návodu na použití vozidel** (či jinak nazvaného dokumentu s tímto obsahem), přičemž z tohoto dokumentu musí být patrný rozsah nezbytné standardní údržby a servisu v průběhu stanovené doby životnosti, zejm.:

- a. označení servisní/údržbové činnosti,
- b. předepsaná časová náročnost v hodinách,
- c. rámcová identifikace nezbytných náhradních dílů/provozních tekutin apod.

Dodavatel dále může ve své nabídce uvést **Vlastní technickou specifikaci nabízeného plnění**, která bude v souladu s požadavky zadavatele.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny, v souladu s § 114 odst. 2 Zákona, podle jejich **ekonomické výhodnosti, na základě nejvýhodnější nabídkové ceny**.

Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje, v souladu s § 115 Zákona, následující pravidla pro hodnocení nabídek.

Č.	Název kritéria hodnocení	Váha kritéria hodnocení
1	Nabídková cena	100 %

Kritérium hodnocení č. 1: Nabídková cena

Hodnotícím kritériem pro zadání Veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

Hodnocena bude celková nabídková cena v CZK bez DPH.

9. ZADÁVACÍ LHŮTA

V souvislosti se zadávacím řízením zadavatel stanovuje, v souladu s ustanovením § 40 Zákona, **lhůtu 180 dnů**, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.



10. JISTOTA, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

10.1. JISTOTA

Není požadována jistota.

10.2. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel nebude, s ohledem na předmět plnění, prohlídku místa realizace plnění zakázky realizovat.

11. NABÍDKA

Nabídku lze podat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě dle formálních, obchodních a technických požadavků zadavatele uvedených v ZD v řazení nabídky dle níže uvedeného doporučeného pořadí tohoto dokumentu (11.1).

Nabídka v elektronické podobě musí být:

- podána prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel stanovuje, že v nabídce dodavatel použije obecně dostupné datové formáty souborů, zejm. PDF, JPG, DOCX, XLSX, ZIP apod.

Nabídka a všechny její části budou v českém jazyce, není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho překlad do českého jazyka; doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. V případě podpisu zmocněncem na základě plné moci musí být kopie plné moci této osoby součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

Zadavatel doporučuje vložit zejm. následující dokumenty:

- Kompletně naskenovaná nabídka.
- Návrh smlouvy v editovatelném formátu.
- Zamýšlené přílohy smlouvy v editovatelném formátu (zejm. věcná část nabídky, čestná prohlášení související s kritérii hodnocení) – pro usnadnění vložení smlouvy do rejstříku smluv.

11.1. Obsah a doporučené pořadí dokumentů nabídky

Dodavatel použije doporučené pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky (v závorce uvedena doporučená příloha či závazný text pro zpracování příslušné části nabídky):



- **Krycí list nabídky.** Pro sestavení Krycího listu dodavatel použije doporučenou Přílohu ZD č. 2: Krycí list nabídky. Na krycím listu budou uvedeny údaje vymezené výše uvedeným doporučeným formulářem pro zpracování této kapitoly nabídky.
- **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů – kapitol. Pro zpracování nabídky využije dodavatel doporučený vzor z Přílohy ZD č. 3: Obsah nabídky.
- **Prokázání základní způsobilosti.** Dodavatel doloží doklady k prokázání základní způsobilosti. U aspektů základní způsobilosti prokazovaných čestným prohlášením využije dodavatel doporučenou Přílohu ZD č. 4: Čestné prohlášení: Dílčí aspekty základní způsobilosti.
- **Prokázání profesní způsobilosti.** Dodavatel doloží doklady k prokázání profesní způsobilosti.
- **Prokázání technické kvalifikace.** Dodavatel doloží doklady k prokázání technické kvalifikace. Pro zpracování nabídky využije dodavatel doporučený vzor z Přílohy ZD č. 5: Čestné prohlášení: Seznam významných dodávek.
- **Seznam poddodavatelů.** Pro zpracování nabídky využije dodavatel doporučený vzor z Přílohy ZD č. 7: Čestné prohlášení: Seznam poddodavatelů.
- **Návrh smlouvy.** Dodavatel se bude při zpracování této kapitoly nabídky řídit zejm. pokyny uvedenými v příloze ZD č.6 „Závazný text Kupní smlouvy“ a dále pokyny uvedenými v Zadávací dokumentaci, týkající se bodu „Návrh Smlouvy“.
- **Věcná část nabídky a Návod na použití (servis a údržba).** Dodavatel ve své nabídce uvede detailní popis nabízeného plnění a další požadované dokumenty. Dodavatel se bude při zpracování této kapitoly nabídky řídit zejm. pokyny uvedenými v Zadávací dokumentaci, zejm. bod „Požadavek na zpracování věcné části nabídky“.
- **Případné další dokumenty.** Dodavatel doloží další dokumenty, které jsou vyžadovány Zadávací dokumentací, právními předpisy či jsou předkládány na základě vlastního rozhodnutí dodavatele.
- **Prohlášení účastníka o celkovém počtu listů nabídky.**

Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Formální náležitosti nabídky uvedené v této zadávací dokumentaci mají pouze doporučující charakter, v případě jejich nedodržení, nepovede tato skutečnost k vyloučení nabídky dodavatele.

Zadavatel nehradí náklady dodavatelů vyplývající ze zpracování a podání nabídky, nestanovuje-li Zákon něco jiného.



12. LHŮTA A PODÁNÍ NABÍDEK

12.1. Lhůta pro podání nabídek

Konec běhu lhůty pro podání nabídek je stanoven, a to v následujícím termínu: **dne 19.7.2021 v 10:00 hodin**¹.

12.2. Podání nabídek

Nabídky musí být podány do konce lhůty pro podání nabídek, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje. Zadavatel s ohledem na ust. § 107 odst. 1 ve spojení s ust. § 211 odst. 3 ZZVZ nepřijímá listinné nabídky ani elektronické nabídky nepodané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Pokud nebude nabídka podána ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v ZD v kap. 11, nepovažuje se nabídka za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní podle § 28 odst. 2 ZZVZ nepřihlíží. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené v nabídce účastníka. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení účastníka, který uvedl nepravdivé údaje.

Nebude-li nabídka podána ve výše uvedené podobě, tj. nebude zřejmé, že se jedná o nabídku dodavatele do výše uvedeného zadávacího řízení, bude taková skutečnost zaznamenána v seznamu podaných nabídek spolu s popisem nedostatečné podoby nabídky, a následně bude nabídka vyřazena a dodavatel vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

13. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání nabídek zadavatel provede v souladu s ust. § 109 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Otevírání nabídek se v souladu s cit. ust. ZZVZ koná bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

Otevírání nabídek proběhne dne 19.7.2021 v 10:10 hodin.

14. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn v souladu s ustanovením § 98 Zákona po zadavateli písemně požadovat vysvětlení Zadávací dokumentace. Žádost musí být v českém jazyce. Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůt pro podání nabídky.

¹ Pokud je na profilu zadavatele uveřejněno jiné datum, je závazný termín uvedený na profilu zadavatele.



Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit Zadávací podmínky této Veřejné zakázky. Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci zadávacího řízení této zakázky musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou a probíhat elektronicky. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání, je vyloučen.

Žádost o vysvětlení ZD musí být písemná a musí být doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje <https://ezak.cz/>. V žádosti o vysvětlení ZD musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

Lhůty pro vysvětlení zadávací dokumentace – shrnutí podmínek dle Zákona (§ 98 a 99 Zákona)

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty dle předchozího odstavce.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 dny.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délkou.



15. POSTUP PŘI VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Zadavatel si, dle § 39 odst. 4 Zákona, vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

16. POŽADAVEK NA SOUČINNOST PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

Zadavatel odešle, dle § 122 odst. 3 Zákona, vybranému dodavateli výzvu k předložení:

- a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici,
- b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 odst. 1 Zákona, a
- c) informací a dokladů podle § 104 odst. 2 písm. a) a b) Zákona, je-li vybraný dodavatel právnickou osobou; v takovém případě se postupuje podle § 46 odst. 1 Zákona obdobně.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle předchozího ustanovení nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

Požadavek na předložení dokladů dle § 104 odst., 2 písm. a) a b) Zákona

Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil (dle § 104 odst. 2, písm. a) a b):

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

17. JINÉ SKUTEČNOSTI SPOJENÉ SE ZADÁVACÍM ŘÍZENÍM

- a) Dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen v souladu s ustanovením § 219, odst. 1 Zákona uveřejnit na svém profilu zadavatele a v rejstříku smluv smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků, a to do 15 dnů od jejich uzavření.
- b) Dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen v souladu s ustanovením § 219, odst. 3 Zákona uveřejnit na svém profilu zadavatele výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy, na kterou se vztahuje povinnost uveřejnění podle předchozího odstavce.



