Chomutov

Statutární město Chomutov

Odbor rozvoje a investic

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby pod názvem:

„Zpracování dokumentace na rekonstrukci a zateplení budovy Mateřské školy Palackého 4057 a 4059 v Chomutově“

Název zadavatele:	Statutární město Chomutov
Sídlo:	Zborovská 4602, 430 28 Chomutov
Zastoupené:	JUDr. Markem Hrabáčem, primátorem
IČ:	00261891
DIČ:	CZ00261891

Kontaktní osoba ve věcech technických:

Jméno, příjmení:	Ing. Hana Jeřábková
Tel.:	606 071 541
E-mail:	h.jerabkova@chomutov-mesto.cz

Kontaktní osoba ve věcech organizačních:

Jméno, příjmení:	Ing. Jaroslava Balogová
Tel.:	474 637 173, 725 996 254
E-mail:	j.balogova@chomutov-mesto.cz

Vážení uchazeči,
zadavatel v souladu se zněním § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), směrnicí Rady statutárního města Chomutova č. 011/03-17 o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

vyzývá

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na službu pod názvem:
„Zpracování dokumentace na rekonstrukci a zateplení budovy Mateřské školy Palackého 4057 a 4059 v Chomutově “

EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Předmětem zakázky je zpracování dokumentace, jejímž cílem je zejména realizovat opatření vedoucí ke snížení energetické náročnosti **budovy Mateřské školy Palackého 4057 (budova A) a 4059 (budova B) v Chomutově. V případě obou budov se bude** konkrétně jednat o zateplení obálek (obvodových stěn a střešní konstrukce), výměnu doposud neměněných oken, a instalaci systému nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla v učebnách. V budově č. p. 4059 bude dále provedeno odvlhčení 1. PP s opravou, případně změnou, konstrukce stávajících anglických dvorků a teras v 1.NP, s přihlédnutím k požadavkům vedení mateřské školy. (vše dále jen „stavební úpravy")

Dodaná dokumentace bude sloužit jako podklad pro účely podání žádosti o dotaci pro projekt spolufinancovaný Evropskou unií – Evropskými strukturálními a investičními fondy v rámci Operačního programu Životní prostředí, proto její zpracování musí být provedeno dle aktuálně vyhlášené výzvy a platných podmínek uvedených v Pravidel pro žadatele a příjemce podpory pro období 2014-2020 – prioritní osa 5 Energetické úspory, specifický cíl 5.1, jejichž aktuální znění nalezne uchazeč v následujícím odkazu https://www.opzp.cz/o-programu/podporovane-oblasti/prioritni-osa-5/ nebo http://www.opzp.cz/. Zadavatel předpokládá podat žádost do výzvy č. 121 https://www.opzp.cz/nabidka-dotaci/detail-vyzvy/?id=124.

Dílo se skládá z následujících částí:

a) **Projektová dokumentace ve stupni pro provádění stavby (DPS) -** Zhotovitel je povinen zpracovat projektovou dokumentaci pro provádění stavby ke stavebním úpravám v rozsahu, obsahu a podrobnostech prováděcí vyhlášky ke stavebnímu zákonu č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, a vyhl. č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Součástí dokumentace bude položkový rozpočet a slepý výkaz výměr. Struktura a členění rozpočtu budou odpovídat běžnému položkovému rozpočtu, tzn. členění na stavební objekty a provozní soubory dle textové části projektové dokumentace a dále členění dle čl. VI. odst. 9 návrhu smlouvy o dílo, který je uveden v příloze č. 3 této výzvy. DPS bude sloužit pro podání žádosti o stavební povolení, pro provádění stavby a pro zadání veřejné zakázky na provedení stavebních úprav.

   Součástí zpracování projektové dokumentace je též:

   - Zajištění veškerých vstupních podkladů, průzkumů, posouzení a zaměření nutných pro zpracování projektové dokumentace a schvalovací povolovací řízení
   - Výstup z „Metodického pokynu pro návrh větrání škol (výpočetní pomůcka)" https://www.opzp.cz/dokumenty/detail/?id=1900 – Stanovení průtoku venkovního vzduchu a bilance CO2 v učebně
   - Odborný posudek, zpracovaný v souladu s "Metodikou posuzování staveb z hlediska výskytu obecně a zvláště chráněných synantropních druhů živočichů" https://www.opzp.cz/dokumenty/detail/?id=932 odborně způsobilou osobou, posuzující výskyt živočichů na zateplovaném (rekonstruovaném) objektu.
   - Harmonogram stavebních prací, které budou prováděny v rámci realizace

   Dokumentace stavby podle stavebního zákona souvisejících předpisů musí být zpracována osoby, které mají oprávnění k výkonu vybraných činností ve výstavbě podle Zákona č. 360/1992 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

   Posouzení tepelně technických parametrů budovy s návrhem opatření pro snížení energetické náročnosti bude předmětem energetického posouzení (dále jen EP), které zajistí zadavatel. Zadavatel požaduje zajištění spolupráce mezi zpracovatelem EP a

zpracovatelem DPS staveních úprav. Navržená opatření pro snížení energetické náročnosti budovy zpracovatel DPS stavebních úprav zapracuje do projektové dokumentace.

