



VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „veřejnou zakázku“) zadávanou v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

NÁZEV

ZPRACOVÁNÍ STUDIE PRO NOVÉ VYUŽITÍ BROWNFIELDU – OBJEKT BÝVALÝCH MĚSTSKÝCH LÁZNÍ V CHOMUTOVĚ

ZADAVATEL

STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV

Sídlo: Zborovská 4602, PSČ 430 28 Chomutov

IČ: 00261891

Jméno a příjmení statutárního orgánu: JUDr. Marek Hrabáč, primátor města

Pověřená osoba: Mgr. Hana Nováková, vedoucí Odboru rozvoje a investic

Schváleno na základě rozhodnutí vedení města v souladu s Metodickým pokynem RSMCH č. 011/03-17 (aktualizace 1. 10. 2020)

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo rámec zákona o veřejných zakázkách v souladu s ustanovením § 31 zákona podle zásad § 6 zákona a v souladu s Metodickým pokynem RSMCH č. 011/03-17

Veřejná zakázka malého rozsahu III. Kategorie je vyhlášena v souladu:

1. se Směrnicí o zadávání veřejných zakázek č. 030/05-16 schválenou usnesením Rady statutárního města Chomutova č. 197/16 ze dne 9. 5. 2016,
2. s Metodickým pokynem pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, který byl schválen Radou statutárního města Chomutov dne 20. 3. 2017 usnesením č. 174/17, verze z 1. 10. 2020 schválena usn. RSMCH č. 673/20 z 21. 9. 2020

ČÍSLO JEDNACÍ

DBID: **1214**

Systémové číslo: **P21V00000016**

Spisová značka: **SZ MMCH/35523/2021**

Id profilu zadavatele ve VVZ: **639415**

Profil zadavatele: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/contract_display_1214.html

KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE PRO VĚCI ORGANIZAČNÍ

Jméno a příjmení: Petra Brožíková DiS.

Zařazení: MMCH, Odbor rozvoje a investic, oddělení investic a dotací

Funkce: projektová manažerka e-mail: p.brozikova@chomutov.cz, tel.:+420 727 851 251

OBSAH

VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	1
1. ZÁKLADNÍ INFORMACE	3
1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky	4
1.2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky	4
1.3. Místo plnění veřejné zakázky	6
1.4. Doba plnění veřejné zakázky	6
1.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	6
2. KVALIFIKACE.....	7
Doklady o kvalifikaci.....	8
Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu	8
Prokázání kvalifikace prostřednictvím jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky	8
Prokazování kvalifikace v případě podání společné nabídky	9
Prokázání kvalifikace poddodavatelem	9
3. JINÉ POŽADAVKY A PODMÍNKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
4. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	10
5. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	11
Obsah nabídky.....	11
6. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	11
7. PRÁVA ZADAVATELE	11
Vysvětlení zadávací dokumentace.....	11
Odpověď.	12
Změna a doplnění zadávací dokumentace	12
Prohlídka místa plnění.....	12
Komunikace v průběhu výběrového řízení	12
Ochrana informací	12
Zrušení řízení.....	13
Sociálně odpovědné zadávání.....	13
Součinnost při zpracování finálního znění smlouvy.....	14

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Zadávací dokumentace:

Tato zadávací dokumentace (dále také jako „ZD“) představuje soubor zadávacích podmínek stanovených v podrobnostech nezbytných pro účast účastníků v zadávacím řízení. Součástí této zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy ve struktuře uvedené v seznamu příloh této zadávací dokumentace. Tato zadávací dokumentace je v plném rozsahu poskytnuta osloveným uchazečům prostřednictvím profilu zadavatele na internetové adrese: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html a to ode dne zahájení zadávacího řízení.

Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci výslovně neuvedené se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit.

Údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

Elektronický nástroj E-ZAK:

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel účastníky upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel účastníka do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého účastníka, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníků zodpovídá vždy dodavatel.

Manuál pro registraci dodavatele v EZAK a podrobné informace o ovládání systému jsou ke stažení zde: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Účastník musí být pro určité úkony v rámci elektronického nástroje EZAK, zejména za účelem elektronického podání nabídky, držitelem platného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v aktuálním znění.

Bližší informace, podmínky a požadavky nezbytné pro komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje EZAK a pro podání elektronické nabídky v rámci tohoto elektronického nástroje, jakožto i další důležité informace pro práci v EZAK jsou uvedeny v příslušných uživatelských příručkách na této adrese: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>. Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít primárně uživatelskou podporu (tel: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz)

1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

Druh zadávacího řízení: veřejná zakázka malého rozsahu (III. Kategorie dle MP ZVZ SMCH)

1.2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Veřejná zakázka má přímou souvislost s podanou žádostí o finanční příspěvek na projekt pod názvem „**Tvorba studie pro nové využití brownfieldu - objekt bývalých Městských lázní v Chomutově, evidenční číslo ID 117D083000004_109245-MMR-9034/202**“.

Žádost byla předložena v rámci výzvy č. 1/2020/117D083, kterou vyhlásilo 15. listopadu 2019 Ministerstvo pro místní rozvoj ČR (MMR ČR).

1.2.1 Předmětem plnění veřejné zakázky

1. Dílem se rozumí **kompletní zpracování Studie pro nové využití brownfieldu – objekt bývalých Městských lázní v Chomutově** (dále též jen „studie“) a provedení souvisejících činností.

2. Dílo se skládá z následujících částí:

a) **Analytická část**

V rámci této části díla zhotovitel zejména provede:

- Analytické zhodnocení současného stavu – popis výchozí situace
- Fyzickogeografické předpoklady
- Socioekonomická analýza
- Technicko-legislativní limity
- Analýzu klíčových aktérů
- Rozbor ohrožení, rizik a problémů v území
- Souhrnné zhodnocení (např. SWOT analýza)

Tato část studie musí být min. 1x projednána v pracovních skupinách/orgánech objednatele. Zhotovitel v rámci projednávání vždy představí dosavadní práci, zodpoví dotazy, vypořádá připomínky, apod.

Výstupem této části díla, který bude předán objednateli, je písemně zpracovaná analytická část studie, která bude následně součástí finální podoby studie.

b) **Návrhová část**

Na základě provedených analýz bude zpracován nejméně 1 návrh využití brownfieldu, který bude obsahovat vizi, cíle a opatření k jejich dosažení. Součástí návrhu musí být též grafická část. V případě, že zpracovatel navrhne objednateli více než 1 variantu, objednatel zvolí v této části tu variantu, která bude finálně dopracována v implementační fázi.

Tato část studie musí být min. 2x projednána v pracovních skupinách/orgánech objednatele. Zhotovitel v rámci každého projednávání vždy představí dosavadní práci, zodpoví dotazy, vypořádá připomínky, apod.

Výstupem této části díla, který bude předán objednateli, je 1 písemně zpracovaný návrh části studie.

c) **Implementační část**

V rámci této části díla zhotovitel zejména navrhne:

- Harmonogram jednotlivých kroků
- Subjekty zodpovědné za realizaci
- Vazba na vícezdrojové financování
- Nastavení způsobu ověřování úspěšnosti

Tato část studie musí být min. 2x projednána v pracovních skupinách/orgánech objednatele.

Zhotovitel v rámci každého projednávání vždy představí dosavadní práci, zodpoví dotazy, vypořádá připomínky, apod.

Výstupem této části díla je vyhotovení finální podoby studie, tj. zkompletování analytické, návrhové a implementační části studie do jednoho finálního dokumentu (dále jen „finální podoba studie“).

3. **Zhotovitel je povinen provést dílo takto:**

- a) Musí být dodrženy **podmínky a zpracovány odpovědi na otázky** uvedené v Zadání studie využitelnosti objektu bývalých Městských lázní v Chomutově
- b) Studie musí respektovat **minimálně stanovenou strukturu**, viz příloha č. 3 této výzvy, čl. II, odst. 2. která je stanovena s ohledem na Výzvu č. 1/2020/117D083 vyhlášenou 15. 11. 2019 Ministerstvem pro místní rozvoj ČR (MMR ČR).
- c) Finální podoba studie bude **obsahovat minimálně 30 stran** včetně tabulek bez grafické části.
- d) Finální podoba studie bude obsahovat grafickou část v tomto rozsahu: výkresy budou na formátu **A3**, případné zprávy a tabulky na formátu **A4**. Vzhledem k rozměrům stavby bez přístavby cca 74 x 59m navrhujeme **měřítko pro půdorysy a řezy 1:350**, půdorysy by měly zabrat necelou polovinu formátu, na druhé polovině by bylo místo na případné doprovodné popisy a tabulky. Zdali bude součástí i **situace**, tak musí být použité **měřítko 1:750**.
- e) Při zpracování Studie musí být **dodržena povinná publicita**. Studie musí obsahovat preambuli s logem MMR a textem „Projekt Tvorba studie pro nové využití brownfieldu - objekt bývalých Městských lázní v Chomutově, evidenční číslo ID 117D083000004 byl realizován za příspěví prostředků státního rozpočtu ČR z programu Ministerstva pro místní rozvoj“. Požadavky na grafickou úpravu loga naleznete na webových stránkách <https://www.mmr.cz/cs/pro-media/loga-mmr>
- f) Nad průběhem zpracování Studie bude dohlížet **oponent** stanovený poskytovatelem (Ministerstvem pro místní rozvoj), Doc. Ing. arch. Karel Hájek, Ph.D., ČVUT v Praze, Fakulta stavební, Katedra architektur. Stanovený oponent bude pro danou akci k dispozici po celou dobu realizace. Zhotovitel Studie po dohodě s objednatelem a oponentem je povinen zapracovat případné připomínky před tím, než mu bude nárokována část odměny proplacena.
- g) Poskytovatel dotace/oponent si **vyhrazuje právo účastnit se veřejného projednávání** studie či pracovních skupin, v jejichž rámci je studie vytvářena. Objednatel studie je povinen o těchto jednáních informovat poskytovatele dotace/opponenta s dostatečným časovým předstihem min. 5 pracovních dnů.

1.3. Místo plnění veřejné zakázky

Kraj: Ústecký

Okres: Chomutov

Obec: Statutární město Chomutov

Adresa: Mánesova 4757, Chomutov 430 01

Katastrální území: Chomutov I [652458]

Druh stavby: stavba občanské vybavenosti

Doba trvání stavby: trvalá stavba

Účel užívání stavby: volný čas, sport, kultura, pohostinství, služby

Pozemky dotčené stavbou: k. ú. Chomutov 299/2

Současné využití: objekt zanedbaný, opuštěný, nevyužívaný a nelze ho v současné době vhodně a efektivně využívat, aniž by proběhl proces jeho komplexní revitalizace a regenerace. Objekt je schválen v Národní databázi brownfieldů v gesci Czechinvestu.

1.4. Doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení

Zadavatel předpokládá uzavření Smlouvy o dílo bez zbytečného odkladu po splnění všech zadávacích podmínek a interních pravidel zadavatele a po zveřejnění Oznámení zadavatele o výběru dodavatele v elektronickém nástroji zadavatele na webové adrese <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlující informace k plnění veřejné zakázky prostřednictvím www adresy: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Smlouva o dílo nabude platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření a zveřejněním v registru smluv.

Termín ukončení plnění:

Dodavatel je povinen řádně dílo dokončit a předat zadavateli nejpozději **do 9 kalendářních měsíců ode dne uzavření smlouvy.**

Předpokládaný termín zahájení: **do 10 pracovních dní ode dne uzavření smlouvy**

Předpokládaný termín dokončení: **do 31. 01. 2022 včetně**

Zhotovitel je povinen provést dílo, které je dle předepsané osnovy rozdělené takto:

- a) **Analytická část**
- b) **Návrhová část**
- c) **Implementační část**

1.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Maximálně přípustná Nabídková cena

Zadavatel stanovuje maximálně přípustnou Nabídkovou cenu ve výši **1 955 000 Kč bez DPH.**

Nabídne-li účastník jako Nabídkovou cenu částku, která je vyšší než Zadavatelem stanovená maximálně přípustná Nabídková cena, bude z Řízení vyloučena.

Nejnižší hodnotitelná Nabídková cena

Zadavatel stanovuje nejnižší hodnotitelnou výši Nabídkové ceny na **1 420 000 Kč bez DPH.**

Nabídne-li účastník jako Nabídkovou cenu částku, která je nižší než Zadavatelem stanovená nejnižší hodnotitelná Nabídková cena, bude pro účely hodnocení jeho nabídky použita minimálně hodnotitelná Nabídková cena.

