

Dodatek č. 1 ke Smlouvě o dílo ze dne 30. 12. 2008

Smluvní strany:

Statutární město Chomutov

se sídlem Magistrátu: Zborovská 4602, 430 28 Chomutov

IČ: 00261891, DIČ: CZ00261891

bank. spojení: Komerční banka a.s. , č. účtu: 626441/0100

jehož jménem jedná: Mgr. Jan Mareš, primátor

(dále jen „**Objednatel**“)

číslo smlouvy Objednatele: *CRS - 040 - 2008 - di - T - SOFT - 12*

a

T - SOFT a.s.

se sídlem: Praha 4-Lhotka, Novodvorská 1010/14, PSČ 142 01

IČ: 407 66 314, DIČ: CZ40766314

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,
oddíl B, vložka 15233

bank. spojení: UniCredit Bank Czech Republic, a.s., č. účtu: 1010251000/2700

jejímž jménem jedná: Ing. Michal Vaněček, Ph.D., MBA, místopředseda představenstva

(dále jen „**Zhotovitel**“)

číslo smlouvy Zhotovitele: 186 / 2008 dod. č. 1

dnešního dne uzavřely tento dodatek č. 1 ke Smlouvě o dílo (č. smlouvy u Objednatele CRS-040-2008-di-T-SOFT-12 a č. smlouvy u Zhotovitele 186/2008) uzavřené dne 30. 12. 2008 dle § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Obchodní zákoník**“)

(dále jen „**Smlouva**“).

**Smluvní strany, vědomy si svých závazků v tomto Dodatku obsažených a s úmyslem být tímto
Dodatkem vázány, dohodly se na následujícím znění Dodatku:**

1) Úvodní ustanovení

- 1.1 Smluvní strany uzavřely dne 30. 12. 2008 Smlouvu o dílo (č. smlouvy u Objednatele CRS-040-2008-di-T-SOFT-12 a č. smlouvy u Zhotovitele 186/2008) (dále jen „**Smlouva**“), na základě níž má Objednatel zajištěno poskytování ICT služeb pro chod Magistrátu Statutárního města Chomutov (dále jen „**ICT Služby**“), a to až do 31. 12. 2012.
- 1.2 Objednatel zahájil v průběhu roku nové otevřené zadávací řízení s úmyslem zadat veřejnou zakázku s názvem „*Zajištění provozu, rozvoje, systémové integrace a kontinuity informačních a komunikačních technologií Magistrátu města Chomutova*“, evidenční číslo zakázky 227800, na základě něhož má být zajištěno poskytování služeb obdobných ICT Službám na další 4 roky prostřednictvím smlouvy uzavřené jako výsledek tohoto zadávacího řízení (dále jen „**Nová smlouva**“). Z důvodu, že se Objednatel ocitl v situaci, která naplňuje definici krajně naléhavého případu ve smyslu § 23 odst. 4 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZVZ**“), a to z důvodu, že Nová smlouva nebude uzavřena v takovém čase, aby bylo zajištěno poskytování služeb obdobných ICT Službám již od 1. 1. 2013. Z tohoto důvodu je nezbytné prodloužit účinnost Smlouvy tak, aby bylo zajištěno poskytování nezbytných služeb obdobných ICT Službám po přechodnou dobu, tedy i po 1. 1. 2013, a to až do uzavření Nové smlouvy (dále jen „**Přechodné služby**“).
- 1.3 Za účelem dosažení výše uvedeného účelu, tedy za účelem poskytnutí Přechodných služeb, zahájil Objednatel odesláním výzvy k jednání v jednacím řízení bez uveřejnění dne 18.12.2012 jednacím řízením bez uveřejnění dle § 34 ZVZ na zadání veřejné zakázky s názvem „*Zajištění provozu, rozvoje, systémové integrace a kontinuity informačních a komunikačních technologií Magistrátu města Chomutova - Dodatek*“ (dále jen „**JŘBU**“). Na základě JŘBU byla pro poskytnutí Přechodných služeb vybrána nabídka Zhotovitele v souladu s ustanovením § 81 odst. ZVZ. V souladu s ustanovením § 82 odst. 2 ZVZ a odst. 14.4 Smlouvy smluvní strany uzavírají tento Dodatek.
- 1.4 Zhotovitel Dodatkem garantuje Objednateli splnění zadání JŘBU a všech z toho vyplývajících podmínek uvedených v zadávací dokumentaci JŘBU, která tvoří volnou přílohu Dodatku jako jeho Příloha č. 3 (dále jen „**Zadávací dokumentace JŘBU**“). Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v Dodatku. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že
- 1.4.1 v případě jakéhokoliv rozporu Dodatku a Zadávací dokumentace JŘBU se uplatní výslovné, závazné a konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace JŘBU, nerozhodněli Objednatel jinak; a
- 1.4.2 v případě chybějících ustanovení Dodatku budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace JŘBU.