b) **Zajištění stavebního povolení –** Pokud při zpracování PD vyplyne z navržených úprav požadavek na zajištění stavebního povolení, případně ohlášení stavby, je zhotovitel povinen zajistit všechny doklady či dokumenty nutné pro podání žádosti o vydání stavebního povolení na stavební úpravy (případně ohlášení stavby – dále jen „stavební povolení"), zpracovat žádost o vydání stavebního povolení a podat tuto žádost u příslušného stavebního úřadu, zastupovat objednatele v tomto správním řízení a učinit veškeré úkony a jednání potřebné pro vydání stavebního povolení. Tato část díla je považována za dokončenou nabytím právní moci stavebního povolení, případně doručením potvrzení o tom, že stavební úpravy nevyžadují vydání žádného povolení vyplývajícího ze stavebního zákona, a bude předána objednateli ve formě originálu stavebního povolení s vyznačenou doložkou právní moci.

Ve věci zjištění stávajícího stavu a předání případných původních dokumentů objektu kontaktujte Ing. Hanu Jeřábkovou, odbor rozvoje a investic, úsek investic, email: h.jerabkova@chomutov-město.cz, tel. +420 606 071 541, +420 474 637 432.

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY:

Zhotovitel je povinen zahájit provádění díla bez zbytečných odkladů po uzavření smluvního vztahu. Zhotovitel je povinen řádně celé dílo dokončit a předat objednateli **nejpozději do**

a) Části díla a) **– 30.11.2019**
b) Části díla b) **– 28.2.2020**

Místem plnění (odevzdání) je Magistrát města Chomutova, Zborovská 4602, 430 28 Chomutov.

3. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE:

Účastník splní kvalifikaci, jestliže prokáže splnění:

- Základní způsobilosti
- Profesní způsobilosti
- Technické kvalifikace

Účastník předloží doklady prokazující způsobilost a splnění kvalifikace v prostých kopiích (to se netýká případů, kdy účastník dokládá čestná prohlášení nebo originální dokumenty – např. Smlouvu o dílo). Předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů je zadavatel oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy po vítězném účastníkovi.

Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti prokazuje účastník předložením čestného prohlášení, které je uvedeno v příloze č. 2 této Výzvy k podání nabídek. Čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním orgánem nebo členem či členy v souladu se zápisem v obchodním rejstříku či jiném zákonném registru, případně jinou oprávněnou osobou.

Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, prostá kopie výpisu ne staršího než 90 dnů ke dni podání nabídky
b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – projektová činnost ve výstavbě, prostá kopie
c) doklad osvědčující odbornou způsobilost účastníka nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje v souladu s požadavky zákona 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

Výše uvedené doklady lze nahradit kopií výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů v tom rozsahu v jakém doklady prokazující splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů.

Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění následujících technických kvalifikačních předpokladů předložením seznamu činností souvisejících s činnostmi provedenými účastníkem za posledních 3 roky s uvedením kontaktních osob pro ověření kvality plnění. V seznamu bude dále uvedena celková cena plnění včetně DPH, doba zpracování a název referenční zakázky s uvedením místa realizace stavby.

Seznam bude obsahovat alespoň **2 zakázky** obdobného charakteru v rozsahu zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby na provedení energetických opatření. Seznam bude opatřen datem vyhotovení a podpisem oprávněné osoby jednat za účastníka.

Lhůta pro prokázání způsobilosti

Účastník prokazuje svou způsobilost a splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady k prokázání způsobilosti a ke splnění kvalifikace musí být součástí nabídky. Zadavatele je oprávněn žádat objasnění kvalifikace či předložení dalších informací a dokladů k prokázání splnění způsobilosti, a nebo kvalifikace.

Neprokázání způsobilosti, a nebo kvalifikace

Pokud účastník ve své nabídce neprokáže splnění způsobilosti, a nebo kvalifikace stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále posuzována a hodnocena.

Zadavatel bude akceptovat doklady z jiných členských států (zejména členských států EU či EHP) prokazující rovnocennou kvalifikaci, jejíž splnění v rámci výběrového řízení požaduje, zadavatel zároveň neomezuje účast v soutěži těm dodavatelům, kteří mají sídlo nebo místo podnikání v jiném členském státě EU. Zadavatel nicméně upozorňuje na povinnost předložit veškeré doklady v českém jazyce, tedy v případě cizojazyčných dokladů a nebo podkladů v úředně ověřeném překladu.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY:

Smluvní vztah bude řešen písemně uzavřenou smlouvou o dílo, ve které budou specifikovány veškeré smluvní podmínky. Návrh smlouvy o dílo je uveden v příloze č. 3, této výzvy k podání nabídek.

Účastník je povinen předložit v nabídce jediný návrh smlouvy.

Účastník není oprávněn činit změny či doplnění vzorového návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (místa označená, že je účastník doplní). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je účastník oprávněn upravit návrh smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou zastupovat (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem zastupování účastníka). V případě zmocnění je nutné, aby součástí nabídky účastníka byla platná plná moc.

