

VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „veřejnou zakázku“) zadávanou v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

**Sadové úpravy - Rekonstrukce ulice Bezručova
v úseku Zborovská - Bachmačská, Chomutov.**

Zadavatel veřejné zakázky:

STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV

Sídlo: Zborovská, 430 28 Chomutov,

IČ: 00261891

(dále jen „zadavatel“)

Osoba oprávněná zastupovat zadavatele

JUDr. Marek Hrabáč, primátor města

Kontaktní osoba zadavatele

Mgr. Marcela Kukiová

OVV – Úsek veřejných zakázek

E-mail: m.kukiova@chomutov-mesto.cz

Tel: 474 637 243

Obsah:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4. VARIANTY NABÍDKY.....	5
5. DOBA PLNĚNÍ, MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
6. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE.....	5
8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	5
9. NÁVRH SMLOUVY, PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
10. KVALIFIKAČNÍ PODMÍNKY.....	6
11. DALŠÍ POŽADAVKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
12. HODNOCENÍ NABÍDEK	9
13. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	9
14. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	11
15. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM	11
16. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY	11
17. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	12
18. OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ DODAVATELE NEBO OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE UVEŘEJNĚNÍM NA PROFILU ZADAVATELE	12
19. PŘÍLOHY ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.....	12

1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Statutární město Chomutov
 Zastoupené: JUDr. Marek Hrabáč, primátor
 Právní forma: Územní samosprávný celek
 IČO: 00261891
 DIČ: CZ00261891
 Sídlo: Zborovská 4602, 430 28 Chomutov
 Webový portál: <https://www.chomutov-mesto.cz/>
 Profil zadavatele: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html
 Systémové číslo:

Odpovědné osoby:

Garant projektu:

Ing. Jana Trögllová, vedoucí odboru rozvoje a investic

Administrace procesu zadávacího řízení:

Mgr. Marcela Kukiová, odbor vnějších vztahů – úsek veřejných zakázek

Administrace věcí technických (projektová dokumentace, položkové rozpočty, technologické řešení):

Ing. Stanislav Říha, odbor rozvoje a investic, úsek přípravy a realizace investic

Pavel Melichar, odbor rozvoje a investic, úsek investic

Právní podpora:

Mgr. David Kuhn, úsek právní

Osoba oprávněná k podpisu smlouvy:

JUDr. Marek Hrabáč, primátor města

Část zadávací dokumentace	Označení osoby (hlavní projektant)
Projektová dokumentace	Ing. Jan Straka, ČKAIT -0300716 SINGS projekční ateliér, s.r.o. Škroupova 1059/22, 430 01 Chomutov, IČO: 22800069 Ing. Martina Kollarčíková, ČKAIT-0402179, hlavní projektant

Poskytnutí zadávací dokumentace

Výzva se zadávacími podmínkami a její přílohy bude zveřejněna na profilu zadavatele na internetové adrese: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html k volnému stažení, kde budou zároveň uveřejňovány vysvětlení, změny nebo doplnění zadávacích podmínek této veřejné zakázky.

Součástí zadávacích podmínek jsou všechny její přílohy - viz čl. 19 této výzvy a to včetně dalších informací zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Dodavatelům doporučujeme v průběhu lhůty pro podání nabídek sledovat profil zadavatele, zejména záložku „Vysvětlení zadávací dokumentace“.

Elektronický nástroj EZAK a způsob komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Veškeré úkony v rámci lhůty pro podání nabídek tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem a dodavatelem **probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK** (pokud zadavatel nestanoví v průběhu zadávacího řízení jinak).

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji

EZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj EZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji EZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel konstatuje, že za účelem užívání EZAK je nutné být v EZAK registrován. Manuál pro registraci dodavatele v EZAK a podrobné informace o ovládání systému jsou ke stažení zde: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Bližší informace, podmínky a požadavky nezbytné pro komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje EZAK a pro podání elektronické nabídky v rámci tohoto elektronického nástroje, jakožto i další důležité informace pro práci v EZAK jsou uvedeny v příslušných uživatelských příručkách na této adrese: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít primárně uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na služby

Klasifikace dle CPV kódů:

Název	CPV
Služby vysazování a údržby zelených ploch	77313000-7
Vysazování	77315000-1
Zahradnické služby	77300000-3

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 354.884,- Kč bez DPH

3. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je:

- provedení zahradnických úprav spočívající v úpravě substrátu, výsadbě rostlin a založení trávníku v nově vzniklých plochách v rámci investiční akce „Rekonstrukce ulice Bezručova v úseku od ul. Zborovská po ul. Bachmačská, Chomutov“,
- následná péče o zeleň, která spočívá v údržbě výsadeb rostlin a trávníku, zálivce, odplevelování, doplňování mulčovací kůry, seči a hnojení trávníků a doplňování uhynulých rostlin, to vše ve vztahu k veřejné zeleni, kterou zhotovitel dodá v rámci provádění díla.