2) Předmět Dodatku

- 2.1 Předmětem tohoto Dodatku je provedení takových úprav Smlouvy, které spočívají v prodloužení doby účinnosti Smlouvy na dobu nezbytnou, tedy až do nabytí účinnosti Nové smlouvy, a v závazku Zhotovitele poskytnout Objednateli v této době Přechodné služby vymezené v předmětu plnění tohoto Dodatku a závazek Objednatele tyto Přechodné služby

převzít, zaplatit za ně cenu určenou dle tohoto Dodatku a poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost pro jejich poskytnutí.

2.2 Předmětem tohoto Dodatku je dále úprava těch práv a povinností smluvních stran v souvislosti s realizací Přejchodných služeb, které nejsou upraveny Smlouvou.

3) **Předmět plnění**

3.1 Předmětem tohoto Dodatku je poskytnutí těchto Přejchodných služeb:

- 3.1.1 Průběžné analytické služby definující a upřesňující architekturu IS;
- 3.1.2 Organizační podpora vedení projektů (koordinace s dodavateli, kontrolní dny, vedení projektů);
- 3.1.3 Zastupování Objednatele na základě vydaných pověřovacích listin;
- 3.1.4 Zajištění vývoje dílčích částí řešení (vývojové kapacity pro další rozvoj ICT) na základě analýzy potřeb cílů a procesů;
- 3.1.5 Podpora řešení provozu ICT, podpora řešení kontinuity provozu, rizikové analýzy a monitorování provozu informačního systému;
- 3.1.6 Personální a organizační zajištění provozu ICT;
- 3.1.7 Zajištění odborného zázemí pro provoz ICT;
- 3.1.8 Analýza efektivnosti činnosti pracovníků Zhotovitele;
- 3.1.9 Zajištění ICT podpory pro management Magistrátu;
- 3.1.10 Zajištění komplexní podpory uživatelů – HELPDESK,

čímž se ode dne nabytí účinnosti tohoto Dodatku nahrazuje vymezení plnění dle odst. 3.1 Smlouvy a dále budou poskytovány pouze výše uvedené Přejchodné služby. Bližší vymezení Přejchodných služeb je uvedeno v Příloze č. 1 tohoto Dodatku.

4) **Doba a místo plnění**

- 4.1 Přejchodné služby budou Zhotovitelem poskytovány po dobu účinnosti tohoto Dodatku, čímž se výslovně nahrazuje vymezení doby plnění dle odst. 5.1 Smlouvy.
- 4.2 Místem poskytování Přejchodných služeb je sídlo Objednatele.

5) **Cena za poskytování Přejchodných služeb a platební podmínky**

5.1 Za komplexní poskytování Přejchodných služeb dle odst. 3.1 Dodatku se sjednává paušální cena za 1 kalendářní měsíc poskytování Přejchodných služeb ve výši:

Plnění	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH	Cena v Kč včetně DPH
Paušální cena za 1 kalendářní měsíc poskytování Přejchodných služeb	499 000,-	99 800,-	598 800,-

- 5.2 Ustanovením odst. 5.1 tohoto Dodatku se výslovně nahrazuje vymezení ceny dle odst. 4.1 Smlouvy a ode dne nabytí účinnosti tohoto Dodatku náleží Zhotoviteli pouze cena za poskytování Přejchodných služeb ve smyslu odst. 5.1 tohoto Dodatku.
- 5.3 Platební podmínky se plně řídí ustanoveními článku 6 Smlouvy s názvem „Financování, cenové a fakturační podmínky“.

6) Podmínky poskytování Přejchodných služeb

- 6.1 Práva a povinnosti Zhotovitele a Objednatele při poskytování Přejchodných služeb se v plném rozsahu řídí ustanovením článků 7 a 8 Smlouvy, a to s výjimkou odst. 7.4 Smlouvy, který se nabytím účinnosti tohoto Dodatku ruší. Zhotovitel je povinen poskytovat Přejchodné služby řádně a včas, přičemž odpovídá za správnost, úplnost a kvalitu poskytnutých Přejchodných služeb v souladu s definovanými SLA parametry (jak je tento pojem vymezen v odst. 2.13 Smlouvy), které jsou pro Přejchodné služby závazně uvedeny v Příloze č. 2 tohoto Dodatku.

7) Sankce a náhrada škody

- 7.1 Smluvní pokuta za prodlení se splněním termínu doby odezvy dle nastavených SLA parametrů v provozní době Magistrátu Statutárního města Chomutov uvedené Příloze č. 2 tohoto Dodatku pro prioritu č. 1 je povinen Zhotovitel zaplatit 30.000,- Kč za každou započatou hodinu prodlení od převzetí požadavku Zhotovitelem od Objednatele.
- 7.2 Smluvní pokuta za prodlení se splněním termínu doby odezvy dle nastavených SLA parametrů v provozní době Magistrátu Statutárního města Chomutov uvedené Příloze č. 2 tohoto Dodatku pro prioritu č. 2 je povinen Zhotovitel zaplatit 15.000,- Kč za každou čtvrtou započatou hodinu prodlení od převzetí požadavku Zhotovitelem od Objednatele.
- 7.3 Smluvní pokuta za prodlení se splněním termínu doby odezvy dle nastavených SLA parametrů v provozní době Magistrátu Statutárního města Chomutov uvedené Příloze č. 2 tohoto Dodatku pro prioritu č. 3 je povinen Zhotovitel zaplatit 10.000,- Kč za každý započatý den prodlení od převzetí požadavku Zhotovitelem od Objednatele.
- 7.4 Ustanoveními odst. 7.1 až 7.3 tohoto Dodatku se od nabytí účinnosti tohoto Dodatku výslovně nahrazuje znění odst. 10.1 až 10.3 Smlouvy.

8) Další práva a povinnosti smluvních stran

- 8.1 Tento Dodatek mění a doplňuje Smlouvu, přičemž není-li výše uvedeno výslovně jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran v souvislosti s realizací Přejchodných služeb tímto Dodatkem neupravené, v plném rozsahu příslušnými ustanoveními Smlouvy, zejména čl. 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, Smlouvy, není-li v tomto Dodatku výslovně uvedeno jinak.
- 8.2 Objednatel je povinen Zhotoviteli neprodleně písemně oznámit možnost uzavřít Novou smlouvu v souladu se ZVZ, čímž se rozumí neexistence okolností, které by podle ZVZ bránily Objednateli v uzavření platné Nové smlouvy.

9) Platnost a účinnost Dodatku

- 9.1 Tento Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami, přičemž účinnosti nabývá dne 1. 1. 2013. Účinnost tohoto Dodatku končí nabytím účinnosti Nové Smlouvy na poskytování služeb obdobných ICT Službám, ne však dříve než uplynutím 3

měsíců ode dne doručení oznámení Objednatele dle odst. 8.2 tohoto Dodatku Zhotoviteli. Účinnost tohoto Dodatku (tedy Smlouvy) může zaniknout také odstoupením některé ze smluvních stran od tohoto Dodatku ve smyslu čl. 12 Smlouvy.

10) Závěrečná ustanovení

- 10.1 Pojmy použité v tomto Dodatku s velkým začátečním písmenem nedefinované v tomto Dodatku mají význam definovaný ve Smlouvě.
- 10.2 Pokud by se kterékoliv ustanovení Dodatku ukázalo být neplatným z důvodu rozporu s kogentním ustanovením obecně závazných právních předpisů, pak tato skutečnost nepůsobí neplatnost než onoho konkrétního ustanovení, pokud je toto oddělitelné od ostatního obsahu Dodatku. Smluvní strany se zavazují takové neplatné ustanovení dohodou nahradit ustanovením svým obsahem nejbližším duchu takového neplatného ustanovení, respektujícím požadavky obchodního zákoníku nebo právních předpisů, na něž obchodní zákoník odkazuje.
- 10.3 Veškerá práva a povinnosti vyplývající z Dodatku přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevyklučuje, na právní nástupce smluvních stran.
- 10.4 Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tyto přílohy:
- Příloze č. 1: Vymezení Přechodných služeb
 - Příloze č. 2: Nastavení SLA parametrů
 - Příloha č. 3: Zadávací dokumentace JŘBU
- 10.5 Tento Dodatek je uzavřen ve 2 stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po 1 vyhotovení.

