

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

1. Informace o zadavateli

1.1. Základní údaje

Název: STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV
Zastoupeno: Markem Hrabáčem, primátorem města
Sídlo: Zborovská 4602, 430 28 Chomutov
IČO: 00261891

1.2. Kontaktní osoby

Ve věcech organizačních:

Ing. Stanislav ŘÍHA

s.riha@chomutov-mesto.cz, tel. 606 071 520, referent úseku strategického plánování se zaměřením na dopravu

Ing. Jana TRÖGLOVÁ

j.troglova@chomutov-mesto.cz, tel. 727 851 252, vedoucí odboru rozvoje a investic

Ve věcech technických:

Ing. Stanislav ŘÍHA

s.riha@chomutov-mesto.cz, tel. 606 071 520, projektová dokumentace

2. Název zakázky:

Projektová dokumentace – Navýšení počtu parkovacích stání na sídlišti Severka, Chomutov

3. Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení

Dodavatel je při komunikaci prostřednictvím elektronické pošty povinen potvrdit neprodleně zadavateli přijetí každé zprávy na e-mailové kontakty zadavatele. Za takovéto potvrzení se považuje též automatické potvrzení o přečtení zprávy (jejím zobrazení na monitoru příjemce) nebo automatické potvrzení o doručení na poštovní server. Za dobu doručení se považuje okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele.

4. Místo a doba plnění zakázky:

Místo plnění: Magistrát města Chomutova
Ulice Cihlářská, Vrchlického, M. Pujmanové v Chomutově

Zhotovitel je povinen zahájit provádění díla bez zbytečného odkladu po uzavření smluvního vztahu.

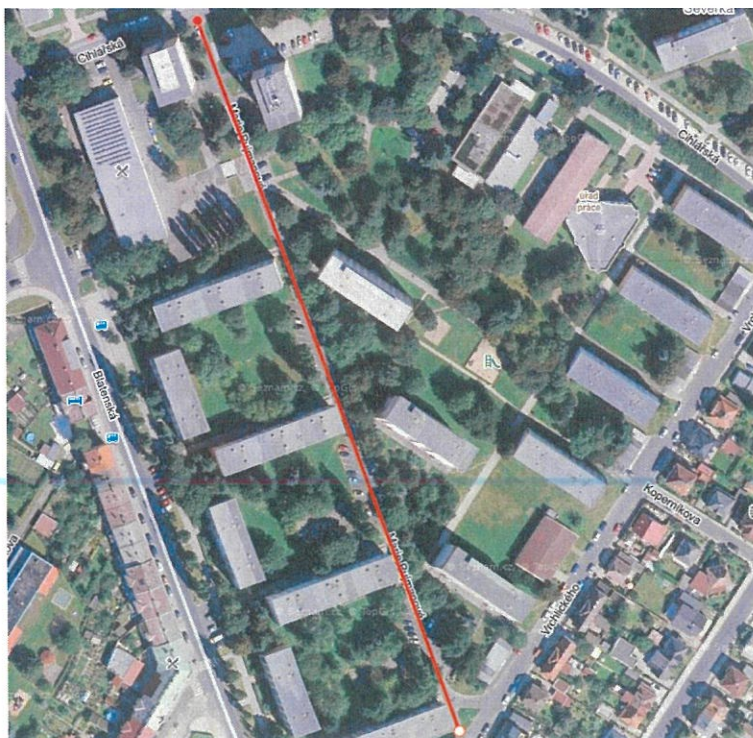
Dílo se skládá ze čtyř samostatných projektových dokumentací (etap), každá jednotlivá dokumentace (etapa) je rozdělena na dvě části (specifikováno v návrhu SoD – čl. II – Dílo). Rozsah každé části díla (etapy) je specifikován v grafické příloze č. 4 :

Etapa 1 (Navýšení počtu parkovacích stání v ulici M. Pujmanové):

Část díla A1) Předprojektová příprava, místní šetření, geodetické zaměření, situační výkres k odsouhlasení