- c) K tomu účelu je dodavatel veřejné zakázky povinen poskytnout potřebnou součinnost. Pokud je za přílohu uzavřené smlouvy prohlášena zadávací dokumentace a nabídka, jedná se o přílohy smlouvy, které se ke smlouvě fyzicky nedokládají a jsou uvedeny pouze z formálního důvodu, neboť byly základním podkladem pro uzavření smlouvy. Tyto formální přílohy se také nezveřejňují v rámci zveřejnění smlouvy podle ustanovení § 219 Zákona.
- d) Dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen ve vztahu k vybranému dodavateli postupovat v souladu s ustanovením § 222 odst. 1 Zákona, tj. nesmí umožnit podstatnou změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku po dobu jeho trvání. Případné výjimky vymezuje Zákon.
- e) Dodavateli nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení od Zadavatele ani od Administrátora.
- f) Účastník, se kterým bude uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této veřejné zakázky kontrolním orgánům.
- g) Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- h) Podáním nabídky přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě a důkladně prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit.
- i) V případě rozporu mezi Oznámením o zahájení zakázky a Zadávací dokumentací a jejími přílohami má přednost znění Oznámení o zahájení zakázky. V případě rozporu mezi Zadávací dokumentací (hlavní dokument) a její Přílohou č. 6 Závazný text Kupní smlouvy, má přednost znění Přílohy č. 6 Závazný text Kupní smlouvy.
- j) Zadavatel si vyhrazuje právo nevrátit podané Nabídky.
- k) Zadavatel si vyhrazuje právo nehradit Účastníkům náklady spojené s účastí v zadávacím řízení Veřejné zakázky, a to ani v případě, že Veřejná zakázka bude zrušena.
- l) V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části. V případě nesrovnalostí mezi textem Nabídky a návrhem Smlouvy budou určující údaje uvedené v návrhu Smlouvy.
- m) Předložením Nabídky Účastník potvrzuje svůj souhlas s podmínkami Zadávací dokumentace a zavazuje se v případě úspěšnosti Nabídky ke zhotovení předmětu Veřejné zakázky.
- n) Účastníci nesou výhradní odpovědnost za náležitou kontrolu veškeré Zadávací dokumentace a za získání spolehlivých informací ohledně veškerých podmínek a povinností, které mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit hodnotu či povahu Nabídky nebo provádění Veřejné zakázky. V případě, že nebude Účastník úspěšný, nebudou akceptovány žádné požadavky na změnu částky uvedené v nabídce z důvodu jeho chyb nebo opomenutí výše uvedených povinností.

18. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace obsahuje následující přílohy, které jsou nedílnou součástí Zadávací dokumentace:



DOPRAVNÍ PODNIK MĚST
CHOMUTOVA A JIRKOVA a.s.

Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.
Sídlo: Školní 999/6, 430 01 Chomutov
Korespondenční a fakturační adresa: Obchodní zóna
251, Otvice, 431 11 Jirkov
Číslo účtu: 2112500287/0100
IČO 64053466, DIČ CZ64053466, IDDS: y34drkw,
www.dpchj.cz; dpchj@dpchj.cz

Příloha č. 1: Technická specifikace

Příloha č. 2: Krycí list nabídky (doporučený vzor)

Příloha č. 3: Obsah nabídky (doporučený vzor)

Příloha č. 4: Čestné prohlášení: Dílčí aspekty základní způsobilosti (doporučený vzor)

Příloha č. 5: Čestné prohlášení: Seznam významných dodávek (doporučený vzor)

Příloha č. 6: Závazný text Kupní smlouvy (obsahově závazný vzor)

Příloha č. 7: Čestné prohlášení: Seznam poddodavatelů (doporučený vzor)

V Chomutově, dne (viz razítko elektronického podpisu)

.....

Ing. Petr Maxa

ředitel, na základě plné moci

Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.

(zadavatel)