Smluvní strany prohlašují, že si tento Dodatek přečetly, že s jeho obsahem souhlasí a na důkaz toho k němu připojují svoje podpisy.

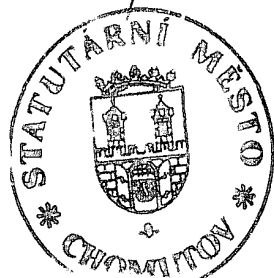
Objednatel

v Chomutově dne 21.12.2012



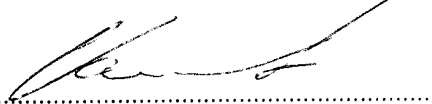
Statutární město Chomutov

Mgr. Jan Mareš, primátor



Zhotovitel

V Praze dne 21.12.2012



T - SOFT a.s.

Ing. Michal Vaněček, Ph.D., MBA, místopředseda představenstva

Příloha č. 1

Vymezení Přechodných služeb

Předmětem plnění je zejména řešení rozvoje a zajištění provozu informačních a komunikačních technologií Magistrátu města Chomutov, a to v následujícím rozsahu:

- Technická a uživatelská podpora zejména systémů e-Spis, GINIS, VITA, No-Bell, Form Server, realizace návrhů na rozvoj a vývoj (legislativní změny), správa uživatelských účtů a databáze, konfigurace, instalace, profylaxe.
- Monitorování, zálohování, optimalizace chodu, zajišťování školení a odborných konzultací.
- Technická podpora systémů ve správě ministerstev, řešení kolizních stavů.
- Technická a uživatelská podpora i ostatních méně obsáhlých systémů.
- Zpracování podkladů pro návrh rozpočtu v oblasti IT.
- Zajišťování správy, funkčnosti a bezpečnosti lokálních počítačových sítí.
- Monitorování a diagnostika sítí, definování a přidělování adres uživatelům a propojování na další síť.
- Nastavení VPN přístupu do sítě MMCH ze služebních notebooků
- Monitorování a nastavování parametrů podle požadavků uživatelů.
- Koordinace zpracovávání více zároveň probíhajících aplikací (úloh) podle zavedených projektů, zejména u složitých informačních a komunikačních technologií.
- Zajišťování chodu složitých a speciálních počítačových aplikací, jejich optimálního využívání a řešení kapacitních situací.
- Výběr tiskových souborů, tiskových médií, výběr, řazení a správa tiskových zařízení.
- Vyřizování nestandardních požadavků na výdej dat z databází veřejných informačních systémů.
- Instalace, správa a konfigurace aktivních prvků.
- Posuzování stavu HW, méně náročné opravy HW, shromažďování požadavků na opravu a údržbu HW, zajišťování funkčnosti HW a počítačových systémů, včetně lokalizace a odstraňování poruch, zajišťování prací při montáži, ožívování a uvádění do provozu komplexních počítačových systémů.
- Správa a konfigurace HW firewallu.
- Správa a konfigurace směšovačů.
- **Správa a konfigurace Point-to-Point bezdrátových spojů.**
- Konfigurace DNS, DHCP, replikací.
- Správa domény a všech doménových serverů v organizaci.
- Správa uživatelských účtů a objektů.
- Správa systémové politiky.
- **Správa bezpečnostních politik.**
- Správa a aktualizace antivirové ochrany.
- Správa a údržba poštovního systému.
- Správa a údržba databázových systémů.
- Správa a konfigurace on-line připojení na síť Internet.
- Zálohování systémů.

- Instalace serverů, pracovních stanic.
 - Instalace a aktualizace aplikačního prostředí.
 - Správa přístupových práv k aplikacím a adresářům.
 - Helpdesk, všeobecná podpora uživatelům.
 - Monitorování spravovaných systémů.
 - Optimalizace výkonu spravovaných systémů.
 - Analýza příčin nečekaných výpadků sítě.
 - Asistence při nákupu schválených mobilních zařízení (smartphone a tablety).
 - Obsluha specializovaných zařízení informačních a komunikačních technologií a zajišťování vazeb na informační systémy.
 - Předkládání a koordinace návrhů pro další systémové a organizační kroky v oblasti rozvoje geografického informačního systému – GIS.
 - Instalace a administrace geografického informačního systému města.
 - Implementace a zajištění interoperability komplexních mapových a odborných podkladů povahy GIS pro agendy odborů.
 - Navrhování koncepce rozvoje GIS a zajištění jeho kontinuálního rozvoje.
 - Správa aplikací nad GIS serverem, správa desktopových SW GIS.
 - Správa internetových a intranetových stránek města.
 - Zajišťování odborné a technické činnosti při realizaci portálu územně analytických podkladů.
 - Služby a úkony vyplývající z nutnosti zajištění v rámci činnosti pracovníků IT na základě dalších dohod.
 - VIP servis managementu města.
 - Správa a instalace notebooků a tabletů členů rady města a zastupitelstva.
 - Zajištění provozu a servisu kamerového systému magistrátu.
 - Zajištění provozu a servisu docházkového systému.
 - Zajištění provozu a servisu audiovizuální techniky v zasedacích místnostech.
 - Zajištění koordinace s dalšími dodavateli
 - Zajištění rozvoje systému dle požadavků vedení města.
 - Zajištění průběhu voleb po stránce IT (příprava techniky a její servis).
-

Příloha č. 2
Nastavení SLA parametrů

Kvalitativní ohodnocení outsourcovaných činností

Níže uvedené tabulky s jednotlivými SLA parametry obsahují následující atributy:

- **Činnost** - název poskytované služby - specifikace outsourcovaných činností
- **Priorita** - preference příslušející dané činnosti
 - 1 – Činnost je neodkladná, je třeba ji začít řešit okamžitě při vzniku požadavku.
 - 2 – Činnost je naléhavá, je třeba zahájit řešení při nejbližší možné příležitosti od vzniku požadavku.
 - 3 – Činnost má příležitostný charakter, je třeba ji provést v definovaném intervalu od vzniku požadavku.
 - 4 – Činnost má charakter pravidelného opakování, je třeba ji provádět opakovaně s uvedenou frekvencí.
 - 5 – Činnost má charakter pravidelného opakování s nízkou frekvencí, je vhodné se jí zabývat ve volných časových úsecích.

Priorita	Doba zahájení řešení požadavku
1	30 min
2	4 hod
3	3 dny

Tabulka 1 - Priority hlášených požadavků

- **Doba odezvy** – maximální časový interval od okamžiku zahájení řešení (dle priority požadavku – (viz. Tabulka 1 - Priority hlášených požadavků) po předání informace o garantované době a způsobu budoucího řešení.
- **Frekvence** – Interval opakování dané činnosti
- **Doba řešení** – orientační předpoklad doby potřebné k úplnému vyřešení případu při zajištění optimální součinnosti mezi zúčastněnými stranami

Základní činnosti ICT

Činnost	Priorita	Doba odezvy	Frekvence	Doba řešení
Montáž, nastavení HW	3	4 hod.	dle potřeby	24 hodin
Oprava, reklamacie HW	2	2 hod.	dle potřeby	24 hodin
Plán obnovy HW	5	3 dny	ročně	1 týden
Nákup, evidence HW	3	1 den	dle potřeby	2 týdny
Instalace, nastavení SW	3	4 hod.	dle potřeby	48 hodin
Aktualizace SW	3	1 den	dle potřeby	24 hodin
Plán obnovy SW	5	3 dny	dle potřeby	1 týden
Nákup, evidence SW	3	1 den	dle potřeby	2 týdny

Tabulka 2 – Základní činnosti ICT

Konfigurace vlastností

Činnost	Priorita	Doba odezvy	Frekvence	Doba řešení
Konektivita v síti	2	3 hod.	dle potřeby	24 hodin
Páteční SW	2	3 hod.	dle potřeby	24 hodin
Běžný uživatelský SW	2	3 hod.	dle potřeby	48 hodin
Specializovaný SW	2	3 hod.	dle potřeby	48 hodin + doba řešení dodavatele SW
Přístup k externím IS	2	3 hod.	dle potřeby	24 hodin + doba řešení správce ext. IS

Tabulka 3 – Konfigurace vlastností

Konfigurace přístupových práv

Činnost	Priorita	Doba odezvy	Frekvence	Doba řešení
Páteční SW	2	3 hod.	dle potřeby	24
Běžný uživatelský SW	2	3 hod.	dle potřeby	24
Specializovaný SW	2	3 hod.	dle potřeby	24
Přístup k externím IS	2	3 hod.	dle potřeby	Dle správce ext. IS

Tabulka 4 – Konfigurace přístupových práv

Monitoring, diagnostika

Činnost	Priorita	Doba odezvy	Frekvence	Doba řešení
Konektivita v síti	4	4 hod.	1/týden	24
Páteční SW	4	4 hod.	1/týden	24
Běžný uživatelský SW	4	dle potřeby	1/týden	24
Specializovaný SW	4	4 hod.	1/týden	24
Přístup k externím IS	4	4 hod.	1/týden	24

Tabulka 5 – Monitoring, diagnostika

Optimalizace, profylaxe, rozvoj

Činnost	Priorita	Doba odezvy	Frekvence	Doba řešení
Konektivita v síti	5	4 hod.	1/čtvrt roku	1 týden
Páteční SW	5	4 hod.	1/čtvrt roku	1 týden
Běžný uživatelský SW	5	4 hod.	1 rok	průběžně
Specializovaný SW	5	4 hod.	dle typu SW	1 týden

Tabulka 6 – Optimalizace, profylaxe, rozvoj

Řešení havarijních stavů

Činnost	Priorita	Doba odezvy	Frekvence	Doba řešení
Konektivita v síti	1	30 min.	dle potřeby	24 hodin

Páteřní SW	1	30 min.	dle potřeby	24 hodin + doba dodavatele SW
Běžný uživatelský SW	1	2 hod.	dle potřeby	24 hodin
Specializovaný SW	1	2 hod.	dle potřeby	48 hodin
Přístup k externím IS	1	2 hod.	dle potřeby	4 hod. na předání požadavku správci ext. IS

Tabulka 7 – Řešení havarijních stavů

Uživatelská podpora a metodické vedení

Činnost	Priorita	Doba odezvy	Frekvence	Doba řešení
Specializovaný SW	2	4 hod.	dle potřeby	24 – 48 hodin
Přístup k externím IS	2	4 hod.	dle potřeby	24 – 48 hodin

Tabulka 8 – Řešení havarijních stavů

VIP servis managementu města

Činnost	Priorita	Doba odezvy	Frekvence	Doba řešení
Konektivita v síti	1	1 hod.	dle potřeby	4 hodiny
Běžný uživatelský SW	1	1 hod.	dle potřeby	24 hodin
Přístup k externím IS	1	1 hod.	dle potřeby	4 hod. na předání požadavku správci ext. IS

Tabulka 9 – VIP servis managementu města

Specifikace outsourcovaných činností

Činnost	Priorita	Doba odezvy	Frekvence	Doba řešení
Návrh rozpočtu odboru IT	5	1 den	1/rok	2 týdny
Personální zajištění odboru IT	3	1 den	dle potřeby	2 měsíce
Konzultace, odborná školení	4	1 den	1/půl roku	1 týden
Vypracování, aktualizace dokumentace	4	1 den	při převzetí dle potřeby	1 týden
Monitorování legislativního vývoje	5	1 den	1/rok	1 týden

Tabulka 10 – Specifikace outsourcovaných činností

Kvantitativní ohodnocení zajišťovaných služeb

Kvantitativní ohodnocení obsahuje následující atributy:

- Služba – název poskytované služby - specifikace outsourcovaných činností
- Kvantita – množství subjektů, pro něž je služba zajišťována
- Dostupnost – Garantovaný interval zajištěného přístupu ke službě v provozní době MMCH

Služba	Kvantita	Dostupnost
Konektivita v síti MMCH	260	provozní doba MMCH
Páteční SW	15	provozní doba MMCH
Běžný uživatelský SW	260	provozní doba MMCH
Specializovaný SW	15	provozní doba MMCH
Přístup k externím IS	260	provozní doba MMCH

Tabulka 11 – Kvantitativní ohodnocení zajišťovaných služeb

Provozní doba Magistrátu města Chomutova:

Pondělí	06:30 – 18:00
Úterý	06:30 – 15:30
Středa	06:30 – 18:00
Čtvrtek	06:30 – 15:30
Pátek	06:30 – 14:30

Příloha č. 3
Zadávací dokumentace JŘBU
(tvorí volnou přílohu)