Část díla B1) Dokumentace v rozsahu realizační projektové dokumentace pro vydání společného povolení (územní rozhodnutí + stavební povolení) včetně pravomocného společného povolení, výkazu výměr a rozpočtu a případného povolení kácení

do **31. 7. 2019 12:00**



Etapa 2 (Navýšení počtu parkovacích stání v ulici Vrchlického):

Část díla A2) Předprojektová příprava, místní šetření, geodetické zaměření, situační výkres k odsouhlasení

Část díla B2) Dokumentace v rozsahu realizační projektové dokumentace pro vydání společného povolení (územní rozhodnutí + stavební povolení) včetně pravomocného společného povolení, výkazu výměr a rozpočtu a případného povolení kácení

do **31. 7. 2019 12:00**



Etapa 3 (Navýšení počtu parkovacích stání v ulici Cihlářská A):

Část díla A3) Předprojektová příprava, místní šetření, geodetické zaměření, situační výkres k odsouhlasení

Část díla B3) Dokumentace v rozsahu realizační projektové dokumentace pro vydání společného povolení (územní rozhodnutí + stavební povolení) včetně pravomocného společného povolení, výkazu výměr a rozpočtu a případného povolení kácení, 3D vizualizace

do **31. 7. 2019 12:00**



Etapa 4 (Navýšení počtu parkovacích stání v ulici Cihlářská B):

Část díla A4) Předprojektová příprava, místní šetření, geodetické zaměření, situační výkres k odsouhlasení

Část díla B4) Dokumentace v rozsahu realizační projektové dokumentace pro vydání společného povolení (územní rozhodnutí + stavební povolení) včetně pravomocného společného povolení, výkazu výměr a rozpočtu a případného povolení kácení, 3D vizualizace

do **31. 7. 2019 12:00**



Místem plnění (odevzdání) je Magistrát statutárního města Chomutova, Zborovská 4602, Chomutov 430 28. Projektovou dokumentaci může zhotovitel předložit objednateli postupně po celou dobu výše stanovených termínů.

5. Předmět plnění

Předmětem plnění se rozumí zpracování projektové dokumentace „**Navýšení počtu parkovacích stání na sídlišti Severka, Chomutov**“.

Dílo se skládá ze čtyř samostatných projektových dokumentací – dále jen PD (etap).

Zhotovitel se inspihuje studií území (příloha č. 4).

Etapa 1 zahrnuje navýšení počtu parkovacích stání, dále jen PS, v ulici M. Pujmanové. Nová šikmá stání vzniknou podél místní komunikace a doplní zbylé volné prostory mezi již vybudovanými stáními. Nové zpevněné plochy budou z vegetačních tvárníc, plastových, betonových. Součástí etapy je výstavba a optimalizace kontejnerových stanišť. V ulici chybí průběžný chodník, je tedy vhodným zklidnit dopravu např. zvýšenými místy pro přecházení, zónou 30. Vymění se i stávající veřejné osvětlení podél

komunikace.

Etapa 2 zahrnuje navýšení počtu PS v ulici Vrchlického. Záměrem je doplnění kolmého stání ve volném prostranství mezi garážemi. Součástí PD je výměna VO a optimalizace kontejnerových stanovišť. PS budou stejně jako v etapě 1 z vegetačních tvárníc.

Etapa 3 zahrnuje nové zelené parkoviště nad Cihlářskou ulicí u č. p. 4037, parkoviště by mělo co nejvíce zapadat do zdejší městské zeleně. Povrch parkoviště bude ze štěrkového trávníku, nebo z platových vegetačních tvárníc. Po dokončení stavebních prací se na určitou dobu na parkoviště zamezí vjezd pro uchycení zeleně. Součástí bude nové veřejné osvětlení, které bude výhradně nasvěcovat parkovací plochu a nebude vytvářet světelný smog do okolní zástavby.

Etapa 4 stejně jako v etapě 3 se jedná o nové zelené parkoviště u č. p. 4038 – 4039. Parkoviště je situováno nad horkovodem ve správě ČEZ Teplárenská a.s.

Etapa 1 – 4:

Část díla A1 - A4) Předprojektová příprava, místní šetření, geodetické zaměření, situační výkres k odsouhlasení.

Tato část díla je považována za dokončenou po vypracování všech nutných předprojektových příprav a odsouhlasením objednatele situačního výkresu, dle kterého bude prováděna dokumentace pro společné povolení.

Část díla B1 - B4) Dokumentace pro vydání společného povolení dle vyhlášky č. 405/2017 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, a vyhláška č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Zajištění pravomocného společného povolení a potřebné inženýrské činnosti.

Zajištění případného povolení kácení stromů.

Zajištění položkového rozpočtu a výkazu výměr stavebních prací. V souladu s vyhláškou. č. 169/2016 Sb.

Zhotovitel je povinen zajistit všechny doklady či dokumenty nutné pro podání žádosti o vydání společného povolení na stavební úpravy, zpracovat žádost o vydání společného povolení a podat tuto žádost u příslušného stavebního úřadu, zastupovat objednatele v tomto správním řízení a učinit veškeré úkony a jednání potřebné pro vydání společného povolení. Tato část díla je považována za dokončenou nabytím právní moci společného povolení a bude předána objednateli ve formě originálu společného povolení s vyznačenou doložkou právní moci.

Zhotovitel je povinen vypracovat 3D vizualizaci navržených stavebních úprav u etap 3 a 4. Vizualizace bude obsahovat tři různé pohledy z ptačí perspektivy a tři různé pohledy z úrovně chodce.

Zhotovitel je povinen předat objednateli tuto část díla ve **6 vyhotoveních** v listinné podobě a v 1 vyhotovení na CD.

Účastník je povinen při plnění díla zajistit adekvátní pracovní síly, mechanismy, materiály, dále všechny práce, služby a výkony, které jsou trvale nebo dočasně nezbytné k bezvadnému provedení a dokončení předmětu veřejné zakázky do přejímky zadavatelem.

6. Další zvláštní podmínky, kterým plnění zakázky podléhá

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Účastník tuto podmínku splní předložením kopie seznamu poddodavatelů, případně prohlášení, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat s uvedením druhu činností na předmětu veřejné zakázky.

V rámci plnění předmětu zakázky zajistí dodavatel veškeré práce a činnosti nutné k řádnému zpracování projektové dokumentace – např. nezbytné průzkumy, komunikace se správci technické a dopravní infrastruktury. Součástí prací je i zajištění případného souhlasu s činnostmi v ochranných pásmech IS, povolení vstupu na dotčené pozemky či budovy apod.

Zadavatel požaduje, aby účastník / vítězný dodavatel komunikoval při zpracování nabídky, projektové dokumentace i při provádění dalších souvisejících činnostech výhradně a pouze s určeným zástupcem objednatele. Ke změně postupu v komunikaci může dojít pouze na základě předchozí písemné dohody s objednatelem (email).

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

7. Obchodní podmínky

Závazné obchodní a platební podmínky jsou vymezeny v Návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 3 této Výzvy k podání nabídek.

Účastník je povinen předložit v nabídce jediný návrh smlouvy. K tomuto účelu využije závazný návrh smlouvy, který je Přílohou č. 3 této výzvy.

Účastník není oprávněn činit změny či doplnění vzorového návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (místa označená [doplní účastník]). V případě nabídky podávané společně několika dodavatelům je účastník oprávněn upravit návrh smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou zastupovat (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem zastupování účastníka). V případě zmocnění je nutné, aby součástí nabídky účastníka byla platná plná moc.

8. Způsobilost a kvalifikace k plnění veřejné zakázky

Účastník splní kvalifikaci, jestliže:

- ✓ prokáže splnění základní způsobilosti
- ✓ prokáže splnění profesní způsobilosti
- ✓ prokáže splnění technické kvalifikace

Účastník předloží doklady prokazující způsobilost a splnění kvalifikace v prostých kopiích (to se netýká případů, kdy účastník dokládá čestná prohlášení nebo originální dokumenty - např. Smlouvu o dílo).

Předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů je zadavatel oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy po vítězném účastníkovi.

Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti prokazuje účastník předložením čestného prohlášení, které je uvedeno v příloze č. 2 této Výzvy k podání nabídek. Čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním orgánem nebo jeho členem či členy v souladu se zápisem v obchodním rejstříku či jiném zákonném registru, případně jinou oprávněnou osobou.

Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky,
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje v souladu s požadavky zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb.).
- d) Projektový tým bude složen z členů:

❖ **Autorizovaný inženýr v oboru ID00 – dopravní stavby**

❖ **Autorizovaný inženýr v oboru IE02 – technika prostředí staveb, elektrotech. zařízení**

❖ **Krajinářský architekt, zahradní architekt, osoba znalá návrhu veřejné zeleně**

Výše uvedené doklady lze nahradit kopií výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů.

Technické kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění následujících technických kvalifikačních předpokladů předložením Seznamu činností souvisejících činností provedených účastníkem za posledních 5 let s uvedením identifikace dodavatelů a kontaktních osob pro ověření kvality plnění. V seznamu bude dále uvedena celková cena plnění včetně DPH, doba a místo provádění stavebních prací.

Seznam musí obsahovat alespoň:

- a) 1 zakázku na zpracování projektové dokumentace do stupně stavebního povolení na rekonstrukci komunikace v délce 100m², dle které byla stavba realizována. Zakázka bude opatřena datem vyhotovení a podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka.

Lhůta pro prokázání způsobilosti

Účastník prokazuje svou způsobilost a splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek, doklady k prokázání způsobilosti a ke splnění kvalifikace musí být součástí nabídky. Zadavatel je oprávněn žádat

objasnění kvalifikace či předložení dalších informací a dokladů k prokázání splnění způsobilosti a/nebo kvalifikace.

Neprokázání způsobilosti a/nebo kvalifikace

Pokud účastník ve své nabídce neprokáže splnění způsobilosti a/nebo kvalifikace stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále posuzována a hodnocena.

Zadavatel bude akceptovat doklady z jiných členských států (zejména členských států EU či EHP) prokazující rovnocennou kvalifikaci, jejíž splnění v rámci výběrového řízení požaduje. Zadavatel zároveň neomezuje účast v soutěži těm dodavatelům, kteří mají sídlo nebo místo podnikání v jiném členském státě EU. Zadavatel nicméně upozorňuje na povinnost předložit veškeré doklady v českém jazyce, tedy v případě cizojazyčných dokladů a/nebo podkladů v úředně ověřeném překladu.

9. Požadované zpracování nabídky

Nabídku zpracuje účastník písemně v českém jazyce. Nabídky budou zajištěné proti manipulaci (např. prošité) a strany očíslované dle této osnovy:

- a) Vyplněný krycí list nabídky podepsaný účastníkem - pro sestavení krycího listu účastník závazně použije přílohu č. 1. Na krycím listu budou uvedeny všechny požadované údaje a podpis osoby oprávněné jménem či za účastníka jednat.
- b) Obsah s uvedením jednotlivých částí s číslem strany, na které se dokumenty tvořící danou část uvedené v obsahu nachází (doporučení zadavatele).
- c) Doklady, jimiž účastník prokazuje splnění způsobilosti a kvalifikačních předpokladů v řazení shodném dle bodu č. 9 této Výzvy k podání nabídek.
- d) Seznam poddodavatelů, případně prohlášení, že stavební práce budou poskytnuty přímo od dodavatele.
- e) Podepsaný návrh smlouvy.
- f) Nabídková cena díla členěná dle jednotlivých částí projektové dokumentace
- g) Popis realizačního týmu, který bude fyzicky zajišťovat plnění veřejné zakázky, tj. složení a organizační struktura realizačního týmu – personální zajištění, vysvětlení rolí a odpovědností jednotlivých členů týmu, dosaženého vzdělání a dalších podstatných náležitostí prokazujících adekvátnost složení realizačního týmu účastníka.
- h) Ostatní doklady či informace tvořící nabídku.

Tento bod Výzvy k podání nabídek má informativní charakter. Vyplývají-li z textu zadávací dokumentace ještě další skutečnosti, které je nutno doložit, je účastník povinen tyto skutečnosti doložit.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- a) Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy.
- b) Celková nabídková cena je předmětem hodnocení.

- c) Nabídková cena je závazná a nejvýše přípustná, a to po celou dobu plnění. Do nabídkové ceny musejí být započteny veškeré náklady, zisk, rizika, bonusy, slevy a další vlivy. Nabídková cena musí obsahovat cenu veškerých služeb, dodávek, režijních nákladů, činností, finančních vlivů (např. inflace, změna kurzu CZK apod.) ve vztahu k celé době trvání smlouvy v souladu s touto zadávací dokumentací.
- d) Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena). Zadavatel stanoví, že i kdyby nabídková cena nebyla rozlišena na cenu bez DPH a DPH a účastník by se např. teprve po podání nabídky stal plátcem DPH, platí, že nabídková cena uvedená v nabídce v sobě již DPH zahrnovala. Účastník je tedy povinen příslušnou část nabídkové ceny odvést jako DPH a nemá vůči zadavateli z titulu DPH nárok na další plnění nad rámec nabídkové ceny.
- e) Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být v průběhu celého plnění zakázky nabídková cena měněna.

11. Platební podmínky

- a) Splatnost faktury je stanovena na 30 dnů po jejím obdržení zadavatelem.
- b) Každá vystavená faktura ponese označení faktury a její číslo, název a sídlo dodavatele a zadavatele, bankovní spojení, předmět smlouvy, fakturovanou částku vč. DPH.
- c) Zálohové platby jsou možné v souladu s podmínkami stanovenými ve smlouvě o dílo

12. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena. Hodnocena bude celková cena bez DPH. Pořadí nabídek bude sestaven tak, že nejvhodnější nabídkou je ta, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu.

13. Lhůty

Lhůta pro podání nabídek končí dne: **4. 1. 2019 v 9:00 hodin**

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí termín, ve kterém mohou účastníci zpracovávat a podávat své nabídky. Všechny nabídky je nutno doručit do termínu a hodiny konce lhůty. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení lhůty, zadavatel odmítne a vyloučí z dalšího posuzování a hodnocení, včetně opožděných poštovních zásilek.

14. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podávat doporučeně poštou nebo osobně do podatelny Magistrátu města Chomutova

Adresa: **Magistrát města Chomutova**
Odbor rozvoje a investic
Zborovská 4602
430 28 Chomutov

Nabídka musí být podána v uzavřených a neporušených obálcích se zřetelným nápisem:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – ODBOR ROZVOJE a INVESTIC - NEOTEVÍRAT – Navýšení počtu parkovacích stání na sídlišti Severka, Chomutov

Dodatečné informace

Účastník je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám se podává zadavateli písemně nebo elektronicky a musí být doručena kontaktní osobě zadavatele, a to nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel poskytne účastníkovi dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění žádosti zadavatel poskytne tytéž informace rovněž všem zadavateli známým účastníkem.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu zadávacích podmínek i z vlastního podnětu. Změnu zadávacích podmínek zadavatel oznámí všem zadavateli známým účastníkům. V případě změny podmínek výběrového řízení zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

15. Práva zadavatele

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění podmínek výzvy v průběhu lhůty pro podání nabídek, popřípadě nevybrat žádného z účastníků, eventuálně její zrušení, a to i bez udání důvodů.
- b) Účastník je seznámen s tím, že účastí ve výzvě mu nevzniká právo na jakoukoliv úhradu výdajů spojených s účastí ve výzvě.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.
- d) Vztahy neupravené tímto vyhlášením se řídí Občanským zákoníkem.

16. Další požadavky vzhledem k předmětu veřejné zakázky

Účastník bere na vědomí, že on sám i jeho poddodavatelé jsou povinni spolupodílet se a umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

17. Přílohy výzvy k podání nabídek

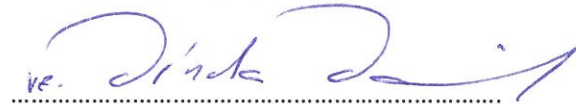
Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení – základní způsobilost

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Studie

V Chomutově 7. 12. 2018



JUDr. Marek Hrabáč, primátor města