5. PLATEBNÍ PODMÍNKY:

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo, který je součástí této výzvy k podání nabídek.

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ CENY:

Cena, uvedená v nabídce bude považována za definitivní a nejvýše přípustnou. Nabídková cena bude rozepsána dle jednotlivých částí díla.

7. POŽADOVANÉ ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY:

Nabídky zpracují uchazeči písemně v 1 originále. Nabídky budou zajištěny proti manipulaci a strany očíslovány dle této osnovy :

a) Vyplnění krycí list (základní informace o uchazeči - název, právní forma, sídlo, statutární orgány, předmět podnikání, hlavní náplň činnosti, osoba zodpovědná za zpracování nabídky včetně telefonického a e-mailového spojení, případně odkaz na webové stránky uchazeče), příloha č.1 výzvy
b) doklady o splnění kvalifikačních předpokladů dle čl. 3 výzvy – příloha č.2 výzvy
c) návrh smlouvy o dílo - příloha č. 3 výzvy
d) nabídková cena díla
e) ostatní doklady či informace tvořící nabídku

Tento bod výzvy má informativní charakter. Vyplývají-li z textu zadávací dokumentace ještě další skutečnosti, které je nutno doložit, je účastník povinen tyto skutečnosti doložit.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK:

V případě doložení kompletní nabídky (se všemi náležitostmi specifikovanými výše), bude základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky nejnižší nabídková cena bez DPH. Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s **nejnižší nabídkovou celkovou cenou v Kč bez DPH**.

9. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Touto lhůtou se rozumí termín, ve kterém mohou uchazeči zpracovávat a podávat své nabídky. Všechny nabídky je nutno doručit do termínu a hodiny konce lhůty. Nabídky, které budou

zadavateli dodány po skončení této lhůty, zadavatel odmítne a vyloučí z dalšího posuzování a hodnocení, včetně opožděných poštovních zásilek. Pozdě doručené nabídky zadavatel neotvírá a vrátí je neprodleně uchazeči.
Zadávací lhůta pro podání nabídek končí dne: **26. 8. 2019 v 9:00 hodin.**

Nabídky je možné podávat doporučeně anebo osobně na podatelnu Magistrátu města Chomutova, Zborovská ul. 4602, 430 28 Chomutov.
Nabídka musí být podána v uzavřených a neporušených obálkách s označením uchazeče se zřetelným nápisem: **VZMR – NEOTVÍRAT, ODBOR ROZVOJE A INVESTIC *„Zpracování dokumentace na rekonstrukci a zateplení budovy Mateřské školy Palackého 4057 a 4059 v Chomutově“.***

10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne: 16. 8. 2019 v 10:00 hod.
Sraz účastníků je před hlavním vchodem do MŠ Palackého 4057, Chomutov.

Kontaktní osoba: Ing. Hana Jeřábková, odbor rozvoje a investic, úsek investic, email: h.jerabkova@chomutov-město.cz, tel. +420 606 071 541, +420 474 637 432.

11. ZPŮSOB KOMUNIKACE V PRŮBĚHU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Dodavatel je při komunikaci prostřednictvím elektronické pošty povinen potvrdit neprodleně zadavateli přijetí každé zprávy na e-mailové kontakty zadavatele. Za takovéto potvrzení se považuje též automatické potvrzení o přečtení zprávy (jejím zobrazením na monitoru příjemce) nebo automatické potvrzení o doručení na poštovní server. Za dobu doručení se považuje okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele.

12. DODATEČNÉ INFORMACE

Účastník je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám se podává písemně nebo elektronicky a musí být doručena kontaktní osobě zadavatele, a to nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel poskytne účastníkovi dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

13. DALŠÍ PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele.

Uchazeč tuto podmínky splní předložením seznamu subdodavatelů, případně prohlášení v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jako část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat s uvedením druhu činností a procentuálního podílu na předmětu veřejné zakázky.

Uchazeč může pro doložení seznamu subdodavatelů využít formulář uvedený v příloze č. 4 této výzvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- na změnu, upřesnění či doplnění podmínek výzvy v průběhu lhůty pro podání nabídek,
- popřípadě nevybrat žádného z uchazečů, eventuálně její zrušení a to i bez udání důvodů
- uzavřít smlouvu o dílo pouze na část plnění této zakázky
- neuzavřít smlouvu o dílo s žádným uchazečem
- nevracet uchazečům předložené nabídky
- vztahy neupravené tímto vyhlášením se řídí Občanským zákoníkem
- zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit na veřejně přístupné adrese následující dokumenty a informace týkající se veřejné zakázky
    a. Výzvu k podání nabídky
    b. Smlouvu o dílo včetně případných dodatků
    c. Nabídkovou cenu

Účastník je seznámen s tím, že účastí ve výzvě mu nevzniká právo na jakoukoliv úhradu výdajů spojených s účastí ve výzvě.

V Chomutově dne 14. 08. 2019

JUDr. Marek Hrabáč
Primátor

STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV

Přílohy:

- č. 1 – Krycí list
- č. 2 - Čestné prohlášení – kvalifikační předpoklady
- č. 3 - Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 – Seznam subdodavatelů