Zhotovitel je povinen provést dílo v souladu s následujícími dokumenty, ve kterých bude dílo a podmínky jeho provádění blíže specifikováno:

- a) Výzva k podání nabídek ze dne 01.07.2019
- b) Nabídka zhotovitele ze dne

Jedná se o **Sadové úpravy související a provázející akci Rekonstrukce ulice Bezručova v úseku Zborovská – Bachmačská, Chomutov, která je soutěžena pod systémovým číslem P19V00000089 na webové stránce <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.**

Podrobně je předmět veřejné zakázky specifikován v Příloze č. 3 – Projektová dokumentace a v Příloze č. 2 – vzor Smlouvy o dílo.

4. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

5. Doba plnění, místo plnění veřejné zakázky

5.1 Doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění: Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky do 10 dnů od doručení výzvy objednatele v souladu s koordinací probíhající rekonstrukce ulice

Termín ukončení plnění: Předpokládaný termín ukončení plnění a předání díla 30.11.2019

Další informace ohledně doby (termínů) plnění předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny ve čl. V smlouvy o dílo.

5.2 Místem plnění veřejné zakázky je:

Místem provádění díla jsou nové plochy v ulici Bezručova v úseku od ul. Zborovská po ul. Bachmačská, Chomutov.

6. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení prací:

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky do 10 dnů od doručení výzvy objednatele v souladu s koordinací probíhající stavby parkoviště

Předání díla formou protokolu dle podmínek v čl. VII.

7. Požadavky na kvalifikaci dodavatele

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

Dodavatelé prokáží splnění kvalifikace **předložením ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ**, jehož vzor zadavatel poskytuje jako přílohu č. 4 ZD.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

8.1 Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách a uvede je do přílohy č. 6 Výzvy a zadávacích podmínek – Krycího listu.

8.2 Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Všechny související náklady musí uchazeč zahrnout do ceny zakázky.

8.3 Nabídková cena musí být uvedena bez DPH, samostatně uvedené DPH a celková cena včetně DPH.

8.4 Nabídková cena je tedy cenou konečnou a nelze ji překročit vyjma změny daňových právních předpisů týkajících se DPH.

- 8.5** Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena). Zadavatel stanoví, že i kdyby nabídková cena nebyla rozlišena na cenu bez DPH a s DPH a účastník zadávacího řízení by se např. teprve po podání nabídky stal plátcem DPH, platí, že nabídková cena uvedená v nabídce v sobě již DPH zahrnovala. Účastník zadávacího řízení je tedy povinen příslušnou část nabídkové ceny odvést jako DPH a nemá vůči zadavateli z titulu DPH nárok na další plnění nad rámec nabídkové ceny.
- 8.6** V případě, že bude hodnotící komisí nabídková cena uchazeče za službu shledána ve vztahu k předmětu veřejné zakázky za mimořádně nízkou, bude uchazeč požádán o písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny.
- 8.7** Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhovanou hodnotu hodnotícího kritéria další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, na různých místech v nabídce, bude důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení a vyloučení uchazeče; obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení údaje či hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

9. Návrh smlouvy, platební a obchodní podmínky

Detailní specifikace závazných obchodních a platebních podmínek je uvedena v závazném vzoru smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 ZD.

10. Kvalifikační podmínky

10.1 Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro splnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) **základní způsobilost**
- b) **profesní způsobilost**
- c) **technickou způsobilost**

10.2 Předložení dokladů, jejich pravost a stáří

Dodavatel předkládá do nabídky **kopie dokladů**.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy¹ nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

¹ Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

10.3 Doklady o kvalifikaci

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů ČESTNÝM PROHLÁŠENÍM.

Zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení k jednotlivým požadavkům na kvalifikaci.

Toto čestné prohlášení je součástí přílohy č. 4 ZD.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od VYBRANÉHO DODAVATELE vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

10.4 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel může v nabídce prokázat základní způsobilost předložením ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ.

Zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti, které je součástí přílohy č. 6 ZD.

10.5 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel může v nabídce prokázat profesní způsobilost předložením ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ.

Zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení k profesní způsobilosti, které je součástí přílohy č. 4 ZD.

Níže uvedené konkrétní doklady k prokázání profesní způsobilosti předloží na výzvu zadavatele vybraný dodavatel v originále či ověřené kopii (v listinné či elektronické podobě).

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením níže uvedených dokladů	
ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,	výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky,	doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v oboru poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost

10.6 TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Dodavatelé prokáží v nabídce splnění technické kvalifikace předložením čestného prohlášení o splnění níže uvedených požadavků zadavatele na technickou kvalifikaci.

Zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení – seznam významných služeb, který je součástí přílohy č. 4 ZD.

a) Seznam významných služeb

poskytnutých **za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení**. V seznamu významných služeb bude uvedena cena a doba jejich poskytnutí, identifikace objednatele, kontaktní osoba objednatele a popis předmětu plnění.

V tomto seznamu dodavatel uvede **2 významné služby** obdobného charakteru a rozsahu předmětné veřejné zakázky (provedení zahradnických úprav spočívajících v úpravě substrátu, výsadbě rostlin a založení trávníku v nově vzniklých plochách a následná péče o zeleň, kterou se rozumí údržba výsadeb rostlin a trávníku - zálivka, odplevelování, doplňování mulčovací kůry, seč a hnojení trávníků a doplňování uhynulých rostlin, to vše ve vztahu k veřejné zeleni, kterou zhotovitel dodal v rámci provádění díla) **v minimální hodnotě 200 000,- Kč bez DPH za každou z nich, které realizoval (dokončil) v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení.**

Pro posouzení rozhodného období poskytnutí významné dodávky a služby je podstatný termín dokončení. V případě, že termín dokončení služby nebude spadat do období 5 let před zahájením zadávacího řízení, má se za to, že služba nebyla poskytnuta v rozhodném období. Zadavatel požaduje uvést v seznamu alespoň kalendářní rok a měsíc zahájení a dokončení významné dodávky a služby.

Zadavatel připouští možnost použít k prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace i služby splňující výše uvedené požadavky zadavatele, které účastník poskytli:

- a) společně s jinými dodavateli, nebo
- b) jako poddodavatel;

příčemž ale z předložených dokladů musí být jednoznačně patrné, v jakém rozsahu se na plnění těchto služeb podílel a zároveň že tento podíl splňuje výše uvedené požadavky zadavatele.

Dodavatel v nabídce předloží ve formě ČESTÉHO PROHLÁŠENÍ seznam významných služeb.

b) Osvědčení a odborná kvalifikace

Zadavatel požaduje odborníka, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky, zajišťovat kontrolu kvality nebo bude provádět práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Dodavatel splňuje toto kritérium technické kvalifikace, pokud má pro plnění veřejné zakázky k dispozici osobu splňující následující požadavky zadavatele:

Požadovaný odborník musí mít:

- vysokoškolské vzdělání v některém z následujících oborů (zahradnictví, ekologie, zahradní inženýr, zahradní a krajinná architektura, zahradní a krajinná realizace, řízení zahradnických technologií, okrasné zahradnictví, trávnikářství, řízení zahrad),
- pětiletou praxi v oboru,
- zkušenosti s vedením a kontrolou alespoň 2 dokončených služeb obdobného charakteru a rozsahu předmětné veřejné zakázky (provedení zahradnických úprav spočívajících v úpravě substrátu, výsadbě rostlin a založení trávníku v nově vzniklých plochách a následná péče o zeleň, kterou se rozumí údržba výsadeb rostlin a trávníku - zálivka, odplevelování, doplňování mulčovací kůry, seč a hnojení trávníků a doplňování uhynulých rostlin, to vše ve vztahu k veřejné zeleni, kterou zhotovitel dodal v rámci provádění díla).

Dodavatel prokáže splnění této technické kvalifikace předložením ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ – seznamu členů realizačního týmu, ve kterém uvede:

- jméno a příjmení osoby, která bude působit na pozici odborníka,
- účast na minimálně 1 zakázce uvedené v seznamu významných služeb (viz odst. 10.6 a) zadávacích podmínek)

Před podpisem smlouvy vybraný dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace pro odborníka **předložením dokladů o požadované odborné kvalifikaci, předložením podepsaného strukturovaného životopisu, ze kterého bude zřejmá celková praxe v oboru.** Strukturovaný životopis musí obsahovat: jméno a příjmení, dosavadní praxe v oboru předmětu veřejné zakázky, informace o poměru k dodavateli, podíl na realizaci této veřejné zakázky. Dokladem o odborné kvalifikaci se rozumí přehled konkrétních zakázek, na jejichž plnění se osoba, která prokazuje své reference, podílela, s uvedením údajů, na jaké pozici a pro jaké subjekty byly služby poskytovány, s vymezením doby a finanční hodnoty poskytnuté služby a uvedením kontaktních údajů objednatel

těchto služeb (jméno, e-mail, telefonní číslo). Přehled zakázek realizovaných odborníkem, který své reference prokazuje, bude mít formu čestného prohlášení a bude podepsán touto osobou.

Zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení – realizační tým, které je součástí přílohy č. 4 ZD.