Nabídková cena musí být v nabídce uvedena jako celková cena (hodnota) předmětu zakázky **v Kč bez DPH, i s DPH**. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách.

V nabídkové ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s poskytovanými službami a dodávkami a tato cena je nepřekročitelná.

2. KVALIFIKACE

Kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže splnění kritérií kvalifikace specifikovaných níže:

- a) základní způsobilosti obdobně podle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti obdobně podle § 77 odst. 1;
- c) technické kvalifikace obdobně podle § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ.

2. 1 Dodavatel prokáže základní způsobilosti **předložením vyplněného P2 Formuláře nabídky**, jehož vzor pro možné využití účastníkem je přílohou č. 2 této výzvy k podání nabídek.

2. 2 Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti **předložením vyplněného P2 Formuláře nabídky**, jehož vzor pro možné využití účastníkem je přílohou č. 2 této výzvy k podání nabídek.

2. 3 Dodavatel prokáže splnění technické způsobilosti **předložením vyplněného P2 Formuláře nabídky (bod 2.3.1)**, jehož vzor pro možné využití účastníkem je přílohou č. 2 této výzvy k podání nabídek, kde musí být uvedeny **2 dokončené služby odpovídajících předmětu veřejné zakázky v rozsahu min. 500 000 Kč bez DPH u jedné dokončené zakázky. V součtu musí reference obsahovat zakázky za minimálně 1 000 000 Kč bez DPH.**

2. 4 Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti **předložením vyplněného P2 Formuláře nabídky (bod 2.3.3)** jehož vzor pro možné využití účastníkem je přílohou č. 2 této výzvy k podání nabídek. **Seznam bude obsahovat níže uvedené minimální kvalifikační předpoklady u osob, které se budou podílet na plnění této veřejné zakázky.**

Zadavatel požaduje sestavení multidisciplinárního týmu, který bude schopen prokázat níže uvedené kompetence. Zadavatel požaduje, aby správu zakázky na straně zpracovatele měla jedna osoba – vedoucí týmu resp. projektový manažer, který bude koordinovat celý proces tvorby studie a bude v podstatě nejdůležitějším článkem celého procesu. Zadavatel klade velký důraz na odborné i personální kompetence projektového manažera a z toho důvodu bude jeho kompetenci prověřovat v rámci hodnotícího procesu.

Tým musí povinně tvořit tyto osob, z toho:

1. **Projektový manažer = VEDOUcí TÝMU – min. vzdělání VŠ, min. 1 zkušenost**, že se osoba podílela na pozici vedoucího týmu při zpracování studie využitelnosti území/brownfieldu/rozvojové nebo průmyslové zóny/ konverze objektu na nový účel, projektový manažer musí mít zároveň min. 5 letou praxi v oboru zpracování socioekonomických analýz/studií proveditelnosti/strategických projektů atp.
2. **expert „1“ FINANCE min. vzdělání SŠ, min. 2 zkušenosti**, že se osoba zpracovávala ekonomické analýzy nákladů a přínosů tj. CBA/ekonomika staveb/zavedení výrobku/stavby do provozu.
3. **expert „2“ PROJEKCE min. vzdělání VŠ, min. 1 zkušenost**, že se osoba podílela na návrhu a zpracování architektonického/projekčního/ stavebně řešení revitalizace brownfieldu/konverze

objektu pro nové využití (požadavek je na osobu odborně způsobilou v oboru architektury či projektování pozemních staveb)

4. **Expert „3“ DOTACE min. vzdělání SŠ, min. 2 zkušenosti**, že se osoba podílela na zpracování strategie čerpání dotačních prostředků pro určité území z různých zdrojů.
5. **Expert „4“ PROVOZ min. vzdělání SŠ, min. 1 zkušenost**, že se osoba podílela na návrhu provozního modelu nové veřejné instituce, nebo reorganizace či transformace veřejné instituce nebo její části, musí jít o takovou referenční zakázku, z níž bude zřejmé, že její součástí bylo posouzení ekonomicko právních aspektů fungování organizace včetně návrhu řešení facility managementu.

Členové týmu uvedení v nabídce dodavatele se musí aktivně podílet na plnění této veřejné zakázky.

V případě, že konkrétní osoba splní více požadavků definovaných jako zkušenosti jednotlivých expertů, zadavatel akceptuje, že požadované kvalifikační předpoklady mohou být prokázány i menším počtem osob v rámci týmu.

V případě potřeby změny člena týmu oproti osobám uvedeným v nabídce dodavatele je tato možná pouze se souhlasem objednatele. Zadavatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně tým kumulativně nesplňoval veškeré uvedené požadavky zadavatele na tým uvedené v tomto článku.

Zadavatel obdobně dle § 86 odst. 2 věta první ZZVZ nepřipouští nahrazení seznamu členů realizačního týmu prostým čestným prohlášením, tj. prohlášením bez uvedení členů realizačního týmu, popisu zkušeností a subjektu, pro který byly realizovány včetně kontaktní osoby (pro ověření uváděných údajů zadavatelem).

Zadavatel je oprávněn vyžadovat po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy doložení dokladů o dosaženém vzdělání všech členů realizačního týmu.

Doklady o kvalifikaci

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli **na písemnou výzvu** předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující kvalifikaci.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci obdobně dle § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

1. základní způsobilosti obdobně dle § 74 ZZVZ,
2. profesní způsobilosti obdobně podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat obdobně dle § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti obdobně dle § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky

Dodavatel je oprávněn nahradit zadavatelem požadované doklady prokazující kvalifikaci dodavatele předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení dodavatele o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

Prokazování kvalifikace v případě podání společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně, bude zadavatel postupovat obdobně dle § 82 ZZVZ. Dodavatel v takovém případě ve své nabídce předloží prohlášení dle čl. 4.4 všech dodavatelů podávajících společnou nabídku, že splňují kvalifikační předpoklady.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů na předmětu plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Dodavatelé uvedou v nabídce kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem a osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení.

Prokázání kvalifikace poddodavatelem

Dodavatel může obdobně dle § 83 ZZVZ prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady o splnění základní způsobilosti obdobně dle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti obdobně dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek obdobně dle § 83 odstavce 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady obdobně podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo c) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument obdobně podle § 83 odstavce 1 písm. d) ZZVZ obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Za situace, že obsahem závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem, má se za to, že tento závazek splňuje. Zadavateli postačí, pokud se bude jednat o jednostranný závazek, tj. není potřeba předkládat smlouvu, postačí prohlášení.

3. JINÉ POŽADAVKY A PODMÍNKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace včetně oznámení o veřejné zakázce se navzájem doplňují a vymezují závazné podmínky a požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je uchazeč povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.

3.2 Uchazeč je předložit v nabídce jediný návrh smlouvy o dílo, a to na celý předmět plnění veřejné zakázky. K tomuto účelu využije vzorový návrh smlouvy, který je Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

3.3 Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění vzorového návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (vynechaná místa). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je uchazeč oprávněn upravit návrh smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.

3.4 Návrh smlouvy bude ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče).

3.5 Závazné platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

3.6 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

3.7 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

3.8 Plnění Veřejné zakázky prostřednictvím třetích osob (poddodavatelů)

- a) Zadavatel zásadně připouští plnění předmětu Veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů.
- a) Pro vyloučení případných pochybností Zadavatel výslovně stanovuje, že vlastnosti a schopnosti Projektového manažera mohou být založeny nejen na kvalitě související s účastníkem samotným (resp. jeho personálu, zavedených postupech atp.), ale též na kvalitě související s poddodavatelem či poddodavatelem účastníka.
- b) Budou-li vlastnosti a schopnosti Projektového manažera založeny na kvalitě související s poddodavatelem či poddodavatelem, platí, že se poddodavatelé budou aktivně podílet na realizaci příslušné části Veřejné zakázky.

4. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky**. Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá **nejvyšší počet bodů**. V případě rovnosti celkového počtu bodů dvou nebo více nabídek bude jako nejvýhodnější vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídka, u níž bude prokázána mimořádně nízká nabídková cena, nebude hodnocena.

Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených kritériích:

	Dílčí hodnotící kritérium	váha v %
A	Nabídková cena bez DPH	60%
B	Kvalita nabízeného plnění	40%

Ad A) Hodnocení nabídek podle kritéria „Nabídková cena (bez DPH)“

Počet bodů =	Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou (v Kč bez DPH)	x váha kritéria
	hodnocená nabídka	

Ad B) Hodnocení nabídek podle kritéria „Kvalita nabízeného plnění = zkušenosti členů týmu“

Počet bodů =	hodnocená nabídka	x váha kritéria
	nabídka s nejvyšším počtem bodů/referencí (součet PM+ experti)/počet referencí	

Způsob hodnocení:

Účastník výslovně stvrzuje, že všechny členy uvedené v bodě 2.3.2 – 2.3.6 P2 Formulář nabídky skutečně uvažuje pro plnění zakázky na pozici projektového manažera a expertů definovaných výzvou a ve formuláři nabídky.

Účastník uvede pro hodnocení další zkušenosti nad rámec minimálně požadovaných zkušeností u jednotlivých pozic v týmu.

Zadavatel bude u projektového manažera (viz bod 2.3.2) hodnotit zkušenosti nad rámec požadovaných tak, že za každou další zkušenost nad rámec přidělí 4 body, **maximálně 20 bodů**.

Zadavatel bude u expertů (viz body 2.3.3 – 2.3.6) hodnotit zkušenost nad rámec požadovaný tak, že za každou další zkušenost přidělí 1 bod, maximálně však 5 bodů na 1 experta, **maximálně 20 bodů** za všechny 4 experty.

5. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- Zadavatel neposkytuje zálohy.
- Účastník musí předložit nabídku v českém jazyce.
- Účastník může podat pouze jednu nabídku.

Obsah nabídky

Účastník předloží dokumenty ve své nabídce v následujícím pořadí:

1. Formulář nabídky – viz příloha 2. této výzvy;
2. Smlouva o dílo viz příloha 3.
3. Ostatní doklady a dokumenty (např. plná moc).

6. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.

Účastník je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele):

https://zakazky.chomutov-mesto.cz/contract_display_1214.html

Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem nebude posuzována ani hodnocena.

Ačkoli na profilu zadavatele je nastavena možnost nabídku elektronicky podepsat, účastník svou nabídku nemusí elektronicky podepisovat – lze zvolit možnost „obejít elektronický podpis“.

Účastníci předkládají všechny doklady jako naskenované kopie v čitelné podobě nebo jako originály v elektronické podobě, s výjimkou kalkulace nabídkové ceny, která je přílohou 5. této výzvy. Tuto přílohu lze doložit jako dokument v editovatelné podobě formátu Microsoft Excel.

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 16. dubna 2021 Hodina: 10:00

Zadávací lhůta

Účastníci nesmí odstoupit ze zadávacího řízení po dobu 90 dní. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek; pro běh zadávací lhůty platí ustanovení Zákona.

7. PRÁVA ZADAVATELE

Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možné doručit nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace přes profil zadavatele.

Zadavatel nebude obdobně dle § 211 odst. 3 ZZVZ odpovídat na dotazy podané jiným způsobem než v elektronické podobě, tedy na písemné dotazy podané např. osobně na podatelnu zadavatele nebo zaslané jinými než elektronickými prostředky. Zadavatel dále nebude poskytovat vysvětlení na telefonické dotazy.

Odpověď na včas podanou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace bude do 3 pracovních dnů od jejího obdržetí odeslána tazateli (nejpozději však 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek) a všechna vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejněna na profilu zadavatele.

Změna a doplnění zadávací dokumentace

Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele na adrese https://zakazky.chomutov-mesto.cz/contract_display_1214.html

Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na charakter plnění nekoná.

Komunikace v průběhu výběrového řízení

Zadavatel bude během výběrového řízení s účastníky komunikovat obdobně dle § 211 ZZVZ. Zadavatel doporučuje účastníkům komunikovat prostřednictvím profilu zadavatele. Veškeré zprávy odeslané zadavatelem si může účastník přečíst po přihlášení na profil zadavatele ve svých příchozích zprávách. Zadavatel proto účastníkům doporučuje průběžně sledovat stav výběrového řízení na profilu zadavatele, a to jako přihlášení uživatelé.

Zadavatel zdůrazňuje, že při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen již dodáním do datové schránky adresáta. Prostřednictvím datové schránky nelze podat nabídku.

Zadavatel dále zdůrazňuje, že při komunikaci uskutečňované prostřednictvím elektronického nástroje (profilu zadavatele) je dokument doručen již okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.

Ochrana informací

Bude-li účastník považovat některé informace uvedené ve své nabídce za informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro vyloučení poskytnutí informací při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím.

Účastník podáním nabídky dává souhlas s poskytnutím všech informací, které nabídka obsahuje i těch, které budou následně dodavatelem poskytnuty, podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, ochranu průmyslového vlastnictví či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Zadavatel je povinným subjektem dle § 219 ZZVZ a je zatížen tzv. uveřejňovací povinností. Účastník podáním nabídky dává souhlas s uveřejněním smlouvy ve znění případných změn a dodatků, způsobem dle § 219 ZZVZ, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Zadavatel je povinným subjektem dle § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Vybraný účastník podpisem smlouvy dává souhlas s uveřejněním smlouvy, ve znění případných změn a dodatků, způsobem dle § 5 shora citovaného zákona, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Zadavatel výslovně upozorňuje účastníka, že vybraný účastník je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, a to jako osoba (fyzická nebo právnická), podílející se na dodávkách předmětu koupě (předmětu plnění) nebo služeb hrazených z veřejných výdajů.

Zrušení řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s §127 odst. 2 písm. e) Zákona v případě, že neobdrží dotaci, z níž měla být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena.

Odpovědné zadávání

❖ Sociálně odpovědné zadávání

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky posoudil možnosti uplatnění aspektů sociálně odpovědného zadávání a konstatuje, že při vytváření zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení nabídek a pravidel **pro výběr dodavatele veřejné zakázky nebylo možné jejich použití.**

❖ Environmentálně odpovědné zadávání

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití zásad sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem:

Zadavatel požaduje, aby zpracovatel zohlednil v návrhu řešení zásady udržitelného rozvoje a ekologicky šetrného řešení.

Zejména je zapotřebí trvale usilovat o:

1. omezení spotřeby energií,
2. omezení spotřeby vody,
3. omezení spotřeby surovin,
4. omezení produkce znečišťujících látek uvolňovaných do ovzduší, vody a půdy,
5. omezení produkce odpadů,
6. omezení uhlíkové stopy.

❖ Inovace

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití inovací při zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem. Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky posoudil možnosti uplatnění aspektů inovací při zadávání a konstatuje, že při vytváření zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení nabídek a pravidel **pro výběr dodavatele veřejné zakázky nebylo možné jejich použití.**

Závěrečná ustanovení

Účastník podáním nabídky bere na vědomí, že vybraný dodavatel díla je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle §2 písm. e) § 13 Zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, tj. poskytnout kontrolnímu orgánu doklady o dodávkách stavebních prací, zboží a služeb hrazených z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory v rozsahu nezbytném pro ověření příslušné operace. Tutéž povinnost je dodavatele díla povinen požadovat po svých poddodavatelích.

Zadavatel si vyhrazuje dle § 53 odst. 5 ZZVZ právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele na webové adrese: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem.

Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele na webové adrese: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Součinnost při zpracování finálního znění smlouvy

Smlouvu je účastník/dodavatel povinen uzavřít v souladu se závazným vzorem smlouvy viz příloha 3. a nabídkou účastníka. Vybraného účastníka, který neposkytne zadavateli součinnost při podpisu smlouvy nebo odmítne podepsat finální znění smlouvy zpracované v souladu se závazným vzorem a nabídkou dodavatele může zadavatel z výběrového řízení vyloučit obdobně dle § 124 ZZVZ.

V Chomutově dne 30. 3. 2021

.....
David Dinda
Člen vedení města
Náměstek primátora

PŘÍLOHY:

- Příloha č. 1_Podrobné obsahové vymezení
- Příloha č. 2_Formulář nabídky - (účastník musí v nabídce předložit)
- Příloha č. 3_Smlouva o dílo - (účastník musí v nabídce předložit)
- Příloha č. 4_Architektonická studie Vrtiliška a Žák
- Příloha č. 5_Stavebně technologický průzkum Ing. M. Čáp, Ph.D.