11. Další požadavky na plnění veřejné zakázky

Poddodavatelé

V případě, že část veřejné zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatelů, požaduje zadavatel, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů ve formě čestného prohlášení, pokud jsou dodavateli známi, a uvedl kterou (věcně určenou) část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Dodavatel je oprávněn využít vzor seznamu poddodavatelů ve formě čestného prohlášení, jehož vzor je součástí přílohy č. 4 ZD.

12. Hodnocení nabídek

Kritérii hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky**, která bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny.

Kritérium – Celková nabídková cena bez DPH, váha 100%

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena celková nabídková cena dodavatele v Kč bez DPH, kterou je uchazeč povinen zpracovat v souladu s čl. 8 této zadávací dokumentace.

Způsob hodnocení

Nejvyšší počet bodů v tomto kritériu dle stanovené váhy (100 bodů) obdrží nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH, která bude pro toto kritérium hodnocena jako nabídka nejvýhodnější. Ostatní nabídky obdrží bodovou hodnotu vypočtenou dle níže uvedeného vzorce, kde každá další hodnocená nabídka získá počet bodů, který vznikne podílem hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky a násobkem váhy dílčího kritéria uvedené v % - tj. dle vzorce:

Vzorec A (minimalizační):

Počet bodů = hodnota nabídky s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH/hodnota hodnocené nabídky krát hodnota váhy kritéria, tj. 100.

Nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

13. Pokyny pro zpracování nabídky

- Dodavatel může podat jednu nabídku.
- Nabídka bude zpracována v českém či slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje). Doklady v cizím jazyce (vyjma dokladů ve slovenském jazyce) dodavatel předkládá s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.

- Veškeré doklady nebo prohlášení, u nichž je požadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pokud dodavatele zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Nabídka dodavatele bude obsahovat následující dokumenty:

Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

- **Čestné prohlášení dodavatele** - viz příloha č. 4 a č. 6 zadávacích podmínek. Dodavatel vyplní všechny požadované údaje uvedené v této příloze a předloží čestné prohlášení do nabídky,
 - **Oceněný rozpočet** – viz příloha č. 5 zadávacích podmínek. Dodavatel předloží do nabídky oceněný rozpočet v souladu s bodem 8 Výzvy.
 - Další doklady a dokumenty vyžadované těmito zadávacími podmínkami či obecně závaznými právními předpisy.
- Nabídka více dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů musí dále splňovat následující požadavky:
- Nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele.
 - Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.
 - Dodavatelé v nabídce doloží písemný závazek obsahující rovněž informaci, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.
- Další požadavky a pokyny zadavatele:
- Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám.
 - Zadavatel si vyhrazuje právo na vysvětlení, změnu nebo doplnění podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů, nebo z vlastního podnětu.
 - Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení kdykoliv do uzavření smlouvy.
 - Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
 - Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech výzvy a zadávacích podmínek a jejich přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení.

- V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě s dodavatelem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

14. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 14.1 Dodavatel je oprávněn písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace k této veřejné zakázce před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 14.2 Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze elektronickou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání, je vyloučen.
- 14.3 **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.** V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.
- 14.4 Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele rovněž změnu nebo doplnění zadávacích podmínek.
- 14.5 **Dodavatelům doporučujeme v průběhu lhůty pro podání nabídek sledovat na profilu zadavatele záložku „Vysvětlení zadávací dokumentace“.**

15. Podmínky pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující kvalifikaci.

16. Lhůta, místo a způsob podání nabídky

Dodavatel je povinen podat **nabídku v listinné nebo elektronické podobě** do konce lhůty pro podání nabídek.

V případě elektronického podání prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele):

https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html .

Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem **nebude** posuzována ani hodnocena.

V případě listinného podání na PODATELNĚ MMCH na adrese:

Magistrát města Chomutova
Zborovská 4602
430 28 Chomutov

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 18. 07. 2019

Hodina: 10:00

17. Termín otevírání nabídek

Otevírání nabídek provede zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek je neveřejné.

18. Oznámení o vyloučení dodavatele nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele, tj. na: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html.

19. Přílohy zadávacích podmínek

Příloha č. 1: Krycí list

Příloha č. 2: Návrh smlouvy o dílo (závazný vzor)

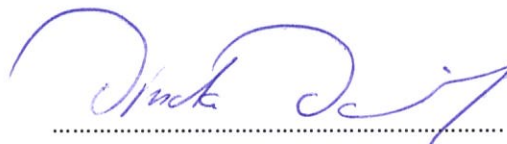
Příloha č. 3: Projektová dokumentace

Příloha č. 4: Čestné prohlášení dodavatele (za účelem prokázání splnění požadavků zadavatele stanovených zadávacími podmínkami).

Příloha č. 5: Výkaz výměr

Příloha č. 6: Čestné prohlášení dodavatele (za účelem prokázání splnění základní způsobilosti)

V Chomutově dne 01. 07. 2019



David Dinda, I. náměstek primátora
STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV

